

3.		
4.		
5.		
6.		

Hinweise für Studienbewerber/innen mit ausländischen Bildungsnachweisen finden Sie unter Punkt 2 im Merkblatt!

4 Hochschulzugangsberechtigung - HZB (Bitte amtlich beglaubigte Kopie beifügen)

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Allgemeine Hochschulreife | <input type="checkbox"/> Studienkolleg |
| <input type="checkbox"/> Fachhochschulreife | <input type="checkbox"/> Feststellungsprüfung für besonders befähigte Berufstätige |
| <input type="checkbox"/> Sonstiges: | <input type="checkbox"/> Anerkennung ausländischer Vorbildungsnachweise (Ausreichende Deutschkenntnisse müssen zusätzlich nachgewiesen werden.) |

--	--

Durchschnittsnote

--	--	--	--	--	--	--

Datum des Erwerbs der HZB

Ort d. Erwerbs d. HZB: _____

Kfz-Kennz.:

--	--	--

Kreis d. Erwerbs d. HZB: _____

Bundesland/Staat: _____

Hinweis: Für einige Module aus den weiterbildenden Studiengängen sind zusätzliche Voraussetzungen nötig. Bitte informieren Sie sich im Internet unter www.h2.de/weiterbildung

5 Fremdsprachenkenntnisse

(Nur ausfüllen, wenn für gewünschtes Einzelmodul gefordert. Bitte Nachweise beifügen.)

- Muttersprache Deutsch andere Muttersprache(n) (bitte angeben): _____

Vorhandene Fremdsprachenkenntnisse:

Sprache	Niveau/Testbezeichnung (z. B. TOEFL, IELTS, DSH etc.) bzw. Anzahl der Schuljahre	Ergebnis/Note

6 Berufsausbildung/Berufstätigkeit

Hauptberufliche Tätigkeiten in den für das/die gewünschten Modul/e und des zugrundeliegenden weiterbildenden Studiengangs relevanten Arbeitsfeldern (Bitte Nachweise beifügen):

Ausbildung/Art der Tätigkeit/Arbeitgeber	von/bis	Monate o. Jahre

7 Angaben zu bisherigen Studienzeiten

Waren bzw. sind Sie bereits an einer Hochschule nein ja (Bitte entsprechende Nachweise beifügen.)
eingeschrieben?

Wenn ja: Angaben zu bisherigen Studien:

Studiengang/-fach/-fächer	Angestrebter Abschluss (Bachelor, Diplom, ...)	Hochschule und Ort	Dauer (z.B. WS 05-SS 09)	Semesteranzahl

Anzahl der in Anspruch genommenen Urlaubssemester (Nachweis bitte beifügen):

Haben Sie bereits ein Studium erfolgreich abgeschlossen bzw. werden Sie bis zum Ende des laufenden Semesters ein Studium voraussichtlich erfolgreich beenden? ja nein

Wenn ja (Bitte beglaubigte Kopie des Zeugnisses mit ein- bzw. nachreichen.):

Studiengang, Art des Abschlusses (z. B. Bachelor, Diplom Uni/FH, ...):
 Note
Datum (auch für vorauss. Abschluss)

Abschlusszeugnis	<input type="checkbox"/> liegt bei	<input type="checkbox"/> wird nachgereicht
Abschlussurkunde	<input type="checkbox"/> liegt bei	<input type="checkbox"/> wird nachgereicht

8 Bei Bewerbungen für Einzelmodule aus weiterbildenden Masterstudiengängen

8.1 Angaben zum abgeschlossenen Erststudium

Wenn das Abschlusszeugnis noch nicht vorliegt, bitte eine Notenübersicht oder ein vorläufiges Zeugnis vorlegen, aus der/dem sich eine Durchschnittsnote ergibt.

8.2 Angaben zum voraussichtlichen Abschluss des Erststudiums

- Das Erststudium endet mit der Abgabe einer Diplom-/Bachelorarbeit mit anschließendem Kolloquium.

Bitte Kopie des vollständig ausgefüllten und unterschriebenen Anmeldeformulars der Diplom-/ Bachelorarbeit einreichen!!!

Abgabetermin:

Termin Kolloquium:

- Das Erststudium endet mit:

Bitte geeigneten Nachweis beifügen!

--	--	--	--	--	--	--

Tag der letzten Prüfung

Derzeitiger Notendurchschnitt:

Es müssen bis Semesterende (bei Bewerbung zum WS: 30.09. und bei Bewerbung zum SoS: 31.03.) in der Regel alle nach der Prüfungsordnung erforderlichen Leistungen erbracht worden sein. Bei Verzögerung der Ausstellung des Zeugnisses legen Sie bitte eine Notenübersicht oder ein vorläufiges Zeugnis vor, aus der/dem sich eine Durchschnittsnote ergibt.

9 Erklärung

Ich versichere, dass alle Angaben richtig und vollständig sind. Gemäß Landesdatenschutzgesetz stimme ich der Erfassung und Verarbeitung von auf meine Person bezogenen Daten zu, die durch das Landesdatenschutzgesetz geschützt sind. Ich bin damit einverstanden, dass meine persönlichen Daten innerhalb der Hochschule für Verwaltungszwecke weitergegeben werden.

