



Rektoratsbericht 2010



Rektoratsbericht der Hochschule Magdeburg-Stendal 2010

gemäß § 57 Abs. 1 Satz 2 und 3 HSG LSA in Verbindung mit den Zielvereinbarungen zwischen dem Kultusministerium des Landes Sachsen-Anhalt und der Hochschule Magdeburg-Stendal (FH) vom 16.05.2005, Anlage 6 gemäß § 67 Abs. 2 am 13.07.2011 vom Senat erörtert, gemäß § 74 Abs. 1 Nr. 3 HSG LSA vom Kuratorium der Hochschule am 19.07.2011 entgegengenommen.

Magdeburg und Stendal, 28. September 2011

Impressum

Redaktion: ELRID PASBRIG
Referentin des Rektors
Breitscheidstraße 2, 39114 Magdeburg
Tel.: (0391) 8 86 41 96
E-Mail: elrid.pasbrig@hs-magdeburg.de

Satz und Layout: Pressestelle der Hochschule Magdeburg-Stendal

Fotos: Bastian Ehl, Pressestelle der Hochschule Magdeburg-Stendal

Herausgeber: Rektor der Hochschule Magdeburg-Stendal

Internet: www.hs-magdeburg.de

Rektoratsbericht 2010



REKTORATSBERICHT

HOCHSCHULE MAGDEBURG-STENDAL
2010

gemäß § 57 Abs. 1 Satz 2 und 3 HSG LSA

in Verbindung mit den Zielvereinbarungen zwischen dem
Kultusministerium des Landes Sachsen-Anhalt und der
Hochschule Magdeburg-Stendal (FH) vom 16.05.2005, Anlage 6

gemäß § 67 Abs. 2 am 13.07.2011 vom Senat erörtert

gemäß § 74 Abs. 1 Nr. 3 HSG LSA vom Kuratorium
der Hochschule

am 19.07.2011 entgegengenommen.

Magdeburg und Stendal, den 28. September 2011

1	STRUKTURENTWICKLUNG / FORSCHUNG	9
1.1	Strategische Struktur- und Entwicklungsplanung	9
1.2	Schwerpunkte / Kompetenzzentren	10
1.3	Entwicklung der Fachbereiche, hochschul- und einrichtungsübergreifende Kooperationen	10
1.4	Förderung des Wissenschaftlichen Nachwuchses	12
2	LEHRE, STUDIUM, WEITERBILDUNG	13
2.1	Ausbildungskapazität und Struktur des Lehrangebots	13
2.1.1	Bewerber und Studienplätze	13
2.1.2	Studienplätze im Detail	14
2.1.2.1	Bachelorstudiengänge	14
2.1.2.2	Masterstudiengänge	14
2.1.2.3	Weiterbildungsstudiengänge	14
2.1.3	Zielzahl von 3.500 Studierenden an der Hochschule	14
2.1.4	Absolventinnen- und Absolventen	15
2.1.5	Kapazitätsberechnung und -steuerung	15
2.2	Neuorganisation des Studiums (Bachelor / Master)	16
2.2.1	Bachelor- und konsekutive Master-Studiengänge [Standort Magdeburg]	16
2.2.2	Bachelor- und konsekutive Master-Studiengänge [Standort Stendal]	18
2.2.3	Studiengänge in der Weiterbildung mit akademischem Abschluss [Standort Magdeburg]	18
2.2.4	Studiengänge in der Weiterbildung mit akademischem Abschluss [Standort Stendal]	19
2.2.5	BA-Studiengänge	19
2.2.6	MA-Studiengänge	20
2.2.7	Akzeptanz der Abschlüsse	21
2.3	Auswahl von Studienbewerber/innen, Betreuung der Studierenden, Absolvent/innenquote	22
2.3.1	Auswahl von Studienbewerbern	22
2.3.2	Betreuung der Studierenden	22
2.3.3	Absolventinnen- und Absolventenquote	22
2.4	Differenzierung der Lehrverpflichtung	24
2.5	Weiterbildung / Lebenslanges Lernen	24
2.5.1	Strukturelle Entwicklung an der Hochschule	24
2.5.2	Kalkulationsmodell der Hochschule Magdeburg-Stendal für Gemeinkosten in der Weiterbildung	25
2.5.3	Zentrum für Weiterbildung (ZfW)	25
2.5.3.1	Mitarbeiter/innen und Aufgaben des Zentrums	25
2.5.3.2	Projektkoordinationen	26
2.5.3.3	Jahresziele	26
2.5.3.3.1	Hochschulinterne Ziele:	26
2.5.3.3.2	Hochschulexterne Ziele:	26
2.5.3.4	Ergebnisse	26
2.5.3.4.1	Sicherstellen bedarfsgerechter und kostendeckender Angebote in der Weiterbildung	26
2.5.3.4.2	Stärkung der Zusammenarbeit zwischen allen Weiterbildungsakteurinnen und -akteuren an der Hochschule	27
2.5.3.4.3	Stärkung der Zusammenarbeit zwischen dem Zentrum für Weiterbildung und den Struktureinheiten der Hochschule	27
2.5.3.4.4	Entwicklung eines Qualitätsmanagements in der Weiterbildung	27
2.5.3.4.5	Umsetzung der Marketingstrategie des Zentrums für Weiterbildung	28
2.5.3.4.6	Auf- und Ausbau regionaler und überregionaler Kooperationen	28
2.5.3.4.7	Einbindung des Zentrums für Weiterbildung in deutschlandweit tätige Gremien	28
3	QUALITÄTSORIENTIERUNG IN STUDIUM, LEHRE UND FORSCHUNG	29
3.1	Qualitätsbestimmung und -entwicklung in Studium, Lehre und Forschung	29
3.1.1	Qualität als Leitbild	29
3.1.2	Evaluation	29
3.1.2.1	Zentrale Lehrevaluation	29
3.1.2.2	Evaluation der Forschung	30
3.1.2.2.1	Projektentwicklungsphase bzw. Antragsphase	30
3.1.2.2.2	Durchführungsphase	31
3.1.2.2.3	Ergebnisse	31
3.2	Akkreditierung	31
3.2.1	Stand der Programmakkreditierung	31
3.2.2	Auflagenkataloge	32

3.2.2.1	Profil des Studiengangs	32
3.2.2.2	„Studierbarkeit“: Modularisierung und Prüfungsdichte	32
3.2.2.3	Qualitätssicherung	33
3.2.2.4	Weitere Empfehlungen	33
4	FORSCHUNG, INNOVATION, WISSENS- UND TECHNOLOGIETRANSFER, REGIONALBEZUG	34
4.1	Drittmittelaufkommen im Bereich Forschung und Entwicklung	34
4.2	Landesforschungspreis 2010	36
4.3	Innovation / Wissens- und Technologietransfer und Existenzgründung – Stärkung des Servicegedankens	36
4.3.1	Technologie- und Wissenstransferzentrum	37
4.3.1.1	Forschungsmarkt 2010	37
4.3.1.2	Messebeteiligungen	37
4.3.2	Career Center	38
4.3.3	Kompetenznetzwerk für Angewandte und Transferorientierte Forschung (KAT)	39
4.3.4	Industriellabore	40
4.3.5	An- und In-Institute	40
4.3.6	Entwicklung der Schutzrechtsarbeit	40
4.4	Nutzung von Technologien / Medien, Vernetzung von Information und Wissenstransfer	41
4.5	Mitwirkung bei Fördermaßnahmen zu Bildung, Forschung, Innovation	41
5	INTERNATIONALISIERUNG	42
5.1	Internationaler Hochschulraum	42
5.1.1	Das Projekt Deutsch-Jordanische-Hochschule	42
5.1.1.1	Das Projektbüro	43
5.1.1.2	Die GJU	43
5.1.2	Auslandsstudium und EU-Programme	44
5.1.2.1	Studierendenmobilität	44
5.1.2.2	ERASMUS-Monitoring	45
5.1.2.3	International Day	46
5.1.2.4	European Credit Transfer System – Berufung von ECTS-Beauftragten	46
5.1.3	Lehrendenaustausch – Projektbezogene Kooperationen	47
5.1.4	Ausländerstudium	47
5.1.4.1	Statistik	47
5.1.4.2	Late Summer School und andere Angebote für ausländische Studierende	47
5.1.5	Mitteleinwerbung	48
5.2	Forschungsraum	48
5.2.1	European University Association	48
5.2.2	Internationale Kontakte und Technologie- und Wissenstransfer	49
6	CHANCENGLEICHHEIT UND FAMILIENGERECHTIGKEIT	50
6.1	Gleichstellung	50
6.1.1	Maßnahmenplan zur Frauenförderung	50
6.1.2	Preis für die Förderung der Chancengleichheit 2010	50
6.1.3	Frauenpraktikum 2009/2010	50
6.2	Familiengerechtigkeit	50
6.2.1	Fachtagung Familiengerechte Hochschulpolitik als Führungsaufgabe	50
6.2.2	Zertifizierung zur familiengerechten Hochschule	50
6.2.3	Elterntreffen in KiZi und FaZi	50
7	HOCHSCHUL-MARKETING	51
7.1	Hochschulübergreifendes Marketing – Beteiligung am Landesmarketing	51
7.1.1	Kampagne „Attraktivität und Marketing der Studienbedingungen“	51
7.1.2	Kampagne „Studieren in Fernost“	51
7.2	Hochschulspezifisches Marketing	52
7.2.1	Öffentlichkeitsarbeit	52
7.2.1.1	Hochschulscouts: Arbeit verstetigt	53
7.2.1.2	Mentorenprogramm in Planung bzw. Umsetzung	53
7.2.1.3	Regionalbüro in Salzwedel	53
7.2.1.4	Wissenschaftssommer 2010 und Otto-Kampagne	53

7.2.2	Hochschulinternes Marketing	54
7.2.2.1	Treffpunkt Forschung	54
7.2.3	Studienberatung	54
7.2.3.1	Maßnahmen zur Gewinnung von Studieninteressenten/-innen	54
7.2.3.1.1	Messebeteiligungen (überregionale Bildungsmessen)	55
7.2.3.1.2	Schulkontakte	56
7.2.3.1.3	Teilnahme an Veranstaltungen der Berufsinformationszentren (BIZ)	57
7.2.3.1.4	Veranstaltungen an der Hochschule	57
7.2.3.1.5	Maßnahmen zur Gewinnung internationaler Studieninteressenten/-innen	57
7.2.3.1.6	Redaktionelle Betreuung/Bearbeitung von Info-Material	57
7.2.3.2	Individuelle Beratungsangebote	57
7.2.3.2.1	Quantitative Auswertung	57
7.2.3.2.2	Inhaltliche Schwerpunkte der persönlichen Beratung	58
7.2.3.2.3	Neues Serviceangebot	59
7.3	Ergebnisse	59
8	VERHÄLTNIS STAAT UND HOCHSCHULE – FLEXIBILITÄT UND EIGENVERANTWORTUNG	60
8.1	Stärkung interner Selbststeuerung	60
8.1.1	Stand der hochschulinternen Leistungsorientierten Mittelverteilung	61
8.1.2	Entwicklungsstand des Controllings/Kosten- und Leistungsrechnung	61
8.1.2.1	Trennungsrechnung auf Basis einer Vollkostenrechnung	61
8.1.2.2	Operatives Controlling	62
8.1.2.2.1	Balanced Scorecard	62
8.1.2.2.2	Statistiken und Kennziffern	62
8.1.2.3	Interne Planungsmodelle	62
8.1.2.3.1	Internes Kapazitätsmodell	62
8.1.2.3.2	Flächenmodell	63
8.1.3	Leistungsmessung und Leistungserfassung im Rahmen des akademischen Controllings	63
8.1.3.1	Analysen zur Senkung der Abbrecherquoten	63
8.1.3.1.1	Verbleibsquoten	63
8.1.3.1.2	Regelstudienzeitquoten	64
8.1.3.1.3	Studienabbrecherbefragung	65
8.1.3.2	Qualitative Leistungsbewertung, interne Evaluation und Qualitätssicherung	66
8.1.3.2.1	HIS-Projekt an der Hochschule zur Weiterentwicklung des Qualitätsmanagements in Studium und Lehre	66
8.1.3.2.2	Studentische Lehrevaluation	67
8.1.3.2.3	Studienqualitätsmonitor	67
8.1.3.2.4	Absolventenbefragung	67
8.1.3.2.4.1	Phase 1 und 2: Vorbereitung und Fragebogenrevision/Vorbereitung der Feldphase	68
8.1.3.2.4.2	Phase 3: Feldphase – Durchführung der Befragung	69
8.1.3.3	Sonstige Tätigkeiten	70
8.1.3.3.1	Kontrolle der Deputate	70
8.1.3.3.2	Benchmarking	71
8.1.3.3.3	Schaffung von EDV-Infrastruktur	71
8.2	Flexible Ressourcenbewirtschaftung	71
8.2.1	W-Besoldung	71
8.2.2	Ausblick auf den Wirtschaftsplan 2012/2013 sowie zur mittelfristigen Finanzplanung 2014 bis 2016	71
8.2.2.1	Entwicklung der Rücklage	71
8.2.2.2	Finanzielle Situation:	71
8.2.2.3	Titelgruppe 96	72
8.2.2.4	Umfang und Verwendung der Langzeitstudiengebühren	72
8.3	Hochschulbau, Flächenmanagement, Bauunterhalt und Liegenschaften	73
8.3.1	Sachstand zur Einführung des Facility Managements und interner Flächenmanagementmodelle zur wirtschaftlichen Flächennutzung	73
8.3.2	Sachstand zu den Großen Baumaßnahmen	73
8.3.2.1	Sanierung Haus 1 der Tauentzienkaserne am Standort Stendal	73
8.3.2.2	Neubau der Mensa der Tauentzienkaserne am Standort Stendal	73
8.3.3	Sachstand zu den Kleinen Baumaßnahmen	73
8.3.3.1	Kleine Baumaßnahmen im Zuge der Hochschulstrukturreform	73

8.3.3.2	Weitere Kleine Baumaßnahmen	74
8.3.4	Sachstand zum Bauunterhalt	74
8.3.5	Entwicklungen im Bereich der Liegenschaftsverwaltung	74
8.4	Informations- und Kommunikationstechnologien	74
8.5	Hochschulbibliothek	77
9	ANHANG	79
9.1	Struktur und Leistungsdaten der Hochschule	79
9.1.1	Personal, Budget und Flächen	79
9.1.2	Verteilung der Ausbildungskapazität und Struktur:	79
9.1.3	Leistungsübersicht:	80
9.2	Budgetübersicht Tutorien	80
9.3	Ausgewählte öffentlich geförderte Drittmittelprojekte 2010	81
9.4	An-Institute der Hochschule Magdeburg-Stendal	82
9.5	In-Institute	82
9.6	Ziele und Maßnahmenkatalog zum Frauenförderplan 2010	83
9.7	Zielvereinbarung zum Audit Familienfreundliche Hochschule	98
9.8	Weiterentwicklung des hochschulinternen Qualitätsmanagements mit dem Studienqualitätsmonitor Beitrag im HIS Magazin 1/2011 von Jaeger/In de Smitten)	123

1. STRUKTURENTWICKLUNG / FORSCHUNG

1.1 Strategische Struktur- und Entwicklungsplanung

Die Jahre seit 2005 waren für die Hochschule einerseits gekennzeichnet durch die insgesamt belastende Umsetzung der Hochschulstrukturreform aus dem Jahre 2004, andererseits aber auch durch eine kontinuierliche Weiterentwicklung in Lehre und Forschung. Dies bezieht sich auf die Umsetzung des Bologna-Prozesses, den enormen Anstieg in der Drittmitteleinwerbung und – als dritte Säule – die Etablierung eines umfassenden Weiterbildungsprogramms. (Vgl. Leistungsdaten in 9.1)

In den letzten fünf Jahren hat die Hochschule zusätzlich in Anforderung an das Neue Steuerungsmodell vielfältige Instrumente zur internen Steuerung der Hochschule entwickelt.

Die Forderungen der Hochschule, die finanzielle Benachteiligung, die aufgrund der Verstetigung des im Jahre 2002 aus anderen Gründen abgesenkten Haushaltsansatzes entstanden ist, auszugleichen, fanden bisher leider weiterhin keine Berücksichtigung. Das dauerhafte Defizit von ca. 600 TEuro/Jahr wurde für den neuen Budgetierungszeitraum (ab 2011) zwar erneut angemeldet, die Aufnahme in den Wirtschaftsplan vom Ministerium aber nicht akzeptiert. Stattdessen ist eine Protokollnotiz als Zusatz zu dem Zielvereinbarungsvertrag vorgesehen, die auf eine Neuberechnung im Rahmen des Haushaltsvollzugs abzielt, deren Unterzeichnung aber noch aussteht.

Ähnliches gilt für die zusätzlichen Aufwendungen der Hochschule für die - in Erfüllung der Koalitionsvereinbarung von 2005 - Einrichtung des Studiengangs „Bildung, Erziehung und Betreuung im Kindesalter - Leitung von Kindertageseinrichtungen“. Aufgrund der Zusage, dass bei dem Abschluss der nächsten Zielvereinbarungen die notwendigen Mittel eingeplant und die zusätzlichen Stellen bereitgestellt werden, so dass die für diesen Studiengang aus anderen Bereichen „ausgeliehenen“ Stellen wieder zurückgeführt werden könnten, ist die Hochschule in Vorleistung getreten. Auch für diese zusätzlichen Mittel in Höhe von 220 T Euro/Jahr ist ein Ausgleich im Rahmen des Haushaltsvollzugs in Aussicht gestellt.

Wie für alle Hochschulen in den neuen Bundesländern stellt auch für die Hochschule Magdeburg-Stendal die demografische Entwicklung in diesem Teil Deutschlands eine große Herausforderung dar, wobei die Messlatte durch den Hochschulpakt 2020 mit dem Erhalt der Studienplätze auf dem Niveau von 2005 vorgegeben ist. Die Hochschule hat sich auf diese Situation durch eine Reihe von Maßnahmen hervorragend vorbereitet. Beispielhaft hierfür steht ein engagiertes Mitwirken im Rahmen der Hochschulinitiative „Studieren in Fernost“, was durch den Preis im 2. Wettbewerb Hochschulinitiative Neue Bundesländer: „Campus und Stadt erleben“ mit den Campus Days, die gemeinsam mit der Otto-von-Guericke-Universität und der Stadt Magdeburg durchgeführt wurden, besonders unterstrichen wurde. Darüber hinaus veranstaltet die Hochschule Wettbewerbstage, bei denen auswärtige Bewerber die Vorzüge des Hochschulstandorts und der Hochschule näher kennenlernen sollen. Außerdem führte die Hochschule Magdeburg-Stendal Scouts an den Fachbereichen ein. Scouts sind erfahrene Studierende, die als Ansprechpartner „auf Augenhöhe“ für Studieninteressierte sowie für Erstsemester zur Verfügung stehen, um deren Orientierung in der neuen Stadt und auf dem Campus zu erleichtern. Im Ergebnis sind nicht nur die Bewerber/innenzahlen auf einem stabil hohen Niveau, sondern auch die tatsächlichen Immatrikulationen liegen über den Vorgaben des Hochschulpakts, was sich vor allen Dingen auch in einer kontinuierlichen Steigerung der Studierenden aus den westlichen Bundesländern ausdrückt. Insgesamt gibt dies Alles Anlass zur Hoffnung, dass die Studierendenzahlen – auch in den kritischen Studienfächern – trotz der Halbierung der Abiturientenzahlen im Lande stabil bleiben.

Der Bologna-Prozess hat an der Hochschule Magdeburg-Stendal eine positive Entwicklung genommen. So blieb die Hochschule von den Studierendenprotesten im Jahr 2009 völlig unberührt. Offensichtlich ist es der Hochschule wohl gelungen, diesen schwierigen Prozess nicht nur frühzeitig, sondern auch verantwortungsbewusst und weitsichtig anzugehen. Als richtig erweist sich dabei aus heutiger Sicht noch einmal, dass die Hochschule die Umstellung auf die neuen Studienformen zum Wintersemester 2005/2006 – auch gegen einige interne Widerstände – in allen Studienprogrammen vollzogen hat. Notwendige Korrekturen – insbesondere in den Curricula – wurden kontinuierlich im Prozess der Umsetzung vorgenommen. So veranlassten die in der Öffentlichkeit heftig diskutierten ersten Meldungen über erhöhte Abbrecherquoten, die einer HIS-Studie zu Grunde lagen, auch unsere Hochschule, die Fächerdichte in einigen Studiengängen noch einmal zu überprüfen und zum Beispiel vermehrt Brückenkurse bzw. Tutorien einzurichten. Im Ergebnis führte dies zu einer Reihe von Änderungssatzungen und in der Konsequenz zur Senkung von Abbrecherquoten in besonders auffälligen Bereichen. Und auch im Akkreditierungsprozess ist die Hochschule weit vorangeschritten, da inzwischen von 50 Studiengängen 36 akkreditiert worden sind, was einer Quote von 72 % entspricht.

Zum Ende der Laufzeit der Zielvereinbarungen 2006 – 2010 verfügt die Hochschule Magdeburg-Stendal über ein komplettes Instrumentarium zur Steuerung der Hochschule: Kapazitätsmodell, Flächenmodell, Interne Leistungsorientierte Mittelverteilung, Balanced Scorecard, Trennungsrechnung auf Basis einer Vollkostenrechnung, tagesaktueller Finanzstatus, Verbleibsquoten, Absolventenquoten, Regelstudienzeitquoten, Abbrecherbefragung, Studienqualitätsmonitor, Lehrevaluation, Absolventenbefragung und vieles andere mehr. Insofern verfügt die Hochschule über eine weit reichende Datenbasis, aus der die Stärken und Schwächen der Hochschule ersichtlich werden und Grundlage der Steuerung sind.

1.2 Schwerpunkte / Kompetenzzentren

Durch die Entwicklung interner Maßnahmen der Konzentration personeller und materieller Ressourcen konnten sich drei Schwerpunkte für anwendungsorientierte Forschung und Entwicklung herauskristallisieren:

- **Ingenieurwissenschaften / Nachwachsende Rohstoffe,**
- **Frühkindliche Bildung,**
- **Gesundheit.**

Insbesondere durch die Unterstützung des Kompetenzzentrums „Ingenieurwissenschaften/ Nachwachsende Rohstoffe“ innerhalb der KAT-Initiative durch die Förderung aus Mitteln des Kultusministeriums konnte dieser Kompetenzschwerpunkt konsolidiert werden und führt durch zunehmende Generierung von Drittmitteln zu einem zukünftig sich selbst tragenden Forschungsbereich.

Am Standort Stendal plant die Hochschule, ein Kompetenzzentrum „Frühkindliche Bildung“ aufzubauen. Ausgehend von Überlegungen des Landes, in den einzelnen Regionen, insbesondere in strukturschwachen Gebieten durch den gezielten Einsatz von Finanzmitteln Anreize zu setzen, hat die Hochschule ein entsprechendes Konzept erarbeitet, das von der Landesregierung für die Region Altmark als eins der zu realisierenden Projekte inzwischen gesetzt ist und für das die notwendigen Mittel bereitgestellt werden sollen. Bei dem Kompetenzzentrum „Frühkindliche Bildung“ handelt es sich einmal in der Lehre um die Arrondierung des Studiengangsangebots durch einen grundständigen Studiengang Bildung, Erziehung und Betreuung im Kindesalter. Darüber hinaus ist ein Ausbau der Forschungskapazitäten mit dem Ziel der deutlichen Steigerung der Einwerbung von Drittmitteln vorgesehen. Zusätzlich soll dieses Zentrum Aufgaben im Rahmen der regionalen Praxisberatung, (z. B. bei der Umsetzung des Kinderförderungsgesetzes), aber auch im Rahmen der Politikberatung übernehmen. Ziel bei diesen Planungen ist, dass eine solche Einrichtung über die Grenzen des Landes hinaus bundesweite Ausstrahlung erzeugt.

1.3 Entwicklung der Fachbereiche, hochschul- und einrichtungsübergreifende Kooperationen

Das Ziel der Hochschule, die neuen Strukturen unter Berücksichtigung von Effektivität und Effizienz zu schärfen, kann als erreicht gelten. Die Institute für Maschinenbau, Elektrotechnik und Industriedesign wurden im Fachbereich Ingenieurwissenschaften zusammengeführt und arbeiten heute unter größtmöglicher Nutzung der daraus entstehenden Synergieeffekte. Weiterhin wurden die Bereiche Fachkommunikation und Journalistik/Medienmanagement im Fachbereich Kommunikation und Medien zusammengeführt. Allerdings gestaltet sich die Synergienutzung bei den hier vorhandenen Disziplinen schwieriger. Am Standort Stendal ist die Zusammenführung der Disziplinen Rehabilitationspsychologie und Angewandte Kindheitswissenschaften erfolgreich abgeschlossen. Ausdruck dieses Erfolgs ist unter anderem die geplante Einrichtung des Kompetenzzentrums „Frühkindliche Bildung“. Auch die Zusammenführung der betriebswirtschaftlichen Studiengänge im Fachbereich Wirtschaft am Standort Stendal kann erfolgreich vermeldet werden.

Die in der Hochschulstrukturreform beschlossene Schließung des Fachbereichs Chemie/Pharmatechnik entwickelte sich in der Durchsetzung als sehr schwieriger Prozess, der die Hochschule bis zur endgültigen Übersiedlung des Lehrpersonals insgesamt außerordentlich belastete – und zwar finanziell, vor allen Dingen aber atmosphärisch. Letztlich war es aber auch aus arbeitsrechtlichen Gründen nicht möglich, alle Mitglieder des Fachbereichs bzw. des ebenfalls verlagerten Studiengangs Architektur umzusetzen, so dass Überhangpersonal an der Hochschule verblieb, das in anderen Fachbereichen untergebracht werden musste. Im Gegensatz zum Fachbereich Chemie/Pharmatechnik verlief die Verlagerung des Studiengangs Architektur an die Hochschule Anhalt deutlich konfliktfreier. Im Gegenzug ergaben sich allerdings durch die Übersiedlung der Bauingenieure/-innen der Hochschule Anhalt einige Doppelbesetzungen, die bis heute noch nicht behoben werden konnten. Allerdings konnten durch die Unterstützung der

gesamten Hochschule trotz des Überhangs im Stellenplan durch Abgänge neu entstandene Lücken im personellen Bereich geschlossen und neue Berufungen auf den Weg gebracht werden, so dass sich die Situation insgesamt für den Fachbereich Bauwesen konsolidiert hat.

Schwieriger gestaltete sich die Situation im Fachbereich Sozial- und Gesundheitswesen (SGW), der große personelle Überhänge zu bewältigen hatte. Diese konnten zwar durch interne Umstrukturierungen und Altersabgänge teilweise abgebaut werden. Aber noch immer ist der Fachbereich durch die Hochschulstrukturreform belastet, so dass bei jeder durch den Abgang einer Eckprofessur notwendigen Neubesetzung sich der Entscheidungsprozess in der Hochschule als schwierig erweist.

Die verordnete Einstellung des Studiengangs Musiktherapie im Fachbereich SGW erwies sich als Fehler, da die Hochschule noch langfristig über die Lehrkapazitäten in diesem Bereich verfügt und ein Masterstudiengang ohne den Unterbau eines grundständigen Studiengangs keine Nachfrage fand. So laufen gegenwärtig die Planungen, diesen Studienbereich in Form eines grundständigen Bachelorstudienganges erneut einzurichten.

Insgesamt hat sich die Situation allerdings dahingehend entwickelt, dass dringend notwendige Besetzungen vorgenommen werden konnten, so dass der Fachbereich SGW sich langsam konsolidiert. Eine von der Hochschulleitung in Auftrag gegebene Evaluation der gesundheitsbezogenen Studiengänge an dem Fachbereich hat Empfehlungen formuliert, deren Umsetzung von der Hochschulleitung gemeinsam mit dem Fachbereich in Angriff genommen wurde und die diesem Studienbereich mit seinen Alleinstellungsmerkmalen den längerfristigen Bestand sichern.

Tiefgreifend waren auch die Überlegungen zur Weiterentwicklung des Fachbereichs Wasser- und Kreislaufwirtschaft, da die Bewerber- und damit Studienanfängerzahlen, aber auch die Abbrecherquoten in den einzelnen Studiengängen Anlass zur Sorge gaben. Eine Evaluation durch auswärtige Experten hat hier Empfehlungen zur Restrukturierung des Studienprogramms formuliert und hebt vor allen Dingen auf eine deutliche Internationalisierung des Fachbereichs ab. Im Ergebnis gibt es inzwischen konkrete Planungen zur Einrichtung eines Double Degree Studiengangs mit einer oder mehreren Universitäten aus dem spanischsprachigen Raum. Die Gespräche zur Restrukturierung des bisherigen Studienprogramms sind noch nicht abgeschlossen. Ebenfalls nicht abgeschlossen ist ein Verfahren zur Berufung der ersten Stiftungsprofessors an der Hochschule. Diese Professur wird von zwei regionalen Versorgungsbetrieben für den Fachbereich Wasser- und Kreislaufwirtschaft gestiftet. Das Verfahren hat sich – auch aufgrund von Schwierigkeiten mit dem Stifter – unnötig in die Länge gezogen, steht aber nun hoffentlich vor einem baldigen Abschluss.

Als hervorragendes Beispiel der interdisziplinären Zusammenarbeit an der Hochschule kann die Kooperation der ingenieurwissenschaftlichen Disziplinen Elektrotechnik, Maschinenbau und Nachwachsende Rohstoffe bei der gemeinsamen Projektbearbeitung des vom BMBF geförderten ForMat-Projekts „Entwicklung von Mikrowellenverfahren zur zerstörungsfreien Prüfung von Faser-Kunststoffverbunden“ (MINTECO) gelten. Hier konnte der Forschungsschwerpunkt „Zerstörungsfreie Prüfung mit Mikrowellen“ mit einer Fördersumme von mehr als 1,7 Mio. Euro in zwei Jahren weit über die Fachgrenzen hinaus entwickelt und verstetigt werden. Aus der gemeinsamen Nutzung von Laboren und Spezialausrüstungen durch Mitarbeiter/innen des Industrielabors „Funktionsoptimierter Leichtbau“ und des KAT-Kompetenzzentrums „Ingenieurwissenschaften / Nachwachsende Rohstoffe“ konnten große Synergien erzielt werden. Beispielsweise stehen dadurch an der Hochschule die wichtigsten industrierelevanten Fertigungsverfahren für Faserverbundwerkstoffe (Laminieren, Pressen, Infusionsverfahren und Spritzguss) zur Verfügung. Dies wurde in 2010 von der Hochschule durch Maßnahmen zur Schaffung neuer Labor-Infrastruktur unterstützt. Ein sehr beachtenswerter Effekt der interdisziplinären Zusammenarbeit ist die Konzeptionierung und die Umsetzung des dualen Studiengangs „Maschinenbau / Composite-Technologien“ im Fachbereich Ingenieurwissenschaften und Industriedesign. Er deckt im Compositebereich glas- und kohlenstofffaser- sowie naturfaserverstärkte Werkstoffe ab. Der Studiengang wird gemeinsam mit externen Partner/innen durchgeführt und ermöglicht, die Nachfrage aus der regionalen Wirtschaft nach hoch spezialisierten Fachkräften in diesem Bereich zu befriedigen.

Für die Hochschule insgesamt lässt sich heute feststellen, dass die personellen Verwerfungen aufgrund der Hochschulstrukturreform durch Verschiebungen in der Personalstruktur zwischen den Fachbereichen weitgehend korrigiert werden konnten und die Personalentwicklung in der Hochschule insgesamt zunehmend strukturgerecht verläuft.

Die Zwischenevaluation der Zielvereinbarungen im Jahr 2008 hat besonders auf die mangelnde Kooperation zwischen den Universitäten und Fachhochschulen des Landes abgehoben. Obwohl es zwischen der Hochschule Magdeburg-Stendal und der Otto-von-Guericke-Universität schon eine Reihe von Kooperationsprojekten gab – zu nennen

hierbei ist insbesondere der gemeinsame Bachelor- und Masterstudiengang „Sicherheit- und Gefahrenabwehr“ (mit Doppelimmatrikulation) – haben die beiden Hochschulen diese Empfehlung ernst genommen und im Jahre 2010 einen Vertrag abgeschlossen, der die Beziehungen auf eine strukturierte Ebene stellen soll. So sollen zukünftig die Absolventen der Hochschule bei der Aufnahme in Promotionsverfahren denen der Universität gleichgestellt und die betreuenden Professoren der Hochschule in die Begutachtung und Prüfung gleichberechtigt einbezogen werden. Die Kooperation zielt aber auch auf eine engere Verzahnung ausgewählter Studienprogramme beider Einrichtungen und gemeinsamer Forschungsaktivitäten. In gemeinsamen Sitzungen der Rektorate werden die geplanten Kooperationsprojekte vorbereitet und prozesshaft begleitet.

1.4 Förderung des Wissenschaftlichen Nachwuchses

Dem Ziel, unseren wissenschaftlichen Nachwuchs dahingehend zu unterstützen, sich durch kooperative Promotionen insbesondere an sachsen-anhaltischen Universitäten weiter zu qualifizieren, wurde durch eine Kooperationsvereinbarung mit der Otto-von-Guericke-Universität Ausdruck verliehen, die insbesondere die Möglichkeiten der kooperativen Promotion eröffnet.

2. LEHRE, STUDIUM, WEITERBILDUNG

2.1 Ausbildungskapazität und Struktur des Lehrangebots

2.1.1 Bewerber und Studienplätze

Im Wintersemester 2010/2011 gab es 5.710 Bewerberinnen und Bewerber für einen Studienplatz an der Hochschule Magdeburg-Stendal (im Wintersemester 2009/2010 waren es noch 6.099). Dies entspricht einem Rückgang um 6,4 Prozent im Vergleich zum vorangegangenen Wintersemester.

Im Jahr 2010 (Sommersemester 2010 und Wintersemester 2010/2011) gab es 6.164 Bewerberinnen und Bewerber für einen Studienplatz an der Hochschule Magdeburg-Stendal (im Vorjahr 2009 – Sommersemester 2009 und Wintersemester 2009/2010 waren es noch 6.479). Dies entspricht einem Rückgang um 4,9 Prozent im Vergleich zum Vorjahr (Quelle: Studierendenstatistik, Akademisches Controlling).

Dieser Rückgang muss angesichts der demografischen Entwicklung interpretiert werden, denn 2010 verließen im Vergleich zum Vorjahr allein in Sachsen-Anhalt etwa 27,5% weniger Schulabgänger/innen mit einer Hochschulzugangsberechtigung die Schulen.¹ Diese Entwicklung lässt sich im Großen und Ganzen auf alle neuen Länder übertragen. Bedenkt man zusätzlich, dass die Hochschulen in den letzten Jahren noch vom doppelten Abiturjahrgang (2007) im Lande profitiert haben, so erscheint der aktuelle Rückgang in einem anderen Licht.

Konkret wird die Altersgruppe der 17- bis 21-Jährigen von 2006 bis 2020 in der Stadt Magdeburg voraussichtlich um 49,95% sinken, im Landkreis Stendal um 51,36% (Langer et al. 2009: 122). Dieser Rückgang ist für die Hochschule Magdeburg-Stendal vor dem Hintergrund ihrer bisherigen Einzugsgebiete von großer Relevanz.²

In der folgenden Grafik werden die Entwicklungen der BewerberInnen und AnfängerInnen der akademischen Jahre (Sommersemester + vorhergehendes Wintersemester) dargestellt:

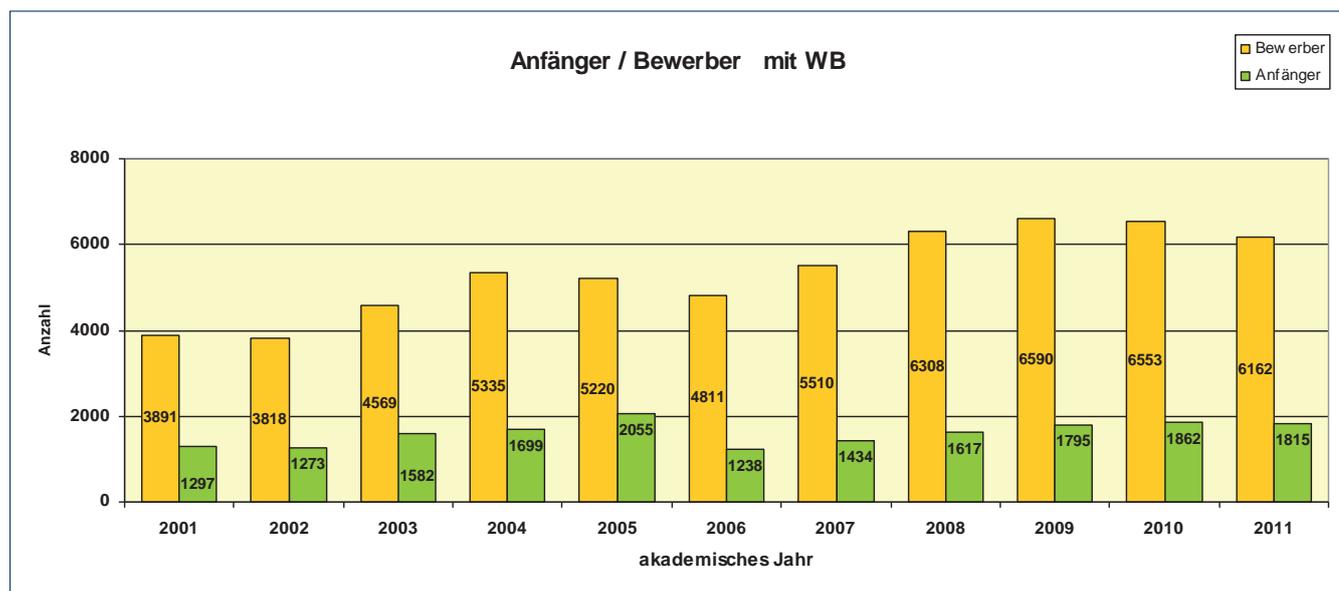


Abbildung a: BewerberInnen und AnfängerInnen (mit weiterbildenden Studiengängen)

¹ Vgl. Statistisches Bundesamt, Wiesbaden 2011 (Hrsg): Bildung und Kultur. Schnellmeldungsergebnisse der Schulstatistik zu Studienberechtigten der allgemeinbildenden und beruflichen Schulen - vorläufige Ergebnisse -, Schuljahr 2009/10, Tabellen 1- 3, Studienberechtigte SA 2009 (= 9.971) + 2010 (= 7.225). Dies entspricht einem Rückgang von 2.746.

