

# Antrag auf Nutzung von Räumen und Flächen

Hochschule Magdeburg-Stendal  
Postfach 3655  
39011 Magdeburg

Die Kanzlerin  
Standort Magdeburg  
Breitscheidstraße 2  
39114 Magdeburg

## Antragstellerin/Antragsteller

- Mitarbeiterinnen/Mitarbeiter/Angehörige  
 Studierende  
 übrige Veranstalterinnen und Veranstalter

## Nutzungsgegenstand

- Raum  
 Stellfläche (z.B. für Infostände)  
 Freifläche auf dem Außengelände/Sportflächen

## Veranstalterin/Veranstalter

Veranstalterin  
oder  
Veranstalter

Name und Anschrift  
ggf. Stempel

## Angaben zur Veranstaltung

Anzahl der Teilnehmenden	<input style="width: 100%;" type="text"/>	
Datum der Veranstaltung	<input style="width: 100%;" type="text"/>	
(bei mehrtägigen Veranstaltungen bitte gesondertes Blatt)		
Vorbereitung ab	Uhr	
Veranstaltung von	Uhr bis	Uhr
Nachbereitung von	Uhr bis	Uhr

## Vertreten durch

(bei Durchführung der Veranstaltung)

Name	<input style="width: 100%;" type="text"/>
Vorname	<input style="width: 100%;" type="text"/>
Anschrift	<input style="width: 100%;" type="text"/>
	<input style="width: 100%;" type="text"/>
	<input style="width: 100%;" type="text"/>
Telefon	<input style="width: 100%;" type="text"/>
Mobil	<input style="width: 100%;" type="text"/>
E-Mail	<input style="width: 100%;" type="text"/>

Thema der Veranstaltung

bei der Veranstaltung handelt es sich um eine  
(bitte zutreffendes ankreuzen)

- Fachtagung, Seminar  
 dienstliche Veranstaltung  
 kulturelle Veranstaltung  
 studentische Veranstaltung  
 Sonstige Veranstaltung:

## Gewünschter Raum/gewünschte Fläche\*

Ort/Gebäude	<input style="width: 100%;" type="text"/>
Fläche/Raum	<input style="width: 100%;" type="text"/>

gewünschte Größe der Fläche bei Ausstellungen/Infoständen

\*Bei Antrag von weiteren Räumen und/oder Flächen legen Sie bitte ein gesondertes Blatt zur Beantragung bei.

Es werden folgende Einnahmen erzielt  
(bitte zutreffendes ankreuzen)

- Eintrittsgeld in Höhe von  
 Unkostenbeitrag in Höhe von  
 Tagungsbeitrag in Höhe von  
 kein Beitrag erhoben

**nähere Angaben zur Veranstaltung** (Ziele, Finanzierung, Ansprechpartnerin/Ansprechpartner, Ablauf, Besonderes etc.)

- Eine Sicherheitswache durch die Berufsfeuerwehr während der Veranstaltung ist gewünscht/gefordert.
- Die Betreuung durch eine Medientechnikerin oder einen Medientechniker zur Einweisung ist gewünscht.
- Für die Veranstaltung wird eine ausreichende Haftpflichtversicherung abgeschlossen.

beiliegend      Anlage 4a  (Gerätebedarf Audimax)  
                    Anlage 4b  (Gerätebedarf Hörsaalgebäude)  
                    Anlage 4c  (Gerätebedarf Senatssaal)

Ich habe die **Ordnung für die Nutzung von Räumen und Flächen an der Hochschule Magdeburg-Stendal, Standort Magdeburg** gelesen und erkenne diese an.

---

Ort; Datum, Veranstalterin/Veranstalter

---

Ort; Datum, Veranstaltungsmanagement

---

Ort; Datum, Leiterin/Leiter des Bereichs

---

Ort; Datum, genehmigt Kanzlerin/Kanzler