

Antrag auf finanzielle Unterstützung beim Fachschaftsrat



STUDIERENDENRAT
HOCHSCHULE MAGDEBURG-STENDAL

Name des Projektes:	Antragsnummer FasRa	Posteingangsstempel FasRa
Organisation/ Gruppe:		

Antragsteller/in

Name:	E-Mail:
Anschrift:	Telefon:

Grund der Zuwendung:

.....

.....

ggf. Seite anfügen

Anlagen:	<input type="checkbox"/> Kalkulation	<input type="checkbox"/> Konzeption	<input type="checkbox"/>
Kontoverbindung:			Beantragter Betrag :
Kontoinhaber/in:			<input type="text"/> €
IBAN:	Datum:		
BIC:	Unterschrift Antragsteller/in	

Vom Fachschaftsrat auszufüllen

<input type="checkbox"/> BESCHLOSSEN	Datum:	Bewilligter Betrag:
<input type="checkbox"/> ABGELEHNT	Sitzungsnummer:	
Begründung:	ggf. Verweis auf Sitzungsprotokoll	

Bitte Abrechnung und entsprechende Belege bis einreichen.

Abrechnung erhalten am	Abrechnung geprüft Datum / Unterschrift / Funktion	Für Rückfragen seitens StuRa. Name / Funktion im FasRa TelNr.: Email:
------------------------	---	--

Für die Buchung sind Antrag und Abrechnung im Original an den Studierendenrat zu übergeben. Bearbeitung durch StuRa erfolgt binnen 4 Wochen.

Vom Studierendenrat auszufüllen

Sachliche Richtigkeit geprüft Datum/ Unterschrift/ Funktion	Sprecher für Finanzen Datum / Unterschrift	Posteingangsstempel
Zahlung angewiesen am:	Angewiesener Betrag:	
Kap. / Titel / UT	Kostenstelle u. Kostenart	Zu buchender Betrag: