

Stellenausschreibung im Sport- und Gesundheitszentrum

An der Hochschule Magdeburg-Stendal am **Standort Stendal** ist im Sport- und Gesundheitszentrum zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine Stelle als

Studentische*r Mitarbeiter*in (m/w/d)

für die Bereiche **Hochschulsport und Eventmanagement** zu besetzen. Die Stelle ist nach §14 (2) TzBfG zunächst bis zum 30.06.2023 befristet. Die Eingruppierung erfolgt in die Entgeltgruppe 2 TV-L, die wöchentliche Arbeitszeit beträgt maximal 8 Stunden. Als Bewerber*innen kommen nur Studierende in Betracht, die bisher noch kein Arbeitsverhältnis mit dem Land Sachsen-Anhalt begründet haben.

Aufgaben

- Ansprechpartner*in für Angelegenheiten im Hochschulsport am Standort Stendal für Studierende und Beschäftigte
- Schnittstelle zwischen dem Sport- und Gesundheitszentrum mit Sitz in Magdeburg und den zuständigen Ansprechpartner*innen in Stendal
- Teilnahme an digitalen Teammeetings sowie Arbeitsgesprächen
- Anleitung von regelmäßigen Sportkursen für Studierende und Beschäftigte im Fitness- und Gesundheitssportbereich, z. B. Bewegungspause, Pausenexpress, Body Workout, Rückengymnastik, Yoga, Pilates oder vergleichbar
- Unterstützung bei der Planung und Durchführung von Sportveranstaltungen auf beiden Campus
- Unterstützung bei der Öffentlichkeitsarbeit am Standort Stendal
- Unterstützung im operativen Tagesgeschäft

Voraussetzungen

- Gültige Immatrikulation als Student*in an unserer Hochschule
- Persönliche Affinität für den Fitness- und Gesundheitssportbereich
- Fundierte und anwendungsbereite Kenntnisse der Trainingslehre sowie Anleitung von Gruppen, gerne durch Nachweis einer Trainerlizenz
- Fundierte Kenntnisse bei der Planung, Durchführung und Evaluation von Veranstaltungen
- Kenntnisse und Erfahrungen in der Öffentlichkeitsarbeit wünschenswert
- Bereitschaft regelmäßig (1 - 2 x pro Semester) nach Magdeburg zu reisen
- Sehr gute Kenntnisse im Umgang mit den gängigen Microsoft Office Produkten
- Kreativität, Zuverlässigkeit, Organisationsgeschick und Teamfähigkeit
- Engagiertes selbstständiges Arbeiten, Präsentations- und Kommunikationsstärke sowie sicheres und korrektes Auftreten

Für weitere Auskünfte steht Ihnen die Leiterin des Sport- und Gesundheitszentrums, Frau Josefine Winning, telefonisch unter 0391 886 4394, oder per E-Mail zur Verfügung.

Bitte senden Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen per E-Mail (als PDF-Dokument) an hochschulsport@h2.de. Bewerbungsschluss ist der 21.12.2022.

*Unterlagen nicht berücksichtigter Bewerber*innen werden nach sechs Monaten, ausgehend vom Bewerbungsverfahren, vernichtet.*