² Vgl. Susanne In der Smitten• Michael Jaeger: Weiterentwicklung des Qualitätsmanagements in Studium und Lehre an der Hochschule Magdeburg-Stendal (FH), Gutachten unter Berücksichtigung von Daten aus dem HIS Studienqualitätsmonitor und aus internen Evaluationen der Hochschule, HIS:Projektbericht, Juli 2010: Kapitel 1.2 Rahmenbedingungen des Qualitätsmanagements an der Hochschule Magdeburg-Stendal, S.2

2.1.2 Studienplätze im Detail

2.1.2.1 Bachelorstudiengänge

Für das akademische Jahr 2010 wurden folgende Studienanfängerzahlen ermittelt:

Studienanfänger/innen

1. FS grundständige BA-STG 2010

(Sommersemester 2010 + Wintersemester 2010/11)

(inkl. Soziale Dienste in der Justiz 6) 1.440

davon im 1. HS

(inkl. Soziale Dienste in der Justiz 6) 1.213

Damit erfüllt die Hochschule die Zielzahl des Hochschulpaktes (1.078 Studienanfänger/innen im 1. Hochschulsemester).

Die 1.471 Studienanfänger (BA, MA, WB) im Wintersemester 2010/11 verteilen sich regional wie folgt:

- Sachsen-Anhalt:	59,8 %
- übrige neue BL:	15,5 %
- alte BL + Berlin:	22,1 %
- Ausland:	2,6 %

(Quelle: Studierendenstatistik, Akademisches Controlling)

Diese Herkunftszahlen der Studienanfängerinnen und Studienanfänger zeigen, dass sich der Trend der Vorjahre in etwas abgemilderter Form fortsetzt. Diese Herkunftszahlen der Studienanfängerinnen und Studienanfänger zeigen, dass es der Hochschule im Vergleich zum Vorjahr gelungen ist, mehr Studierende aus den alten Bundesländern (einschl. Berlin) zu attrahieren. Denn zum Wintersemester 2009/10 kamen nur 18,8 % der StudienanfängerInnen von dort (Sachsen-Anhalt: 62,6 %, übrige neue BL: 16,9 % und Ausland: 1,7 %).

2.1.2.2 Masterstudiengänge

Ebenso erfreulich entwickelten sich die Masterstudiengänge. Im Jahr 2010 zählten die 24 Masterstudiengänge der Hochschule 778 immatrikulierte Studierende. Dies entspricht einer Steigerung von 34,4 % im Vergleich zum Vorjahr (579 immatrikulierte Studierende) und ist eine Bestätigung für das qualitative Studienangebot der Hochschule für ihre Absolventinnen und Absolventen.

2.1.2.3 Weiterbildungsstudiengänge (nicht kapazitätswirksam, gesamt)

Das Weiterbildungsangebot der Hochschule hat ebenfalls 2010 (Sommersemester 2010 und Wintersemester 2010/11) stabile Teilnehmerzahlen erfahren. Insgesamt befanden sich im Wintersemester 2010/11 405 Studierende in Weiterbildungsstudiengängen, in die wir immatrikulieren (Vergleichswert aus dem Vorjahr: 401).

2.1.3 Zielzahl von 3.500 Studierenden an der Hochschule

Die in der Zielvereinbarung festgelegte Zielzahl von 3.500 Studienplätzen an der Hochschule wurde auch im Jahr 2010 weit über die sogenannte Ausbildungskapazität erfüllt. Im Wintersemester 2010/11 zählt die Hochschule bei einer Ausbildungskapazität von 3.500 Studienplätzen 6.021 Studierende (gesamt, ohne nicht kapazitätswirksame Weiterbildung) (5.964 im WS 2009/10). Im Wintersemester 2010/11 zählt die Hochschule 4.780 Studierende in der Regelstudienzeit (gesamt, ohne nicht kapazitätswirksame Weiterbildung) (4.683 im WS 2009/10).

Bezogen auf die Ausbildungskapazität stellt dies in etwa eine Gesamtlast von 172 % (Gesamtstudierenden) bzw. 137 % (Studierende in der Regelstudienzeit) dar. Der Beitrag der einzelnen Fachbereiche ist, wie folgende Abbildung zeigt, sehr unterschiedlich: Insbesondere die Fachbereiche Bauwesen und Wirtschaft tragen dazu bei, dass die Hochschule ihren Beitrag an Studierenden im Land Sachsen-Anhalt (Diskussion um die 51.000 Studierenden im Land) halten kann.

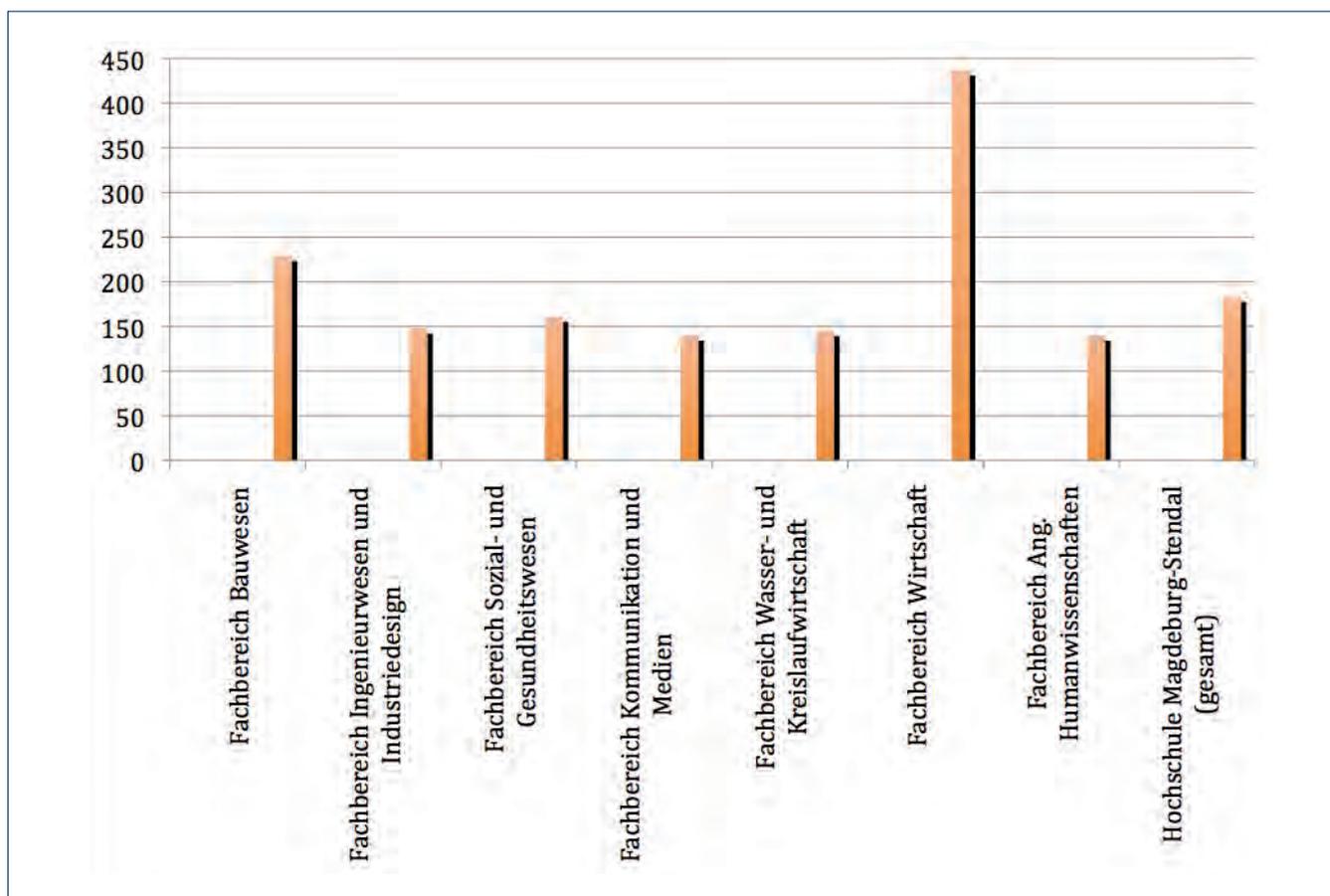


Abbildung b: Gesamtlast einzelner Fachbereiche

Dahinter verbirgt sich ein für die Hochschule nicht lösbares Steuerungsproblem. In Studiengängen, die zulassungsbeschränkt sind, bestehen gemäß Kapazitätsrecht kaum Möglichkeiten der Variation von Zulassungszahlen. In Studiengängen ohne Zulassungsbeschränkung ergibt sich die Gefahr, dass die Zulassungszahlen möglicherweise weit oberhalb der berechneten Kapazität liegen. An dieser Stelle wird überdeutlich, dass die von den Hochschulen erwarteten Zulassungs- und Bestandszahlen inkompatibel sind. Nur wenn Fachbereiche die Kapazitätsbeschränkungen aufheben, kann es der Hochschule gelingen, die geforderten Bestandszahlen zu erreichen.

2.1.4 Absolventinnen- und Absolventen

Die Zahl der Absolventinnen und Absolventen betrug im akademischen Jahr 2010 (SS10 und WS 09/10) ohne die nicht kapazitätswirksame Weiterbildung 1094 (im Vorjahr waren es 1369), wobei neben den Bachelorstudierenden auch noch Diplomstudierende ihr Studium erfolgreich absolviert haben. Im Bereich BA waren es 752 AbsolventInnen (im Vorjahr 520), im Bereich MA 85 (im Vorjahr 37).

Das erfreuliche Ergebnis im BA und MA-Bereich sollte jedoch auch unter der Mehrbelastung der Lehrenden betrachtet werden, die beide Abschlüsse betreuen.

2.1.5 Kapazitätsberechnung und -steuerung

Die Berechnung für die Aufnahmekapazitäten an der Hochschule richtet sich nach den Vorgaben des Kultusministeriums und sorgt für eine den Personalkapazitäten entsprechende Zuordnung von Studienanfänger/innen in die Fachbereiche und deren Studiengänge.

Für eine umfassende strategische Steuerung seitens der Hochschule ist die Aufnahmekapazität in den grundständigen BA-Studiengängen einer der wichtigsten Parameter. Bereits in den vorangegangenen Jahren erfüllte die Hochschule Magdeburg-Stendal die Zahl der Studienanfänger/innen in grundständigen Angeboten deutlich über die angesetzten 1.053 Studienplätze hinaus. Allein in den grundständigen Studiengängen ist 2010 die mit dem Ministerium

vereinbarte Kapazität um 6 Prozent überschritten worden: Die intern errechnete Aufnahmekapazität betrug zum 31.10.10 allein in den grundständigen Studiengängen 1.117 Studienplätze. Gemäß den Vorgaben der Zielvereinbarungen ist und bleibt die Ausbildung in den Fächergruppen gewährleistet.

Um eine ausgewogene Verteilung des vorhandenen Lehrdeputats an die Erfordernisse der unterschiedlich starken Betreuungsintensität gewährleisten zu können, sieht sich die Hochschule auch weiterhin vor große Herausforderungen gestellt, u. a. bei den zusätzlich aufzubauenden betreuungsintensiven Masterstudiengängen, für die an Fachhochschulen hochschulpolitisch keine zusätzlichen Stellen bereitgestellt werden.

Als wichtiges Steuerungsinstrument stellt ein internes Kapazitätsmodell an der Hochschule³, geleitet vom Kapazitätsbeauftragten und der Controllerin der Hochschule, die knappen Ressourcen umfangreich und transparent dar, so dass eine Planung der Lehrkapazitäten innerhalb und der Dienstleistungen zwischen den Fachbereichen ermöglicht wird.

Die gegenwärtige Ausbildungsstruktur ist geprägt durch ein bereits mehrjährig laufendes, umfangreiches Bachelor-Programm und ein inzwischen nahezu vollständig angelaufenes Master-Programm. Zu den meisten Bachelor-Studiengängen gibt es konsekutive Master-Angebote. Die Masterprogramme der Hochschule sind inzwischen zunehmend interdisziplinär. Diese Studiengänge werden für Studierende der beteiligten Disziplinen geöffnet, so dass Interdisziplinarität als entscheidendes Kriterium nicht nur von den Lehrenden, sondern auch von den Studierenden gelebt wird, was immer mehr zum essentiellen Kriterium beruflicher Praxis wird. Diese Masterprogramme vor allem lassen abgesicherte Aussagen über die überregionale Attraktivität der Hochschule zu.

Als Herausforderungen für die Verwaltung bei der Umstellung auf die gestuften Studiengänge stellt sich inzwischen nicht mehr die komplette Neuerstellung aller Studiendokumente für die neuen Studiengänge dar, sondern die Erarbeitung der Änderungssatzungen, die zumindest für alle Bachelor-Studiengänge in mindestens erster Fassung vorliegen. Zumeist sind die das Ergebnis der Programmakkreditierung. So wurden 2010 35 Ordnungen beschlossen und veröffentlicht. Darunter befanden sich 18 Studien- und Prüfungsordnungen, 2 Änderungssatzungen, 10 Gebührensatzungen, 3 Ordnungen zur Durchführung des Feststellungsverfahrens, 2 Prüfungsordnungen zur Feststellung der besonderen Eignung bzw. Studienbefähigung besonders befähigter Berufstätiger ohne Hochschulzugangsberechtigung.

Das ECTS (European Credit Transfer and Accumulation System) erfordert die Erarbeitung des Diploma Supplements für alle Studiengänge, die auch für die neuen Studiengänge vollständig vorliegen und zusammen mit Zeugnissen und Abschlussurkunden an die Absolventen/-innen ausgereicht werden.

2.2 Neuorganisation des Studiums (Bachelor / Master)

Die Hochschule bietet derzeit an zwei Standorten und in sieben Fachbereichen 52 Studiengänge an, seit 2005 ausschließlich mit den Abschlüssen Bachelor und Master.

2.2.1 Bachelor- und konsekutive Master-Studiengänge [Standort Magdeburg]

Studiengang	Abschluss	Regelstudienzeit	Bemerkungen
BAUINGENIEURWESEN	Bachelor of Engineering	7 Semester	WS ohne Zulassungsbeschränkung
BAUINGENIEURWESEN, DUAL	Bachelor of Engineering	9 Semester	WSbesondere Zulassungsvoraussetzungen
ELEKTROTECHNIK	Bachelor of Engineering	7 Semester	WS ohne Zulassungsbeschränkung
ENERGIEEFFIZIENTES BAUEN	Master of Engineering	3 Semester	SS, WS besondere Zulassungsvoraussetzungen

³ Vgl. Kapitel 8.2.2.3.1 Internes Kapazitätsmodell

ENGINEERING DESIGN	Master of Arts	4 Semester	WS Eignungsprüfung
FACHDOLMETSCHEN FÜR BEHÖRDEN UND GERICHTE	Bachelor of Arts	7 Semester	WS Eignungsfeststellungsprüfung besondere Zulassungsvoraussetzungen
GEBÄRDENSPRACH- DOLMETSCHEN	Bachelor of Arts	7 Semester	WS besondere Zulassungsvoraussetzungen Zulassungsbeschränkung
GESUNDHEITSFÖRDERUNG UND -MANAGEMENT	Bachelor of Arts	6 Semester	WS Zulassungsbeschränkung
GESUNDHEITSFÖRDERNDE ORGANISATIONSENTWICKLUNG	Master of Arts	4 Semester	WS besondere Zulassungsvoraussetzungen
INDUSTRIAL DESIGN	Bachelor of Arts	7 Semester	SS, WS Eignungsprüfung
INGENIEURÖKOLOGIE	Master of Science	3 Semester	WS, SS besondere Zulassungsvoraussetzungen
INTERACTION DESIGN	Master of Arts	4 Semester	WS Eignungsprüfung besondere Zulassungsvoraussetzungen
INTERNATIONALE FACHKOMMUNIKATION	Bachelor of Arts	7 Semester	WS Eignungsfeststellungsprüfung besondere Zulassungsvoraussetzungen
JOURNALISTIK/ MEDIENMANAGEMENT	Bachelor of Arts	6 Semester	voraussichtlich ab WS 2011/12: 7 Semester WS Zulassungsbeschränkung
KREISLAUFWIRTSCHAFT	Bachelor of Engineering	7 Semester	WS ohne Zulassungsbeschränkung
MASCHINENBAU	Bachelor of Engineering	7 Semester	WS Zulassungsbeschränkung
MASCHINENBAU	Master of Science	3 Semester	SS besondere Zulassungsvoraussetzungen
MECHATRONISCHE SYSTEMTECHNIKR	Bachelor of Engineering	7 Semester	WS Zulassungsbeschränkung
EGENERATIVE GEBÄUDEENERGIESYSTEME	Master of Engineering	3 Semester	SS besondere Zulassungsvoraussetzungen
RFID (FUNKIDENTIFIKATION)/ NAHBEREICHSFUNKTECHNIK	Master of Engineering	3 Semester	SS besondere Zulassungsvoraussetzungen
SICHERHEIT UND GEFAHRENABWEHR	Bachelor of Science	7 Semester	WS gemeinsam mit Universität Magdeburg Eignungsfeststellungsprüfung
SICHERHEIT UND GEFAHRENABWEHR	Master of Science	3 Semester	WS, SS gemeinsam mit Universität Magdeburg besondere Zulassungsvoraussetzungen
SOZIAL- UND GESUNDHEITS- JOURNALISMUS	Master of Arts	4 Semester	WS besondere Zulassungsvoraussetzungen
SOZIALE ARBEIT	Bachelor of Arts	6 Semester	WS Zulassungsbeschränkung
SOZIALE DIENSTE IN DER ALTERNDEN GESELLSCHAFT	Master of Arts	4 Semester	WS besondere Zulassungsvoraussetzungen
STATISTIK	Bachelor of Science	7 Semester	WS ohne Zulassungsbeschränkung

TIEF- UND VERKEHRSBAU	Master of Engineering	3 Semester	SS, WS besondere Zulassungsvoraussetzungen
WASSERWIRTSCHAFT	Bachelor of Engineering	7 Semester	WS ohne Zulassungsbeschränkung
WASSERWIRTSCHAFT	Master of Engineering	3 Semester	SS besondere Zulassungsvoraussetzungen
WIRTSCHAFTSINGENIEUR- WESEN	Bachelor of Engineering	7 Semester	WS Zulassungsbeschränkung

2.2.2 Bachelor- und konsekutive Master-Studiengänge [Standort Stendal]

Studiengang	Abschluss	Regelstudienzeit	Bemerkungen
ANGEWANDTE KINDHEITS- WISSENSCHAFTEN	Bachelor of Arts	6 Semester	WS Zulassungsbeschränkung
BETRIEBSWIRTSCHAFTSLEHRE	Bachelor of Science	6 Semester	WS Zulassungsbeschränkung
BWL / SOZIALVERSICHERUNGS- MANAGEMENT	Bachelor of Science	6 Semester	WS besondere Zulassungsvoraussetzungen
BILDUNG, ERZIEHUNG UND BETREUUNG IM KINDESALTER - LEITUNG VON KINDERTAGES- EINRICHTUNGEN	Bachelor of Arts	6 Semester	SS berufsintegrierendes Vollzeitstudium besondere Zulassungsvoraussetzungen
REHABILITATIONSPSYCHOLOGIE	Bachelor of Science	6 Semester	WS Zulassungsbeschränkung
REHABILITATIONSPSYCHOLOGIE	Master of Science	4 Semester	WS besondere Zulassungsvoraussetzungen
RISIKOMANAGEMENT	Master of Arts	4 Semester	WS besondere Zulassungsvoraussetzungen

2.2.3 Studiengänge in der Weiterbildung mit akademischem Abschluss [Standort Magdeburg]

Studiengang	Abschluss	Regelstudienzeit	Bemerkungen
ANGEWANDTE GESUNDHEITS- WISSENSCHAFTEN	Bachelor of Science	8 Semester	SS berufsbegleitendes Teilzeitstudium gebührenpflichtig besondere Zulassungsvoraussetzungen
CROSS MEDIA	Master of Arts	4 Semester	WS berufsbegleitendes Studium besondere Zulassungsvoraussetzungen gebührenpflichtig
Europäischer Master in GEBÄRDENSPRACH- DOLMETSCHEN	Master of Arts	5 Semester	WS berufsbegleitendes Teilzeitstudium, besondere Zulassungsvoraussetzungen, gebührenpflichtig
GESUNDHEITSFÖRDERUNG UND -MANAGEMENT IN EUROPA	Master of Arts	5 Semester	WS, SS berufsbegleitendes Teilzeitstudium, besondere Zulassungsvoraussetzungen, gebührenpflichtig

Interdisziplinäre Therapie in der psychosozialen Versorgung	Master of Arts	6 Semester	WS berufsbegleitendes Teilzeitstudium besondere Zulassungsvoraussetzungen, gebührenpflichtig
Methoden musiktherapeutischer Forschung und Praxis	Master of Arts	4 Semester	WS berufsbegleitendes Teilzeitstudium besondere Zulassungsvoraussetzungen gebührenpflichtig
Psychosoziale Therapie und Beratung	Master of Arts	6 Semester	WS berufsbegleitendes Teilzeitstudium besondere Zulassungsvoraussetzungen Feststellungsverfahren gebührenpflichtig

2.2.4 Studiengänge in der Weiterbildung mit akademischem Abschluss [Standort Stendal]

Studiengang	Abschluss	Regelstudienzeit	Bemerkungen
BETRIEBSWIRTSCHAFTSLEHRE	Bachelor of Science	8 Semester	SS berufsbegleitendes Teilzeitstudium besondere Zulassungsvoraussetzung
MANAGEMENT IM GESUNDHEITSWESEN	Master of Arts	4 Semester	SS berufsbegleitendes Teilzeitstudium besondere Zulassungsvoraussetzungen gebührenpflichtig
INNOVATIVES MANAGEMENT	Master of Arts	4 Semester	WS weiterbildendes Studium besondere Zulassungsvoraussetzungen gebührenpflichtig

2.2.5 BA-Studiengänge

Die Hochschule bietet derzeit an zwei Standorten und in sieben Fachbereichen 52 Studiengänge an, seit 2005 ausschließlich mit den Abschlüssen Bachelor und Master.

26 kapazitätswirksame Bachelor-Studiengänge:

B.A.	Angewandte Kindheitswissenschaften
B.Eng.	Bauingenieurwesen
B.Eng.	Dualer Studiengang Bauingenieurwesen
B.Eng.	Bautechnik
B.A.	Bildung, Erziehung und Betreuung im Kindesalter - Leitung von Kindertageseinrichtungen
B.Sc.	Betriebswirtschaftslehre
B.Sc.	Betriebswirtschaftslehre (Fern-Stg.)
B.Sc.	BWL / Sozialversicherungsmanagement (Fern-Stg.)

B.A. Dualer Studiengang Betriebswirtschaftslehre

B.Eng. Elektrotechnik

B.A. Fachdolmetschen

B.A. Internationale Fachkommunikation

B.A. Internationale Wirtschaftskommunikation

B.A. Gebärdensprachdolmetschen

B.A. Gesundheitsförderung- und Management

B.A. Industrial Design

B.A. Journalistik/Medienmanagement

B.Eng. Kreislaufwirtschaft

B.Eng. Maschinenbau

B.Eng. Mechatronische Systemtechnik

B.Sc. Rehabilitationspsychologie

B.Sc. Sicherheit und Gefahrenabwehr

B.A. Soziale Arbeit

B.Sc. Statistik

B.Eng. Wasserwirtschaft

B.Eng. Wirtschaftsingenieurwesen

2 Bachelor-Studiengänge außerhalb der Kapazität

B.A. Angewandtes Innovationsmanagement

B.A. Soziale Dienste in der Justiz

2.2.6 MA-Studiengänge

Im Jahr 2010 hat die Hochschule Magdeburg-Stendal 17 kapazitätswirksame Master-Studiengänge angeboten:

M.Eng. Energieeffizientes Bauen

M.A. Engineering Design

M.A. Gesundheitsfördernde Organisationsentwicklung

M.Sc. Ingenieurökologie

M.A.	Interaction Design
M.Sc	Maschinenbau
M.A.	Musiktherapie
M.Sc	Rehabilitationspsychologie
M.Eng.	Regenerative Gebäudeenergiesysteme
M.A.	Risikomanagement
M.Eng.	RFID (Funkidentifikation/Nahbereichsfunktechnik)
M.Sc.	Sicherheit- und Gefahrenabwehr
M.A.	Social Work
M.A.	Soziale Dienste in der alternden Gesellschaft
M.A.	Sozial- und Gesundheitsjournalismus
M.Eng.	Tief- und Verkehrsbau
M.Eng.	Wasserwirtschaft

Außerhalb der Kapazität wurden 7 Studiengänge angeboten:

M.A.	Cross Media
M.A.	Europäischer Master Gebärdensprachdolmetschen
M.A.	Gesundheitsförderung und -management in Europa
M.A.	Innovatives Management
M.A.	Interdisziplinäre Therapie in der psychosozialen Versorgung
M.A.	Management im Gesundheitswesen
M.A.	Psychosoziale Therapie und Beratung

2.2.7 Akzeptanz der Abschlüsse

Mehr und mehr scheinen die neuen Abschlüsse in der Wirtschaft akzeptiert zu werden. Für eine fundierte Aussage zur Akzeptanz der Bachelor-/Masterabschlüsse ist 2010 mit einer systematischen Absolvent/innenbefragung begonnen worden (Vgl. 8.1.3.2.4 Absolvent/innenbefragung).

Um auch den Übergang der Bachelor-Absolventen und -Absolventinnen an Masterstudiengänge der Universitäten zu erleichtern, ist mit der Otto-von-Guericke-Universität Magdeburg Anfang 2010 eine inhaltliche Abstimmung in ähnlichen Fachbereichen und der Wechsel zwischen Bachelor und Master in beide Richtungen konkretisiert wurden, um mehr Transparenz für alle Studierenden zu erhalten. Eine allgemeine Regelung des wechselseitigen Übergangs in die Masterstudiengänge ist Teil der Kooperationsvereinbarung zwischen den zwei Magdeburger Hochschulen.

Schwierigkeiten gibt es trotz der neuesten Änderungen in den Beschlüssen der Kultusministerkonferenz mit der unterschiedlich langen Dauer von Bachelorstudiengängen, wenn die Master als Zulassungsvoraussetzung z. B. mindestens 210 Credits fordern. Derzeit geht die Hochschule mit dem Problem sehr pragmatisch um. Die dreisemestrigen Master sehen einen Passus vor, der es sechssemestrigen Bachelor-Absolventen/-innen ermöglicht, zusätzliche 30 Credits vor Beginn des Masterstudiums zu erwerben. Damit gehen wir als „aufnehmende“ Hochschule in die Offensive. Den Fachbereichen, die sechssemestrige Bachelors anbieten, wird empfohlen, in Einzelfällen den Bachelor-Studierenden die Möglichkeit einzuräumen, durch zusätzliche Leistungen die fehlenden 30 Credits zu erwerben. Allerdings ist das problematisch, da dieser Mehraufwand erstens nicht durch unsere Kapazität gedeckt ist und zweitens ein planmäßiges Überschreiten der Regelstudienzeit bedeutet. Andererseits hat 2009, schon vor den Studierendenprotesten, die Diskussion im Bereich Design und Medien begonnen, sechssemestrige Bachelor-Studiengänge auf eine siebensemestrige Studienstruktur umzustellen.

2.3 Auswahl von Studienbewerber/innen, Betreuung der Studierenden, Absolvent/innenquote

2.3.1 Auswahl von Studienbewerbern

Trotz der mit dem reformierten Hochschulzulassungsgesetz möglich gewordenen Auswahl der Studierenden hat die Hochschule im WS 2010/11 lediglich in 4 der 8 NC-Studiengänge eine Auswahl durchgeführt. Es handelt sich um Angewandte Kindheitswissenschaften, Gebärdensprachdolmetschen, Journalistik/ Medienmanagement und Rehabilitationspsychologie.

Hier werden neben der Abiturnote ein fachspezifischer Studierfähigkeitstest, studiengangspezifische Berufsausbildung bzw. -tätigkeit und Auslandserfahrungen als weitere Kriterien für die Auswahl herangezogen.

In allen anderen NC-Studiengängen wurden die Plätze nur nach Abiturnote und Wartesemestern vergeben, da die Wirkung der aufwendigen Auswahlverfahren durch das gleichzeitig geringe Annahmeverhalten konterkariert wurde. Die Annahmequote war so gering, dass am Ende für die zu vergebenden 60 % der Plätze Zulassungen für den gesamten in Frage kommenden Bewerberkreis erteilt wurden, der seinerseits aber nur durch die Abiturnote bestimmt war.

Wie schon im Jahr 2006 wurde auch im Jahr 2010 eine Befragung der „abgesprungenen“ Bewerber durchgeführt, die 2011 als Basis für die Betreuung und Information der Bewerber und Bewerberinnen herangezogen wurde.

2.3.2 Betreuung der Studierenden

Der Betreuung der Studierenden und der Verbesserung der Studien- und Servicequalität wird eine besondere Priorität beigemessen. Das seit 2006 laufende Tutorienprogramm (finanziert aus den Langzeitstudiengebühren) wurde auch 2010 weiter ausgebaut und vorwiegend auf die Bachelorstudierenden ausgelegt, um zusätzliche Lehrsituationen vor allem in kleinen Gruppen zu ermöglichen. Insgesamt wurden im Wintersemester 2009/10 und im Sommersemester 2010 103 Tutorien mit einem Umfang von 71.230 Euro angeboten. Das überwiegend bis durchgehend positive Feedback in den Evaluationen wird zu einer Fortsetzung dieses Angebot führen.⁴

Darüber hinaus sind auch 3 Meisterklassen, seit 2006 als Instrument der Spitzenförderung aus Langzeitstudiengebühren finanziert, in den Fachbereichen IWID/Industriedesign, Kommunikation und Medien und Angewandte Humanwissenschaften durchgeführt worden, um besonders leistungsbereite und leistungsfähige Bachelorstudierende durch einen „Meister“ oder eine „Meisterin“ zu fördern. Dafür standen Mittel in Höhe von 14.650 Euro zur Verfügung.

1. MEISTERKLASSE IWID/INDUSTRIEDESIGN

Brockenhaus

Es werden zukunftsweisende Entwürfe zum diesjährigen GIDE-Oberthema „DESIGN FOR INNOVATIVE COMMUNITIES“ am Beispiel Brockenhaus-Museum und des Nationalparks Harz erarbeitet. Desweiteren werden im Rahmen des Projekts die Vorbereitung, Durchführung und Nachbereitung des GIDE_Workshops und der Abschluss-Ausstellung im Februar 2010 in Lugano/Schweiz betrieben.

⁴ Vgl. Anhang XXX: Budgetübersicht Tutorien

2. MEISTERKLASSE KOMMUNIKATION UND MEDIEN

Marketing Fachkommunikation

Ziel der Meisterklasse ist die Förderung begabter und engagierter Studierender der Studiengänge Fachkommunikation und Interkulturelle Wirtschaftskommunikation. Die Meisterstudierenden organisieren unter Anleitung in selbstständiger Regie Marketingstrategien im Bereich der Kommunikationspolitik. Dazu zählen u. a. Öffentlichkeitsarbeit, Werbung und Kontaktpflege. Die Meisterklasse plant Werbekampagnen und setzt Kommunikationskonzepte um.

3. MEISTERKLASSE ANGEWANDTE HUMANWISSENSCHAFTEN

Lernpyramide

Gegenstand der beantragten Meisterklasse ist die empirische Absicherung der Lernpyramide. In einem ersten Schritt sollen die Studierenden im Rahmen einer Literaturrecherche die relevante Literatur recherchieren. Sie bekommen eine Einführung in die Datenbank Recherche und es wird das Arbeiten mit dem Literaturverwaltungspaket EndNOTE vermittelt.

Der zweite Teilaspekt umfasst die Findung eines inhaltlichen Bereichs, in dem die Lernpyramide abgesichert werden soll. Zusätzlich finden in diesem Teilschritt vertiefende Veranstaltungen zum Bereich Hypothesenformulierungen statt. Die Auswahl von Forschungsdesigns beinhaltet den dritten Projektschritt. Hier stehen Fragen der Randomisierung und Messwiederholungen im Vordergrund.

Um den Studierenden den Studienstart zu erleichtern, wurde 2010 über den Aufbau eines studentischen Mentorenprogramms nachgedacht und ein erstes Ideenpapier entwickelt. Vorbehaltlich einer Förderung soll das Projekt im Folgejahr realisiert bzw. erste Ansätze zur Einführung des Programms konkretisiert werden. Die Tutoren- und Mentorenprogramme dienen zum Ausgleich von tatsächlichen oder gefühltem Defiziten beim Übergang von Schule zur Hochschule ausgleichen. Damit will die Hochschule die Attraktivität für ein Studium an den Standorten Magdeburg und Stendal erhöhen, aber auch die Abbrecher/innenquote senken.

Einen besonderen Betreuungsaufwand verzeichnen viele der chinesischen Vollstudierenden, die an der Hochschule im Rahmen von Kooperationsprogrammen studieren und erhebliche Verständnisprobleme haben. Das Prorektorat für Studium und Lehre hat sich 2010 mit dieser Problematik beschäftigt und mit den Hauptakteuren eine Bestandsaufnahme versucht. Neben den sprachlichen Problemen (ein Vorbereitungsyear reicht nicht aus) und Fragen der Rekrutierung geht es auch um Lernstil, soziale Abkapselung und teilweise sehr niedrige fachliche Vorkenntnisse. Hier sieht das Prorektorat für Studium und Lehre Klärungs- und Handlungsbedarf für das Jahr 2011/2012. Unter Einbeziehung der erfolgreichen und gut integrierten chinesischen Vollstudierenden sollten Betreuungsmodelle durch Paten, Mentoren, Tutoren entwickelt werden, Mittel für zusätzlichen Deutschunterricht auch in höheren Semestern bereit gestellt werden.

2.3.3 Absolventinnen- und Absolventenquote

Die Hochschule erhebt eine Reihe von Kennzahlen zum erfolgreichen bzw. nicht erfolgreichen Abschluss des Studiums. Dieses Instrumentarium wird in den Kapiteln 8.1.3.1.3. Studienabbrecherbefragung und 8.1.3.2.4 Absolventenbefragung beschrieben.

An dieser Stelle sollte lediglich auf eine besondere Situation hingewiesen werden, die den Fachbereich Wirtschaft und die Fächergruppe der Ingenieurwissenschaften betrifft. Aus der durch das akademische Controlling durchgeführten Studienabbrecherbefragung wird ersichtlich, dass in dem Fachbereich Wirtschaft und in den Ingenieurwissenschaften hohe Abbrecherquoten im akademischen Jahr 2010 zu verzeichnen sind. Vor allem der Leistungsdruck (8,1 Prozent aller Nennungen⁵) und der Zweifel an den persönlichen Leistungen (10,8 Prozent), aber auch falsche Erwartungen und Desinteresse am späteren Berufsbild (zu je 10,8 Prozent) gaben die Abbrecher in den Ingenieurwissenschaften als Gründe an. Der Wunsch nach einer praktischen Tätigkeit ist von Abbrecher/innen in beiden Fachbereichen am häufigsten (je zu 12,7 Prozent) für eine Beendigung des Studiums genannt. häufigsten (je zu 12,7 Prozent) für eine Beendigung des Studiums genannt.

⁵ Auch die folgenden in Klammern genannten Prozentsätze beziehen sich auf die jeweiligen Nennungen

2.4 Differenzierung der Lehrverpflichtung

Die Hochschule hat intern eine Richtlinie zur Deputatsreduktion entwickelt und am 28. Februar 2005 verabschiedet mit dem Ziel, dadurch das Leistungsprofil der Hochschule (primär durch wissenschaftliches Arbeiten) zu fördern. Die Richtlinie regelt die Deputatsermäßigungen für überdurchschnittliche Forschungsleistungen, wodurch eine Differenzierung der Lehrverpflichtung erreicht ist und auch gelebt wird. Erforderliche Anreize zur Intensivierung der Forschungstätigkeit für Professorinnen und Professoren werden an der Hochschule Magdeburg-Stendal (FH) seit Jahren über angemessene Deputatsreduktionen (bis 8 SWS) für einschlägige Forschungstätigkeiten gewährt.

Neben den in der LVVO §6(2) geregelten Funktionen, die eine Lehrdeputatsreduktion in Anspruch nehmen können, nehmen die Fachbereiche weitere Reduktionen nach §6(4) in Anspruch, um die fachspezifischen, administrativen Aufgaben innerhalb des Fachbereichs erfüllen zu können, die ebenso wie Lehre und Forschung zum Leistungsspektrum der Hochschule gehören. Diese Genehmigungen werden durch die Hochschulleitung erteilt, wobei die oben genannte Richtlinie zur Deputatsreduktion auch hier zur Anwendung kommt, weil sie einen Richtwert für administrative Aufgaben von 2% vorsieht. Laut LVVO §6 stehen grundsätzlich 7 % des Gesamtlehrdeputats für Lehrermäßigungen zur Verfügung. In der Vergangenheit wurden Deputatsreduktionen primär für Tätigkeiten im Rahmen der akademischen Selbstverwaltung, vorgeschlagen durch den Fachbereich, durch den Rektor genehmigt.

