

Praktikumslaufzettel für die Studierenden der Nachhaltigen Betriebswirtschaftslehre

| | | |
|--|---|---|
| Name: Tel./email: Matrikelnummer: | | |
| Praxisphasen: | <input type="checkbox"/> Praktikum I im In- oder Ausland, mind. 16 Wochen <i>Alternative: Semester im Ausland</i> | <input type="checkbox"/> Praktikum II im In- oder Ausland <i>(bzw. wiss. Projekt), mind. 8 Wochen</i> |
| Praktikumsunternehmen sowie Betreuer/in im Unternehmen: | | |
| Vorgesehener Zeitraum: | | |
| Inhaltliche Orientierung des Praktikums: (stichpunktartige Beschreibung der Aufgabenstellung) | | |
| Praktikumsvorbereitung, Name des Betreuers/-in an der Hochschule: (Aufgabenstellung geeignet, Datum, Unterschrift Betreuer/in an der Hochschule) | VOR dem Praktikum unterschreiben lassen für Praktikum I: Frau Prof. von Velsen; für Praktikum II: beliebige/r Fachdozent/in | |
| Praktikumsbericht (Frist: 15.10. WiSe / 15.4. SoSe als pdf bei Betreuer/in Hochschule einreichen) | <input type="checkbox"/> Sperrvermerk | <input type="checkbox"/> Der Auslage wird zugestimmt/ für die Auslage geeignet (Betreuer/in Hochschule) |
| Erfolgreicher Abschluss der Nachbereitung / Prüfung Praktikumsbericht (Datum, Unterschrift Betreuer/in an der Hochschule) | NACH dem Praktikum unterschreiben lassen | |

Der Praktikumsbericht wird nach den ausgehändigten Vorgaben erstellt und muss zum **15.10.** im WiSe / **15.4.** im SoSe (bzw. bei erst späterem Praktikumsende **innerhalb von 2 Wochen** nach Beendigung des Praktikums) beim betreuenden Dozenten/in **per email als pdf** abgegeben werden (für Praxisphase I: Frau Prof. Dr. von Velsen, für Praxisphase II: beliebige/r Fachdozent/in)

Zur Gutschrift der Credits reichen Sie bitte anschließend bei **Frau Falke-Schröder** im Praktikantenamt folgende Dokumente ein (auch digital möglich an doreen.falke@h2.de):

- den vollständig ausgefüllten und unterschriebenen Laufzettel,
- die Bestätigung des Praktikumsunternehmens über den Praktikumszeitraum,
- den Praktikumsvertrag sowie
- den geprüften Praktikumsbericht

Bescheinigung des Praktikumsunternehmens / der Praktikumeinrichtung über das Praktikum

(Zusätzlich ist dem/der Studierenden ein qualifiziertes Praktikumszeugnis
auszuhändigen!)

Die Studentin/der Student: _____

Geboren am: _____ in: _____

Matrikelnummer: _____

Anschrift: _____

wurde als Hochschulpraktikant/in

im Unternehmen /
in der Einrichtung: _____

Anschrift / Tel. _____

wie folgt beschäftigt.

Art der Beschäftigung _____

Zeitraum von _____ bis _____

Kurze Einschätzung: _____

Ort, Datum:

Unterschrift Unternehmen/Einrichtung

Unterschrift Betriebliche/r Betreuer/-in