

Zur erfolgreichen Anfrage gehen Sie bitte wie folgt vor:

1. Anfrageformular herunterladen
2. Formular ausfüllen und mit dem Button „Fertig“ bestätigen. Formular nun als PDF “drucken“, ein nachträgliches Bearbeiten ist dadurch nicht mehr möglich (optimale Kompatibilität mit Adobe Acrobat Reader)
3. Das so erzeugte Dokument mit der entsprechenden **Fertigungszeichnung** an [fertigung@iwid.h2.de](mailto:fertigung@iwid.h2.de) schicken

Ihre Anfrage wird innerhalb von 48 Stunden beantwortet. Sollte dies nicht passieren, wenden Sie sich bitte an einen der folgenden Ansprechpartner des Laborbereichs:

Ronny Brinkmann

[ronny.brinkmann@h2.de](mailto:ronny.brinkmann@h2.de)

0391 886 4654

Felix Reifgerste

[felix.reifgerste@h2.de](mailto:felix.reifgerste@h2.de)

0391 886 4794

Markus Petzold

[markus.petzold@h2.de](mailto:markus.petzold@h2.de)

0391 886 4648

## Allgemeine Hinweise

- Das Angebot dient ausschließlich zur **Unterstützung** von Lehrenden, Studierenden und Mitarbeitern sowie Mitarbeiterinnen, die im Rahmen von Abschluss-, Projekt- und Belegarbeiten Musterteile und Prototypen anzufertigen haben
- Bei mehreren verschiedenen Bauteilen, bitte pro Bauteil eine separate Anfrage stellen
- Stückzahl:  
Die mögliche Stückzahl wird individuell nach Komplexität des Bauteils und der verfügbaren Ressourcen beurteilt. (Grundsätzlich handelt es sich bei Musterteilen und Prototypen aber um die Losgröße 1.)
- Material und Werkzeuge:

Das Material sollte grundsätzlich von dem Anfragenden bereitgestellt werden. Bei Fragen zur Beschaffung oder bspw. den erforderlichen Rohmaßen bieten wir auch hier entsprechende Unterstützung an.

Sollte die Bearbeitung der Anfrage die Beschaffung neuer Werkzeuge oder Spannmittel erfordern, sind im Vorfeld die Investitionsmöglichkeiten zu klären.