Um das von außen wahrnehmbare Profil der Hochschule zu stärken, wurde eine neue zielorientierte Vergabe von Deputatsreduktionen im Rahmen eines modifizierten Vergabekonzeptes erarbeitet. Der Schwerpunkt der Förderung des Leistungsverhaltens durch Deputatsreduktion liegt zukünftig im Bereich des wissenschaftlichen Arbeitens. Dazu wurde ein angemessenes Stundenbudget geschaffen, das zentral durch die Hochschulleitung verwaltet wird und dessen Höhe mindestens 5 % des gesamten Lehrdeputats der Hochschule beträgt. Die Deputatsermäßigungen für Verwaltungstätigkeiten sollen entsprechend reduziert werden und zukünftig maximal 2 % des Gesamtlehrdeputats betragen. Die Dekanin und Dekane der Fachbereiche erhielten 2010 eine tabellarische Übersicht nach Fachbereichen über die Lehrverminderungen für administrative und forschungsrelevante Tätigkeiten, die in der Dekanerunde diskutiert wurde.

Allerdings ist an dieser Stelle noch anzumerken, dass nicht in allen Fällen die genehmigte Deputatsreduktion in Anspruch genommen werden kann, weil nach Aussage der Beteiligten, ausreichend Lehre dann nicht mehr gewährleistet sei. Folglich habe die Vergabe von Deputatsreduktion nur Sinn, wenn die personelle Situation sich verändern würde. Diese Problematik macht deutlich, dass die Deputatsreduktion in der Realität nicht immer als Anreiz verstanden werden kann.

2.5 Weiterbildung / Lebenslanges Lernen

2.5.1 Strukturelle Entwicklung an der Hochschule

Seit Juni 2009 ist die Weiterbildungsordnung der Hochschule, die durch den Senat beschlossen wurde, in Kraft und regelt Ziele, Inhalte, Organisationsformen sowie Durchführung aller Weiterbildungsangebote der Hochschule.

Die Hochschulleitung hat zwei Rektoratsbeauftragte für Weiterbildung ernannt. Diese wurden dem Senat vorgestellt. Sie haben Stabsstellencharakter und unterstützen die Hochschulleitung direkt, indem sie als Bindeglied zwischen dem akademischen Bereich der Fachbereiche, der Verwaltung und der Wirtschaft und Gesellschaft agieren.

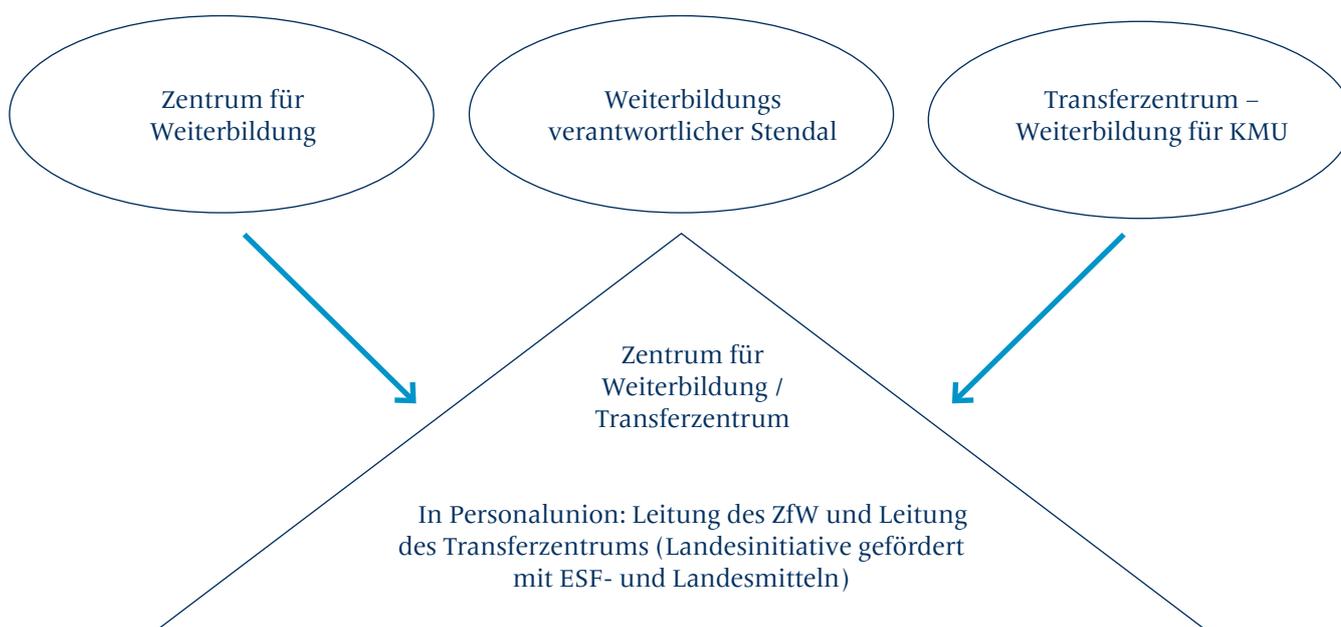
Zu den Aufgaben der Rektoratsbeauftragten für Weiterbildung gehören die Felder:

- Planung der Neustrukturierung der Weiterbildung,
- Praxisabgleich der zentralen Weiterbildungsstrukturen mit den Bedürfnissen der Anbieter von Weiterbildung (Fachbereiche, An-Institute),
- Leitung der Kommission für Weiterbildung,
- Berichterstattung zum Thema Weiterbildung (ans Wissenschaftsministerium, Zuarbeit zu den Rektoratsberichten),
- begleitendes Moderieren der Kooperation zwischen den Fachbereichen und dem Zentrum für Weiterbildung,
- „Außenvertretung“ der Weiterbildung der Hochschule in Wirtschaft, Gesellschaft und Politik.

In der seit Oktober 2009 tagenden Kommission für Weiterbildung arbeiten alle Fachbereiche an einer nachhaltigen und interdisziplinären Gestaltung von Weiterbildungsangeboten an der Hochschule zusammen, um über das bisherige Angebot hinaus weitere weiterbildende Studiengänge, -programme und -angebote zu etablieren. Die Kommission für Weiterbildung erfüllt dabei folgende Aufgaben:

- Aufbau, Umsetzung und Förderung der Weiterbildung der Hochschule;
- Profilbildung der Hochschule auf dem Gebiet der Weiterbildung unter Einbeziehung regionaler, überregionaler und internationaler Entwicklungen;
- Förderung der interdisziplinären Kooperation und Vernetzung zwischen den durchführenden Institutionen in der Angebotsplanung und -durchführung;
- Prüfung und Weiterentwicklung von Prozessmodellen, Leitfäden, Musterdokumenten für Weiterbildungsangebote;
- Prüfung und Beratung der Kostensätze für Leistungen der Hochschule aller Weiterbildungsangebote;
- Genehmigung von weiterbildenden Studienangeboten mit Vergabe von Credits;
- Empfehlung der SPO und der Gebührensatzung an den Senat;
- Entwicklung und Prüfung der Evaluationsinstrumente

Zum Jahreswechsel 2010/2011 fanden ein Personalwechsel und eine Umstrukturierung statt. Die Strukturen, die historisch bedingt nach einander und neben einander entstanden waren, wurden ineinander verschmolzen.



2.5.2 Kalkulationsmodell der Hochschule Magdeburg-Stendal für Gemeinkosten in der Weiterbildung

Von der Rektoratsbeauftragten und dem Rektoratsbeauftragten wurde 2010 ein Kalkulationsmodell entwickelt und erprobt, das dazu dient, die Gemeinkosten in Weiterbildungsangeboten genauer und verursachungsgerechter zu bestimmen. Mit diesem Modell sollen die Gemeinkosten für alle neuen Weiterbildungsaktivitäten kalkuliert werden. Bei Revisionen vorhandener Weiterbildungsaktivitäten soll ebenfalls das Modell zugrundegelegt werden. Das Modell stellt keine komplette Vollkostenkalkulation dar, berücksichtigt aber wichtige Gemeinkostenarten. Das Kalkulationsmodell wird nach und nach die Pauschal-Prozent-Regelungen ersetzen.

Dieses Modell dient ausschließlich hochschulinternen Zwecken. Eine Weitergabe an hochschulexterne Dritte bedarf der Genehmigung durch das Rektorat. Das Modell befindet sich in der Erprobung und wird evolutionär weiterentwickelt (Fehlerkorrektur, Sonderfälle). Die Verrechnungssätze für Arbeitsleistungen pro Stunde werden natürlich mit der allgemeinen Tarifentwicklung steigen. Diese Stundensätze sollen jährlich angepasst werden. Es wird den Verantwortlichen von Weiterbildungsaktivitäten empfohlen, diese jährliche Entwicklung in der Kalkulation zu berücksichtigen.

2.5.3 Zentrum für Weiterbildung (ZfW)

2.5.3.1 Mitarbeiter/innen und Aufgaben des Zentrums

Im Jahr 2010 waren im Zentrum für Weiterbildung zwei Mitarbeiterinnen, eine Leiterin und eine Projektkoordinatorin, hauptberuflich beschäftigt, unterstützt ab April 2010 durch zwei wissenschaftliche Hilfskräfte und von Juni bis Dezember 2010 im Rahmen der Entwicklungsbeschäftigung der ARGE Jobcenter gGmbH „Kompetenz und Erfahrung für die Region“ durch eine Praktikantin.

Im Jahr 2010 gehörten zu den Hauptaufgaben der Leitungsebene die Gesamtkoordination der Weiterbildung an der Hochschule, die Koordination des Studium Generale, die Weiterbildung der Beschäftigten, die wissenschaftliche Konzepterstellung und Strukturentwicklung der Weiterbildung an der Hochschule. Außerdem koordinierte das ZfW das weiterbildende Studienprogramm „Dolmetschen und Übersetzen für Gerichte und Behörden“, verstärkte die Angebote im Bereich Sprachen und Kommunikation und übernahm die Presse- und Öffentlichkeitsarbeit des Zentrums für Weiterbildung.

2.5.3.2 Projektkoordinationen

- Teilnehmer/innen- und Dozierendenbetreuung: Beratung von Interessenten, Teilnehmer/innenakquise, Betreuung der Teilnehmer/innen und Dozentinnen und Dozenten vor Ort, Abstimmung zwischen Fachbereichen und Dozentinnen und Dozenten, Erstellen von Rechnungen/ Zulassungen, Erstellen der Dozierendenverträge, Ausstellen von Teilnahmebescheinigungen und Zertifikaten, Abrechnungen von Dozierendenverträgen;
- Projektmanagement und Koordination/Leitung der Durchführung von Weiterbildungen inkl. Personaleinsatzplanung, Verwaltung, Betreuung der Teilnehmer/innen, Neueinführung von einheitlichen Umsetzungsprozessen und Musterformularen, Erstellen von kostendeckenden Kalkulationen, Ankündigungen, Modulformularen, Beantragung von Projektkonten und Rechnungsnummern, Überwachung der Zahlungsvorgänge, ggf. Erstellen von Zahlungserinnerungen, Raumorganisation, Überwachung der Prüfungsabläufe (Handling der Prüfungen, Prüfungsaufsicht, Mitteilung der Prüfungsnoten);
- Nachbetreuung von Weiterbildungsangeboten, Auswertung von Evaluationsbögen;
- Presse- und Öffentlichkeitsarbeit: strategische Vermarktung der Weiterbildungsangebote und des Zentrums für Weiterbildung in Abstimmung mit der Pressestelle

2.5.3.3 Jahresziele

Die Ziele des Zentrums für Weiterbildung an der Hochschule Magdeburg-Stendal wurden bereits im Dezember 2008 in enger Abstimmung der einzelnen Mitarbeiter/innen im Team und deren jeweiligen Aufgabenbereiche formuliert. So wurden für das Jahr 2010 Meilensteine definiert, die sie sich anhand hochschulinterner und -externer Ausrichtungen bestimmen lassen:

2.5.3.3.1 Hochschulinterne Ziele:

- Sicherstellen einer bedarfsgerechten Weiterbildung mit dem Ziel einer kostendeckenden Durchführung;
- Stärkung der Zusammenarbeit zwischen allen Weiterbildungsakteuren an der HS;
- Stärkung der Zusammenarbeit zwischen dem Zentrum für Weiterbildung, den Einrichtungen und den Fachbereichen der Hochschule durch die Entwicklung und Etablierung neuer Weiterbildungskonzepte und -programme;
- Entwicklung eines Qualitätsmanagements in der Weiterbildung

2.5.3.3.2 Hochschulexterne Ziele:

- Umsetzung der Marketingstrategie des Zentrums für Weiterbildung in Abstimmung mit der Pressestelle;
- Auf- und Ausbau der regionalen und überregionalen Kooperationen;
- Einbindung des Zentrums für Weiterbildung in deutschlandweit einschlägige Gremien

2.5.3.4 Ergebnisse

2.5.3.4.1 Sicherstellen bedarfsgerechter und kostendeckender Angebote in der Weiterbildung

Das Zentrum für Weiterbildung orientierte sich im Jahr 2010 bei der Konzeption und Durchführung neuer Weiterbildungsangebote an den Bedürfnissen der Teilnehmer/innen und an der Marktsituation. Weiterhin wurde auf Bedarfe einzelner Fachbereiche eingegangen, durch Vorkurse Abiturient/innen und Studierende der Hochschule für ein Studium zu qualifizieren bzw. im Studium weiterzubilden.

In diesem Rahmen wurden z.B. Sprachintensivkurse, Mathematikvorkurse und das Starterpaket in der semesterfreien Zeit angeboten. Im Fokus der Durchführung stand die Kostendeckung der einzelnen Kurse. So fanden verschiedene Kurse, wie z.B. Gebärdensprachdolmetschen, Sprachintensivkurse, Konversationszirkel Englisch, Projektmanagement aufgrund der erreichten Mindestteilnehmer/innenzahl statt.

Auch im Studium Generale stand die Bedarfsorientierung der Studierenden der Hochschule im Vordergrund bei der Planung der Kurse. Adäquat zur Befragung „Wünschen Sie sich Wissen“ von 2008, wurde 2010 eine erneute Befragung unter dem selben Titel durchgeführt, die zum einen die Ergebnisse von 2008 unterstrichen bzw. zum anderen diese erweiterten und modifizierten.

2.5.3.4.2 Stärkung der Zusammenarbeit zwischen allen Weiterbildungsakteurinnen und -akteuren an der Hochschule

Die Zusammenarbeit zwischen den Weiterbildungsakteurinnen und -akteuren wurde im Jahr 2010 durch das Zentrum für Weiterbildung weiter ausgebaut. Vor allem die Initiierung und Durchführung des Arbeitskreises Studium Generale (Zentrum für Weiterbildung, Transferzentrum, Career Center, Weiterbildung Stendal) wurde notwendig, um der Transparenz in der Organisation, Durchführung und Verwaltung der Kurse im Studium Generale Rechnung zu tragen. So wurden 2010 zur Optimierung der Planung und Umsetzung des Studiums Generale einheitliche Prozessmodelle und Verwaltungsabläufe entwickelt. Die Leitung der Gesamtkoordination im Studium Generale oblag dem Zentrum für Weiterbildung.

Weiterhin beteiligte sich das Zentrum am Arbeitskreis „Inner Circle“, der monatlich zusammen mit der Prorektorin und den Prorektoren, den Rektoratsbeauftragten für Weiterbildung, Mitarbeiter/innen des Transferzentrums und Vertreter/innen aus der Verwaltung stattfand, um inhaltliche und strukturelle Aspekte der Weiterbildung an der Hochschule zu besprechen bzw. Lösungen zu erarbeiten.

2.5.3.4.3 Stärkung der Zusammenarbeit zwischen dem Zentrum für Weiterbildung und den Struktureinheiten der Hochschule

Das Jahr 2010 stand unter der Zielstellung, einen inhaltlichen Ausbau der Angebotspalette der Kurse am Zentrum für Weiterbildung zu erreichen. Zum einen wurden im Zentrum für Weiterbildung neue bedarfsorientierte Angebote entwickelt (Konversationszirkel Englisch), zum anderen wurden bestehende Angebote der Fachbereiche aufgenommen (z.B. Gebärdensprachdolmetschen) bzw. weiterentwickelt (z.B. Sprachintensivkurse) und am Zentrum für Weiterbildung durchgeführt. Es galt, die Zusammenarbeit mit dem Fachbereichen und den zentralen Einrichtungen strategisch auszubauen. Daher war es nahe liegend, auch Kursangebote zu entwickeln, die die Expertisen der zentralen Einrichtungen in die Angebote einbezogen.

So entwickelte das Zentrum für Weiterbildung in Kooperation mit der Bibliothek Konzepte für Bibliotheksführungen für Studienanfänger/innen und mit dem ZKI/ZIM Konzepte zur Schulung für Beschäftigte und Studierende für die neue Medientechnik im Hörsaalgebäude. Zusammen mit dem International Office und in Kooperation mit den Fachbereichen Ingenieurwissenschaften und Industriedesign sowie Kommunikation und Medien war das Zentrum für Weiterbildung an der Organisation und Durchführung der Late Summer School beteiligt.

Im Mai 2010 fand ein Workshop zum Thema „Duales Studium“ an der Hochschule statt, welcher vom Zentrum für Weiterbildung federführend, in Abstimmung mit dem Transferzentrum, organisiert und durchgeführt wurde. Ein weiterer Meilenstein in der Entwicklung der Weiterbildung an der Hochschule stellt die Mitarbeiterweiterbildung dar. In Kooperation mit dem Personalrat wurde eine „Dienstliche Vereinbarung“ erarbeitet und verabschiedet, die die Anerkennung der Teilnahme an Weiterbildungsveranstaltungen von Mitarbeiter/innen der Hochschule regelt. Des Weiteren konnten 2010 erstmals für die Hochschulverwaltung Overheadzahlungen für deren Serviceleistungen im Rahmen der Weiterbildung, aus Weiterbildungsangeboten des Zentrums für Weiterbildung, auf deren Gemeinkonten verzeichnet werden.

2.5.3.4.4 Entwicklung eines Qualitätsmanagements in der Weiterbildung

Die Entwicklung eines einheitlichen Qualitätsmanagements in der Weiterbildung war ein weiterer Arbeitsschwerpunkt des ZfW, um die Kursqualität in der Organisation und der Lehre kontinuierlich zu verbessern. Dabei wurden Methoden zur Datengewinnung entsprechend der Formate der Weiterbildung (mit/ohne Credits) abgeleitet, die zur

Ergänzung eines standardisierten Fragebogens auch Interviews mit Teilnehmern und Dozenten vorsehen. Diesbezüglich wurden im ersten Entwurf Muster erarbeitet, die noch im Prozess stehend, ausdifferenziert bzw. aufeinander angepasst werden sollten. Grundsätzlich ist ein ausführlicher Eva-Fragebogen mit zusätzlichen Evaluationsmethoden bei Weiterbildungsveranstaltungen mit Creditvergabe zu empfehlen, die methoden- und datentriangulierend umsetzbar und auswertbar sind.

2.5.3.4.5 Umsetzung der Marketingstrategie des Zentrums für Weiterbildung

Ziele im Rahmen der Umsetzung der Marketingstrategie des Zentrums für Weiterbildung, die sich eng am Weiterbildungskonzept der Hochschule orientieren, waren für 2010:

- Verstärkung der Außenwahrnehmung des Zentrums für Weiterbildung;
- Imagebildung durch Werbeträger wie Plakate, Flyer, Roll-Up, Give-Aways;
- Etablierung der Marke „Zentrum für Weiterbildung“ nach innen und außen

2.5.3.4.6 Auf- und Ausbau regionaler und überregionaler Kooperationen

Das Ziel des Auf- und Ausbaus der regionalen und überregionalen Kooperationen bestand darin, Kontakte zu einem zu regionalen und überregionalen Interessent/innen von Weiterbildung (Ministerien des Landes Sachsen-Anhalt bzw. Dolmetscherverbände) zu knüpfen und zum anderen Kooperationen mit regionalen und überregionalen Institutionen in der Weiterbildung aufzunehmen (OvGU, VHS), um ein Netzwerk in der Weiterbildung zu generieren. Weiterhin wurden die Kooperationsbeziehungen in der Weiterbildung durch den Besuch des College of Extended Studies an der San Diego State University, unterstützt durch das Institut Ingenieurökologie am Fachbereich Wasser- und Kreislaufwirtschaft der Hochschule, aufgenommen.

2.5.3.4.7 Einbindung des Zentrums für Weiterbildung in deutschlandweit tätige Gremien

Es ist erklärtes Ziel, das Netzwerk mit anderen Einrichtungen der Weiterbildung anderer Hochschulen auszubauen. Das ZfW nahm u.a. an der Tagung der Arbeitsgemeinschaft der Einrichtungen für Weiterbildung an Hochschulen (AG-E) der DGWF (Deutsche Gesellschaft für wissenschaftliche Weiterbildung und Fernstudium e.V.) am 06. und 07. Mai 2010 zur Thematik „Entgrenzung in der wissenschaftlichen Weiterbildung“ in Magdeburg teil. Im Rahmen eines Vortrags zum Thema „Kooperationen in der Weiterbildung“ referierte die Leiterin des ZfW über die Erfahrungen der Hochschule in der Weiterbildung an einem Standort zwischen Konkurrenz und Kooperation. In der anschließenden Mitgliederversammlung der Vertreter der AG-E wurde die Leiterin des ZfW in den Sprecherrat der AG-E der DGWF gewählt.

3. QUALITÄTSORIENTIERUNG IN STUDIUM, LEHRE UND FORSCHUNG

Die nachfolgende Darstellung fokussiert auf einzelne herausragende Kriterien der Qualitätsorientierung in Studium, Lehre und Forschung: Leitbild, Evaluation und Akkreditierung. Für weitergehende Informationen zum Qualitätsmanagementsystem der Hochschule und einzelne Maßnahmen wird auf die umfangreiche Darstellung in Kapitel 8 (insbesondere 8.2.3) verwiesen.

3.1 Qualitätsbestimmung und -entwicklung in Studium, Lehre und Forschung

3.1.1 Qualität als Leitbild

Die Hochschule hat sich immer zu einem Anspruch hoher Qualität in allen Bereichen bekannt. Dieser Anspruch bildet den Kern des Leitbildes, so wie es am 09.02.2011 vom Senat verabschiedet wurde (<http://www.hs-magdeburg.de/hochschule/leitbild>). Dieses Leitbild ist Ergebnis eines mehrstufigen Abstimmungsprozesses. Zunächst legte eine große Arbeitsgruppe bestehend aus Vertreter/innen aller Fachbereiche und Zentraleinrichtungen Entwürfe vor, die in einer hochschulöffentlichen Diskussion kommentiert wurden (2009-2010). Dann erarbeitete die Hochschulleitung auf der Grundlage dieser Entwürfe eine Vorlage, die im Kuratorium und im Senat verfeinert und letztlich beschlossen wurde (2010-Frühjahr 2011).

Qualität entsteht durch das Handeln von Menschen, und so entscheidet das Handeln der Mitarbeiter und Mitarbeiterinnen, der Studierenden und der Lehrenden über den Grad der Qualität, deshalb stehen die Menschen und nicht Strukturen im Mittelpunkt aller Qualitätsoffensiven:

- Neue Professorinnen und Professoren werden intensiv mit Prozessen und Strukturen der Hochschule vertraut gemacht und mit einem Vademecum der Hochschule begrüßt. Im Herbst 2010 wurden zum vierten Mal Neuberufene an der Hochschule zu einer Einführungsveranstaltung „Welcome on Board“ eingeladen, um die Fachexpertinnen und -experten in Hochschulstrukturen einzuweißen. Diese Veranstaltung wurde sehr gut aufgenommen;
- Neue Beschäftigte werden hochschulweit mit ihrem Aufgabenprofil und einigen biografischen Daten vorgestellt;
- Die Aufgabenbereiche einzelner Funktionsträger/innen in der akademischen Selbstverwaltung wurden dezidiert festgeschrieben (Studiendekan/innen, Studienfachberater/innen);
- Ende Januar 2010 wurden strategische Veranstaltungen mit Dekanin und Dekanen, Studiendekan/innen und Dekanatsassistent/innen durchgeführt. Diese „Speed-Up“-Veranstaltungen sind ganztägig konzipiert und beziehen alle Bereiche der Hochschule mit ein.

3.1.2 Evaluation

Die Hochschule Magdeburg-Stendal (FH) arbeitet seit 09.11.2005 mit einer Evaluationsordnung, die folgende Ziele verfolgt:

- Qualitätssicherung und Qualitätsverbesserung durch kontinuierliche Reflektion der Lehre und das Herausarbeiten der Stärken und Schwächen der betrachteten Lehrveranstaltungen,
- Schaffung einer Grundlage für einen konstruktiven Dialog in der Hochschule sowie für konkrete Maßnahmen zur Weiterentwicklung des Lehrangebotes in den Studiengängen im Interesse der Profilbildung der Fachbereiche,
- Sicherung der Qualität und Effektivität der Forschungsaktivitäten an der Hochschule,
- Strategische Konzeption und Umsetzung eines nachhaltigen Forschungsmanagements.

Zu den Elementen der Evaluation gehören:

- die studentische Lehrevaluation,
- die interne und externe Evaluation,
- die Evaluation der Forschung.

3.1.2.1 Zentrale Lehrevaluation

Besondere Aufmerksamkeit wird der studentischen Lehrevaluation gewidmet. Die seit 2008 eingesetzten Evaluationsbögen nach HILVE-II werden erfolgreich jedes Semester eingesetzt. Die Gesamtergebnisse der Fachbereiche und der Hochschule finden sich online (<http://www.hs-magdeburg.de/hochschule/leitung/prorstl/Evaluation/eva>).

Das genaue Procedere zum Umgang mit den Ergebnissen ist inzwischen hochschulweit bekannt. Im Winter 2009/10 und Sommer 2010 wurden insgesamt 1.150 Lehrveranstaltungen evaluiert, für die mehr als 18.000 Bögen ausgewertet wurden. Somit ist der Rücklauf mit dem des vorherigen Jahres durchaus vergleichbar.

Um die Kommunikation über die Ergebnisse und die Motivation für die Lehrevaluation zu befördern, informiert die Prorektorin für Studium und Lehre jedes Semester die Studierenden und die Lehrenden per e-Mail. Dabei wird besonders auf die Bedeutung der individuellen Auswertung der Lehrenden mit den Studierenden hingewiesen.

2010 wurden die Dekanate in einer Zusammenfassung über die individuellen Ergebnisse und das kumulierte Ergebnis des Fachbereichs informiert. In der Folge gab es Einzelgespräche mit einzelnen Lehrenden. Derzeit wird über eine Überarbeitung des Fragebogens in Zusammenhang mit einer eindeutigen Codierung von Lehrveranstaltungen nachgedacht.

Parallel dazu wird im Prorektorat (unter Einbeziehung des Zentrums für Weiterbildung) aktiv an einem Konzept zur Hochschuldidaktik gearbeitet. In diesem Zusammenhang bleibt immer noch die Forderung der Hochschule im Raum stehen, hochschulübergreifend ein landesweites Zentrum für Hochschuldidaktik, vom Wissenschaftsministerium oder dem WZW koordiniert, zu gründen.

3.1.2.2 Evaluation der Forschung

Die Qualitätssicherung im Bereich der angewandten und transferorientierten Forschung an der Hochschule Magdeburg-Stendal erfolgt begleitend in den verschiedenen Phasen einer Projektinitiative. Dies sind die Projektentwicklung (inkl. Antragsstellung), die Projektdurchführung sowie die Evaluation der Projektergebnisse nach Abschluss des Projektes.

Der Großteil der Forschung an der Hochschule findet in Projektform in Zusammenarbeit mit klein- und mittelständischen Unternehmen (KMU) und mit öffentlich rechtlichen Körperschaften wie Städten und Kommunen statt. Die Arbeiten werden hauptsächlich durch Zuschüsse von forschungsfördernden Institutionen finanziert und evaluiert (BMBF, BMWi, BMI, Land, EU, etc., siehe Kap. 4.1). Hier ist von den Kooperationspartnern häufig ein Eigenanteil zu erbringen.

Um eine hohe Qualität der Forschung zu gewährleisten, hat sich die externe Evaluation von Projekten durch Peergruppen, wegen der teilweise sehr spezifischen Fachthemen, als die Vorzugsvariante im Bereich der Forschung herausgestellt und gilt national und international als Standard.

Es ist üblich, dass Mittelgeberinnen bzw. Mittelgeber die Evaluation der Projekte selbst vornehmen. Aus diesem Grund evaluiert die Hochschule generell nur Projekte, die aus eigenen Geldern finanziert werden, wenn vor der Antragstellung eine Vorauswahl getroffen werden muss (wie z.B. im Programm FHprofUnt) oder wenn eine Evaluation von den Mittelgeberinnen bzw. Mittelgeber gewünscht wird.

3.1.2.2.1 Projektentwicklungsphase bzw. Antragsphase

In den im Berichtszeitraum durchgeführten Projekten erfolgte eine durch die Mittelgeberin bzw. den Mittelgeber durchgeführte (meist externe) Evaluation und Bewertung der Relevanz der Projektanträge und der Bewertung der formulierten Projektkonzepte. Die Bewertung der Projektanträge erfolgt einerseits durch Gutachterinnen oder Gutachter in Peer-Review-Verfahren, die von fast allen Mittelgeberinnen bzw. Mittelgebern in verschiedenen Ausprägungen angewendet werden und andererseits durch die an den Projekten beteiligten Praxispartnerinnen bzw. Praxispartner.

Die durch Peer-Review-Verfahren erhaltenen Gutachten machen in den meisten Fällen Aussagen zur grundsätzlichen Förderfähigkeit der Projektideen und stufen die Anträge mittels eines Punktesystems so ein, dass sie mit anderen Projektanträgen verglichen werden können. Da die Projektförderungen für Ideen aus den verschiedenen Wissenschaftseinrichtungen (je nach Programm landes-, bundes- oder europaweit) gewährt werden können, kommt es zu einer qualitätsgesteuerten Auswahl der im jeweiligen Fachgebiet als am besten eingestuften Projekte.

Die an den Projekten beteiligten Praxispartnerinnen bzw. Praxispartner evaluieren die Anträge intern. Meist spielen Kosten-Nutzen-Analysen eine wichtige Rolle bei der Begutachtung der Anträge. Ein wichtiges Kriterium für die Hochschule ist, möglichst viele und hochkarätige Praxispartnerinnen bzw. Praxispartner zu gewinnen.

Eine interne Mittelvergabe fand im Berichtszeitraum nicht statt, deshalb wurde eine Evaluation hochschulfinanzierter Forschungsprojekte nicht durchgeführt.

In der Projektentwicklungsphase werden Bedarf, Anwendungsrelevanz, Marktpotential, Entwicklungs- und Realisierungsrisiko und der erforderliche Zeitrahmen für die Umsetzung der Ergebnisse abgeschätzt und durch die Mittelgeberinnen bzw. die Mittelgeber bewertet. Dazu gehört auch die Aufstellung von detaillierten Zeit-, Meilenstein- und Finanzplänen. Um die Antragstellerinnen und Antragstellern in dem oft sehr aufwändigen Projektentwicklungsprozess zu unterstützen, können an der Hochschule die Leistungen der „Serviceebene Wissenschaft-Wirtschaft“ genutzt werden (siehe Kap. 4.2).

3.1.2.2.2 Durchführungphase

Die anschließende Durchführung der Projekte ist bei anwendungs- und transferorientierten Projekten durch die enge Kooperation mit den externen Partner/innen charakterisiert. Durch den eingebrachten Eigenanteil haben die Projektpartner/innen ein erhebliches Interesse daran, dass die Arbeiten in hoher Qualität ausgeführt werden, was sich in der Praxis als wichtiges regulierendes Element erweist. Je nach Länge der Förderung sind durch die Projektleiter/innen Zwischenberichte für die Mittelgeber/innen zu erstellen.

3.1.2.2.3 Ergebnisse

Die Ergebnisse der Projektarbeit werden bei öffentlich geförderten Projekten in Ergebnisberichten zusammengestellt. Diese werden den Mittelgeber/innen und den Partner/innen zur Verfügung gestellt und dort auf die Erreichung der Projektziele hin evaluiert. In den meisten Fällen werden die Ergebnisberichte öffentlich gemacht und in Form von Workshops oder öffentlichen Vorträgen verbreitet.

Eine Abschätzung der Qualität der Forschung kann in erster Näherung durch die mit Peer-Review-Verfahren bewilligten Drittmittelprojekte gemacht werden (siehe Kap. 4.1). Es zeigt sich, dass die Bewilligungen in den letzten Jahren stetig gestiegen sind. Somit stieg auch die Anzahl der an der Hochschule durchgeführten qualitativ hochwertigen Projekte. Dies führte direkt zur Aufnahme in die European University Association (EUA) (Vergleiche Kap. 5.2.1).

Um Beschwerden aufzunehmen und Streitfälle zu schlichten, stand im Berichtszeitraum in Person von Prof. Dr. Johann Hinken ein Ombudsmann bereit.

3.2 Akkreditierung

3.2.1 Stand der Programmakkreditierung

An der Hochschule Magdeburg-Stendal (FH) waren 2010 in 80 Studiengängen Studierende immatrikuliert. Die kapazitätswirksamen Studiengänge unterteilen sich in:

29	Bachelorstudiengänge davon 1 auslaufender Studiengang (Interkult. Wirtschaftskommunikation)
2	Duale Bachelorstudiengänge
22	Masterstudiengänge davon 1 auslaufender Studiengang (Social Work)
4	Fernstudiengänge mit Zertifikatsabschluss
23	Diplomstudiengänge (auslaufend)

Da die Diplomstudiengänge, die auslaufenden Studiengänge sowie die Studiengänge mit Zertifikatsabschluss keiner Akkreditierung unterzogen werden, verbleiben noch 51 Studiengänge.

Programm-akkreditiert wurden bereits 47 Studiengänge, davon 3 bereits (re)akkreditiert. Dies entspricht einer bisher noch nie erreichten Quote von 92,15%. 2010 wurden folgende Studiengänge akkreditiert bzw. die Akkreditierungsverfahren befanden sich kurz vor dem Abschluss:

- Für die Bachelor-Studiengänge Betriebswirtschaftslehre, Duale Betriebswirtschaftslehre, Fernstudiengang BWL und Sozialversicherungsmanagement fand die Vor-Ort Begehung durch die FIBAA-Gutachtergruppe am 31.05./01.06.10 statt. Für den Bachelor-Studiengang Betriebswirtschaftslehre und Dualen Bachelor-Studiengang Betriebswirtschaftslehre wurden am 24.09.10 Akkreditierungsaufgaben ausgesprochen, die in den Monaten danach umgesetzt wurden. Bezüglich der SPO Bachelor BWL direkt liegt ein Fachbereichsratsbeschluss vom 29.03.11 vor, bzgl. der SPO Bachelor BWL dual ein Beschluss vom 22.02.11. Die entsprechenden Senatsbeschlüsse sollen zeitnah folgen.
- Im Fachbereich Kommunikation & Medien wurden für den Bachelor-Studiengang „Journalistik / Medienmanagement“, den Master-Studiengang „Sozial- und Gesundheitsjournalismus“ sowie den Master-Studiengang „Juristisches Übersetzen und Dolmetschen“ Auflagen erteilt, die im ersten Halbjahr 2011 erfüllt wurden.
- Der Master-Studiengang „Management im Gesundheitswesen“ (Fachbereich Wirtschaft) wurde von der Akkreditierungskommission der AHPGS auf ihrer Sitzung am 17. Februar 2011 positiv akkreditiert.
- Für die Master-Studiengänge „Innovatives Management“ und „Risikomanagement“ läuft das Akkreditierungsverfahren seit 2010 und steht kurz vor dem Abschluss.

Keine Akkreditierungsaktivitäten bestehen momentan bei folgenden Studiengängen:

- Der „Duale Bachelor-Studiengang Bauingenieurwesen“ umfasst die gleichen Studieninhalte und Lehrveranstaltungen wie der Bachelor-Bauingenieurwesen, diese sind nur zeitlich anders angeordnet. Der FB sieht daher keine Notwendigkeit ein Akkreditierungsverfahren einzuleiten, wird aber bei der (Re)akkreditierung des Bachelor-Studiengangs Bauingenieurwesen die Thematik mit den Gutachtern diskutieren.
- Bei dem Bachelor-Studiengang Angewandtes Innovationsmanagement für KMU ist die Modellphase abgeschlossen. Ein Ergebnisbericht wird erstellt und dem Kultusministerium übergeben. Eine Entscheidung über den weiteren Verlauf des Studiengangs fällt das Ministerium.
- Der Master-Studiengang „Gesundheitsfördernde Organisationsentwicklung“ läuft erst seit 2 Jahren. Der FB möchte noch Erfahrungen sammeln. Eine endgültige Entscheidung zur Akkreditierung steht noch aus.
- Die Akkreditierung des Master-Studiengangs „Gebärdensprachdolmetschen EUMASLI“ scheiterte bislang an der unterschiedlichen Sichtweise der europäischen Partner. Es besteht Einvernehmen mit der EU, den Zeitpunkt für eine Akkreditierung auf das Ende des ersten Durchgangs zu verschieben.