Mir ist bekannt, dass ein Zulassungsbescheid, der auf falschen Angaben beruht, von der Hochschule zurückzunehmen ist. Ich verpflichte mich, nach Einreichung dieses Antrags der Hochschule Magdeburg-Stendal unverzüglich schriftlich mitzuteilen, wenn ich diesen Antrag nicht aufrechterhalten kann oder wenn sich meine Anschrift ändert.

Ort und Datum

Unterschrift der/des Antragstellenden

Dem Antrag ist unbedingt beizufügen (Bitte ankreuzen, wenn beigelegt):

- Hochschulzugangsberechtigung **als amtlich beglaubigte Kopie**
(Beglaubigungen fertigt jede öffentliche Stelle an, die über ein Dienstsiegel verfügt. Wenn noch nicht vorhanden, bitte un-
aufgefordert nachreichen!)
- Tabellarischer, lückenloser Lebenslauf

Dem Antrag ist weiterhin beigelegt (Zutreffendes bitte ankreuzen):

- Nachweis über Berufsabschlüsse
- Abschlusszeugnis des Erststudiums
- Nachweis über Berufstätigkeit oder Praktika
- Bei ausländischem Bildungsnachweis:
Zeugnis(se) Deutschprüfung(en) (**amtlich beglaubigte Kopie**)
- Frankierter und adressierter **Rückumschlag** für die Rücksendung der Bewerbungsunterlagen
- Frankierte und adressierte **Postkarte** zur Eingangsbestätigung (gut sichtbar beilegen!)
-

Merkblatt zum Antrag auf Zulassung zum weiterbildenden Studium von Modulen aus weiterbildenden Studiengängen

1. Antrags- und Ausschlussfristen

Für das Studium von Einzelmodulen aus weiterbildenden Studiengängen gelten keine Antrags- und Ausschlussfristen. Fehlende Unterlagen werden nicht nachgefordert und führen ggf. zum Ausschluss zum Verfahren.

2. Hinweise für Studienbewerber mit ausländischen Bildungsnachweisen

Für Studienbewerber/innen, die keine deutsche Hochschulzugangsberechtigung besitzen, gelten grundsätzlich folgende Bewerbungsmodalitäten:

- Die Prüfung Ihrer Vorbildungsnachweise (schulische Ausbildung, Hochschulausbildung, Sprachkenntnisse etc.) muss bei uni-assist e.V. (Arbeits- und Servicestelle für internationale Studienbewerbungen e.V.) erfolgen.
- Die Bewerbung ist daher zu richten an: Hochschule Magdeburg-Stendal
c/o uni-assist e.V.
D-11507 Berlin
- Die Prüfung Ihrer Vorbildungsnachweise ist kostenpflichtig. Detaillierte Informationen finden Sie unter: www.uni-assist.de
- Bewerber/innen mit ausländischen Bildungsnachweisen beachten bitte, dass die Prüfung der Unterlagen über ASSIST e.V. mind. 4-6 Wochen dauert. Bitte bewerben Sie sich daher rechtzeitig vor dem ausgewählten Start des gewählten Moduls.
- Ausgenommen von diesem Verfahren sind nur Bewerber/innen, deren Unterlagen bereits geprüft wurden und bei denen ein entsprechender Hochschulzugang anerkannt wurde.
- Zu Details wenden Sie sich bitte an das Zentrum für Weiterbildung per Telefon unter (0391) 6757-213 oder E-Mail weiterbildung@h2.de

3. Zulassungsvoraussetzungen

Für die Zulassung zum Studium muss die Hochschulzugangsberechtigung nachgewiesen werden. Dies kann erfolgen durch

- die allgemeine oder fachgebundene Hochschulreife (Gymnasium, Fachgymnasium, Abendgymnasium),
 - die Fachhochschulreife (Fachoberschule Berufsfachschule mit integriertem Teil der Fachhochschulreife etc.)
 - ein Zeugnis über die anerkannte Fachhochschulreife (schulischer Teil) in Verbindung mit dem Nachweis über eine abgeschlossene Berufsausbildung oder eine mindestens einjährige praktische Ausbildung und ein Kolloquium,
 - berufliche Aufstiegsfortbildungen (z.B. Meister/in, staatlich anerkannte/r Betriebswirt/in, staatlich anerkannte/r Techniker/in, staatlich anerkannte/r Erzieher/in),
 - ein Zeugnis über das Bestehen der Feststellungsprüfung an einem Studienkolleg entsprechend dem gewählten Schwerpunktkurs,
 - die bestandene Feststellungsprüfung für besonders befähigte Berufstätige,
 - den Nachweis der Anerkennung ausländischer Berufsnachweise und den Nachweis ausreichender Deutschkenntnisse.
- Nähere Informationen finden Sie unter www.h2.de/hochschule/einrichtungen/studentische-angelegenheiten/services

Zulassungsvoraussetzung für Einzelmodule aus weiterbildenden Masterstudiengängen:

- Nachweis eines Hochschulabschlusses

Weitere Zulassungsvoraussetzungen entnehmen Sie den Internetseiten unter www.h2.de/weiterbildung oder wenden sich an das Zentrum für Weiterbildung per Telefon unter (0391) 6757 213 oder per E-Mail unter weiterbildung@h2.de

4. Gebühren

Für das Studium von Einzelmodulen aus weiterbildenden Studiengängen werden Gebühren entsprechend einer Gebührensatzung erhoben. Die entnehmen Sie bitte den aktuellen Informationen auf unserer Homepage unter www.h2.de/weiterbildung