3.2.2 Auflagenkataloge

Die auflagenrelevanten Punkte, die nach Begehung durch die Gutachtergruppen von den Akkreditierungsagenturen dem Prorektorat für Studium und Lehre zugeleitet wurden, verteilen sich auf folgende Schwerpunkte:

3.2.2.1 Profil des Studiengangs

Änderung der Studiengangsbezeichnung, um die Erkennbarkeit des Studiengangs zu steigern / Änderung der Modulbenennungen, damit die aufgeführten Lehrveranstaltungen und Prüfungsformate sich eindeutiger auf die zu vermittelnden Kompetenzziele beziehen / Überarbeitung der Studieninhalte bei Masterstudiengängen, damit sich Inhalte und Module eines Masterstudiengangs durchgängig von dem Bachelorniveau abheben.

3.2.2.2 „Studierbarkeit“: Modularisierung und Prüfungsdichte

Umfassende Änderungen hinsichtlich Modulgröße, Modulüberschriften und Art der Prüfungsleistungen im Curriculum / Überarbeitung der Moduluschnitte hinsichtlich Aufhebung der Kleingliedrigkeit, Schaffung größerer Moduleinheiten in der Größenordnung 5-12 Credit Punkte, Abschaffung der vielen Teilmodule und zeitliche Straffung der einzelnen Module / Stärkere Abstimmung der Prüfungsleistungen aufeinander, um Ballungen in bestimmten Semestern zu verhindern

3.2.2.3 Qualitätssicherung

Weitere Umsetzung des Qualitätssicherungssystems und Nutzung der dabei gewonnenen Daten für kontinuierliche Verbesserungen / Gewährleistung der Anonymität der Studierenden im Rahmen der Lehrevaluation / Informationsangebote für die Studierenden sowie didaktisches Fortbildungsangebot des Lehrkörpers / Nutzung der Absolventenbefragungen zum Aufbau einer Absolventenverbleibestatistik

3.2.2.4 Weitere Empfehlungen

(Zulassungsvoraussetzungen, Prüfungsformalitäten, Sicherstellung der personellen Ausstattung, Studien- und Prüfungsordnung ist einer Rechtsprüfung zu unterzeichnen.)

Zusammenfassend lässt sich feststellen, dass die Programmakkreditierung das wichtigste Element der Qualitätssicherung in Studium und Lehre an der Hochschule Magdeburg-Stendal ist. Die erfolgreich durchgeführten Programmakkreditierungen, die externe Begutachtung des jeweiligen Curriculums und der hochschulischen Rahmenbedingungen gaben immer wieder positive und gute Impulse für die Verbesserung der Studienstruktur, die zumeist in den folgenden Änderungssatzungen ihren Niederschlag fanden. Die Akkreditierungsberichte sind zum überwiegenden Teil sehr positiv und in Teilen sogar euphorisch und bezeugen ein hohes Qualitätsniveau der an der Hochschule Magdeburg-Stendal (FH) eingerichteten Studiengänge.

4. FORSCHUNG, INNOVATION, WISSENS- UND TECHNOLOGIETRANSFER, REGIONALBEZUG

Die Hochschule Magdeburg-Stendal hat in den Jahren 2006 bis 2010 mit ihren Bildungsangeboten und Forschungsleistungen aktiv zu Wachstum und Beschäftigung vor allem in der Region beigetragen.

Die Hochschule Magdeburg-Stendal maß und misst auch weiterhin der anwendungsbezogenen Forschung sowie dem Wissens- und Technologietransfer einen hohen Stellenwert bei. Sie hat mit ihren fünf in Magdeburg und zwei in Stendal ansässigen Fachbereichen mit heute ca. 200 Wissenschaftler/innen das Potenzial im Forschungs- und Entwicklungsbereich zwischen 2006 und 2010 kontinuierlich ausgebaut.

4.1 Drittmittelaufkommen im Bereich Forschung und Entwicklung

Die Werte der Entwicklung der Drittmittel und der Anzahl der Drittmittelprojekte zeigen, dass sich die Hochschule durch die in den letzten Jahren ergriffenen Maßnahmen im Transferbereich (z.B. Etablierung der Serviceebene) und durch die Unterstützung von wichtigen Forschungsfeldern hervorragend entwickelt hat.

Im Bezug auf die Drittmittelinwerbung hat sich die Hochschule insgesamt in den letzten Jahren kontinuierlich gesteigert. Nach 2.881 Mio. Euro im Jahre 2005 über 3.195 Mio. Euro im Jahre 2008 konnte die Hochschule im Jahre 2010 6.119 Mio. Euro Drittmittel einwerben. Zu nennen ist hier insbesondere das prestigeträchtige Förderprogramm Formatinitiative der Bundesregierung, in dem die Hochschule im Jahre 2009 die Bewilligung für einen Förderzeitraum von zwei Jahren mit einem Fördervolumen von 1,8 Mio. Euro erhielt. Im Ergebnis heißt dies, dass die Hochschule inzwischen zu den forschungsstarken Hochschulen in Deutschland gehört. Besonders erfreulich dabei ist, dass ein Großteil des Fördervolumens in sogenannten Peer-Reviewed-Verfahren eingeworben wurde. Dies ist insbesondere wichtig im Hinblick auf eine Mitgliedschaft in der European University Association (EUA). Denn die Aufnahmekriterien sind nach dem Grundsatzbeschluss der EUA, Fachhochschulen unter bestimmten Voraussetzungen die Vollmitgliedschaft zu ermöglichen, sehr eng, weshalb erst 16 Aufnahmeanträge von Fachhochschulen positiv beschieden wurden. Mit der Aufnahme der Hochschule Magdeburg-Stendal in die EUA im Jahr 2010 wurde damit auch unterstrichen, welche Position die Hochschule inzwischen im Konzert der Fachhochschulen bundesweit einnimmt.

Die eingeworbenen Drittmittel haben sich im Jahr 2010 im Vergleich zum Jahr 2009 in fast allen Bereichen erhöht. Insbesondere die für den Forschungs- und Transferbereich wichtige hoheitliche Drittmittelforschung (von Projektträger/innen finanzierte öffentliche Forschung) weist mit 45% Steigerungsrate gegenüber dem Vorjahr einen überproportionalen Anstieg aus und erreicht mit über zwei Mio. Euro einen Höchststand. Dabei entwickelte sich der Fachbereich IWID besonders positiv und hatte den höchsten Anteil an der Mittelinwerbung. Die wirtschaftliche Auftragsforschung entwickelte sich nicht wie gewünscht.

Tabelle 1: Entwicklung der Drittmittel in den Jahren 2007 bis 2010 in TEuro

	DFG	EU	Bund (ohne AIF, wettbew.)	Land SA (Exzellenz)	AIF	Wirtschaft	DAAD	Stiftungen	sonstige *)
2007	0	287	163	320	118	241	764	40	293
2008	0	115	212	320	129	289	1.011	21	810
zum Vorjahr	0%	-60%	30%	0%	9%	20%	32%	-48%	176%
2009	0	115	353	320	218	315	1.480	6	1.132
zum Vorjahr	0%	0%	67%	0%	69%	9%	46%	-71%	40%
2010	0	88	938	320	527	358	2.423	44	810
zum Vorjahr	0%	-23%	166%	0%	142%	14%	64%	633%	-28%
zur Basis 2007	0%	-69%	475%	0%	347%	49%	217%	10%	176%

*) Weitere 3,89 Mio. Euro erhielt die HS an Zuschüssen aus dem Kultusministerium für Großgerätevorhaben, internationale Beziehungen, Hochschulsport, den Studierendenrat, Gender Mainstreaming, Förderung von innovativen Einzelprojekten, Förderung von Forschungsschwerpunkten (KAT), ESF-Mittel sowie Mittel aus dem HS-Pakt 2020. 360 T Euro erhielt die HS für Baumaßnahmen

Die Analyse der Entwicklung der Drittmittel nach Mittelgeber/innen nach Tabelle 1 zeigt sehr deutlich, dass bei den vom Bund für Projekte an der Hochschule bereitgestellten Mittel sowohl im BMBF-, als auch im BMWi-Bereich sowohl im Berichtszeitraum, als auch in den letzten Jahren sehr starke Steigerungsraten im dreistelligen Bereich zu verzeichnen waren. Eine etwas moderatere zweistellige Steigerung gab es bei den Aufträgen aus der Wirtschaft.

Einzig die Analyse der Entwicklung bei den Einnahmen aus EU-Projekten fordert zu mehr Aktivitäten in diesem Bereich auf. Obwohl die Anzahl der Projektbeteiligungen auf 7 angestiegen ist (siehe Tabelle 2, sind die Mittelzuflüsse deutlich geringer.

Besonders vor dem Hintergrund, dass EU Drittmittel in der ab dem nächsten Jahr geltenden LOM zwischen den Hochschulen des Landes die Mittel ein doppeltes Gewicht haben, werden die Anstrengungen in diesem Bereich im nächsten Berichtszeitraum verstärkt werden. Dabei soll auch der vom Kultusministerium initiierte Aufbau des EU-Hochschulnetzwerkes helfen.

Die Entwicklung der Anzahl der Drittmittelprojekte ist ebenfalls sehr positiv. Der einzige deutliche Rückgang kann bei den Projekten mit der Wirtschaft verzeichnet werden. Hier ist ein Trend hin zu weniger, aber dafür größeren Projekten zu beobachten, da die mit der Wirtschaft umgesetzte Drittmittelsumme deutlich gestiegen ist. Sonst konnte gerade bei vom Bund und der AiF geförderten Projekten ein deutlicher Zuwachs erzielt werden.

Tabelle 2: Entwicklung der Anzahl der Drittmittelprojekte in den Jahren 2008 bis 2010 in TEuro nach Mittelgeber/innen

	DFG	EU	Bund (ohne AIF, wettbew.)	Land SA (Exzellenz)	AiF	Wirtschaft	DAAD	Stiftungen	sonstige *)
2008	0	115	212	320	129	289	1.011	21	810
zum Vorjahr	0%	-60%	30%	0%	9%	20%	32%	-48%	176%
2009	0	115	353	320	218	315	1.480	6	1.132
zum Vorjahr	0%	0%	67%	0%	69%	9%	46%	-71%	40%
2010	0	88	938	320	527	358	2.423	44	810

*) Erläuterung sonstige Drittmittel: Gemeinden/Zweckverbände, sonstiger öffentlicher Bereich, sonstige Einnahmen nichtöffentlicher Bereich, andere Bundesländer, LSA (MK und andere Ministerien)

Wie die Auswahl der öffentlich geförderten Drittmittelprojekte im Anhang zeigt, konzentrieren sich die Drittmittelprojekte auf die Ingenieurwissenschaften. Das Potenzial der anderen Fachbereiche zu heben, ist eine Aufgabe der nächsten Jahre, der sich die Hochschule verpflichtet fühlt. Besonders kann das im Rahmen des ForMaT-Programms des BMBF geförderte Projekt MINTECO herausgehoben werden, welches fast 870.000 Euro zum Drittmittelaufkommen der Hochschule beigetragen hat. Im Jahr 2011 wird das BMBF-Projekt „MDE 4 – Energieeffiziente Stadt Magdeburg“ starten. Es wird erwartet, dass die Hochschule mit dem Teilprojekt „Information als Ressource für Energieeffizienz“ in den nächsten fünf Jahren eine Projektsumme von über einer Mio. Euro einwerben kann.

Durch die Struktur der Hochschule, die anders als Universitäten, über nur sehr wenige im akademischen Mittelbau beschäftigte Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter verfügt, ist im Besonderen auch die Entwicklung der über Drittmittel beschäftigten Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter ein wichtiger Indikator für die Entwicklung der Hochschule im Forschungsbereich. Die Zahlen in Tabelle 3 zeigen, dass die Drittmittelbeschäftigten jedes Jahr im zweistelligen Bereich zugenommen haben. Dies korrespondiert mit der Entwicklung im Drittmittelbereich. Im Jahr 2010 konnten so 83 Arbeitsplätze an der Hochschule geschaffen bzw. erhalten werden. Somit waren mehr als 20% der Beschäftigten über Mittel Dritter beschäftigt.

Tabelle 3: Entwicklung der Drittmittelbeschäftigten in den Jahren 2007 bis 2010

	Jobs	Praktika	Nebenjob
2005	40	60	55
2006	47	94	47
2007	58	113	66
2008	69	142	42
2009	77	97	38
2010	109	58	70

4.2 Landesforschungspreis 2010

Seit 1998 lobt das Land Sachsen-Anhalt jährlich je einen Forschungspreis für Grundlagenforschung und einen für angewandte Forschung aus. Seit 2003 gelang es keinem/keiner Fachhochschulvertreter/in mehr, den Forschungspreis für angewandte Forschung zu gewinnen.

Somit ist es ein großer Erfolg für die Hochschule, dass der Landesforschungspreis 2010 für die angewandte Forschung an Dr. Stefan Henze aus dem Fachbereich Bauwesen verliehen worden ist. Die Verleihung erfolgte durch die Kultusministerin im am 23. November 2010 im Audimax der Hochschule Magdeburg-Stendal. Dr. Henze konnte die Jury mit seinem Thema „Entwicklung einer modularen Fachwerkkonstruktion aus Hochleistungsbeton zur Substitution kosten- und ressourcenintensiven Stahls im Bauwesen“ überzeugen.

4.3 Innovation / Wissens- und Technologietransfer und Existenzgründung – Stärkung des Servicegedankens

Die Jahre seit 2006 waren davon geprägt, die relevanten Serviceeinrichtungen im Forschungs- und Transferbereich weiterzuführen bzw. auszubauen und zusammenzufassen.

Um das wissenschaftliche Potenzial der Hochschule noch besser mit den praktischen Bedürfnissen von Unternehmen und Institutionen abgleichen zu können, entwickelt die Hochschule Magdeburg-Stendal die „Transferstrategie 2013“. Die verstärkte Ausrichtung hin zu den strategischen Partner/innen und Kund/innen ist ein erklärtes Ziel der Hochschule und ein Schlüsselement bei der Positionierung im sich wandelnden Markt für Angebote der Wissenschaft an Unternehmen, Institutionen und Politik.

Die im Rektoratsbericht 2009 vorgestellte „Schnittstelle zwischen Hochschule und Wirtschaft und Gesellschaft“ wurde als Serviceebene weiter strukturiert, um noch besser auf die Interessen der Unternehmen, Institutionen und Politik (z.B. Ministerien), also die externen Kund/innen, eingehen zu können und zwischen diesen und Professor/innen, Studierenden und Verwaltungsmitarbeiter/innen der Hochschule, die internen Kund/innen, unter Einbeziehung von wichtigen hochschulnahen Einrichtungen wie z.B. das Forschungs- und Entwicklungszentrum Magdeburg (FEZM) oder die Patentverwertungsagentur (PVA) Verbindungen herzustellen.

Den Kund/innen der Hochschule eine zentrale Ansprechstelle anzubieten, ist ein wichtiger Baustein, um den Servicegedanken im Wissens- und Technologietransfer an der Hochschule weiter zu stärken und zu verfestigen. Diese Stelle ermöglicht insbesondere, Bedarfe in Unternehmen und Institutionen zu erkennen und diese mit den Leistungen der Hochschule abzugleichen.

Die Serviceebene ist in vielen Fällen das Eingangsportale für externe Partner/innen. Sie fungiert als Kontakt- und Koordinierungszentrum für einen zielgerichteten Zugang zu den wissenschaftlichen Ressourcen und Serviceleistungen der Hochschule. Zur Serviceebene gehören der Transferbereich des Kompetenznetzwerks für Angewandte und Transferorientierte Forschung (KAT), das Transferzentrum für Absolvent/innenvermittlung und wissenschaftliche Weiterbildung mit seinen Bereichen Weiterbildung (WB) und Career Service (CS) und das Technologie- und Wissenstransferzentrum (TWZ). Letzteres koordiniert zentral die Serviceebene. Bis Ende 2010 wurden die Voraussetzungen dafür geschaffen, dass das Zentrum für Weiterbildung (ZfW) der Hochschule ab dem Jahr 2011 mit in die Serviceebene integriert werden kann.

Eine wichtige Voraussetzung ist die räumliche Nähe der beteiligten Mitarbeiter/innen und der einfache Zugang für externe Partner/innen sowie der einheitliche Auftritt. Das FEZM bietet durch seine nahe Lage, die gute Anbindung an die Hochschule, seine hochwertige Ausstattung und die dort angesiedelten Firmen, sehr gute Möglichkeiten, um die bereits vorhandenen Strukturen der Serviceebene zu einem attraktiven Gesamtkonzept zu verschmelzen. Um die sich bietenden Vorteile nutzen zu können, wurde die Serviceebene im FEZM angesiedelt und wird dort stetig weiterentwickelt. Die Hochschule strebt weiterhin eine langfristige und stabile Kooperation in diesem Bereich mit dem FEZM an.

Wichtige Stellen im Servicebereich (KAT, Zentrum für Weiterbildung, Career Service) sind momentan mittelfristig über Drittmittel finanziert und somit nur befristet besetzt. Eine wichtige Aufgabe der Hochschule ist die Verstetigung der Stellen über den jeweiligen Förderzeitraum hinaus, um die hohe Qualität des Kundenservice auch weiterhin gewährleisten zu können.

Die Entwicklung der Serviceebene für Leistungen der Hochschule soll bis spätestens Ende 2012 abgeschlossen werden.

4.3.1 Technologie- und Wissenstransferzentrum

Das TWZ ist der zentrale Ansprechpartner für externe Kund/innen aus Wirtschaft und Gesellschaft, die mit der Hochschule kooperieren möchten. Es ist das Kontakt- und Koordinierungszentrum für einen zielgerichteten Zugang zu den wissenschaftlichen Ressourcen und Serviceleistungen der Hochschule. Hier werden alle Anfragen bezüglich Forschung, Förderung, Transfer, Innovation, Personal, Ausschreibungen, Messen, Patente oder Anpassungsqualifizierung für KMU erfasst und unter Einbeziehung der anderen in der Serviceebene zur Verfügung stehenden Einrichtungen bearbeitet.

Neben der Unterstützung und Beratung externer und interner Partner/innen wurden im Jahr 2010 11 Forschungsmessen mit mittelfristig marktrelevanten Exponaten der Hochschule organisiert. Es wurde die Durchführung des Forschungsmarktes am 3. November 2010 unter dem Motto „Forschung und Praxis für Gesundheit und Gesellschaft“ mit der Verleihung des Forschungspreises und Prämierung der besten Abschlussarbeiten aus den Fachbereichen organisiert.

Es wurden zirka 40 kleinere Industrieprojekte mit den zuständigen Professorinnen und Professoren unter Einbeziehung studentischer Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter bei der Vertragsgestaltung, Bewirtschaftung und Projektdurchführung administrativ unterstützt.

Das TWZ unterstützt und begleitet von der Antragstellung und Projektentwicklung bis hin zur Personaleinstellung, Investitionsplanung und Berichterstattung konkrete Großprojekte wie zum Beispiel die „Industriellabore“ der Hochschule und das „Transferzentrum für Absolventenvermittlung und wissenschaftliche Weiterbildung“.

4.3.1.1 Forschungsmarkt 2010

Der jährlich themenbezogene durchgeführte Forschungsmarkt bietet eine Möglichkeit sich über die Forschungs- und Transferaktivitäten in der Hochschule zu informieren und auch Kontakte zu potenziellen Partnern zu knüpfen. Das Motto des 9. Forschungsmarktes der Hochschule am 3. November 2010 war „Forschung und Praxis für Gesundheit und Gesellschaft“. Er war mit rund 80 Gästen gut besucht. Die Organisation erfolgte durch das Technologie- und Wissenstransferzentrum der Hochschule.

Da in den Jahren zuvor der Fokus auf den Ingenieurwissenschaften lag, wurden in diesem Jahr die Forschungsschwerpunkte der Fachbereiche der Sozial- und Gesundheitswissenschaften in den Vordergrund gerückt. Somit konnte ein Überblick über den Facettenreichtum der beteiligten Fachbereiche Sozial- und Gesundheitswesen (SGW) und Angewandte Humanwissenschaften (AHW) gegeben werden. Die Vorträge beim Forschungsmarkt wurden simultan von Absolventinnen der Hochschule Magdeburg-Stendal in Gebärdensprache übersetzt. Auch die musikalische Ausgestaltung erfolgte durch Hochschulabsolventen.

Eine Ausstellung mit Interdisziplinären Projekten im Foyer rundete die Veranstaltung ab und zeigte mögliche Kooperationsmöglichkeiten zwischen den Fachgebieten in den Sozial- und Gesundheitswissenschaften und den Ingenieurwissenschaften.

4.3.1.2 Messebeteiligungen

Die Beteiligung an Messen stellt für die Hochschule ein wichtiges Mittel dar um Außenwirksamkeit zu erzielen. Vor allem die Präsentation von Forschungsprojekten und -ergebnissen, sowie die Vorstellung von Studiengängen wurden im Berichtszeitraum nachgefragt. Besonders die hohe Quote der Beteiligungen an überregionalen Messen, die sogar bis ins Europäische Ausland reicht, ist sehr erfreulich. Messebeteiligungen werden strategisch und finanziell von der Hochschule unterstützt.

Tabelle 4: Messebeteiligungen der Hochschule im Jahr 2010

Messe	Thema	FB/Institut
"Learntec", Magdeburg 2.-04.02.2010	Care Business Management	Wirtschaft
"LBA expotec", Magdeburg 5. bis 07. März 2010	Vorstellung des FB Bauwesen in Forschung, Praxis und Lehre	Bauwesen
"AERO", Friedrichshafen 8.-11.04.2010	Projekte im Bereich der Luftfahrt	Kommunikation und Medien
"Hannovermesse", Hannover 19. bis 23. April 2010	Produkt- und Investitionsgüterdesign Werkstoff- und Füge-technik Erkennung von Materialinhomogenitäten Mittels kontaktfreien thermoelektrischen Prüfverfahren	Industriedesign Maschinenbau Elektrotechnik
"Study World", Berlin 23.-24.04.2010	MA Cross Media	Industriedesign, Kommunikation und Medien
"absolut karriere", Hamburg 30. April 2010	Wege in den Traumberuf Medien	Journalismus/ Medienmanagement
"Interschutz" Leipzig 6.-12.06.2010	Studiengangsvorstellung „Sicherheit und Gefahrenabwehr“	Bauwesen
"Expertentreff Energie", Magdeburg 08. Juni 2010	Erneuerbare Energien - Bachelorstudiengang Elektrotechnik und Masterstudiengang Regenerative Gebäudesystemtechnik	Elektrotechnik
"Composite Europe", Essen 14.-16.09.2010	Flammgeschützte Biowerkstoffe Industrielabor „Funktionsoptimierter Leichtbau“ Non-destructive Testing of Composites using Microwaves - MINTECO	Nachwachsende Rohstoffe Maschinenbau Elektrotechnik
"Lictra", Leipzig 19. bis 21. Mai 2010	Juristisches Übersetzen und Dolmetschen	Kommunikation und Medien
"Deutsch-Französisches Forum", Strasbourg 26. bis 27. November 2010	Bachelorstudiengang Fachkommunikation und Fachdolmetschen Masterstudiengang Juristisches Übersetzen und Dolmetschen	Kommunikation und Medien

4.3.2 Career Center

Dem Ziel der Förderung der Beschäftigungsfähigkeit und der Begleitung des individuellen Berufswegs der Studierenden unserer Hochschule wurde das Career Center in enger Zusammenarbeit mit dem Zentrum für Weiterbildung durch die Organisation von Weiterbildungsangeboten zum Thema „Berufsvorbereitung und -einstieg“ gerecht.

Angesichts der wachsenden Nachfrage nach hoch qualifiziertem Personal ist die Betreuung und Vermittlung von Absolventinnen und Absolventen zur Vorbereitung auf die unterschiedlichen Anforderungen des Arbeitsmarktes ein wichtiger Bestandteil der „Transferstrategie 2013“ der Hochschule. Deshalb unterstützt das Career Center der Hochschule Studierende und Absolventinnen und Absolventen aller Fachrichtungen in Fragen der Bewerbung, der Karriereplanung und des Berufseinstiegs. Durch die frühzeitige Bindung an potenzielle Arbeitgeber/innen, vorrangig in der Region ansässige Unternehmen, die Auseinandersetzung mit den persönlichen Neigungen und beruflichen Wünschen sowie durch gezielte Kompetenzförderung werden die Berufseinstiegschancen unserer Hochschulabsolvent/innen wesentlich erhöht und die Bindung an die Region gefördert.

Ein wichtiger Baustein ist das Angebot von Leistungen für potenzielle Arbeitgeber/innen sowie Studierende und Absolventinnen und Absolventen, die vom Career Center bereitgestellt werden.

Das Leistungsangebot für Arbeitgeber/innen umfasst:

- Vermittlung von Studierenden und Hochschulabsolvent/innen;
- Beratung und Hilfe bei der Personalsuche und -auswahl;
- Organisation von Firmenkontaktmessen und Exkursionen, bei denen sich Studierende und potentielle Arbeitgeber/innen frühzeitig kennen lernen;
- Unterstützung bei der Planung, Gestaltung und Durchführung von Weiterbildungsaktivitäten;
- Persönliche Beratung und individuelle Betreuung;
- Frühzeitiger Kontakt zu akademischen Nachwuchskräften;
- Unkomplizierte Nutzung des Online-Portals „Nachwuchsmarkt.de“.

Das Leistungsangebot für Studierende und Absolventinnen und Absolventen umfasst:

- Vermittlung von Festanstellungen, Praktika, Abschlussthemen, qualifizierte Nebentätigkeiten und Hiwi-Stellen;
- persönliche Beratung und individuelle Betreuung;

- Verbesserung sozialer Kompetenzen durch Vermittlung von Weiterbildungsangeboten;
- Frühzeitige und direkte Kontaktaufnahme zu potentiellen Arbeitgeber/innen;
- aktuelle Informationen rund um das Thema Berufsvorbereitung und Berufseinstieg;
- Kostenlose Nutzung des Online-Portals „Nachwuchsmarkt.de“

Die Attraktivität des Online-Portals „Nachwuchsmarkt Sachsen-Anhalt“ für die landesweite Vermittlung der Studierenden und Absolvent/innen wurde durch das Verbundprojekt erhöht. Somit wurden unseren Studierenden und Absolvent/innen nicht nur mehr interessante Stellenangebote hiesiger Unternehmen zur Verfügung gestellt, es konnten zudem auch mehr Bewerber/innen für regionale Stellenangebote gewonnen werden. Betreiberin des Online-Portals ist die Hochschule Magdeburg-Stendal. Sie ist federführend in der weiteren Entwicklung und Anpassung der Gegebenheiten in der Vermittlungsarbeit.

Die Entwicklung der Vermittlungen in den Jahren 2005 bis 2010 ist folgender Tabelle zu entnehmen:

Tabelle 5:

	DFG	EU	Bund (ohne AIF, wettbew.)	Land SA (Exzellenz)	AIF	Wirtschaft	DAAD	Stiftungen	sonstige *)
2008	0	5	3	1	3	36	13	4	40
2009	0	5	6	1	6	31	21	1	36
2010	0	7	7	1	11	27	29	2	39

Mit der jährlichen, vom Career Center organisierten Firmenkontaktmesse „Studierende treffen Wirtschaft“ knüpfte die Hochschule auch im Jahr 2010 an seine Tradition an. In diesem Jahr wurde die Messe im Rahmen des Campusfestes organisiert und durchgeführt. Nach der weltweiten Wirtschafts- und Finanzkrise zeichnet sich der Aufschwung der sachsen-anhaltischen Wirtschaft in der leicht gestiegenen Aussteller/innenzahl um 7 auf 44 Aussteller/innen und somit potenzielle Arbeitgeber/innen in 2010 ab.

4.3.3 Kompetenznetzwerk für Angewandte und Transferorientierte Forschung (KAT)

Das Jahr 2010 war von der Vorbereitung der zweiten Förderperiode des KAT geprägt. Dazu wurde durch das Kultusministerium eine Evaluation des KAT nach Ablauf der Förderperiode 2006-2010 beauftragt. Im Ergebnis der Evaluation wurden verschiedene Punkte zur Neuausrichtung empfohlen. Dazu gehören insbesondere eine stärkere Ausrichtung des KAT hin zum Transfer, die Etablierung einer Arbeitsebene, die Neuausrichtung der Öffentlichkeitsarbeit und eine bessere Vergleichbarkeit der Kompetenzzentren an den verschiedenen Hochschulen.

Auf Grundlage der Evaluationsergebnisse wurde vom KAT-Team der Hochschule ein Konzept zur Neuausrichtung erarbeitet, die ab dem Jahr 2011 zur Umsetzung kommen wird. Dazu gehört insbesondere die Ausgestaltung der Öffentlichkeitsarbeit des KAT. Weiterhin wird die stärkere Transferorientierung offensiv betrieben.

Das KAT-Kompetenzzentrum der Hochschule hat im Dezember 2010 unter dem Titel „Biowerkstoffe - Nachwachsende Rohstoffe an der Hochschule Magdeburg-Stendal“ die mit Förderung des Landes Sachsen-Anhalt unterstützten Aktivitäten vor dem BMELV vorgestellt. Biobasierte Werkstoffe einschließlich naturfaserverstärkte Kunststoffe mit den Schwerpunkten

- Entwicklung von Polymeren aus nachwachsenden Rohstoffen für den Einsatz als Matrix und/oder Konstruktionswerkstoff und Entwicklung und Anpassung von Verarbeitungs- und Fertigungstechnologien;
- Entwicklung und Herstellung von verwertungsgerechten Verbundmaterialien aus nachwachsenden Rohstoffen einschließlich Holz-Polymer-Werkstoffen

sind bereits seit 2002 Arbeitsschwerpunkte des Kompetenzzentrums. Diese konnten im Berichtszeitraum durch die gezielte Förderung im Rahmen des KAT und durch Projekte mit KMU erfolgreich weiterentwickelt werden. Beleg dafür ist auch das Erreichen der Top 20 der am meisten nachgefragten Projektleiter/innen im August 2010 im

Landesforschungsportal Sachsen- Anhalt. Vorträge auf internationalen Konferenzen und Produktpräsentationen auf Fachmessen sind weitere Belege für das Interesse an den Ergebnissen der Arbeit.

4.3.4 Industrielabore

Die an der Hochschule eingerichteten Industrielabore sind Forschungs- und Dienstleistungseinrichtungen mit dem Charakter von Versuchswerkstätten. Sie sind eng mit der KAT-Initiative verknüpft. Insbesondere für Unternehmen der regionalen Wirtschaft bieten sie Zugang zu bedarfsorientierter, industrienaher Forschung und unterstützen Unternehmen mit Beratung, prototypischer Erprobung und diversen Verfahrensentwicklungen.

Folgende Industrielabore waren im Berichtszeitraum am Fachbereich Ingenieurwissenschaften/Industriedesign etabliert:

- „Innovative Fertigungsverfahren“ (Institut für Maschinenbau);
- „Leichtbau und innovative Werkstoffe“ (Institut für Maschinenbau);
- „Zerstörungsfreie Prüfung – Qualitätssicherung“ (Institut für Elektrotechnik).

Die Industrielabore zeichnen sich durch ein hohes Forschungspotential durch die Kompetenzbündelung in Schwerpunktbereichen aus. Ergebnisse, die im Rahmen der fachübergreifenden Forschungs- und Entwicklungsaktivitäten erzielt wurden, sind auf die Bedürfnisse aus der Wirtschaft zugeschnitten. Damit wird im Besonderen der Technologietransfer befördert. Insbesondere folgende Aufgaben werden von den Industrielaboren übernommen:

- Bearbeitung komplexer Fragestellungen aus der Industrie;
- Arbeit an konkreten industrietypischen Bauteilen und nicht an herkömmlich eingesetzten Labormodellen;
- Anwendung industrierelevanter innovativer Prozesse und Verfahren;
- Einsatz von Maschinen, Anlagen und Geräten aus der Industrie bzw. von Prototypen für die Industriepraxis;
- Überführung und Anpassung der Arbeitsergebnisse in das Partnerunternehmen.

Ein wichtiges Ziel der Industrielabore ist die Einbindung des wissenschaftlichen Nachwuchses in die Projektbearbeitung und das Kennenlernen von innovativen, praktischen Verfahren und Geräten. Durch gezielte praxisnahe Projektarbeit erfolgt eine effektive Förderung des wissenschaftlichen Nachwuchses. Die Erfahrungen dieser Forschungs-kooperationen mit der Wirtschaft haben gezeigt, dass Ingenieurabsolvent/-innen sich häufig für einen Arbeitsplatz im Lande entscheiden, nachdem sie die Arbeitsbedingungen und die persönlichen Entwicklungsmöglichkeiten in den regional ansässigen Unternehmen kennen gelernt haben. Damit wird der Weg in den beruflichen Start in einem regionalen Unternehmen durch die Industrielabore geebnet.

4.3.5 An- und In-Institute

Mit der Hochschule arbeiten ein In-Institut und 13 An-Institute in den Kernbereichen Forschung, Förderung des wissenschaftlichen Nachwuchses und Weiterbildung zusammen (siehe Tabellen im Anhang).

Am 16.11.2010 wurde der Status als An-Institut des „Zentrum für Faserverbunde und Leichtbau Haldensleben UG“ mit dem wissenschaftlichen Leiter Prof. Dr. Jürgen Häberle vom Senat der Hochschule anerkannt.

4.3.6 Entwicklung der Schutzrechtsarbeit

Die Bemühungen um verwertbare Schutzrechte erfolgten an der Hochschule Magdeburg-Stendal auch im Jahr 2010 in gewohnter Form. Die Teilnahme an der Fördermaßnahme des BMBF „SIGNO - Schutz von Ideen für die gewerbliche Nutzung – Verwertungsförderung“ wurde verlängert. Studierende wurden in einer vom Geschäftsführer der ESA PVA gehaltenen Vorlesungsreihe „Schutzrechtsmanagement“ über den Umgang mit Erfindungen und Patenten informiert.

Im Folgenden sind die Ergebnisse der Schutzrechtsarbeit im Jahr 2010 aufgeführt:

- Von der Hochschule Magdeburg-Stendal wurden der ESA Patentverwertungsagentur Sachsen-Anhalt GmbH (ESA PVA) als zentralem Dienstleister der Sachsen-Anhaltischen Fördergemeinschaft für Erfindungsverwertung (SAFE) im Jahr 2010 zwei Erfindungsmeldungen zur Prüfung und Bewertung vorgelegt.

- Die Erfindung „Verfahren und Vorrichtung zur zerstörungsfreien Prüfung von Verbundmaterialien“ wurde unter dem Aktenzeichen DE 10 2010 040 752.6 angemeldet. Eine zweite Erfindungsmeldung betrifft den Themenkomplex Geothermie, zu dem im Dezember 2009 drei Patentanmeldungen vorgenommen wurden. Die Anmeldung der Erfindung erfolgte im September 2010 unter Nutzung der inneren Priorität der DE 10 2009 055 066.6 unter dem Aktenzeichen DE 10 2010 040 765.8.
- Eine weitere prioritätsbegründende Anmeldung ist mit dem Titel „Verfahren und Vorrichtung zum Fügen eines ersten Werkstücks mit einem zweiten Werkstück durch Reibschweißen“ ist im August 2010 unter dem Aktenzeichen DE 10 2010 034 393 erfolgt. Hierbei handelt es sich um eine gemeinsame Anmeldung der Hochschule mit der InKRAFT – Ingenieurgesellschaft für kraftgeregelte adaptive Fertigungstechnik mbH.
- Die Bemühungen einer internationalen Verwertung in Zusammenarbeit mit Brainshell (PVA für das Land Brandenburg) für die Erfindung „Gestengesteuertes MIDI-Instrument“ (DE 10 2008 020 340) wurden beendet. Dies geschah unter Abwägung der anstehenden Kosten für die Nationalisierung bzw. Regionalisierung der PCT-Anmeldung und den Verwertungsaussichten.
- Die Verwertungsanstrengungen für die Erfindung „Schotstopper für Segelboote“ (DE 10 2007058 466) werden fortgesetzt. Die Bemühungen um Aufnahme in einen Patentfond waren leider nicht erfolgreich.
- Für das „Verfahren zum Betrieb einer Kläranlage“ (DE 10 2007 034 133) ist es gelungen, in Zusammenarbeit mit einem Industriepartner in einem Förderprojekt den praktischen Nachweis der Wirtschaftlichkeit der Erfindung zu erbringen und eine Regelungskomponente einschließlich Software zu entwickeln.
- Die Verwertung der 2007 zum Patent angemeldeten Erfindungen „Einrichtung zur laserbasierten Werkstückmessung an Drehmaschinen“ (DE 10 2007 061 887, innere Priorität von DE 102007 008 014) und „Einrichtung zur laserbasierten Vermessung von Werkstücken, Baugruppen und Werkzeugen“ (DE 10 2007 061 886) wird weiterhin aktiv betrieben.

4.4 Nutzung von Technologien / Medien, Vernetzung von Information und Wissenstransfer

Medienkonzept s. Anhang (Juli 2007)

Publikationen eigener Erkenntnisse

Fachportal Forschung und Innovation / Erfassung der Forschungsprojekte

4.5 Mitwirkung bei Fördermaßnahmen zu Bildung, Forschung, Innovation

Als hervorragendes Beispiel der interdisziplinären Zusammenarbeit an der Hochschule kann die Kooperation der ingenieurwissenschaftlichen Disziplinen Elektrotechnik, Maschinenbau und Nachwachsende Rohstoffe bei der gemeinsamen Projektbearbeitung des vom BMBF geförderten ForMat-Projekts „Entwicklung von Mikrowellenverfahren zur zerstörungsfreien Prüfung von Faser-Kunststoffverbunden“ (MINTECO) gelten. Hier konnte der Forschungsschwerpunkt „Zerstörungsfreie Prüfung mit Mikrowellen“ mit einer Fördersumme von mehr als 1,7 Mio. Euro in zwei Jahren weit über die Fachgrenzen hinaus entwickelt und verstetigt werden.

5. INTERNATIONALISIERUNG

5.1 Internationaler Hochschulraum

Internationalisierung ist grundsätzlich ein Thema, das die Hochschule seit Jahren bewegt, da der Anteil ausländischer Studierender an der Hochschule – außer am Fachbereich Kommunikation und Medien und dort insbesondere in den Studiengängen Internationale Fachkommunikation und Fachdolmetschen – vergleichsweise gering ist. Ein Grund hierfür ist sicherlich das Fehlen von fremdsprachigen Lehrangeboten bzw. Studiengängen. Erklärtes Ziel der Hochschulleitung ist, dass sich diese Situation zeitnah ändert. Eine Steuerung ist z. B. denkbar über eine stärkere Honorierung solcher Bemühungen im Rahmen der leistungsorientierten Mittelverteilung. Konkret gibt es gegenwärtig Planungen – und dies geschieht mit Unterstützung des DAAD –, einen Masterstudiengang Fachübersetzen – Arabisch/ Deutsch/ Englisch (Spezialised Translation – Arabic/ German/ English) mit Doppelabschluss an der German-Jordanian University (GJU) und unserer Hochschule einzurichten. Damit ist aber auch schon ein Erfolgsprojekt der Hochschule angesprochen, nämlich die Federführung in dem gegenwärtig ambitioniertesten Bildungsexportprojekt der Bundesregierung, eben besagter GJU, bei dem seit 2004 ca. sieben Mio. Euro durch den DAAD für die Projektdurchführung und Stipendien verausgabt und über die Hochschule abgewickelt wurden.

5.1.1 Das Projekt Deutsch-Jordanische-Hochschule

Seit dem 01.08.2004 ist die Hochschule Magdeburg-Stendal die Trägerin des Projektes German-Jordanian University (GJU) und ist über das Projektbüro mit Prof. Dr. Geiger als Projektleiter federführend am Aufbau der Hochschule in Amman beteiligt.

5.1.1.1 Das Projektbüro

Im Projektbüro an der Hochschule Magdeburg-Stendal laufen alle Fäden des Projektes zusammen. Die drei Mitarbeiter/innen koordinieren das gesamte Konsortium und sind mit Prof. Dr. Geiger an den strategischen Planungen der GJU beteiligt. Unter anderem wird in Magdeburg das Gesamtbudget des Projektes in Höhe von ca. 1,3 Mio. Euro pro Jahr verwaltet und abgerechnet sowie die entsprechenden Mittel bei den zuständigen Organisationen beantragt. Für das Jahr 2010 lag die Gesamtfördersumme durch Sonderzuwendungen bei ca. 2,5 Mio. Euro. Besonders die umfangreichen Stipendienmittel für Studierende der GJU werden hier in Zusammenarbeit mit den Mitarbeiter/innen der GJU an ausgewählte Studierende verteilt.

Im Berichtszeitraum gewann zunehmend der Bereich deutscher Industriekontakte an Bedeutung. Der enge Kontakt zu Arbeitgeber/innen in Deutschland sichert den Studierenden umfassende Möglichkeiten für einen Praktikumsaufenthalt in Deutschland. In diesem Bereich konnte im vergangenen Jahr eine Datenbank mit mehr als 500 Praktikumsmöglichkeiten erstellt werden. Weiterhin unterstützte das Projektbüro die Studierenden bei der Vorbereitung ihrer Bewerbungen mit Hinweisen und der Überarbeitung ihrer Bewerbungen.

Die zu Beginn des Jahres 2009 angelaufene zweite Förderphase des Projekts ist bis Ende 2012 befristet. In dieser Phase erhält die Hochschule Magdeburg-Stendal zum Aufbau der Strukturen an der GJU und zur Verwaltung des Projekts eine Gesamtzusendung von ca. 3,1 Mio. Euro. Aus diesen Mitteln werden eine Vollzeit- und eine zwei Drittel Stelle im Projektbüro sowie eine viertel Stelle im Dezernat I (Finanzen) finanziert. Über einen Werkvertrag konnte im Wintersemester 2009/10 eine zusätzliche Mitarbeiterin für die Vermittlung von Praktikumsstellen gewonnen werden, die mittlerweile als feste Mitarbeiterin das Team bei der Betreuung der jordanischen Studierenden bei der Praktikumsuche in einer Vollzeitstelle unterstützt.

Aus diesen Strukturmitteln werden neben den Personalkosten für Zuschüsse von Mitarbeitern der GJU insbesondere Lehraufenthalte deutscher Professoren an der GJU finanziert. Über dieses so genannte Flying Faculty Programm wird ein zusätzlicher Anteil deutscher Lehre in Amman sichergestellt. Von 2009 bis 2011 nahmen auch zehn Lehrende der Hochschule Magdeburg-Stendal an diesem Programm teil.

Zusätzlich zu den Strukturmitteln wurden Drittmittel vom DAAD für Stipendien an der GJU sowie für Aufenthalte in Deutschland im Gesamtwert von ca. 400.000 Euro eingeworben. Auch das Land Sachsen-Anhalt beteiligte sich mit 50.000 Euro an der Projektförderung. Die von der Hochschule Magdeburg-Stendal vergebenen Stipendien werden zur Finanzierung der Studiengebühren leistungsstarker Studierender der GJU sowie zur Unterstützung der obligatorischen Deutschlandaufenthalte verliehen. Ein großer Teil wird auch zur Unterstützung der Hochschulsom-

merkurse verwendet, die im gesamten Bundesgebiet durchgeführt werden und über 100 jordanischen Studierenden einen einmonatigen Intensivsprachkurs in einer der Partnerhochschulen ermöglicht. Auch in Magdeburg werden die Sommerkurse gefördert. Jedes Jahr nehmen zahlreiche ausgewählte GJU Studierende an einem Sommerkurs der Hochschule Magdeburg-Stendal teil. Diese Sommerkurse werden über DAAD-Stipendien und insbesondere über die Förderung des Landes Sachsen Anhalt ermöglicht.

Durch eine Sonderzuwendung von 500.000,00 Euro durch den DAAD war es 2010 möglich, zusätzliche Laborausstattungen für den im Bau befindlichen neuen Campus der GJU bei Amman zu beschaffen. Die neuen Laborgeräte werden für die Ausstattung der Fachbereiche Wasserwirtschaft und regenerative Energien genutzt, die gleichzeitig die Hauptkooperationsbereiche der Hochschule mit der GJU auf akademischem Gebiet sind. Zusätzlich wurde noch eine zusätzlich Werkstatt für allgemeine Ingenieurwissenschaften eingerichtet.

Im Rahmen des obligatorischen Auslandsaufenthalts der GJU Studierenden, der im vierten Studienjahr vorgesehen ist, befinden sich zu jeder Zeit mehrere GJU Studierende an der Hochschule Magdeburg-Stendal, die Studiengangskooperation umfasst die Bereiche Wasserwirtschaft, Betriebswirtschaftslehre, Design, regenerative Energien und Wirtschaftsingenieurwesen. Insgesamt wurden durch das GJU-Projekt bis jetzt ca. 550 Studierende bundesweit an Partnerhochschulen vermittelt. Für das Wintersemester 2011/12 wird mit einer Zahl von 270 Studierenden gerechnet. Für alle Studierenden teilt sich das Deutschlandjahr in ein Semester an einer deutschen Partnerhochschule sowie ein Semester im Praktikum in einem deutschen Unternehmen. Bis jetzt konnten alle Studierenden nicht nur an eine Partnerhochschule vermittelt werden sondern später auch erfolgreich in das entsprechende Praktikum.

Im Rahmen des Besuches des Hochschulministers des Königreichs Jordanien Herrn Professor Dr. Walid Maani im Frühsommer 2009 wurden erstmals alle GJU Studierenden in Deutschland nach Magdeburg eingeladen, um auf dem Campus der Hochschule Magdeburg-Stendal ihre Erfahrungen als erste Generation der GJU auszutauschen und mit dem Projektbüro über Verbesserungen des Deutschlandaufenthalts zu diskutieren. Diese Veranstaltung wurde 2010 sehr erfolgreich wiederholt und soll verstetigt werden.

Durch die bundesweite Kommunikation des Projektes und die Ansprache von Unternehmen und Partnerhochschulen ergibt sich für die Hochschule Magdeburg-Stendal sowie das Land Sachsen Anhalt ein deutlicher Imagegewinn als Zentrum internationaler Aktivitäten.

Während die deutschen Aktivitäten der GJU sowie der maßgebliche deutsche Anteil in Amman vom Projekt begleitet und unterstützt werden, ist hiervon die GJU als Institution in Amman und Vertragspartnerin des Projektes zu unterscheiden.

5.1.1.2 Die GJU

Die GJU in Amman ist eine staatliche jordanische Hochschule, die sich in ihrer praxis- bzw. anwendungsorientierten Lehre an dem Modell deutscher Fachhochschulen orientiert. Finanziell wird der Aufbau durch ein Schuldenumwandlungsprogramm der Bundesregierung sowie durch das DAAD-Programm Studienangebote deutscher Hochschulen im Ausland unterstützt.

Ein Viertel des GJU Lehrkörpers kommt aus Deutschland und wird teilweise durch das Magdeburger Projektbüro finanziell gefördert.

Unterstützt wird der Aufbau durch ein Konsortium von deutschen Fachhochschulen, die sich an der Entwicklung der Curricula und an der Auswahl des wissenschaftlichen Personals beteiligen.

Während des fünfjährigen Studiums verbringen die Studierenden das vierte Studienjahr in Deutschland. Dieses Jahr teilt sich in ein Hochschulsemester an einer Partnerhochschule und ein Praxissemester in einem deutschen Unternehmen.

Die Studierenden lernen vom ersten Semester an Deutsch und erreichen mit dem Abschluss das Niveau B2 nach dem Europäischen Referenzrahmen.

Die GJU hat den Studienbetrieb zum Wintersemester 2005/2006 auf dem Campus der Royal Scientific Society in Amman als vorläufigem Standort aufgenommen. Ein eigener Campus befindet sich im Bau. Nach Fertigstellung des ersten Bauabschnitts im Sommer 2011 wird mittelfristig eine Studierendenzahl von 5.000 angestrebt. Die Studierendenzahl beträgt gegenwärtig ca. 2.100. Durch diese Ausrichtung als Anziehungspunkt für die gesamte arabische Welt soll die GJU zu einem deutschen Zentrum in dieser Region werden und dem weltweiten Bedarf an deutschsprachigen Fachkräften Rechnung tragen.

Die Lehre an der GJU gliedert sich in sieben Fachbereiche, von denen die School of Languages hauptsächlich dem Deutscherwerb im Rahmen der regulären Deutsch-Studiengänge sowie dem allgemeinen Deutschunterricht für alle Fachbereiche der GJU dient. Die Fachbereiche sind:

1. School of Applied Technical Sciences
2. School of Natural Recourses Engineering
3. School of Applied Medical Sciences
4. School of Computer Engineering and Information Technology
5. School of Architecture and Built Environment
6. School of Management and Logistics Sciences
7. School of Languages

Durch die Schaffung des Office of Industrial Links an der GJU wird auch vor Ort der Notwendigkeit von Industriebeziehungen Rechnung getragen. Die intensiven Deutsch-Jordanischen Wirtschaftskontakte auf Unternehmens- wie auch Verbandsebene zeichnen die GJU als Erfolgsmodell aus. Von besonderer Bedeutung sind hier die Beziehungen der IHK Magdeburg zu jordanischen Wirtschaftsvertreter/innen sowie das verstärkte Interesse des DIHK. Durch dieses Engagement sind bereits zahlreiche weitere Kontakte zu IHKs deutschlandweit und über diese zu deutschen Unternehmen hergestellt worden.

Insgesamt zeichnet sich dieses, in der arabischen Welt einmalige Fachhochschulprojekt, durch seine Innovationskraft und durch die praxisorientierte Ausbildung der Studierenden aus, die zusätzlich durch den Deutschlandbezug nachhaltig die Beziehungen beider Länder auf allen Ebenen festigen können.

5.1.2 Auslandsstudium und EU-Programme

5.1.2.1 Studierendenmobilität

Die Hochschule Magdeburg-Stendal hält für ihre Studierenden eine große Anzahl von Studienplätzen im Rahmen von Austauschprogrammen mit Partneruniversitäten insbesondere in der Europäischen Union sowie in den USA bereit.

Motor für die Auslandsmobilität ist nach wie vor das ERASMUS-Programm. Es bestehen derzeit 107 bilaterale Vereinbarungen mit Hochschulen in EU-Ländern. Die wichtigsten Kooperationsländer für die Entsendung von Studierenden im akademischen Jahr 2009/10 waren:

- Spanien
- Schweden
- Großbritannien
- Irland

Insgesamt stehen an den ERASMUS-Partnerhochschulen 262 Austauschplätze für Studierende der Hochschule Magdeburg-Stendal zur Verfügung.

Im akademischen Jahr 2009/2010 konnten 42 Studierende, davon 12 am Standort Stendal, ein Auslandsstudium im Rahmen des ERASMUS-Programms absolvieren. Im Sommersemester 2010 konnte mit Unterstützung des International Office, das einen großen Teil der Organisation und die Einwerbung der benötigten Sonderfördermittel übernahm, ein schwer behinderter Student ein Auslandssemester in Spanien verbringen.

Einen Spitzenplatz unter allen Hochschulen des LSA nimmt die Hochschule Magdeburg-Stendal seit Mitte der 90er Jahre und weiterhin auch im Berichtszeitraum bei den Auslandspraktika in EU-Ländern ein: im akademischen Jahr 09/10 konnten 76 Studierende und 7 Graduierte durch das ERASMUS- bzw. Leonardo-Programm gefördert werden.

Die Zahlen der ERASMUS-Praktika für alle Hochschulen in Sachsen-Anhalt im Vergleich:

	Exposure (2007/2008)	Opportunities (2008/2009)	Experience (2009/2010)	Studis 2010 (2010/2011)	GESAMT 2007-2011
Uni Magdeburg	28	53	35	40	156
Uni Halle	8	15	23	12	58
Burg Giebichenstein	7	16	3	4	30
HS Merseburg	10	7	5	5	27
HS Anhalt	0	8	8	2	18
HS MD-Stendal	58	64	62	45	229
HS Harz	29	29	26	48	132
Gesamt	140	192	162	156	650

Quelle: Leonardo-Büro, Magdeburg

Das International Office unterstützt die Auslandsmobilität der Studenten durch das Angebot von regelmäßigen Beratungszeiten zu Auslandsstudium und -praktikum. Dabei geht es um die Bereitstellung von Informationen zu

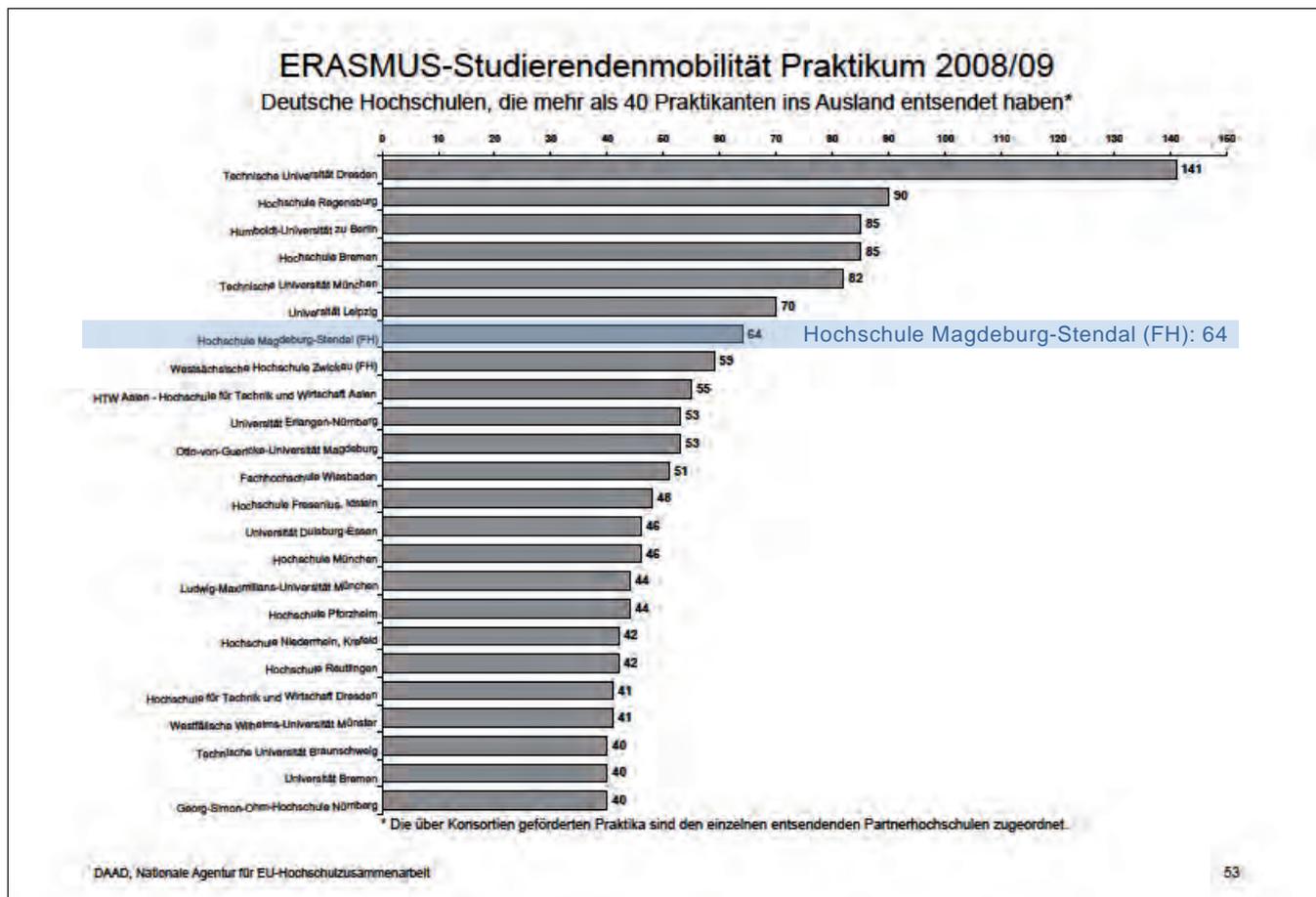
- Bewerbungsvoraussetzungen und Bewerbungsverfahren für die Teilnahme an Austauschprogrammen oder für eine Bewerbung als Free Mover
- Informationen zu Förder- und Finanzierungsmöglichkeiten
- Informationen zur sprachlichen Vorbereitung
- Informationen für die eigenständige Praktikumsplatzsuche
- Informationen zu Formalitäten wie Krankenversicherung und Visa-Beantragung

5.1.2.2 ERASMUS-Monitoring

Der DAAD führt als Nationale Agentur für das ERASMUS-Programm regelmäßig Monitoring-Besuche an deutschen Hochschulen durch. Bei einem solchen Besuch im Dezember 2010 wurden die qualitativen Aspekte des Programmmanagements, die Effektivität der Programmadministration und die Bedeutung des ERASMUS-Programms für die Hochschule Magdeburg-Stendal thematisiert.

Die folgenden Ergebnisse wurden im Bericht festgehalten:

- Die Mobilitätsprogramme der EU haben sich als Motor der Internationalisierung bewährt und den Studierendenaustausch stark gefördert und vorangetrieben.
- Die Hochschule Magdeburg-Stendal belegt einen Spitzenplatz bei der Durchführung von ERASMUS-Praktika und erreicht Platz 7 in der gesamtdeutschen Statistik, vgl. die unten folgende Tabelle (eine Statistik für 09/10 liegt noch nicht vor).
- Es gibt noch Mobilitätshemmnisse im ingenieurwissenschaftlichen Bereich. Eine intensivere Auseinandersetzung bzw. eine Unterstützung der Studierenden bei Auslandspraktika wird dringend empfohlen. Zu diesem Zweck sollte den Studierenden in Zusammenarbeit mit den Unternehmen/Arbeitgebern deren jeweilige internationale Ausrichtung vermittelt werden.
- Als Signal für eine stärkere Anerkennung von Auslandsaufenthalten könnte die Hochschule erwägen, die im Ausland erbrachten Leistungen vollständig aufzuführen.
- Fazit: Insgesamt ist die Hochschule gut in der Umsetzung ihrer Internationalisierungsbemühungen aufgestellt. Mit der weiteren Forcierung der Aktivitäten des International Office als auch der Hochschulleitung wird sich die Hochschule Magdeburg-Stendal in Zukunft sehr gut als international orientierte und geprägte Hochschule positionieren können.



5.1.2.3 International Day

Im Oktober 2010 fand der erste International Day an der Hochschule Magdeburg-Stendal statt. Zahlreiche Informationsveranstaltungen mit externen Referenten u.a. der US-amerikanischen und der französischen Botschaft, des Leonardo-Büros Sachsen-Anhalt und Präsentationen von Studierenden rund um das Thema „Studium + Praktikum im Ausland“ zogen in Stendal / Magdeburg rund 300 Studierende an. In der Folge kam es vermehrt zu Anfragen von interessierten Studierenden - gerade auch aus dem Bereich der weniger mobilen Studiengänge. Leider waren von diesen Vorhaben nur wenige umsetzbar, da es in den Ingenieurwissenschaften an geeigneten Partner-Hochschulen (englischsprachiges Ausland) fehlt.

5.1.2.4 European Credit Transfer System – Berufung von ECTS-Beauftragten

Ein wichtiges Ziel des Bologna-Prozesses ist es, die internationale Orientierung des Studiums zu stärken. Im Fokus steht daher die Erleichterung und Steigerung der Mobilität von Studierenden. Laut Studien- und Prüfungsordnungen hat jede/r Studierende der Hochschule Magdeburg-Stendal einen Anspruch auf Anerkennung von im Ausland erbrachten Studienleistungen.

In jedem Studiengang bzw. Fachbereich gibt es nun mit den zum WS 09/10 berufenen ECTS-Beauftragten Ansprechpersonen für die Anerkennung im Ausland erworbener Studienleistungen. Damit wurde ein wichtiger Schritt hin zur weiteren Internationalisierung der Hochschule getan. Die ECTS-Beauftragten fungieren als zentrale Ansprechpartner/innen in den Fachbereichen zum Thema Auslandsmobilität (für die outgoing Studierenden) bzw. zum Studium im Fachbereich (für die incoming Austauschstudierenden). Somit kann über die ECTS-Beauftragten Know-how gebündelt werden und das Ablaufen mehrerer Ansprechpartner/innen entfällt.

Das International Office steht den ECTS-Beauftragten in allen Fragen als Ansprechpartner zur Verfügung und bietet Information und Beratung sowie Best-Practice-Material an. Ein zusammen mit dem Prorektorat für Studium und Lehre erstellter ECTS-Leitfaden gibt Auskunft zu den grundlegenden Anerkennungsschritten.

5.1.3 Lehrendenaustausch – Projektbezogene Kooperationen

Die Hochschule Magdeburg-Stendal hat mit zahlreichen Hochschulen weltweit Kooperationsvereinbarungen abgeschlossen. Diese Vereinbarungen werden überwiegend für den Austausch von Studierenden genutzt. Mit einer kleineren Zahl von ERASMUS-Partneruniversitäten findet auch ein Austausch von Lehrenden statt. In 2009/2010 wurden 14 ERASMUS-Kurzdozenturen von Lehrenden der Hochschule Magdeburg-Stendal an Europäischen Partnerhochschulen durchgeführt.

Eine projektbasierte Zusammenarbeit erfolgt nur mit wenigen Partneruniversitäten insbesondere mit Universitäten in Jordanien und Kuba sowie mit französischen Universitäten im Rahmen eines u.a. aus EU-Mitteln geförderten deutsch-französischen Studiengangs.

Ausblick: Durch die bestehenden zahlreichen Partnerschaften ist eine gute Grundlage für eine Intensivierung der projektbasierten internationalen Zusammenarbeit gegeben. Eine entsprechende Ausweitung dieser Aktivitäten ist auch unter dem Aspekt der damit verbundenen Qualitätssteigerung des Studierendenaustauschs sowie der Internationalisierung der Lehre wünschenswert.

5.1.4 Ausländerstudium

5.1.4.1 Statistik

Bundesweit liegt der Anteil der ausländischen Studierenden bei etwas mehr als 12 %. An der Hochschule Magdeburg-Stendal sind es derzeit knapp 5 %. Zu unterscheiden ist zwischen ausländischen Studierenden, die ein komplettes Studium in Deutschland absolvieren, und ausländischen Austauschstudierenden, die im Rahmen von Partnerschaftsprogrammen für ein oder zwei Semester zum Studium an die Hochschule Magdeburg-Stendal kommen.

Die Anzahl der ausländischen Studenten, die ein komplettes Studium absolvieren, lag im WS 09/10 bei 270, davon 41 in Stendal. Zum SS10 waren 164 ausländische degree-seeking Studierende, davon 37 in Stendal, an der Hochschule Magdeburg-Stendal immatrikuliert. Das Hauptentsendeland bei den Vollstudierenden war China mit 76 Studenten.

Im akademischen Jahr 2009/10 haben 100 Austauschstudierende am Standort Magdeburg und 5 am Standort Stendal studiert. Diese stellen einen im Vergleich mit anderen Hochschulen sehr hohen Anteil unter den ausländischen Studierenden. Die Entsendeländer, insgesamt 17, waren neben den EU-Ländern Russland, die USA, Kanada, Jordanien, China, Peru, Chile und Südafrika.

5.1.4.2 Late Summer School und andere Angebote für ausländische Studierende

Die erstmalig vor dem Wintersemester 2009/10 von der Rektoratsbeauftragten für Internationalisierung, dem International Office und den Fachbereichen Kommunikation und Medien sowie Ingenieurwissenschaften und Industriedesign gemeinsam organisierte zweiwöchige Late Summer School war für die Zielgruppe der ausländischen Austauschstudierenden ein voller Erfolg. Mit dem Intensivsprachkurs Deutsch, den interkulturellen Kursen und dem erweiterten Rahmenprogramm wurde das Serviceangebot für die Studierenden erneut ausgebaut. Von den 80 Austauschstudierenden, die ihr Studium zum Wintersemester aufnahmen, nahmen 32 an dem Programm teil. Die im Nachgang durchgeführte Befragung bei den Studierenden erbrachte durchweg positive oder sehr positive Bewertungen.

Am Standort Stendal wurde Ende Juli die seit 2000 stattfindende, zweiwöchige Deutsch-Sommerschule für Studierende von (in erster Linie) ostEuropäischen Partnerhochschulen durchgeführt. Mit 24 Teilnehmenden wurde die bislang höchste Teilnehmerzahl erreicht, zwei der Teilnehmenden haben im WS 2010/11 ein Gaststudium am Standort Stendal absolviert.

Das International Office der Hochschule Magdeburg-Stendal bietet eine Reihe von zielgruppenspezifischen Serviceleistungen, die sich insbesondere an Austauschstudierende wenden. Diese sind im Einzelnen:

- Erstkontakt für jegliche Fragen
- Information und Beratung zu den Bewerbungsvoraussetzungen und zum Bewerbungsverfahren
- Information und Beratung zur Visumsbeantragung
- Information und Beratung zum Studium und Leben in Magdeburg und Stendal vor Einreise und studienbegleitend (die Studienfachberatung erfolgt durch Vertreter der jeweiligen Studiengänge)

- Vermittlung von Ansprechpartnern
- Beratung zu den Deutsch-als-Fremdsprache-Angeboten
- Studieneinführende Maßnahmen (Orientierungswoche) auf zentraler Ebene durch das International Office
- Koordination der Erstellung der Transcripts of Records (Notenabschriften)
- Beratung in ausländerrechtlichen Angelegenheiten
- Vermittlung von Wohnraum
- Durchführung von deutschlandkundlichen Exkursionen
- Einwerbung, Planung und Vergabe der Stipendien und Administration der Stipendienprogramme
- Vermittlung bei Problemen mit hochschulinternen und -externen Stellen

Im Berichtszeitraum haben rund 350 Studierende an der Orientierungswoche und den landeskundlichen Exkursionen teilgenommen

5.1.5 Mitteleinwerbung

Ein Aufgabenbereich des International Office ist die Einwerbung von Drittmitteln, z.B. des DAAD zur Durchführung von internationalen Aktivitäten. Dies geschieht zum einen durch eigene Drittmittelprojekte, zum anderen durch Beratungsangebote für potentielle Antragsteller/innen aus den Fachbereichen.

Für das Haushaltsjahr 2010 wurden seitens des International Office neben den Stipendien für Studierende die folgenden Mittel eingeworben und administriert:

ERASMUS-Programm 09/10:	80.247,00 Euro
Stibet 10:	13.716,00 Euro
Mittel des Kultusministeriums:	4.640,00 Euro
Promos:	18.200,00 Euro
Insgesamt:	116.803,00 Euro

Die Fachbereiche haben (in 2009; die 2010 Daten sind noch nicht verfügbar) 1.311 Euro an DAAD-Drittmitteln eingeworben.

5.2 Forschungsraum

5.2.1 European University Association

Der bestmöglichen Vernetzung im internationalen Hochschulraum wurde der Hochschule Magdeburg-Stendal der Weg durch die Mitgliedschaft in der European University Association⁶ geebnet. Die Hochschule ist seit dem 26. März 2010 Vollmitglied des größten Verbandes Europäischer Hochschulen. Aufgrund der besonderen Forschungsstärke wurde die Hochschule Magdeburg-Stendal aufgenommen. Einerseits ist die Mitgliedschaft ein Aushängeschild für die Hochschule, andererseits wird sie von der Expertise dieses Verbandes profitieren. Sie erhält Informationen und Hilfestellungen im Europäischen Hochschulraum, um Wachstum und Qualität zu generieren, neue Mitglieder und Partnerschaften zu finden und hilft bei Fragen und Problemen, die sich rund um den Bologna Prozess drehen. Mit der EUA hat die Hochschule Magdeburg-Stendal (FH) eine kompetente Fürsprecherin bei den Entscheidungsträgern in Brüssel und ganz Europa.

⁶ Die EUA entstand im März 2001 aus der Association of European Universities („Vereinigung Europäischer Universitäten“) und der Confederation of European Union Rectors' Conference („Europäische Rektorenkonferenz“) und hat rund 850 Mitglieder aus 46 Ländern des Europäischen Hochschulraumes. Sie hat ihren Sitz in Brüssel und ist ein offizielles Mitglied in der Bologna Follow Up Group (BFUG). Mit Änderung ihrer Satzung im März 2008 können auch Hochschulen ohne Promotionsrecht unter bestimmten Bedingungen in die European University Association aufgenommen werden. Ihre Haupttätigkeiten sind die Einflussnahme im Bologna-Prozess, sie sieht sich hier als der offizielle Vertreter der Universitäten und Fachhochschulen, die Veranstaltung von Konferenzen, Workshops und Seminaren und die Koordinierung anderer Europäischer Hochschulorganisationen wie etwa Coimbra-Gruppe, Top Industrial Managers for Europe, Utrecht Network, Santander-Gruppe, oder der Donau-Rektorenkonferenz. Präsident der EUA ist der ehemalige Rektor der Universität Lausanne, Prof. Jean-Marc Rapp.

5.2.2 Internationale Kontakte und Technologie- und Wissenstransfer

Das EU-Projekt HEELLESS, 2010 einziges Forschungsprojekt einer Fachhochschule Sachsen-Anhalts im 7. Forschungsrahmenprogramm, konnte erfolgreich abgeschlossen werden. Im Ergebnis dieser erfolgreichen internationalen Kooperation wurden drei weitere EU-Forschungsanträge eingereicht.

6. CHANCENGLEICHHEIT UND FAMILIENGERECHTIGKEIT

6.1 Gleichstellung

6.1.1 Maßnahmenplan zur Frauenförderung

s. Anhang

6.1.2 Preis für die Förderung der Chancengleichheit 2010

Am 25. März 2010 wurden die FaZi- und KiZi-Projektteams für ihre nachhaltige Arbeit im Bereich der flankierenden Kinderbetreuung mit dem Preis für die Förderung von Chancengleichheit ausgezeichnet. Dieser Preis wurde im Dezember 2009 von der Landeskonferenz der Gleichstellungsbeauftragten der Universitäten und Hochschulen sowie der Koordinierungsstelle für Frauen- und Geschlechterforschung des Landes Sachsen-Anhalt ausgeschrieben, um die Arbeit für die Realisierung von Chancengleichheit anzuerkennen und weiter zu fördern.

Bis heute ist es insbesondere für Frauen schwierig, Elternschaft mit ihrer beruflichen Karriere zu vereinbaren. Deshalb sind die hochschulinternen Betreuungsangebote der FaZi- und KiZi-Projektteams wichtige Unterstützungsstrukturen, um im Fall von Elternschaft Karrierebrüche zu verhindern. Die Auszeichnung motiviert für die zukünftige Projektarbeit und Verstetigung der Betreuungsangebote.

6.1.3 Frauenpraktikum 2009/2010

Im akademischen Jahr 2009/2010 haben 11 Praktikantinnen am Institut für Industrie Design ein vom DAAD gefördertes mehrmonatiges Praktikum absolviert. Vier von ihnen haben im Anschluss ein Studium am Institut aufgenommen.

6.2 Familiengerechtigkeit

6.2.1 Fachtagung Familiengerechte Hochschulpolitik als Führungsaufgabe

Am 20. April 2010 fand am Hochschulstandort Stendal die Fachtagung zum Thema „Familiengerechte Hochschulpolitik als Führungsaufgabe“ statt. Auf dieser wurden für familienorientierte Entwicklungsprozesse an Hochschulen mögliche Gestaltungs- und Handlungsoptionen diskutiert.

6.2.2 Zertifizierung zur familiengerechten Hochschule

Im Jahr 2010 hat die Hochschule als bis dahin einzige sachsen-anhaltische Fachhochschule nach dem entsprechenden Audit das Zertifikat „Familiengerechte Hochschule“ erhalten. Der Rektor hat im Rahmen der Zertifizierung Zielvereinbarungen unterzeichnet, die beinhalten, dass Strukturen geschaffen werden sollen, die Studierenden und Beschäftigten ermöglichen, Privates und Berufliches so zu managen, dass es familienfreundlich ist.

Zu den Standards, die bereits erfüllt sind, gehören die flexible Arbeitszeitgestaltung durch Gleitzeitregelung, Kinderbetreuung im Kinderzimmer (KiZi) und Familienzimmer (FaZi), der Kinderspielplatz im Lazarettgarten und das Spielhaus im Elbauenpark.

6.2.3 Elterntreffen in KiZi und FaZi

Im FaZi Stendal haben im Wintersemester 2010/11 zwei Treffs studierender Eltern stattgefunden, die von der Projektgruppe organisiert und durchgeführt wurden und die auf gute Resonanz gestoßen sind. Geplant ist daher, weiterhin pro Semester zwei solche Nachmittage anzubieten.

Für das KiZi ist zu berichten, dass es keine weiteren formalisierten Elterntreffs mehr wie in den 15 Jahren zuvor gegeben hat. Der Elterntreff ist daran gescheitert, dass es keine gemeinsame Mittagspause mehr gibt und es nicht möglich war, einen Termin für alle Eltern, deren Kinder betreut worden sind, zu finden. Es gab Einzelgespräche mit den Eltern und Kleingruppen, die sich eher zufällig zusammenfanden.

7 HOCHSCHUL-MARKETING

7.1 Hochschulübergreifendes Marketing – Beteiligung am Landesmarketing

Die Hochschule Magdeburg-Stendal baute ihre Aktivitäten im Bereich des Hochschulmarketings 2010 weiter aus und konzentrierte sich hierbei auf die Dachkampagne „Studieren in Fernost“ sowie auf die eigenen Marketingmaßnahmen.

Bis 2009 beteiligte sich die Hochschule Magdeburg-Stendal intensiv an der Landeskampagne, die sich aus der Vereinbarung zur Umsetzung des Hochschulpakts 2020 im Land Sachsen-Anhalt – „Attraktivität und Marketing der Studienbedingungen“ ergab.

7.1.1 Kampagne „Attraktivität und Marketing der Studienbedingungen“

Letztere hatte zum Ziel, die Attraktivität der Hochschulen für westdeutsche Studierwillige zu vermarkten. Gleichzeitig soll die Attraktivität durch Best-practice-Beispiele erhöht werden. Diese sollen durch die Entwicklung in hochschulübergreifenden Arbeitsgruppen allen Hochschulen zu Gute kommen. Die Themen dieser Arbeitsgruppen lauten:

- „Vom ersten Kontakt bis zur Einschreibung“
- „Fachliche Betreuung während des Studiums“
- „Leben in der Stadt (Stadt/Hochschule)“
- „Hochschulmarketing im Internet-Content und Werkzeuge“ sowie
- „Karriereservice“

Die Hochschule Magdeburg-Stendal hatte die Leitung der Arbeitsgruppe „Karriereservice“ übernommen. Noch in den Sitzungen des Jahres 2008 wurde beschlossen, dass 2009 eine Weiterbildung hinsichtlich der Serviceorientierung initiiert werden sollte. Diese fand in einem zweitägigen Workshop für die Teilnehmer der Hochschulen statt. Der Workshop wurde vom Projektteam „Servicequalität Sachsen-Anhalt“ an der Hochschule Magdeburg-Stendal im März und Mai 2009 veranstaltet. Die Teilnehmer hatten die Gelegenheit, sich zertifizieren lassen zu können und dürfen nun den Titel „Qualitäts-Coach“ tragen.

7.1.2 Kampagne „Studieren in Fernost“

Die Einbindung der Hochschule in die Kampagne „Studieren in Fernost“ wurde auch 2010 fortgesetzt. Aus der Vielzahl der Aktivitäten werden im Folgenden nur einige exemplarisch dargestellt:

Selbstverständlich hatte sich die Hochschule am Wettbewerb der Hochschulinitiative Neue Bundesländer 2008/09 – „Schneller ins Studium“ im März 2009 mit einem eigenen Beitrag beteiligt. Große Teile davon sind, obwohl die Hochschule leider nicht zu den Gewinnern zählte, dennoch umgesetzt worden. Um die Kampagne möglichst vielen Mitgliedern der Hochschule nahezubringen, lud das Rektorat Herrn Dr. Biggeleben (Scholz & Friends) zu einer Präsentation in die Hochschule ein. Diese fand im Mai 2009 im Audimax unter großer Beteiligung statt. Die sich anschließenden Diskussionen trugen dazu bei, die Notwendigkeit eigener Anstrengungen in den verschiedensten Bereichen zu verankern.

Drei Campus-Spezialistinnen betreuen kontinuierlich und mit viel Einsatz den Auftritt der Hochschule in schuelerVZ. Durch Anbindung an sowie regelmäßige Rückkopplungen zur Pressestelle können Maßnahmen konzentriert umgesetzt werden. Die Hochschule war die erste, die von sich aus auch einen Auftritt in StudiVZ umgesetzt hat, da sie sich aufgrund des Alters der Teilnehmer/-innen an diesem sozialen Netzwerk große Kommunikationsmöglichkeiten versprach. Dieser Einsatz wurde später auch von Scholz & Friends für die Dachkampagne übernommen.

Die Hochschule hat am Workshop in Berlin am 3.11.2009 teilgenommen (vertreten durch Prorektor, Studienberatung, Pressesprecher) und dort auch zu einer ersten Auswertung der Ergebnisse referiert.

Ebenso waren zahlreiche Mitglieder der Hochschule am Workshop in Magdeburg am 18.12.2009 vertreten, als sich die Thematik insbesondere um die neuen Kommunikationsformen unter WEB 2.0 drehte. Hierbei wurde die Hochschule besonders wegen ihrer diesbezüglichen Aktivitäten herausgehoben.

2010 wurde der Wettbewerbsbeitrag für 2010 (Campus Day) gemeinsam mit der Otto-von-Guericke-Universität und Partnern/-innen aus der Stadt fertig gestellt. Der gemeinsame Beitrag gewann 2010.

Im selben Jahr noch reichte die Hochschule einen umfangreichen Wettbewerbsbeitrag beim darauf folgenden Wettbewerb 2010/11 der Hochschulinitiative Neue Bundesländer: „Vermarktungsfähige Attraktivität der Studienbedingungen an ostdeutschen Hochschulen“ ein.

Eine Unterstützung der von der Hochschulinitiative für 2010 geplanten „Nachwuchs-Journalisten-Rallye“ wurde aufwändig vorbereitet.

7.2 Hochschulspezifisches Marketing

Die folgenden Ausführungen fußen auf dem Beitrag „Grundlagen des Hochschulmarketings und Konzept für die Hochschule Magdeburg-Stendal (FH)“⁸, welcher 25 Seiten umfasst. Dieser wurde im April 2009 im Rahmen der Vereinbarung zur Umsetzung des Hochschulpakts 2020 im Land Sachsen-Anhalt – „Attraktivität und Marketing der Studienbedingungen“ im Kultusministerium präsentiert und im Mai 2009 im Senat der Hochschule vorgestellt. Insofern werden im Folgenden nur darüber hinausgehende Planungen, Umsetzungen etc. beschrieben, die nicht nur 2009, sondern auch 2010 fortgeführt wurden bzw. 2010 neu implementiert werden.

7.2.1 Öffentlichkeitsarbeit

- Ausbau der Testimonials bei www.Studieren-im-Gruenen.de; Erweiterung ist geplant; auch und gerade in Hinsicht auf dialogische Kommunikation: Kommentarfunktion, Weiterleiten, Verknüpfen mit Facebook usw.
- Zur Kinderuni in Stendal⁹
- Bewerbungstage nun auch in Stendal wieder erfolgreich: Wie 2008 begonnen, wurden auch 2010 Bewerber/-innen eingeladen, um Campus und Stadt vor Studienbeginn kennenzulernen. Mit dabei die neuen Scouts der Fachbereiche. Sie helfen bei der ersten Orientierung in Stadt und Hochschule. Etwa 350 Besucherinnen und Besucher nutzten die Chance, nach Stendal bzw. Magdeburg zu fahren. Die Bewertung der Besucher/-innen: durchgängig sehr gut bis gut.
- Im Jahr 2010 wurde mit der Vorbereitung der Campus Days 2011 begonnen. Das Projekt war gemeinsam mit der Uni und der Stadt ausgezeichnete Beitrag innerhalb der Hochschulinitiative Neue Bundesländer (50.000 Euro Preisgeld). 2010 wurde die Webseite (reisebuero-fernst.de) konzipiert und deren Umsetzung begonnen.
- Tage der offenen Tür wurden genutzt, um Statements von Besuchern/-innen einzufangen. Die Filme sind in den Webauftritt eingebunden und waren in der Bewerberzeit auf der Startseite verlinkt. mms://streamsrv.zki.hs-magdeburg.de/ZKI/ToT_1.wmv und mms://streamsrv.zki.hs-magdeburg.de/ZKI/ToT_2.wmv
- Bilder von Ereignissen mit öffentlicher Wirkung werden durch die Pressestelle auch im web 2.0 verbreitet: Profil der Hochschule auf flickr: www.flickr.com/photos/studieren-im-gruenen/
- Mehr im web 2.0:
Mittlerweile erfolgreich etabliert ist der offizielle Facebook-Kanal der Hochschule mit weit über 1.000 Fans: www.facebook.com/hsmagdeburg
- Weitere Kanäle, die auf Nutzergruppen zugeschnitten sind und von der Pressestelle gepflegt werden sind für Studieninteressierte: www.facebook.com/StudierenImGruenen
für Besucher/-innen und Interessenten der Campus Days: www.facebook.com/CampusDaysMagdeburg
- 600 s. g. Follower auf Twitter: http://twitter.com/hs_magdeburg
Diverse Filme mit Studierenden auf Youtube: www.youtube.com/user/HochschuleMagdeburg
- treffpunkt campus: Sechs Ausgaben des gedruckten Hochschulmagazins pro Jahr (Auflage min. 3.000), seit Nr. 50 (Okt. 2009) durchgehend vierfarbig, was die Attraktivität wesentlich verbessert; außerdem wird der Abonnententstamm durch Absolventen/-innen erweitert; Aboadressen: ca. 250.¹⁰
- Campuseiten:
Volksstimme: Seit Sept. 2008 fast durchgehend wöchentlich¹¹ mit Zuarbeiten (Text und Bild) durch Pressestelle Mitteldeutsche Zeitung; erscheint wöchentlich; seit Herbst Zuarbeiten (Text und Bild) sowie Themenvorrecherche durch die Pressestelle
- Schaltung von Anzeigen: z. B. im Hessischen Studienführer (Verteilung durch Kultusministerium Hessen) und vorrangig in westdeutschen Stadt- und Kulturmagazinen, um für „Studieren-im-Gruenen.de“ bzw. Hochschule zu werben

⁸ Vgl. www.hs-magdeburg.de/hochschule/leitung/prorentw/kommision/Marketing-Konzept%202009.pdf

⁹ Vgl. www.kinderuni-stendal.de/

¹⁰ Siehe www.hs-magdeburg.de/aktuelles/hszeitung/

¹¹ Siehe www.volksstimme.de/vsm/sonderthemen/campus/

- Neuauflage der Flyerserie zu den Studienangeboten (BA und MA) sowie des Studienführers
- Produktion von Flyern im Bereich der Weiterbildung nach Corporate Design der Hochschule

Um die Attraktivität der Hochschule weiter zu erhöhen, wurden im letzten Jahr einige Maßnahmen umgesetzt bzw. zur Umsetzung für 2010 in Angriff genommen.

7.2.1.1 Hochschulscouts: Arbeit verstetigt

Um nicht nur für Studierende der näheren Umgebung, sondern auch für junge Menschen aus den westdeutschen Bundesländern attraktiver zu werden, hat die Hochschule 2009 erfahrene Studierende beauftragt, als sogenannte Hochschulscouts¹² tätig zu werden. Ein Studium fern vom Elternhaus bedeute, dass die jungen Leute zum ersten Mal mit der Verantwortung für einen eigenen Hausstand in einer für sie unbekanntem Umgebung konfrontiert sind.¹³ Gerade bei Fragen hierzu stehen die Hochschulscouts hilfreich zur Seite. Seit Juni 2009 gibt es etwa 18 Hochschulscouts aus allen Fachbereichen für alle Bachelorstudiengänge. Sie haben die Aufgabe, in der Bewerbungsphase und nach der Immatrikulation hilfreich zur Seite zu stehen. Eine erste Evaluation zeigt, dass dieser Service der Hochschule angenommen wird und die Attraktivität der Hochschule tatsächlich erhöht. Nach Ausscheiden der ersten Scouts wurden Nachfolger ausgewählt, die die Arbeit fortführen.

7.2.1.2 Mentorenprogramm in Planung bzw. Umsetzung

Das Mentorenprogramm soll sich an die Tätigkeit der Hochschulscouts anschließen. Hierbei stehen weniger Fragen zum neuen Umfeld des Studienortes im Vordergrund, sondern Probleme fachlicher Art. Oft zweifeln junge Menschen daran, dass ihre eigene schulische Ausbildung als notwendige Vorbereitung für ein Studium¹⁴ ausreicht. Unter Einbindung des Studentenrats der Hochschule Magdeburg-Stendal wurden erste Kontakte zum Verein „Unimentor e.V.“¹⁵ in Magdeburg geknüpft, um von deren Erfahrungen zu profitieren. 2010 wurde dieses Programm mit den Fachbereichen diskutiert und abgestimmt, damit bereits existierende Programme an einzelnen Fachbereichen implementiert werden können. An zwei Fachbereichen erfolgt die Umsetzung.

7.2.1.3 Regionalbüro in Salzwedel

Um die regionale Zusammenarbeit bezüglich des Wissens- und Technologietransfers, in der Weiterbildung, aber auch hinsichtlich der Information für Studienbewerberinnen und -bewerber zu verbessern, wurde 2009 ein Regionalbüro im Innovations- und Gründerzentrum (IGZ) in Salzwedel eröffnet. Mit Unterstützung der IGZ und des Altmarkkreises Salzwedel betreibt die Hochschule eine Anlaufstelle für alle Interessierten und kommt so dem Auftrag nach, die Hochschuleinrichtung für den Norden Sachsen-Anhalts zu sein. Im abgelaufenen Jahr war diese Anlaufstelle einmal in der Woche durch Mitarbeiterinnen oder Mitarbeiter besetzt. Die Hochschule strebt hiermit auch an, ihre Bekanntheit in den angrenzenden Bereichen Niedersachsens zu erhöhen.

7.2.1.4 Wissenschaftssommer 2010 und Otto-Kampagne

Die Hochschule hat selbstverständlich am Wissenschaftssommer 2010 in Magdeburg (5. bis 11. Juni) inklusive der Langen Nacht der Wissenschaft teilgenommen. Diese Veranstaltung findet jährlich in wechselnden deutschen Städten statt. Außerdem ist die Hochschule in die Otto-Kampagne der Stadt Magdeburg, Wissenschaft und Hochschulen, eingebunden.

¹² Siehe www.hochschulscout.de/

¹³ Möglicherweise ist dies einer der Gründe, dass für immerhin 2/3 der Studienanfänger die Nähe zum Heimatort entscheidend ist. Vgl. Heine, Ch. u.v.a.: Studienanfänger im Wintersemester 2007/08; in: HIS: Forum Hochschule 16/2008, S. 200f

¹⁴ Nur zwei Fünftel der deutschen Studienanfänger fühlen sich durch die Schule gut oder sehr gut auf das Studium vorbereitet. Schlecht oder unzureichend vorbereitet fühlt sich knapp ein Drittel. Heine, Ch. u.v.a.: Studienanfänger im Wintersemester 2007/08; in: HIS: Forum Hochschule 16/2008, S. 2 (http://www.his.de/pdf/pub_fh/fh-200816.pdf)

¹⁵ www.unimentor.de/

7.2.2 Hochschulinternes Marketing

Stand bis 2009 die Hochschule als Ganzes im Vordergrund der Marketinganstrengungen, so wurde 2010 sehr viel Wert auf die Kommunikation in die Fachbereiche gelegt. Während es in den vergangenen Jahren zunächst darum ging, die Hochschule und ihre beiden Standorte bekannter zu machen, konzentrierten sich die Arbeiten 2010 insbesondere darauf, die Fachbereiche in die Aktivitäten einzubeziehen. Besonders intensiv war die Zusammenarbeit mit den Fachbereichen, in denen der Rückgang der Bewerberzahlen aufgrund der demografischen Entwicklung in den Neuen Ländern am größten sein könnte. Bei dieser Arbeit wurde insbesondere auf die Überarbeitung der Internetauftritte der Fachbereiche Wert gelegt. So sollten die Qualität der Studiengänge durch die Akkreditierung selbiger im Internet verdeutlicht werden und auch Forschungserfolge öffentlichkeitswirksamer dargestellt werden.

7.2.2.1 Treffpunkt Forschung

Die transparente Darstellung der an der Hochschule bearbeiteten Forschungsthemen für die (Hochschul-)Öffentlichkeit ist das Anliegen des Konzepts „Treffpunkt Forschung“, das unter einer Dachmarke öffentlichkeitswirksame Aktivitäten im Forschungsbereich vereint. In einem ersten Schritt wurden ab Ende 2010 folgende Aktivitäten eingeführt:

- Eigene Seite „Treffpunkt Forschung“ im Hochschulmagazin „Treffpunkt Campus“, die ausschließlich Forschungsthemen und -termine beinhaltet. Hier werden interessante Forschungsthemen, erfolgreiche Forscher oder Neuigkeiten in der Welt der Forschung gezeigt.
- Im Forschungskolloquium „Treffpunkt Forschung“ werden Vorträge über besonders interessante Forschungsaktivitäten an der Hochschule angeboten, die später auch im Internet zur Verfügung gestellt werden. Das Forschungskolloquium findet fünf Mal pro Semester statt.
- Sammeln von Forschungsberichten, Vorträgen und nicht an Zeitschriften gebundene Artikel und Präsentation als „Treffpunkt Forschung“ im Internet.

7.2.3 Studienberatung

Die Allgemeine Studienberatung trug auch im Jahr 2010 maßgeblich dazu bei, die Qualitätsmerkmale des attraktiven Studienangebots der Hochschule Magdeburg-Stendal einer breiten Öffentlichkeit zugänglich zu machen. Sie ist damit zu einem wichtigen Marketing-Instrument für die Außendarstellung der Hochschule geworden.

Ihre spezifischen Handlungsfelder konzentrieren sich auf Information, Beratung und Werbung, wobei die Grenzen zwischen diesen Handlungsfeldern oftmals fließend sind. Deshalb stand die Allgemeine Studienberatung im Jahr 2010 zunehmend vor der Herausforderung, einerseits den individuellen Beratungsbedürfnissen der Ratsuchenden gerecht zu werden (um z. B. das Risiko von Fehlentscheidungen zu minimieren und ggf. einen späteren Studienabbruch zu vermeiden) und andererseits das Studierendenmarketing weiter zu forcieren. Mit einer Vielzahl unterschiedlicher Angebote für Studieninteressenten konnte eine gute Balance zwischen diesen Zielen hergestellt werden.

7.2.3.1 Maßnahmen zur Gewinnung von Studieninteressenten/-innen

Die Schwerpunkte in der Studierendenwerbung lagen im Jahr 2010 vor allem in der Verstärkung und Effektivierung der im Jahr 2009 erfolgreich durchgeführten Maßnahmen zur Gewinnung von Studieninteressenten. So hat die Allgemeine Studienberatung auch 2010 wieder an großen Bildungsmessen teilgenommen, wobei der Schwerpunkt auf dem Besuch der Messen in jenen Bundesländern lag, die demnächst einen doppelten Abiturientenjahrgang erwarten.

7.2.3.1.1 Messebeteiligungen (überregionale Bildungsmessen)

Gesamtübersicht

Bundesland	Doppelter Abiturientenjahrgang	Messe	Ort
Schleswig-Holstein/Hamburg	2010	Einstieg Abi nordjob	Hamburg Flensburg Kiel
Nordrhein-Westfalen	2013	Horizon Einstieg Abi	Münster Köln Dortmund
Baden-Württemberg	2012	Einstieg Abi	Karlsruhe
Bayern	2011	Einstieg Abi abi pur	München Nürnberg
Brandenburg/Berlin	2012	Einstieg Abi	Berlin
Hessen	2014	Einstieg Abi Azubi- & studientage	Frankfurt Kassel
Niedersachsen	2011	Chancen/ Vocatium	Hannover Braunschweig
Sachsen		Azubi- & studientage	Leipzig
Mecklenburg-Vorpommern		nordjob	Schwerin Rostock
Sachsen-Anhalt		Chance Perspektiven Azubi- & studientage	Halle Magdeburg Magdeburg

Wie im vergangenen Jahr wurden die Messeauftritte von der seit 1.10.2008 mit Hochschulpaktmitteln finanzierten Mitarbeiterin organisiert und durchgeführt. Als besonders marketingwirksam hat sich der verstärkte Einsatz von Studierenden auf den Messen erwiesen, da sich so am besten das Bild der Hochschule als junge, dynamische, sympathische Bildungseinrichtung authentisch vermitteln lässt.

Auch das Netzwerk zu regionalen Verbänden, Bildungswerken, Arbeitsämtern und Schulen konnte weiter ausgebaut werden, wodurch die zielgruppenspezifische Präsentation der Hochschule gefördert wurde.

7.2.3.1.2 Schulkontakte

a) Beratungsangebot direkt an der jeweiligen Schule

TERMIN	SCHULE
20.01.2010	Geschwister-Scholl-Gymnasium, Aula, Karl-Liebknecht-Str. 31, 06526 Sangerhausen
23.01.2010	Dr.-Carl-Hermann-Gymnasium Schönebeck Berliner Straße 8b 39218 Schönebeck
20.03.2010	Goethegymnasium Weißenfels, Am Kloster 4, 0667 Weißenfels
23.04.2010	Paulus-Praetorius-Gymnasium Bernau (b.Berlin)
21.06.2010	Hegel-Gymnasium Magdeburg, Geißlerstrasse 4, 39104 Magdeburg
01.10.2010	Stephaneum - Gymnasium zu Aschersleben (Gymnasium), Dr.-Wilhelm-Külz-Platz 16, 06449 Aschersleben
13.10.2010	IGS, Gymnasium Willy Brandt, Westring 30, Magdeburg
02.11.2010	Otto-Bennemann-Schule, Blasiusstraße 5, 38114 Braunschweig
08.11.2010	Dr.-Frank-Gymnasium, Stadtbadstraße 3, 39418 Staßfurt
18.11.2010	von-Saldern-Gymnasium, Franz-Ziegler-Straße 29, 14776 Brandenbrug
09.12.2010	„Europaschule“ Gymnasium Gommern, Magdeburger Straße 26, 39245 Gommern

b) Campustage von Schulklassen an der Hochschule

15.02.2010	Berufsbildende Schulen III, Magdeburg
10.06.2010	Sekundarschule Gardelegen
17.06.2010	Sekundarschule Gardelegen
21.06.2010	Hegelgymnasium Magdeburg
30.09.2010	Berufsbildende Schulen I, Magdeburg
11.11.2010	Sekundarschule Gardelegen
24.11..2010	Berufsbildende Schulen Haldensleben

Sonstiges

03.05.2010	Kämmer-Consulting Magdeburg, Studienberatung von Bundeswehrsoldaten
------------	---

7.2.3.1.3 Teilnahme an Veranstaltungen der Berufsinformationszentren (BIZ)

TERMIN	BIZ- VERANSTALTUNG
09.02..2010	Studieninformationstag für Abiturienten, BIZ Magdeburg, Hohepfortestraße 37, 39106 Magdeburg
11.02.2010	Informationsmesse „Wege nach dem Abitur“ BIZ, Agentur für Arbeit Stendal, Stadtseeallee 71, 39576 Stendal
19.06.2010	Hochschultag, BIZ, Agentur für Arbeit, Heinrich-Lorenz-Straße 20, 09120 Chemnitz
21.10.2010	Hochschulmesse „Studienwelten“, BIZ, Agentur für Arbeit Halberstadt, Schwanebecker Str. 14, 38820 Halberstadt
26.10.2010	Hochschulmesse, Agentur für Arbeit Dessau, Seminarplatz 1, 06846 Dessau
Sonstiges	
15.09.2010	Bildungsmesse in Kooperation mit den Stadtwerken Wolfen, dem SchulClub und dem Landkreis Bitterfeld-Wolfen

7.2.3.1.4 Veranstaltungen an der Hochschule

Im Jahr 2010 wurden an der Hochschule wieder Veranstaltungen zur Studienorientierung wie Tag der offenen Tür, Herbstkurs für Mädchen mit Interesse an technischen Studiengängen und der Girls Day unter Federführung der Allgemeinen Studienberatung erfolgreich durchgeführt.

7.2.3.1.5 Maßnahmen zur Gewinnung internationaler Studieninteressenten/-innen

Um verstärkt internationale Studieninteressenten auf unsere Hochschule aufmerksam zu machen, hat die Allgemeine Studienberatung im November 2010 zu 40 ausländischen Schulen in Europa E-Mail-Kontakt aufgenommen. Dabei handelt es sich um Schulen, an denen im Ausland das deutsche Abitur erworben werden kann. Noch bis Ende des Jahres 2010 haben 6 dieser Schulen signalisiert, dass sie gern weitere Informationsmaterialien zur Studieninformation von unserer Hochschule für Ihre Schüler wünschen. Die angeforderten Studienführer wurden per Post an die Schulen geschickt.

7.2.3.1.6 Redaktionelle Betreuung/Bearbeitung von Info-Material

Zu einem erfolgreichen Hochschulmarketing gehört auch professionelle Öffentlichkeitsarbeit, die unter anderem durch die Erarbeitung des jährlich erscheinenden Studienführers, der einzelnen Studiengang-Flyer sowie durch die Erstellung und Pflege von adressatenbezogenen Internetseiten realisiert wurde.

7.2.3.2 Individuelle Beratungsangebote

7.2.3.2.1 Quantitative Auswertung

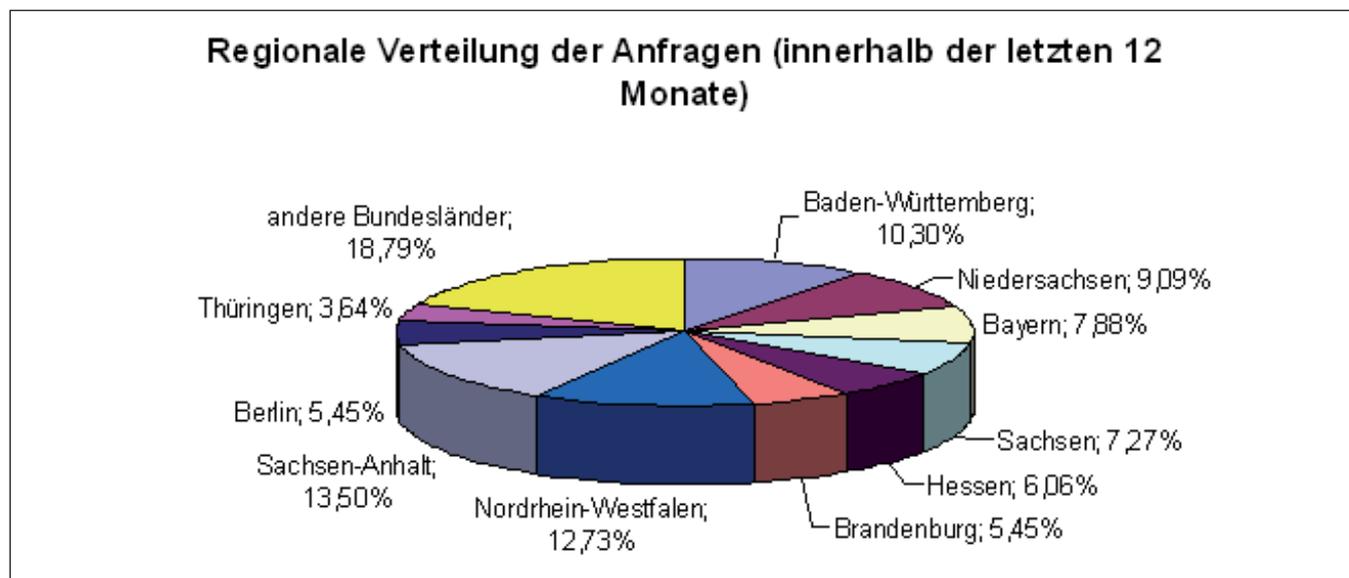
Im Jahr 2010 wurden insgesamt 4.694 Beratungskontakte gezählt (ohne telefonische Beratung). Damit wurde trotz der geburtenschwachen Jahrgänge eine Steigerung gegenüber 2009 um 13 % erreicht (2009: 4.160 Beratungskontakte).

Von den 4.694 Studieninteressenten suchten 3.639 einen Rat per E-Mail. Viele E-Mail-Kontakte kamen vor allem dadurch zustande, dass die Allgemeine Studienberatung das Studienangebot der Hochschule in unterschiedliche Internetportale eingepflegt hat. Interessenten/-innen finden in diesen Internetportalen tagesaktuelle Informationen.

Kurz vor Bewerbungsschluss zum Winter- und Sommersemester wurden die Internetportale auch verstärkt genutzt, um im Hinblick auf freie Studienplätze in einer Studienplatzbörse Angebot und Nachfrage zusammenzubringen. Zahlreiche Studieninteressenten/-innen wurden über diese deutschlandweiten Studienplatzbörsen auf unsere Hochschule aufmerksam.

Im Internetportal Emagister wird z. B. eine Statistik darüber geführt, aus welchen Bundesländern die Anfragen zu unserem Studienangebot stammen. Danach kommen 13,5 % der Anfragen aus dem eigenen Bundesland; dann folgen NRW mit 12,7 %, Baden-Württemberg mit 10,3 % und Niedersachsen mit 9,09 %. Die Statistik lässt den Schluss zu, dass unsere Hochschule von Studieninteressenten aus den alten Bundesländern schon recht gut wahrgenommen wird, was sicher auch der Präsenz der Studienberatung auf den Bildungsmessen in diesen Bundesländern zu verdanken ist.

Übersicht Jahr 2010 (Internetportal Emagister):



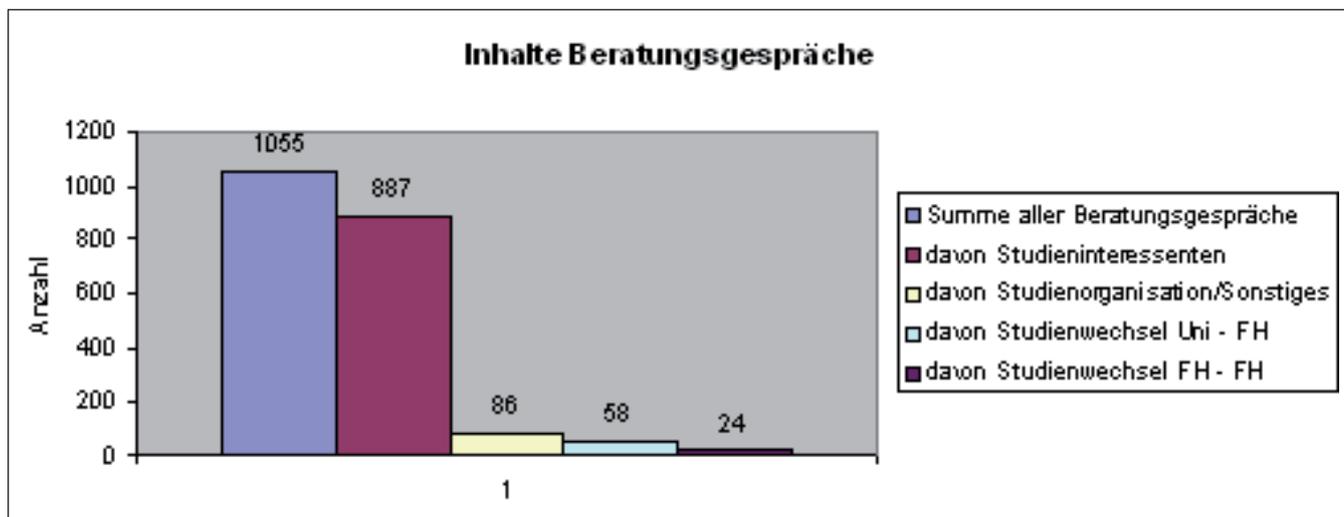
7.2.3.2.2 Inhaltliche Schwerpunkte der persönlichen Beratung

Zu einem persönlichen Beratungsgespräch kamen 1.055 Besucher in die Studienberatung.

Der überwiegende Teil (887 Personen) fragte Informationen nach zu:

- inhaltlichen Schwerpunkten spezieller Studiengänge,
- Zulassungsvoraussetzungen,
- konkreten Bewerbungsverfahren/Auswahlverfahren,
- Möglichkeiten des Erwerbs der Hochschulzugangsberechtigung.

In 168 Beratungsgesprächen ging es um Probleme bei der Studienorganisation, um Möglichkeiten eines Studienwechsels oder um einen Studienabbruch.



7.2.3.2.3 Neues Serviceangebot

Mit der neuen Qualifikationsverordnung des Landes Sachsen-Anhalt hat sich generell der Personenkreis erweitert, der sich durch berufliche Bildung für ein Studium qualifiziert. Deshalb wurde die Studienberatung im Jahr 2010 verstärkt aufgesucht, um bereits vorhandene Zeugnisse zu bewerten oder um Berufstätigen die unterschiedlichen Wege zum Erwerb der Hochschulzugangsberechtigung aufzuzeigen.

Diese Beratungen waren besonders zeitintensiv.

7.3 Ergebnisse

Die bereits realisierten Maßnahmen haben mittlerweile erste Wirkungen gezeigt. Die Hochschule hat auch 2010 sowohl die Vorgaben aus dem Hochschulpakt 2020 wie auch die aus der Hochschulstrukturplanung nicht nur in der Höhe, sondern auch nach Fächergruppen erfüllt.

Die Filme auf Youtube wurden bislang insgesamt etwa 4.000 Mal angesehen, der Beitrag des Studierenden Felix allein rund 1.600 Mal, die Immatrikulationsfeier auf flickr 1.700 Mal und der Internetauftritt „studieren-im-grünen.de“ hatte 40.000 Besucher/-innen.

Zum Wintersemester 2009/10 kamen über 37 % der Bewerberinnen und Bewerber aus den westdeutschen Bundesländern und Berlin.¹⁶ Dieser Anteil konnte zum Wintersemester 2010/11 auf 42 % gesteigert werden.

Im Wintersemester 2008/09 wurde noch ein Anteil bei den Studienanfängerinnen und -anfängern von 11,9 % aus den westdeutschen Bundesländern verzeichnet. Zum Wintersemester 2009/10 stieg der Prozentsatz für die Herkunft aus den alten Ländern auf 16,3 %. Zum Wintersemester 2010/11 betrug dieser Anteil schon 20 %.

Insgesamt kann festgehalten werden, dass die überregionale Bekanntheit der Hochschule weiter gestiegen ist und die umgesetzten und geplanten Maßnahmen (Hochschulscouts und Mentorenprogramm) dazu führen sollten, dass ein noch höherer Prozentsatz der Bewerberinnen und Bewerber sich entschließt, dann auch tatsächlich an der Hochschule zu studieren. Insofern sieht sich die Hochschule für die Auswirkungen des demografischen Wandels in den Neuen Bundesländern gut vorbereitet.

¹⁶ Diese Prozentsätze beziehen sich nur auf die Bachelor-Studiengänge, die im Rahmen des Hochschulpakts 2020 eine herausgehobene Rolle spielen.

8. VERHÄLTNIS STAAT UND HOCHSCHULE – FLEXIBILITÄT UND EIGENVERANTWORTUNG

8.1 Stärkung interner Selbststeuerung

Zum Ende der Laufzeit der Zielvereinbarungen 2006 – 2010 verfügt die Hochschule Magdeburg-Stendal über ein komplettes Instrumentarium zur Steuerung der Hochschule: Kapazitätsmodell, Flächenmodell, Interne Leistungsorientierte Mittelverteilung, Balanced Scorecard, Trennungsrechnung auf Basis einer Vollkostenrechnung, tagesaktueller Finanzstatus, Verbleibsquoten, Absolventenquoten, Regelstudienzeitquoten, Abbrecherbefragung, Studienqualitätsmonitor, Lehrevaluation, Absolventenbefragung.

Im Folgenden werden die Weiterentwicklungen der Instrumente der Selbststeuerung 2010 dargestellt. Gemäß der Zielvereinbarung vom 16.12.05, A 8.2., Satz 3 „Die Hochschule etabliert [...] interne Evaluation und Qualitätssicherung [...]“ werden auch qualitative Verfahren der Leistungsbewertung beschrieben, und es wird in einem Abschnitt auf das ‚Strategische Controlling‘ eingegangen. Standen zu Beginn der Zielvereinbarungsperiode die Erfassung der Quantitäten im Vordergrund, konzentrierten sich die Verantwortlichen seit Mitte der Zielvereinbarungsperiode auf die Erfassung der Qualität – insbesondere in Lehre und Studium. Die Hochschule hat in den letzten Jahren ihr Qualitätsmanagement auf- und ausgebaut. Eine reine Mengensteuerung kann zu unerwünschten Nebeneffekten derart führen, dass z. B. die Fachbereiche die Zahl der Studienanfänger zu stark erhöhen, da dies monetär belohnt wird oder die Anforderungen an die Studierenden senken, da die Zahl der Absolventen honoriert wird. Die Akkreditierung von Studiengängen allein löst dieses Problem nicht.

Bei der Schaffung von Anreizmechanismen für Leistungsverbesserungen innerhalb der Hochschule hat die leistungsorientierte Mittelverteilung an die Fachbereiche nach wie vor für die Hochschule eine zentrale Bedeutung. Deren Auswirkungen wurden von der Hochschule, da das Verfahren mittlerweile seit vier Jahren angewandt wird, analysiert und erörtert. Darüber hinaus finden regelmäßige Sitzungen der Hochschulleitung mit der Dekanin und den Dekanen statt und bei wichtigen, die Fachbereiche betreffenden strategischen Fragen, auch Klausurtagungen der Hochschulleitung mit den Fachbereichen. Außerdem gibt es seit dem vorletzten Jahr für wichtige – die Strategie der Hochschule determinierende – Themen die Position des/der Rektoratsbeauftragten. Diese Positionen nehmen Professorinnen oder Professoren ein, die sich längerfristig einem zentralen Thema der Hochschule widmen¹⁷.

Des Weiteren werden den Dekanaten monatlich bzw. halbjährlich Daten über die Entwicklung wichtiger Steuerungsgrößen der Fachbereiche und der Hochschule insgesamt zur Steuerung des jeweiligen Fachbereichs zur Verfügung gestellt. Bei Abweichungen der Ist- von den Plangrößen finden Gespräche mit der Hochschulleitung statt. Insofern wurde auch 2010 von Zielvereinbarungen der Hochschulleitung mit den Fachbereichen abgesehen und haben an der Hochschule keine hervorgehobene Bedeutung, weshalb im nachfolgenden Teil auf einen gesonderten Abschnitt ‚Hochschulinterne Zielvereinbarungen‘ verzichtet wird.

An dieser Stelle sei auch noch einmal auf den Mitte vorletzten Jahres erschienenen umfassenden „Bericht über die konzeptionelle Anlage und Nutzung der Elemente der Selbststeuerung an der HS Magdeburg-Stendal (FH)“ gemäß den Zielvereinbarungen hingewiesen, da im Folgenden häufiger auf diesen Text Bezug genommen wird. In diesem Bericht ist der Aufbau wichtiger Steuerungskonzepte beschrieben, dessen Wiedergabe an dieser Stelle den vorliegenden Bericht „sprengen“ würde. Betont werden muss, dass die kontinuierliche Pflege und regelmäßige Anwendung der Instrumente sowie die Auswertung der mit ihnen erhobenen Daten mit einem hohen zeitlichen Aufwand verbunden ist.

8.1.1 Stand der hochschulinternen Leistungsorientierten Mittelverteilung

Die leistungsorientierte Mittelverteilung¹⁸ – zur Verteilung der Fachbereichsmittel – wurde 2010 zum vierten Mal angewendet. Dieses Steuerungsinstrument hat sich bewährt und findet mittlerweile in allen Fachbereichen Akzeptanz. Änderungen in der Gewichtung von Indikatoren wurden in der Senatskommission für Hochschulentwicklung und -marketing diskutiert. Im Hinblick auf die Einführung des Landesmodells und einer Anpassung des Hochschulmodells an das Landesmodell wurden bislang keine Korrekturen am bisherigen Modell vorgenommen. Allerdings wird dies

¹⁷ Diese Beauftragten sollen das jeweilige Thema in Verbindung mit der Hochschulleitung und entsprechenden Senatskommissionen über einen längeren Zeitraum begleiten. Die Vorteile liegen in einer Diffundierung von Wissen in der Hochschule und der Intensivierung der Zusammenarbeit zwischen den in der Verwaltung und in Lehre und Forschung Tätigen.

¹⁸ Das Modell wurde ausführlich beschrieben im „Bericht über die konzeptionelle Anlage und Nutzung der Elemente der Selbststeuerung an der HS Magdeburg-Stendal (FH)“ vom 30.06.2008 und in Lehre und Forschung Tätigen.

2011 in der Kommission zu diskutieren sein. Nur an einer Stelle wurde 2010 eine kleine Änderung eingefügt: Diese betraf die Kennziffer ‚Studierende in der Regelstudienzeit/Ausbildungskapazität‘, bei der die Kappungsgrenzen aufgehoben wurden. Dadurch erhielten die Fachbereiche im Rahmen der LOM einen Ausgleich, die über die Kapazität hinaus Studierende aufgenommen hatten. Im Berichtsjahr 2010 spielte die Umsetzung der neuen Flächen- und Ausstattungswerte (Neuberechnung der alten HBfG-Werte) eine zentrale Rolle.

8.1.2 Entwicklungsstand des Controllings/Kosten- und Leistungsrechnung

Auch 2010 wurden die bestehenden Steuerungselemente laut „Bericht über die konzeptionelle Anlage und die Nutzung der Elemente der Selbststeuerung an der HS Magdeburg-Stendal (FH)“ kontinuierlich weiter verfeinert und angewendet.

8.1.2.1 Trennungsrechnung auf Basis einer Vollkostenrechnung

Auf Grund der Anforderungen des EU-Gemeinschaftsrahmens für staatliche Beihilfen für Forschung, Entwicklung und Innovation sind die Hochschulen verpflichtet, eine Trennungsrechnung zu implementieren, d. h. die wirtschaftliche Tätigkeit von den hoheitlichen Aufgaben der Hochschulen zu trennen.

Die staatlichen Hochschulen des Landes haben sich in einer Arbeitsgruppe gemeinsam mit der Wirtschaftsprüfer- und Steuerberatungsgesellschaft KPMG in den letzten eineinhalb Jahren diesem Thema angenommen. Für diese Aufgabe wurden in den Hochschulen viele Kapazitäten gebunden. Speziell in den Fachhochschulen, die kein zusätzliches Personal dafür bereitstellen konnten, mussten andere Aufgabengebiete immer wieder zurückgestellt werden.

Der Termin für die Einführung der Trennungsrechnung war bereits der 01.01.2009. Bis zu diesem Zeitpunkt war dies den Hochschulen deutschlandweit allerdings nicht bewusst.

Somit richtete sich im ersten Schritt die Aufmerksamkeit auf ein Kalkulationsschema, das den Hochschulen zunächst die Kalkulation der Projekte der wirtschaftlichen Tätigkeit zu Vollkosten garantiert. Dieses Kalkulationsschema wurde durch die KPMG zertifiziert und ist für alle Hochschulen formal gleich.

An der Hochschule Magdeburg-Stendal wurde dieses Kalkulationsschema im 3. Quartal 2010 fertiggestellt und in einem Handbuch dessen Anwendung erläutert. Im 4. Quartal 2010 erfolgte die Kommunikation und Erprobung des Kalkulationsschemas; seit dem 01.01.2011 ist die Nutzung dieses Schemas in der HS Magdeburg-Stendal verbindlich. Die Eingangsdaten für die Kalkulation werden einmal im Jahr aktualisiert.

In einem 2. Schritt wurde in o. g. Arbeitsgruppe das Grobkonzept für eine Trennungsrechnung auf Vollkostenbasis erarbeitet. Dabei galt es, die Trennungsrechnung in die bereits konzipierte Kosten- und Leistungsrechnung (KLR) einzubetten. Damit die Trennungsrechnung der vorangehenden Kalkulation entspricht, musste das Konzept der KLR zwar an manchen Punkten angepasst werden, aber es ist gesichert, dass mit nur einer Kostenverteilung sowohl die Trennung von wirtschaftlicher und hoheitlicher Tätigkeit sowie auch der Ausweis der Kosten der Lehre erfolgen können. Voraussetzung für die rechentechnische Umsetzung des Konzeptes über die Programme der HIS GmbH ist allerdings die Einführung von HISinOne und des neuen KLR-Programms COA. Das derzeit von den Hochschulen für die KLR genutzte HISCOB bietet bestimmte Funktionalitäten nicht an und wird nach Aussage der HIS GmbH auch nicht mehr angepasst.

Das Grobkonzept wurde im März 2011 fertiggestellt und wird derzeit durch die KPMG zertifiziert. Auf Basis dieses Grobkonzepts sind die Hochschulen nun aufgefordert, die hochschulindividuellen Feinkonzepte zu erstellen, die abschließend von der KPMG geprüft werden, sowie die Voraussetzung für die rechentechnische Umsetzung der Vollkostenrechnung zu schaffen.

Ein großer Aufgabenschwerpunkt in diesem Konzept ist die Durchsetzung der Zeitaufschreibung für die Wissenschaftler, die für wirtschaftliche Projekte tätig sind. Die Hochschule berät derzeit darüber, wie aufgeschrieben werden soll und wie die Daten technisch verarbeitet werden können. Für den Prozess der Auswertung der Zeitaufschreibung sowie für die Aktualisierung des Kalkulationsschemas und die Koordination der Trennungsrechnung insgesamt werden für die Verwaltung zusätzliche personelle Kapazitäten zu schaffen sein.

8.1.2.2 Operatives Controlling

8.1.2.2.1 Balanced Scorecard

Diese Kennziffernübersicht wird kontinuierlich durch das Controlling bereitgestellt und von der Hochschulleitung intensiv zur Steuerung mit Blick auf die Erfüllung der Zielzahlen genutzt.

Erkenntnisse daraus führten 2010/2011 zu konkreten Maßnahmen, wie z. B.:

- Überlasten der Studierenden und fehlende Kapazitäten im Personalbereich konnten durch Mittelumwidmungen kompensiert werden,
- fehlende Anfängerzahlen in Masterstudiengängen wurden in der Kapazitätsberechnung über die Erhöhung der Bacheloraufnahmekapazitäten ausgeglichen,
- Mittelverteilung erfolgte auf Basis der Daten (Indikatoren) aus der Balanced Scorecard,

Von den Fachbereichen wird dieses Instrument aufgrund seiner Kontinuität und Transparenz inzwischen voll akzeptiert und für die Selbstbewertung im Kontext aller anderen Fachbereiche genutzt.

8.1.2.2.2 Statistiken und Kennziffern

Die Daten der Balanced Scorecard sind nur ausgewählte Daten des insgesamt wesentlich umfassenderen Berichtswesens an der Hochschule. In den Basisstatistiken, die regelmäßig zu den Berichtsterminen erstellt werden, sind sowohl weitere Daten als auch die detailliertere Darstellung z. B. nach Studiengängen und in Zeitreihen verfügbar.

Speziell zur Entwicklung von Studierenden-, Anfänger- und Absolventenzahlen mit ihrer Studierdauer in den einzelnen Studiengängen werden die Fachbereiche jeweils zu den Terminen der amtlichen Statistik ausführlich in Form von Zeitreihen und Diagrammen informiert. Damit ist es den Fachbereichen möglich, die Erkenntnisse aus der Balanced Scorecard in den einzelnen Studiengängen zu verfolgen und gezielt Einfluss zu nehmen.

8.1.2.3 Interne Planungsmodelle

8.1.2.3.1 Internes Kapazitätsmodell

Mit der Umsetzung der Strukturreform der Hochschulen im Land Sachsen-Anhalt und der Umstellung der Diplomstudiengänge auf das Bachelor- und Master-System hat die Hochschule ein internes Kapazitätsmodell entwickelt. Dieses wurde in den Rektoratsberichten der Vorjahre sowie im Bericht zu den neuen Steuerungsinstrumenten bereits ausführlich beschrieben. Dieses Instrument gewährleistet, dass die personellen Ressourcen der Fachbereiche optimal auf Bachelor- und Masterstudiengänge verteilt werden. Die Hochschule erfüllt hierdurch nicht nur ihre Planzahlen insgesamt, sondern auch nach Fächergruppen und insbesondere im Bachelorbereich.

Auch im Jahr 2010 wurde dieses Instrument intensiv genutzt, um Änderungen in den Studiengängen beispielsweise aus Akkreditierungen oder aus Veränderungen bestimmter Studieninhalte zu erfassen und in ihren Auswirkungen zu analysieren. Neue Studiengänge, wie beispielsweise der Studiengang Bildung, Erziehung und Betreuung im Kindesalter - Leitung von Kindertageseinrichtungen (B. A.), konnten damit in ihren Kapazitäten bemessen werden.

Zum anderen wurden die aus dem Modell entwickelten Dienstleistungsverträge zwischen den Fachbereichen, die mit Laufzeit und Unterschrift zwischen den Vertragspartnern bereits im Vorjahr bestätigt waren, aktualisiert.

Diese Dienstleistungsverträge sowie die Erkenntnisse aus dem Modell zur Auslastung von Professuren werden genutzt, um Prioritäten für Neuberufungen von Professoren festzulegen.

Es muss allerdings erwähnt werden, dass die ständige Aktualisierung des Planmodells einen enormen Arbeitsaufwand verursacht. Die vorgesehene Weiterentwicklung des Modells dahingehend, dass die einzelnen Stunden je Lehrveranstaltung, je Studiengang mit der lehrenden Person bzw. dem Lehrbeauftragten verknüpft werden, konnte aus diesem Grund noch nicht realisiert werden. Es gibt Überlegungen der Hochschule, das Modell programmtechnisch zu professionalisieren, um bspw. Programmieraufwand, der bereits für die Prüfungsämter geleistet wurde, zu nutzen.

8.1.2.3.2 Flächenmodell

Wie in den letzten Berichten schon dargestellt, arbeitet die Hochschule an einem Flächenmodell, das sich inhaltlich an die Flächenermittlung nach Bereichen des MK zur Strukturreform anlehnte. Im Rahmen einer notwendigen Neubewertung der Ausstattungsrichtwerte der einzelnen Bereiche für die interne Mittelverteilung durch die HIS GmbH wurden auch die Flächenbedarfe nach aktuellen Standards und Methoden auf Basis der Zielzahlen berechnet. Die Ergebnisse dieser Projektarbeit bilden zukünftig für die Steuerung der Flächennutzung die Basis. Ebenfalls wird von der HIS GmbH diesbezüglich ein Bonus-Malus-Verfahren erarbeitet. Das von der Hochschule initiierte Flächenmodell, das dynamisch mit dem internen Kapazitätsmodell verknüpft war, wird damit abgelöst. Die Implementierung eines Mieter-Vermieter-Modells laufen gegenwärtig.

8.1.3 Leistungsmessung und Leistungserfassung im Rahmen des akademischen Controllings

Die Hochschule verfügt seit 2008 über eine Stelle für das akademische Controlling, die am Prorektorat für Hochschulentwicklung und -marketing angesiedelt ist. Schwerpunkte der Tätigkeit in diesem Arbeitsbereich waren 2010:

- weiterhin die qualifizierte Definition von Leistungskriterien und -zielen der Hochschule einschließlich der Leistungserfassung, der Sammlung, Auswertung und Dokumentation von erhobenen Daten sowie der Beschaffung von Vergleichsdaten im Sinne eines Benchmarking. Die quantitative Leistungserfassung geschah auch 2010 wieder überwiegend zweckbezogen für die leistungsorientierte Mittelverteilung und für ein Kriteriensystem für die W-Besoldung. Der Leistungsanteil im Rahmen der W-Besoldung soll sich dabei u. a. an den Kategorien Lehre und Prüfungen, Forschung, Entwicklung und andere wissenschaftliche Leistungen, Selbstverwaltung und sonstige Leistungen orientieren.

- der weitere Aufbau des Qualitätsmanagement-Systems machte 2010 jedoch den größten Teil der geleisteten Arbeit aus, weshalb im nachfolgenden Berichtsteil ausführlich darauf eingegangen wird. Die Installation eines Qualitätssicherungs-Systems ist auch deshalb wichtig, damit der Prozess der Schaffung von Leistungsanreizen nicht zu einer Absenkung qualitativer Standards führt. Die Hochschule verfügt damit über alle Instrumente, um mit ihrer dazu gewonnenen Autonomie verantwortungsvoll umzugehen.

- für die Weiterentwicklung und fortlaufende Aktualisierung von Instrumenten und Verfahren, die darauf zielen, Absolventen- und Regelstudienzeitquoten zu erhöhen, wurden ebenfalls erhebliche Anstrengungen unternommen.

- ein weiteres Aufgabenfeld an diesem Arbeitsplatz ergab sich aus der besonderen Herausforderung, die sich für die Hochschule durch den demografischen Wandel in den neuen Bundesländern ergibt. Das akademische Controlling hat 2010 hierauf reagiert durch Unterstützung der Hochschulleitung in Form der Bereitstellung von Informationen, Analysen und Auswertungen.

8.1.3.1 Analysen zur Senkung der Abbrecherquoten

Um die Absolventen- bzw. Regelstudienzeitquoten zu erhöhen, hat die Hochschule ihre diesbezüglichen Berichtssysteme weiterentwickelt und erweitert. Die Ergebnisse werden allen Mitgliedern der Hochschulleitung und den Dekanen der Fachbereiche kontinuierlich semesterweise zur Verfügung gestellt, um auf dessen Grundlage geeignete Maßnahmen zu diskutieren und einzuleiten.

8.1.3.1.1 Verbleibsquoten

Bereits im letzten Rektoratsbericht hatten wir ausführlich über Konzeption und Entwicklung der Verbleibsquoten berichtet. Deshalb soll an dieser Stelle inhaltlich nur noch kurz das Wesentliche wiederholt werden:

- bezogen auf Bachelorstudiengänge (innerhalb der Regelstudienzeit)

- ein bestimmtes Ausgangsmatrikel wird in seiner zahlenmäßigen Entwicklung in den folgenden Semestern beobachtet, und es werden die prozentualen Anteile der jeweiligen absoluten Zahlen in den Folgesemestern an der betreffenden Anfängerzahl als Maße für den Verbleib berechnet

- der Verbleib in den Folgesemestern ergibt sich aus der Differenz Anfängerzahl des betreffenden Matrikels abzüglich Studienabbrüche plus Hochschulwechsler von anderen Hochschulen oder Studiengangswechsler

- grafische Darstellung der Verbleibsquoten als Balken für unterschiedliche Ausgangsmatrikel, um Entwicklungen sichtbar zu machen

- semesterweise Aktualisierung und Versand an die Dekane der Fachbereiche und Mitglieder der Hochschulleitung

Das folgende Diagramm veranschaulicht eine solche Verbleibsquotenberechnung am Beispiel des Bachelorstudiengangs Soziale Arbeit.

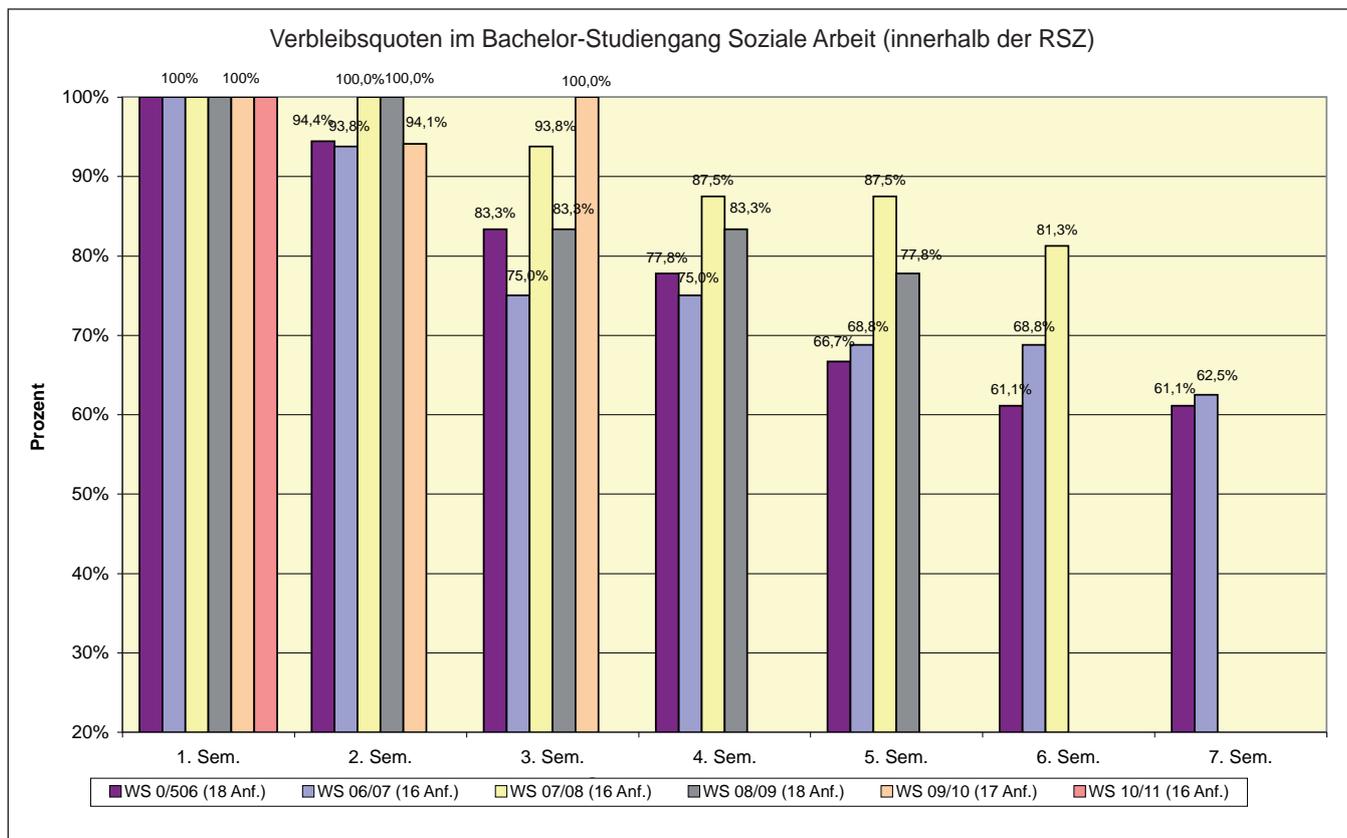


Abb. 1: Verbleibsquoten im Bachelorstudiengang Soziale Arbeit

Innerhalb der Hochschule fanden in diesem Jahr intensiv Gespräche über die Verbleibsquoten statt und Studiengangsverantwortliche aus den Fachbereichen fragten von sich aus diese Zahlen nach. Es soll an dieser Stelle jedoch nochmals hervorgehoben werden, Verbleibsquoten messen den Studienabbruch nur indirekt und Aussagen quantitativer Art, gar im Sinne einer Studienabbruchquote, lassen sich damit nicht treffen¹⁹. Es ist uns aber mit der Verbleibsquoten-Berechnung gelungen, die Diskussion über den Studienabbruch in die Hochschule hineinzutragen. In den Fachbereichen, wo die Verbleibsquoten niedrig waren, fanden in diesem Jahr Gespräche zwischen der Hochschulleitung und Vertretern der Fachbereiche statt mit dem Ziel, die Verbleibsquoten zu erhöhen und damit die Anzahl von Studienabbrüchen zu reduzieren.

8.1.3.1.2 Regelstudienzeitquoten

Verbleibsquoten verfolgen Ausgangsmatrikel innerhalb der Regelstudienzeit (RSZ). Sie sagen aber nichts darüber aus, wie viele Studienanfänger ihr Studium tatsächlich innerhalb der RSZ abschließen. Deshalb hat die Hochschule 2010 ergänzend zu den Verbleibsquoten Regelstudienzeitquoten für jeden Bachelorstudiengang berechnet. Dabei werden die Absolventen in der RSZ eines Semesters in Beziehung gesetzt zu der entsprechenden Anzahl von Studienanfängern. Beispielsweise werden die RSZ-Absolventen des Bachelor-STGs Rehabilitationspsychologie²⁰ des Sommersemesters 2009 zu der Anzahl der Studienanfänger aus dem WS 06/07 in Beziehung gesetzt (RSZ 6 Semester). Diese RSZ-Quoten werden ebenfalls grafisch dargestellt und den Dekanen der Fachbereiche sowie der Hochschulleitung zur Verfügung gestellt. Die Abbildung 2 zeigt beispielhaft Quoten für verschiedene Matrikel für das Studienfach Rehabilitationspsychologie.

¹⁹ Die damit verbundenen Probleme sind beträchtlich und setzen darüber hinaus eine Reihe definitorischer Vorklärungen voraus, was wir bereits in unserem Rektorsbericht 2009 dargestellt hatten.

²⁰ Dieser Studiengang hat eine Regelstudienzeit von sechs Semestern.

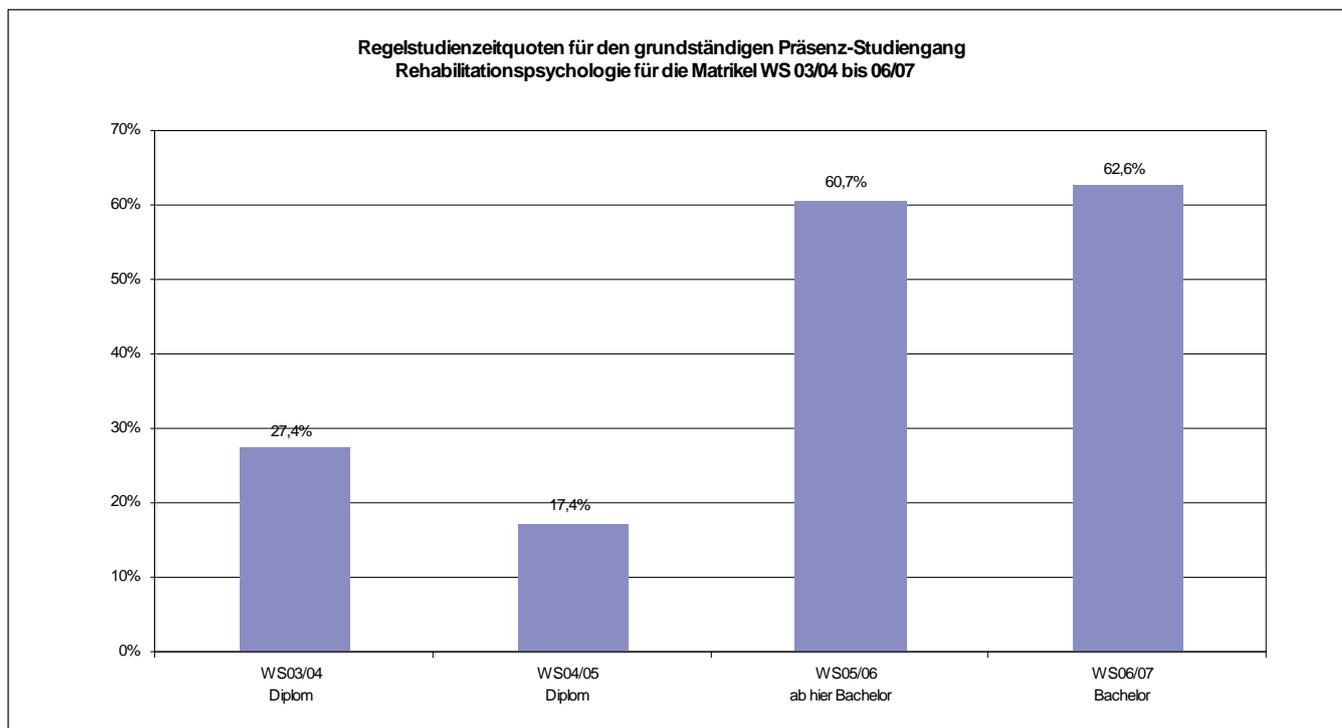


Abb. 2: Regelstudienzeitquoten im grundständigen Präsenz-Studiengang Rehabilitationspsychologie

RSZ-Quoten geben Hinweise über die Studierbarkeit von Studiengängen.

An dem dargestellten Beispiel zeigt sich durchaus, dass dieses Studienfach durch die Einführung der Bachelor-Abschlüsse profitiert hat, was die Regelstudienzeitquote angeht, die dadurch mehr als verdoppelt wurde. Dieses Ergebnis passt zu den in der Literatur berichteten Ergebnissen über differentielle Absolventenquoten in Bachelorstudiengängen, wonach insbesondere die Sozialwissenschaften von der Einführung von Bachelorstudiengängen zu profitieren scheinen.²¹

8.1.3.1.3 Studienabbrecherbefragung

Die Hochschule befragt ab dem akademischen Jahr 2010 Studienabbrecher der Hochschule nach den Motiven für ihren Abbruch und hat 2010 zusätzlich die hochschulinterne Statistik der Exmatrikulationen, die im Dezernat für studentische und akademische Angelegenheiten erstellt wird, analysiert, um dadurch weitergehende Hinweise für eine effektive Prävention von Studienabbrüchen zu bekommen. Dabei zeigt sich, dass der Studienabbruch besonders in den Wirtschafts- und Ingenieurwissenschaften ein zahlenmäßiges Problem darstellt: ein Befund, der konsistent ist zu den in der Literatur berichteten Ergebnissen²² und auch zu den Ergebnissen der Verbleibs- und Regelstudienzeitanalysen passt, wonach in den wirtschafts- und ingenieurwissenschaftlichen Studiengängen geringe Verbleibs- und Regelstudienzeitquoten vorliegen. Außerdem konnten wir ermitteln, dass der Studienabbruch in Bachelorstudiengängen an der Hochschule nach durchschnittlich 3,7 Semestern erfolgt.

Nach den bis jetzt vorliegenden Ergebnissen der Abbrecherbefragung haben wir es in den Wirtschaftswissenschaften mit Studienabbrechern zu tun, die sich beruflich neu orientieren wollen bzw. denen im Studium der Berufs- und Praxisbezug fehlt. Auch die Studienmotivation spielt eine Rolle. Entsprechend wurden von dieser Gruppe folgende Motive besonders häufig angegeben:

Motive beruflicher Neuorientierung:

- Wunsch nach praktischer Tätigkeit
- will schnellstmöglich Geld verdienen
- Angebot eines fachlich interessanten Arbeitsplatzes

²¹ Heublein, U., Schmelzer, R., Sommer, D. & Wank, J. (2008): Die Entwicklung der Schwund- und Studienabbruchquoten an den deutschen Hochschulen. HIS:Projektbericht, Hannover

²² Heublein et al. (2008): Die Entwicklung der Schwund- und Studienabbruchquoten an den deutschen Hochschulen. HIS:Projektbericht, Hannover

Motive der Studienmotivation:

- falsche Erwartungen an das Studium
- Desinteresse an möglichen Berufen

Motive der Studienbedingungen:

- fehlender Berufs- und Praxisbezug

In den Ingenieurwissenschaften fällt auf, dass sechs Motive mehr als 50 % aller Nennungen ausmachen: Wunsch nach praktischer Tätigkeit, Zweifel an persönlicher Eignung zum Studium, falsche Erwartungen an das Studium, nachgelassenes Interesse am Fach (wobei es sich bei den letzten drei Motiven um Aspekte der Studienmotivation handelt) sowie Desinteresse an möglichen Berufen und dem Leistungsdruck im Studium nicht gewachsen zu sein (als Aspekte von Leistungsproblemen). Der Leistungsdruck verbunden mit falschen Erwartungen an das Studium führt in den Ingenieurwissenschaften möglicherweise zu generellen Zweifeln an der Studieneignung und zu einem nachlassenden Interesse am Studium und möglichen Berufen, verbunden mit dem Wunsch nach praktischer Tätigkeit.

In diesem Jahr werden wir die Studienabbrecherbefragung fortsetzen und die Motive der Abbrecher weiter analysieren. Vor allem wird es aber darum gehen, die Ergebnisse dieser Analysen in der Hochschule mit den Dekanen und Studiendekanen der Fachbereiche zu diskutieren und darauf aufbauend Maßnahmen einzusetzen, die Häufigkeit von Studienabbrüchen zu reduzieren.

8.1.3.2 Qualitative Leistungsbewertung, interne Evaluation und Qualitätssicherung

Die Hochschule hat ihr Qualitätssicherungs-System im Jahre 2010 weiter ausgebaut. Sie verfolgt damit weiterhin das Ziel, jene Bereiche von Studium, Lehre und Servicequalität, in denen sich die Leistungen der Hochschule aus Studierendenperspektive verschlechtern, frühzeitig zu erkennen, um rasch und zielgerichtet darauf zu reagieren und Verbesserungsmaßnahmen zu initiieren.

8.1.3.2.1 HIS-Projekt an der Hochschule zur Weiterentwicklung des Qualitätsmanagements in Studium und Lehre

2010 hat das akademische Controlling zusammen mit der HIS GmbH ein Projekt zur Weiterentwicklung des Qualitätsmanagement durchgeführt und abgeschlossen.²³ In diesem Projekt wurden zunächst die Rahmenbedingungen und die bisherige Ausgestaltung des Qualitätsmanagements an der Hochschule analysiert. Danach erfolgte eine Stärken- und Schwächen-Analyse der Hochschule auf der Basis des an der Hochschule verwendeten Fragebogen-Instrumentes zur Lehrevaluation und des Studienqualitätsmonitors, wobei auch die Ergebnisse beider Verfahren zusammengeführt wurden. Insgesamt zeigte sich dabei ein „[...] Qualitätsprofil, das in erster Linie durch Stärken gekennzeichnet ist.“²⁴ Besonders hervorgehoben wurden die sachlich-räumliche Ausstattung der Hochschule und die Betreuung durch die Lehrenden. Für identifizierte Schwächen galt, dass diese „[...] in der Regel nicht den Kern der Lehrqualität ausmachen.“²⁵ Allerdings würde die Abwesenheit von Schwächen auf Hochschulebene nicht bedeuten, dass es nicht auf Fachbereichsebene einzelne Schwächen geben könnte. Auf diesen Einwand hat die Hochschule mittlerweile reagiert (siehe den Abschnitt zum Studienqualitätsmonitor).

Den Kern des Abschnitts zur Weiterentwicklung des Qualitätsmanagement an der Hochschule bildeten insgesamt dreizehn Empfehlungen. Zentrale Empfehlungen waren, sich auf wenige Verfahren zu beschränken (Lehrevaluation, Studienqualitätsmonitor, Befragung von Absolventen/-innen), Mindeststandards festzulegen und ein systematisches ‚Follow-Up‘ der Qualitätssicherung zu entwickeln.

²³ Vgl. hierzu den Beitrag von Jaeger, M. und In der Smitten, S. aus dem HIS Magazin, Ausgabe 1/2011 im Anhang 9.8

²⁴ In der Smitten, S. & Jaeger, M. (2010): Weiterentwicklung des Qualitätsmanagements in Studium und Lehre an der Hochschule Magdeburg-Stendal. HIS Projektbericht (unveröffentlicht), S. 20

²⁵ A. a. O., S. 20

8.1.3.2.2 Studentische Lehrevaluation

Die Durchführung der Lehrevaluation und Basisauswertungen hinsichtlich des Globalindikators sowie einzelner Indikatoren wie Struktur der Veranstaltung, Veranschaulichung des Lehrstoffes usw. in Bezug auf jeden Fachbereich und jeden einzelnen Lehrenden werden vom Prorektorat für Studium und Lehre verantwortet. Darüber hinaus gehende Auswertungen in SPSS erstellt das akademische Controlling.

In diesem Zusammenhang wurden Überlegungen zur Entwicklung eines Lehrqualitätsindexes (LQI) an der Hochschule angestellt, wie es den am Karlsruher Institut für Technologie (KIT) als fachübergreifendes Monitoring der Veranstaltungsqualität gibt.²⁶ Bei diesem Ansatz werden auf der Basis eines Indexes Standards unterschiedlicher Lehrqualitäten abgebildet, die zudem durch Ampel-Funktionalitäten gekennzeichnet werden. An diese Standards geknüpft sind unterschiedliche Follow-Ups in Form standardisierter Empfehlungen zur Verbesserung der Lehrqualität.

Mit dieser Vorgehensweise wird es u. a. möglich, Veranstaltungen zu identifizieren, die eine schlechte Bewertung durch die Studierenden erfahren haben und rasch in einer vorab definierter Weise darauf zu reagieren. Dieser Ansatz zur Entwicklung eines LQI an der Hochschule soll in diesem Jahr weiterverfolgt werden.

8.1.3.2.3 Studienqualitätsmonitor

Auch 2010 nahm die Hochschule wieder am Studienqualitätsmonitor der HIS GmbH und der AG Hochschulforschung der Universität Konstanz teil. Bei diesem Projekt werden Studierende aus ganz Deutschland zur Einschätzung der Studienqualität an ihrer jeweiligen Hochschule befragt. Der Fragebogen dazu gliedert sich thematisch in fünf Bereiche:

- Betreuungssituation
- Lehrangebot
- Studienverlauf
- Ausstattung
- Beratungs- und Serviceeinrichtungen der Hochschule.

Die erhobenen Daten erlauben es den Hochschulen, diese für das eigene Qualitätsmanagement zu nutzen, da sie zusätzlich zu den eigenen Werten für die Hochschule als Ganzes auch Vergleichs-Werte (für uns relevant: FH insgesamt und FH Ost) erhalten, die im Sinne eines Benchmarking genutzt werden können, um Stärken und Schwächen zu erkennen (siehe hierzu auch den Abschnitt oben über das HIS-Projekt).

Die Hochschule verfährt in der dargestellten Weise und hat sich 2010 zusätzlich in Form einer Vollerhebung unter allen Bachelor-Studierenden in der RSZ beteiligt. Voraussetzung dafür war, dass die Studiengangliste der Hochschule in den Fragebogen zum Studienqualitätsmonitor implementiert wurde. Damit werden erstmalig auch Vergleiche innerhalb der Hochschule zwischen den Fachbereichen für die aufgeführten Themenbereiche möglich.

8.1.3.2.4 Absolventenbefragung

Die Hochschule hat mit der Befragung des Absolventenjahrgangs 2009 erstmalig eine Absolventenstudie durchgeführt. Dazu hat sie sich am Kooperationsprojekt „Studienbedingungen und Berufserfolg“ des Internationalen Zentrums für Hochschulforschung INCHER Kassel beteiligt, in dessen Rahmen bundesweit zeitgleich an mehr als fünf- und vierzig Hochschulen Absolventenbefragungen durchgeführt wurden.

Die sich beteiligenden Hochschulen haben sich dabei auf einen gemeinsamen Standard-„Kern“-Fragebogen geeinigt, der Benchmarking- und Zeitreihen-Vergleiche möglich macht. Die Koordination der Fragebogenentwicklung und -revision übernahm das INCHER. Daneben bietet INCHER jeder Hochschule kostenpflichtige Dienstleistungen an wie die Erstellung einer hochschulspezifischen Fragebogendruck-Vorlage, die Online-Stellung des Fragebogens, die Datenaufbereitung und eine deskriptive Basisauswertung sowie Beratung/Support der Hochschulen. Jede Hochschule führt die Absolventenbefragung, insbesondere die sehr aufwändige Feldphase, aber selbstständig durch und tritt den Absolventen auch als verantwortlicher Akteur gegenüber auf.

²⁶ Darüber berichtet: Craanen, Michael (2010): Fakultätsübergreifendes Monitoring der Veranstaltungsqualität am Karlsruher Institut für Technologie (KIT).

Die Absolventenbefragung 2010 sah bzw. sieht folgenden Zeitplan vor:

1. Phase: Februar bis Juli 2010: Vorbereitung und Fragebogenrevision
2. Phase: Vorbereitung der Feldphase (bis Sept. 2010)
3. Phase: Feldphase (28. Sept. 2010 bis ca. 4. KW 2011)
4. Phase: Datenaufbereitung und -auswertung, Rückmeldung an die Hochschulen (bis Mai 2011)
5. Phase: Ergebnisrückmeldung in den Hochschulen (bis September 2011)

Der Projektzyklus umfasst(e) demnach die klassischen Phasen eines empirischen Projektes von der Planung über die Durchführung bis hin zur Datenauswertung und Ergebnispräsentation. Beim Übergang von einer Projektphase zur nächsten hat jeweils ein 2-tägiger Workshop in Kassel stattgefunden, in dem die Projektkoordinatoren der beteiligten Hochschule sich über ihre bisherigen Erfahrungen austauschen und den Koordinatoren gleichzeitig Informationen und Know-how über die bevorstehende Projektphase vermittelt wird.

INCHER geht von einem zeitlichen Arbeitsaufwand von 18 bis 24 Monaten für die Absolventenbefragung für eine halbe bis dreiviertel Stelle eines wiss. Mitarbeiters, der zudem von studentischen Hilfskräften unterstützt wird, aus. Dieser Aufwand für die jeweilige Hochschule kann sich während der Feldphase noch erhöhen.

Befragt werden sollten alle Absolventen/-innen (Diplom-, Bachelor- und Master-Absolventen/-innen) ca. 1 1/2 Jahre nach Studienabschluss. Angestrebt wurde eine Rücklaufquote von 50 %, um sicherzustellen, dass (1) systematische Stichprobenverzerrungen kontrolliert werden können und (2) bei einer Folgebefragung fünf Jahre nach Studienabschluss, die das Projektdesign vorsieht, ebenfalls noch eine befriedigende Anzahl von Antworten erreicht werden kann.

8.1.3.2.4.1 Phase 1 und 2: Vorbereitung und Fragebogenrevision/Vorbereitung der Feldphase

In diesen Phasen standen an der Hochschule Magdeburg-Stendal folgende Aufgaben an:

- Informierung der Fachbereiche und zentraler Einrichtungen über die bevorstehende Absolventenbefragung (interne Öffentlichkeitsarbeit) zur Schaffung von Commitment innerhalb der Hochschule und Aktivierung von Unterstützungspotentialen. Gleichzeitig wurden den Fachbereichen und zentralen Einrichtungen Möglichkeiten der Beteiligung durch das Einbringen eigener Fragen aufgezeigt (vgl. dazu die in den Anlagen beigefügte **Präsentation**). Insgesamt gab es **neun Präsentationstermine**: Kommission für Hochschulentwicklung und -marketing, zentrale Einrichtungen der Hochschule, in sechs von sieben Fachbereichen der Hochschule sowie die Verwaltung Stendal
- Beteiligung an der Überarbeitung und Weiterentwicklung des Fragebogens, Erstellung des hochschulbezogenen Fragebogens sowie Koordination hoch- bzw. fachbereichsspezifischer Ergänzungen, siehe dazu den **Hochschul-Fragebogen** in der Anlage (der Fragebogen besteht neben dem Kernteil, der für alle Hochschulen verbindlich ist, aus optionalen Fragen, die ebenfalls von INCHER in Kooperation mit den sich beteiligenden Hochschulen entwickelt werden, aber bei denen die Hochschulen die Option haben, diese in ihren Fragebogen aufzunehmen, und ggf. aus hochschul- bzw. fachbereichsspezifischen Fragen)
- Entscheidung darüber, ob die Befragung als reine Online-Befragung, mit Papierfragebogen oder im Mixed-Mode-Verfahren (Online und Papierfragebogen kombiniert) durchgeführt wird
- Erstellung einer Web-Site, die zum Start der Befragung online gestellt wurde:
(was ist eine Absolventenbefragung, wozu brauchen wir die, Ansprechpartner, FAQ, Fragebogenlink usf.), vgl. www.hs-magdeburg.de/absolventenbefragung
- Informierung des Datenschutzbeauftragten der Hochschule über die bevorstehende Befragung und Klärung damit verbundener Probleme des Datenschutzes
- Adressmanagement: Beschaffung der Adressen und Anlage einer Adressdatei bzw. -datenbank mit den Adressen aller Absolventen/-innen
- Stellenausschreibung und Suche nach einer studentischen Hilfskraft für das Projekt Absolventenbefragung

Die Befragungsgruppe bestand schließlich aus allen Absolventinnen und Absolventen, die im Wintersemester 2008/09 und Sommersemester 2009 einen Abschluss (Diplom, Bachelor oder Master) in einem Vollzeit-Studium an der Hochschule Magdeburg-Stendal gemacht haben (Prüfungsjahrgang 2009). Nach den Daten des Dezernats II der Hochschule waren dies 1.397 Absolventen/-innen, die auch alle befragt werden sollten. Ebenfalls über das Dezernat II konnten Anschriften der Absolventen/-innen bezogen werden. Neben der Postanschrift lagen weitere Daten vor wie Geschlecht, Geburtsjahr, Studienfach, erreichter Abschluss und das Abschlussdatum.

Von den 1.397 Absolventen/-innen waren 777 (= 55,6 %) weiblich und 620 (= 44,4 %) männlich. 809 (= 57,9 %) haben einen Diplom-Abschluss, 547 (= 39,2 %) einen Bachelor- und 41 (= 2,9 %) einen Master-Abschluss erworben.

Durchschnittlich waren unsere Absolventen/-innen zum Studienabschluss 26,8 Jahre alt (Bachelor-Absolventen/-innen 25,7 Jahre, Diplom-Absolventen/-innen 27,4 Jahre und Master-Absolventen/-innen 29,0 Jahre). Nach den im Dezernat II gespeicherten Adressen stammen 931 (= 66,6 %) der Absolventen/-innen aus Sachsen-Anhalt, 195 (= 14,0 %) aus den anderen neuen Bundesländern und 268 (= 19,2 %) aus Berlin und den alten Bundesländern sowie 3 aus dem Ausland (= 0,2 %).

8.1.3.2.4.2 Phase 3: Feldphase – Durchführung der Befragung

Vorausbemerkung:

Angestrebt wurde eine Rücklaufquote von 50 % im Hinblick auf die Grundgesamtheit (Vollerhebung aller Absolventen/-innen), um systematische Stichprobenverzerrungen kontrollieren zu können. Die Gewährleistung von Repräsentativität hinsichtlich der Ausgangspopulation soll insbesondere über Vergleiche von Merkmalsverteilungen (Geschlecht, Alter, regionale Herkunft usw.) zwischen Stichprobe und Grundgesamtheit sichergestellt werden. Dazu wurde ein Durchführungsdesign realisiert, dass bis zu vier Kontakte mit den Befragten vorsieht, siehe Anlagen, und außerdem – da die an der Hochschule gespeicherten Adressen nicht komplett aktuell waren (und alle Absolventen/-innen erreicht werden sollten) – eine Adressaktualisierung mittels Adressnachrecherche vor allem mit Unterstützung der Einwohnermeldeämter.

Wir entschieden uns bei der Absolventenbefragung für eine reine Online-Befragung. In Ausnahmefällen und auf Wunsch schickten wir auch einen Papier-Fragebogen zu.

Im Rahmen der Absolventenbefragung fanden folgende Versandaktionen statt:

Versandaktion	Datum	Versand
1	29.09.2010	1397 postalische Anschreiben mit Einladung zur Online-Befragung
2	20.10.2010	971 postalische Erinnerungsschreiben (Online-Befragung)/ 108 Erstanschreiben auf Grund von neu recherchierten Adressen
3	10.11.2010	788 postalische 2. Erinnerungsschreiben (Online-Befragung) als Info-Brief/ 71 post. 1. Erinnerungsschreiben/ 53 Erstanschreiben auf Grund von neu recherchierten Adressen (davon 5 mit dritter Anschrift und 3 im Ausland)
3b	17.11.2010	92 Erstanschreiben auf Grund von neu recherchierten Adressen (davon 5 mit dritter Anschrift, 1 mit vierter Anschrift und 1 im Ausland)
4	01.12.2010	664 postalische 3. Erinnerungsschreiben (Online-Befragung) als Info-Brief/ 55 post. 2. Erinnerungsschreiben als Info-Brief/ 102 post. 1. Erinnerungsschreiben an 2. Adresse, davon 3 im Ausland/ 8 post. 1. Erinnerungsschreiben an 3. Adresse
5	15.12.2010	47 postalische 3. Erinnerungsschreiben (Online-Befragung) als Info-Brief/ 78 post. 2. Erinnerungsschreiben an 2. Adresse als Info-Brief, davon 3 im Ausland/ 8 post. 2. Erinnerungsschreiben an 3. Adresse als Info-Brief/ 3 post. 1. Erinnerungsschreiben
5b	21.12.2010	1 Erstanschreiben an 2. Adresse/ 4 Erstanschreiben an 3. Adresse

Tab. 1: Versandaktionen im Rahmen der Absolventenbefragung

Sämtliche Versandaktionen umfassten die Arbeitsschritte:

- Selektion der Anschreiben bzw. unterschiedlichen Anschreiben per SQL-Abfrage
- Anschreiben-Entwurf
- Erstellung von Serienbrief-Dokumente für die Anschreiben
- Vorbereitung der Versandmaterialien und Ausdruck der Anschreiben in den genannten Mengen
- Kuvertieren der Versandmaterialien und Frankieren

Insgesamt konnten 317 Anschreiben nicht zugestellt werden. In 297 Fällen (= 93,7 %) ermittelten wir eine neuere Adresse, überwiegend mit Unterstützung der Meldeämter. Insgesamt hatten wir nur 20 ungültige Adressen, was einem Prozentsatz von 1,43 % bezogen auf die Gesamtstichprobe entspricht. Zur Verdeutlichung: INCHER hält einen Prozentsatz von 10 % nicht geklärt Adressen noch für tolerabel. Unter diesen 20 ungültigen Adressen

befinden sich aber noch Absolventen/-innen, die laut Auskunft der Meldeämter unbekannt ins Ausland verzogen sind, 3 Absolventen/-innen, die gar nicht gemeldet waren, und 1 Absolventin, die eine Auskunftssperre erteilt hatte.

Die Adressrecherche umfasste ebenfalls wiederkehrende Arbeitsschritte:

- Recherche der Fax-Nummer des betreffenden Einwohnermeldeamtes
- Fax-Versand mit der Bitte, uns eine neuere Adresse kostenlos und im Rahmen der Amtshilfe zur Verfügung zu stellen
- Überwachung des Fax-Rücklaufs
- Adressaktualisierung in der Adress-Datenbank

Während der gesamten Projektdurchführungsphase wurde außerdem auf die Sicherstellung der Datenschutz-Richtlinien ein besonderes Augenmerk gelegt. Der Austausch von Daten mit den Meldeämtern geschah z. B. niemals über eine unverschlüsselte E-Mail-Verbindung. Weiter wurde eigens ein EDV-Arbeitsplatz eingerichtet mit einem Rechner, auf dem die Adressdaten gespeichert wurden. Dieser verfügte über keinen Internet-Zugang, wodurch das Risiko eines Zugriffs von außen über das Internet auf die Absolventenadressen ausgeschaltet wurde.

Weitere Aufgaben während der Befragungsphase waren:

- Betreuung der Befragten (Rat und Tat bei Problemen)
- Abstimmung des Gesamtprozesses mit anderen Stellen an der Hochschule (z. B. Poststelle)
- Verwaltung der Rückläufe (geantwortet, unbekannt verzogen usf.)
- Pflege der Adress-Datenbank
- Rückmeldungen an das INCHER-Kassel

Die Adress-Datenbank wurde in Microsoft-Access eingerichtet und enthielt über achtzig Daten-Felder, in denen u. a. neben der Verwaltung der Rückläufe die gesamte Kontakthistorie mit den Absolventen, die Bereitschaft zur Teilnahme an der Folgebefragung und ggf. mehrere Adressen der Absolventen gespeichert werden. Mit dieser Datenbank konnte z. B. im Hinblick auf die 4. Versandaktion am 1. Dezember gewährleistet werden, dass zielgenau die Absolventen/-innen selektiert werden konnten, die

1. Ein drittes Erinnerungsschreiben mit der ersten von ihnen gespeicherten Adresse erhielten (= 4. Kontakt). Diese Absolventen/-innen wurden zu diesem Datum letztmalig angeschrieben, es sei denn, es stellte sich heraus, dass die Anschrift nicht mehr zutraf
2. Ein zweites Erinnerungsschreiben mit der zweiten gespeicherten Adresse erhielten (= 3. Kontakt)
3. Ein erstes Erinnerungsschreiben mit der zweiten gespeicherten Adresse erhielten (= 2. Kontakt)
4. Ein erstes Erinnerungsschreiben mit der dritten gespeicherten Adresse erhielten (= 2. Kontakt)
5. Ein erstes Erinnerungsschreiben mit der vierten gespeicherten Adresse erhielten (= 2. Kontakt)
6. Ein Erstanschreiben mit der zweiten Adresse erhielten (= 1. Kontakt)
7. Ein Erstanschreiben mit der dritten Adresse erhielten (= 1. Kontakt).

Die Durchführungsphase wurde im Januar 2011 beendet, nachdem der angestrebte Rücklauf von mindestens 50 % erreicht worden war.

Die weiteren Arbeitsschritte – insbesondere die Auswertung und die Ergebnisrückmeldung in der Hochschule – sind Aufgaben für 2011 und darüber soll im kommenden Rektoratsbericht berichtet werden.

8.1.3.3 Sonstige Tätigkeiten

8.1.3.3.1 Kontrolle der Deputate

Die Kontrolle der Erfüllung der Lehrverpflichtung²⁷ für Professoren/-innen und Lehrkräfte für besondere Aufgaben wurde auch in 2010 weiter durchgeführt. Im Falle fehlender Stundennachweise wurden die betreffenden Kollegen/-innen vom Prorektorat Hochschulentwicklung und -marketing nochmals angeschrieben. Im letzten Rektoratsbericht hatten wir erwähnt, dass wir daran arbeiten würden, dass der Stundennachweis automatisch aus LSF, der Webanwendung der Hochschule für die Lehrveranstaltungsplanung, generiert werden kann. Mittlerweile nutzen die meisten Fachbereiche diese Funktionalität.

Für 2011 ist geplant, eine hochschulweite Regelung für den Umgang mit Deputatsüberhängen einzuführen.

²⁷ Vgl. § 5 ‚Erfüllung der Lehrverpflichtung‘ der LVVO vom 6. April 2006

8.1.3.3.2 Benchmarking

Der Begriff Benchmarking ist an verschiedenen Stellen dieses Teils (z. B. A 8.2.3 – Leistungsmessung und Leistungserfassung im Rahmen des akademischen Controllings oder 8.2.3.2 – Abschnitt über den Studienqualitätsmonitor) schon genannt worden²⁸. Damit wird deutlich, dass es sich hierbei um eine Querschnittsaufgabe im akademischen Controlling handelt, d. h. wo immer es Leistungsdaten erhebt, ist es bestrebt, diese mit entsprechenden Referenzdaten in Beziehung zu setzen. Auch bei der Auswertung z. B. der Absolventenbefragung wird dieser Ansatz verfolgt und ist die Hochschule bemüht, Vergleichswerte zu erhalten. Denn Leistungsvergleiche über mehrere Dimensionen ermöglichen ein Stärken-Schwächen-Profil der eigenen Einrichtung.

8.1.3.3.3 Schaffung von EDV-Infrastruktur

Die Fertigstellung der hochschuleigenen EDV-Lösung für eine webbasierte Erfassung der außenwirksamen Leistungen und wissenschaftlichen Publikationen steht für 2011 auf der Agenda des akademischen Controllings. Außerdem ist die Einführung eines Data Warehouse weiterhin ein zentrales Thema, welches möglichst schnell realisiert werden soll.

8.2 Flexible Ressourcenbewirtschaftung

8.2.1 W-Besoldung

Wie schon in den früheren Berichten betont, soll auch an dieser Stelle – bei allen möglichen Vorzügen dieser Besoldungsart – auf den drastisch steigenden administrativen Aufwand hingewiesen werden. Hierbei spielen unterschiedliche Gesichtspunkte eine Rolle. Zum einen kann es zu Verzögerungen beim Dienstantritt kommen, da sich die Verhandlungen über die Berufungszulagen in die Länge ziehen. Kommt keine Einigung zustande, sind aufwändige Gespräche mit dem jeweiligen Fachbereich vonnöten, um deutlich zu machen, dass die Hochschulleitung in diesem Verfahren eine neutrale Position bezieht und die sorgsame Auswahl der Berufungskommission, des Fachbereichs und des Senats nicht eigenmächtig außer Kraft setzt.

Im Jahr 2010 hat die Tarifangleichung/Besoldungsangleichung für alle Bereiche stattgefunden. Allerdings ist in Umsetzung der Förderalismusreform u. a die Besoldung der Beamtinnen und Beamten in die Obhut der Länder gegeben, damit sind die Beträge der W-Besoldung von Bundesland zu Bundesland unterschiedlich. Sachsen-Anhalt liegt in einem Vergleich der Grundbezüge auf Platz 7 unter den Bundesländern. Die Spitze führt Baden-Württemberg an, letzter ist Berlin. Angesichts eines inflationsbedingt reduzierten Haushaltsbudgets ist schon jetzt an der Wettbewerbsfähigkeit der Hochschule bzw. der Hochschulen in Sachsen-Anhalt zu zweifeln.

Die angelaufene Evaluation der jeweiligen Zielvereinbarungen erweist sich als sehr zeit- und personalaufwändig, da unterschiedlichste Ebenen in dieses Verfahren eingebunden werden müssen. Auch an dieser Stelle zeigt sich deutlich die Gefahr für die Hochschulen, dass ihnen neue (und umfangreiche) Aufgaben übertragen werden, ohne die entsprechende Ausstattung zur Verfügung zu stellen.

8.2.2 Ausblick auf den Wirtschaftsplan 2012/2013 sowie zur mittelfristigen Finanzplanung 2014 bis 2016

8.2.2.1 Entwicklung der Rücklage

Die in den Vorjahren gebildete Ausgleichsrücklage wurde im Haushaltsjahr 2010 vollständig aufgebraucht. Eine Zuführung in die Rücklage ist aufgrund der finanziellen Gesamtsituation nicht mehr möglich.

8.2.2.2 Finanzielle Situation:

Wie in bereits vorliegenden Rektoratsberichten ausgeführt, muss an dieser Stelle daran erinnert werden, dass die Hochschule in der Vergangenheit das Kultusministerium mehrmals davon in Kenntnis gesetzt hat, dass beim

²⁸Selbst die leistungsorientierte Mittelverteilung an die Fachbereiche enthält im Kern ein Benchmarking zwischen den Fachbereichen, denn die Zuweisung finanzieller Mittel erfolgt auf der Basis der Werte von Leistungsindikatoren (Absolventenquote, eingeworbene Drittmittel usw.). Um der Gefahr zu begegnen, hierbei ‚Äpfel mit Birnen‘ zu vergleichen, werden bestimmte Kennzahlen wie die Anteile ausländischer Studierender bzw. Absolventen und die für die Gleichstellung von Männern und Frauen mit Landesdurchschnitten in Beziehung gesetzt.

Haushaltsaufstellungsverfahren 2003 vom Kultusministerium festgelegt wurde, dass die damals vorhandenen Ausgabereste in Höhe von Euro 4,12 Mio. in den Folgejahren schrittweise bis Ende 2010 bei den jährlichen Budgetzuweisungen reduzierend berücksichtigt werden müssen. Für 2003 ergab sich somit für die Hochschule Magdeburg-Stendal eine Ausgabenreduzierung gegenüber 2002 in Höhe von Euro 1.122.200. Im Ergebnis bedeutete dies u. a., dass von den für 2003 vorgegebenen Einsparungen für alle Fachhochschulen in Sachsen-Anhalt in Höhe von insgesamt Euro 1.403.000 fast der gesamte Betrag von der Hochschule Magdeburg-Stendal zu erbringen war.

Besonders folgewirksam für die Hochschule war vor allem die Entscheidung des Landtages, den reduzierten Budgetansatz für 2003 für alle Hochschulen des Landes für 2004 ff. als Basis zugrunde zu legen, was im Ergebnis die Hochschule Magdeburg-Stendal gegenüber allen Hochschulen drastisch benachteiligte. So fehlen der Hochschule durch die hohe Absenkung des Budgets 2003 um rd. 1.100.000 Euro nachhaltig Mittel für eine stabile Weiterführung des Lehr- und Forschungsbetriebes ab 2011. Diese Absenkung wurde im Haushaltsjahr 2006 (zulasten der anderen Fachhochschulen) in Höhe von 500.000 Euro zum Teil ausgeglichen.

Durch die noch vorhandene Rücklage konnte die Hochschule die Wirtschaftspläne für die Jahre bis 2010 noch ausgleichen. Den lt. Wirtschaftsplan 2010 geplanten Ausgaben in Höhe von 24.642.800 Euro bzw. ohne Ausgleichsrücklage 23.748.400 Euro stehen tatsächliche Ausgaben im Ist 2010 in Höhe von 25.437.032,21 Euro gegenüber.

Der Wegfall der Ausgleichsrücklage ab 2011 bedeutet, dass der Hochschule im Verhältnis zu 2010 ein um rd. 890.000 Euro geringeres Budget zur Verfügung steht. Durch Aufzehren der Ausgleichsrücklage entsteht an der Hochschule dadurch ab 2011 eine äußerst kritische Finanzsituation.

Die Hochschule Magdeburg-Stendal hat sich bei der Aufstellung des Wirtschaftsplanes 2012/2013 bemüht, einen realistischen Plan aufzustellen. Der Hochschule blieb aber nichts anderes übrig, als eine Unterauslastung des Stellenplanes mit durchschnittlich 10 WHP-Stellen zu planen. Allerdings ist es nicht möglich, mit den in den Zielvereinbarungen vereinbarten Mitteln die Hochschule zukünftig zu bewirtschaften. Dies wird deutlich, wenn man die Ist-Ausgaben 2010 im Titel 54659 in Höhe von rd. 5.271.300 Euro ins Verhältnis zu den im Wirtschaftsplan zur Verfügung stehenden Mitteln in Höhe von 4.660.100 Euro setzt. Es ist mit Sicherheit davon auszugehen, dass die Bewirtschaftungskosten nach Fertigstellung der Gebäude am Standort Stendal sowie durch Energiepreissteigerungen weiter steigen werden.

Aus diesem Grund und auf der Grundlage der in den letzten Jahren und Tagen zum selben Thema geführten Gespräche, insbesondere auf der Basis der im Rahmen der Zielvereinbarungen 2012/13 abgestimmten Protokollnotiz sowie der Sondervereinbarung vom 14.07.2004 geht die Hochschule von einer zusätzlichen Mittelbereitstellung in Höhe von 500.000 Euro, beginnend ab dem Haushaltsjahr 2012, aus. Deshalb wurde im Wirtschaftsplan 2012/2013 ein Ausgleichsbetrag in Höhe von 500.000 Euro Zuschuss erhöhend geltend gemacht.

Die geschilderte Situation wird sich im Finanzplanungszeitraum 2014 bis 2016 fortsetzen. Sollte eine Umschichtung nach o. g. Verfahren in 2012 nicht vorgenommen werden, wird sich die Situation in den Folgejahren potenzieren.

8.2.2.3 Titelgruppe 96

Seit 2007 bewirtschaftet die Hochschule eine (kostenneutrale) Titelgruppe TGr. 96, um strukturelle Verwerfungen ausgleichen zu können. Die Finanzierung dieser Verwerfungen geht zu Lasten des Hochschulbudgets. Von ursprünglich 10 Stellen wurden bis Ende 2010 zwei Stellen abgebaut.

8.2.2.4 Umfang und Verwendung der Langzeitstudiengebühren

Im Haushaltsjahr 2010 wurden insgesamt rd. 509.000 Euro durch Erhebung von Langzeitstudiengebühren eingenommen. Es zeigt sich, dass die Einnahmen wieder steigen. Die Gründe hierfür sind schwierig zu ermitteln. So hat die Hochschule u. a. weniger soziale Härten als anfangs anerkannt. Auch lt. dem neuen HSG LSA sind soziale Härten nur in Abschlussnähe anzuerkennen. Außerdem haben sich viele Studenten immatrikuliert, die bereits an anderen Hochschulen studiert haben. Dadurch erhöht sich die Anzahl der Semester und damit entstehen schnell Langzeitstudiengebühren. Diese Situation kann sich aber von Jahr zu Jahr ändern. Planbar sind diese Einnahmen auch zukünftig nicht.

Durch Gewährung von Ratenzahlungen wurden Härtefälle ausgeglichen. Dadurch wurden teilweise Einnahmen aus 2009 erst in 2010 realisiert.

Die Einnahmen aus Langzeitstudiengebühren wurden nicht nur zur Aufstockung des Budgets eingesetzt, sondern insbesondere für folgende Programme:

- Verlängerung der Öffnungszeiten der Hochschulbibliothek an beiden Standorten,
- Bildung von Meisterklassen,
- Organisation eines Tutorenprogramms,
- Organisation eines „studium generale“,
- Verbesserung der Ausstattung der Labore.

Dadurch sind insgesamt rd. 320.000 Euro zur Verbesserung der Lehr- und Studienbedingungen eingesetzt worden. Aufgrund der regen Nachfrage sollen die Mittel für das „studium generale“ aufgestockt werden.

8.3 Hochschulbau, Flächenmanagement, Bauunterhalt und Liegenschaften

8.3.1 Sachstand zur Einführung des Facility Managements und interner Flächenmanagementmodelle zur wirtschaftlichen Flächennutzung

Die Hochschule führt seit dem Jahr 2005 gemeinsam mit der Otto-von-Guericke-Universität ein komplexes Facility Managementsystem ein. Die aufwendige graphische und numerische Datenerhebung und die Anpassung der Software an die Bedürfnisse der Hochschulen und Universitäten führen zu einem langwierigen Einführungsprozess, der zurzeit noch anhält und das Dezernat IV auch die nächsten Jahre noch beschäftigen wird.

Das Flächen- und Raummanagement und das Instandhaltungs- und Störungsmanagement der Hochschule wird über dieses CAFM-System betrieben. Über das Störungsmanagement werden derzeit die Aufträge an die Techniker und Hausmeister generiert. Es soll für alle Mitarbeiter die Möglichkeit geschaffen werden über ein WEB-Portal, Störungsmeldungen abzusetzen und den Bearbeitungsstand zu verfolgen. Die graphischen und numerischen Flächen-daten sollen über das WEB-Portal allen Mitarbeitern zugänglich gemacht werden. Derzeit wird die Schnittstelle durch die beauftragte Firma programmiert, so dass mit der Einführung im Jahr 2011 zu rechnen ist. Das Wartungsmanagement befindet sich in der Testphase.

Im Jahr 2010 wurde die HIS GmbH beauftragt für die Hochschule ein Flächenmodell zu erarbeiten, das die Bachelor- und Master-Studiengänge berücksichtigt und Vorschläge für eine neue Mittelverteilung erarbeitet. Die Ergebnisse werden Anfang des Jahres 2011 erwartet.

8.3.2 Sachstand zu den Großen Baumaßnahmen

8.3.2.1 Sanierung Haus 1 der Tauentzienkaserne am Standort Stendal

Im Rahmen des Konjunkturprogramms II stehen für die Sanierung des Gebäudes 1 in Stendal 3,591 Mio. Euro zur Verfügung. Die Baumaßnahmen verliefen über das ganze Jahr planmäßig. Die Inbetriebnahme erfolgt zum Sommersemester 2011.

8.3.2.2 Neubau der Mensa der Tauentzienkaserne am Standort Stendal

Der Neubau der Mensa erfolgt im Rahmen des Konjunkturpakets II. Bauherr und späterer Eigentümer ist das Studentenwerk Magdeburg. Zur reibungslosen Integration des Gebäudes in die Liegenschaft wird das Bauvorhaben von der Hochschule begleitet. Die Mensa wurde zum Beginn des Wintersemesters 2010 eingeweiht.

Unabhängig von den o.g. Baumaßnahmen strebt die Hochschule die unentgeltliche Übertragung der Grundstücke in das Körperschaftsvermögen im Sinne des § 108 Abs. 3 HSG-LSA an.

Zur Bündelung von Aufgaben und zur Nutzung von Synergieeffekten wurde eine Kooperationsvereinbarung mit der Otto-von-Guericke-Universität abgeschlossen. Es ist geplant, im Jahr 2011 diese Kooperationsvereinbarung auf die Hochschule Harz auszudehnen und einen „Nordverbund“ im Bereich des Facility Managements zu bilden.

8.3.3 Sachstand zu den Kleinen Baumaßnahmen

8.3.3.1 Kleine Baumaßnahmen im Zuge der Hochschulstrukturreform

Im Zuge der Hochschulstrukturreform wurde die Maßnahme „Umzug Großversuchstechnik von der Hochschule Anhalt in die Laborhalle 1“ an den Fachbereich Bauwesen zur Nutzung übergeben. Die Baukosten beliefen sich auf 859 TEuro.

Die Maßnahme „Umzug der Straßenbaulabore von der Hochschule Anhalt in die Laborhalle 1“ ist vom Kultusministerium genehmigt worden. Die geschätzten Kosten belaufen sich auf ca. 350 TEuro. Die Notwendigkeit der Durchführung wurde vom Fachbereich nochmals unterstrichen.

Die Maßnahmen „Sanierung und Vernetzung der Sicherheitsbeleuchtungsanlagen“ und „Einbau einer Solarthermieanlage für die Mensa“ werden im Jahr 2010 fertiggestellt und aus dem Konjunkturpaket II finanziert. Für beide Maßnahmen standen 532 TEuro zur Verfügung.

Die Maßnahme „Einrichtung Kabelnetzlabor“ konnte ebenfalls fertiggestellt werden. Die Umbaukosten betragen 113 TEuro.

8.3.3.2 Weitere Kleine Baumaßnahmen

Im Jahr 2010 wurde folgende kleine Baumaßnahme begonnen:

1. Einrichtung Industrielabore

Weitere Neubeginne waren nicht finanzierbar.

Die nachfolgend aufgeführten Kleinen Baumaßnahmen sind vom Kultusministerium genehmigt worden und werden in Abhängigkeit der Finanzierung in den Folgejahren realisiert:

2. Umzug der Straßenbaulabore von der HS Anhalt in die Laborhalle 1
3. Wegebau zu den Laborhallen
4. Erweiterung der Lüftungsanlage der Versuchskläranlage in Gerwisch
5. Brandschutztechnische Ertüchtigung der Mensa
6. Einbau einer zentralen USV im ZKI Stendal
7. Gestaltung der Außenanlagen in Stendal
8. Einrichtung Sportkeller mit Sanitäranlagen im Haus 3 in Stendal
9. Umnutzung von Räumen Haus 2 und 3 in Stendal nach Fertigstellung Haus 1 und Mensa

8.3.4 Sachstand zum Bauunterhalt

Im Rahmen des Bauunterhaltes wurden im Haushaltsjahr 2010 rund 270 TEuro verbaut. Die Schwerpunkte lagen in der Instandsetzung baulicher und betriebstechnischer Anlagen.

In diesem Zusammenhang ist die Erneuerung der Medientechnik im Hörsaalgebäude und im Audimax zu nennen.

Insgesamt muss festgestellt werden, dass nach 10jährigem Betrieb der Hochschule am Campus Herrenkrug der Unterhaltungsaufwand an den technischen und baulichen Einrichtungen erheblich steigt und das Bauunterhaltsbudget diesem Umstand angepasst werden muss.

8.3.5 Entwicklungen im Bereich der Liegenschaftsverwaltung

Die Hochschule benötigte im Jahr 2010 rund 2,4 Mio. Euro Bewirtschaftungskosten. Die Kosten konnten zum Vorjahresniveau konstant gehalten werden. Der Kostenschwerpunkt liegt dabei auf den Energiekosten gefolgt von den Wartungskosten.

Zum Aufbau eines Energiemanagements wurde in Zusammenarbeit mit der Otto-von-Guericke-Universität ein Energiemanager im IV. Quartal 2010 eingestellt. Ziel ist es, Energieverbräuche transparent zu machen, Einsparpotentiale zu erschließen und die Mitarbeiter zu motivieren, bewusst Energie zu sparen.

8.4 Informations- und Kommunikationstechnologien

Eine effiziente IT-Infrastruktur für Forschung und Lehre wird immer mehr zu einer entscheidenden Voraussetzung für den Erfolg von Hochschulen im nationalen und internationalen Wettbewerb. Im Vordergrund steht eine ganzheitliche Betrachtung von Nutzeranforderungen, Diensten und IT-Infrastruktur. Und nur die Hochschulen, welche die Möglichkeiten von IT-unterstützten Hochschulprozessen in ihre Entwicklungsplanung einbeziehen, werden auch in Zukunft im Wettbewerb untereinander und um Studierende die Nase vorn haben.

Wesentliche Voraussetzungen sind die Optimierung von Organisationsstrukturen und Prozessen sowie Investitionen in geeignete IT-Systeme und in hoch qualifiziertes Personal.

Einrichtungsübergreifende Prozesse erfordern ein ganzheitliches Service- und Organisationskonzept für die IT-Versorgung verbunden mit der Formulierung einer langfristigen IT-Strategie. Dazu sind alle Einrichtungen der Hochschule aktiv einzubinden. Die Thematik „IT-Strategie/IT-Konzept“ der Hochschule wurde von der ZKI-Leitung wiederholt 2010 aufgegriffen. Auf Basis eines Leitfadens des ZKI e.V. zur Planung von IuK-Strategien wurde von der ZKI-Leitung eine Vorlage erarbeitet. Es wurden alle Punkte eingearbeitet, für die das ZKI verantwortlich zeichnet bzw. zu denen das ZKI Aussagen treffen kann.

Ein wesentlicher Schwerpunkt 2010 war die Erarbeitung und Initialisierung von Maßnahmen zur Umsetzung eines Virtualisierungskonzepts. Noch 2010 konnte die erste Stufe der Maßnahme ausgeschrieben und in Betrieb genommen werden. In Folge wurden erste Hardware-Server virtualisiert bzw. bereits virtualisierte Server übernommen, so dass Ende 2010 bereits ca. 50 Server im neuen V-Center-System liefen. Die Ausfallsicherheit von IT-Services kann so automatisiert um ein Vielfaches erhöht werden. Es wurde mit der Umsetzung der Virtualisierung der Server in der DV-Verwaltung begonnen. Bis Dezember 2010 wurden bereits ca. 60% Prozent der Server (die das ZKI betreut) umgesetzt, größtenteils auch bereits auf das zentrale V-Center des ZKI. In 2011 soll die Umsetzung abgeschlossen werden. Wichtige Server, die vom Dezernat II betreut werden, konnten berücksichtigt und Hilfe bei der technischen Umsetzung angeboten werden.

Die Nutzung des Workgroupsystems eGroupware wurde weiter publiziert. In diesem Zusammenhang erschien der Umstieg von einer OpenSource-Version auf die EPL-Version mit kommerziellem Support wichtig. Inzwischen werden Kalenderfunktionen im ZKI, der Bibliothek, dem Dezernat IV, der Allgemeinen Verwaltung/ Rechtsangelegenheiten in Magdeburg und den Dekanaten in Stendal genutzt. Weitere Bereiche sind interessiert.

Die Synchronisation von mobilen Geräten wurde mit verfügbaren Smartphones getestet. Die Dokumentation ist auf der Webseite des ZKI verfügbar.

Zeitintensiv war die Umstellung auf den neuen Releasestand des Content-Management-Systems zur Bearbeitung der Webseiten der Hochschule. Hier stand ein grundlegender und umfassender Wechsel der Funktionalität und der Handhabung an. Manche Nutzer konnten sich mit dem neuen Softwarestand nicht gleich anfreunden.

In Zusammenarbeit mit der Bibliothek wurde campusweit Citavi eingeführt. Der Internetzugang in der Bibliothek wurde auch umgestellt und ist nun nur nach Eingabe der Bibliotheksnutzernummer möglich. Es wurden zusätzliche Features möglich, wie google-BuchSuche oder Lesezeichen-Leiste. Eine gemeinsame Datenablage für Mitarbeiter der Bibliothek in Magdeburg und Stendal wurde ebenso geschaffen.

Regelmäßige Hard- und Softwareupdates bzw. Planung, Erwerb und Inbetriebnahme neuer IT-Systeme für alle durch das ZKI betreuten Einrichtungen erfolgt nach den jeweiligen Erfordernissen. Bei Betriebssystemupdates wird das routinemäßig, teils automatisiert, ausgelöst.

Das ZKI betreibt inzwischen 5 LDAP-Server, da die LDAP-Authentifizierung eine immer größere Rolle spielt. Die Systembetreuung der Evaluationssoftware EvaSys liegt weiter beim ZKI, hier vor allem Wartungsupdates.

Auch schon fast routinemäßig, aber nicht minder zeitaufwendig, ist die Betreuung regelmäßig stattfindender Veranstaltungen per Videokonferenz bzw. Webkonferenz (Adobe Connect), hier auch oft für Fachbereiche.

Die Ablösung der alten und Implementierung einer neuen zentralen Drucklösung ohne Chipkarte ist erfolgt. Es wurden hochschulweit überwiegend zentrale A3-Farb-Druck-Kopiersysteme zur Verfügung gestellt. Auch hier gab es einige Startprobleme zu überwinden, die teils auch Sonderlösungen an einer Hochschule geschuldet waren.

Das Projekt campus2go konnte seinen Zwischenbericht erfolgreich vor der LDVK verteidigen. Eine erste Testversion des Portals wurde ZKI-intern frei gegeben. Leider fehlt uns dort wiederholt eine weitere kompetente MA-Stelle. So musste der hochschulweite Test auf Mitte 2011 verschoben werden.

Recherchiert wurde zu Möglichkeiten einer effizienten Lizenzverwaltung im ZKI und zum daten- und sicherheitstechnisch relevanten Umgang mit Notebooks in der Verwaltung.

Der Einsatz der Citrix-Anwendungen in der DV-Verwaltung wurde auf 14 Anwendungen erweitert, unter anderem der HIS-Anwendungen für Haushalt und Personal. Der Nutzerbereich umfasst jetzt die Dezernate 1, 3 und 4. Im Dezernat 4 sind bereits 8 ThinClients als Arbeitsplatz im Einsatz. Der weitere Ausbau der Anwendungen und weitere ThinClients sind geplant.

Die Nutzungsmöglichkeiten von HIS-LSF wurden perfektioniert und der Nutzerkreis dieser Veranstaltungsplattform ausgebaut. Die Deputatsabrechnung mit LSF erfolgt inzwischen hochschulweit. Die Einführung von Platzvergabefunktionen für Veranstaltungen in LSF ist möglich. Die erste Durchführung in den Fachbereichen in Stendal und am Fachbereich SGW erfolgte im Wintersemester 2010/11. Eine breitere Ausdehnung auf weitere Studiengänge und Fachbereiche für das Sommersemester 2011 ist in Arbeit.

Das Datenbanksystem für die HIS-Programme in den Dezernaten Haushalt und Personal wurde auch aus wirtschaftlichen Gründen auf das Datenbanksystem PostgreSQL umgestellt.

Die Mitarbeiter des ZIM haben unter anderem die filmische Dokumentation zur Inbetriebnahme des Kabellabors, zu den Bauarbeiten in Stendal und zum Projekt des Fachbereichs Kommunikation und Medien an der Air Magdeburg erstellt.

Ein großes Zeitfenster nahm die Planung, Erneuerung und Inbetriebnahme der zentralen Medientechnik auf dem Campus Magdeburg in Anspruch. Die Seminarräume im Hörsaalgebäude wurden dabei auch mit IGEL ThinClients ausgestattet und die bereits vorhandenen ThinClients in den Hörsälen erneuert. Durch Hardwaredefekte sowohl in der Medien- als auch der IT-Technik in der Anfangsphase war die kurzfristige Schaffung von Notlösungen zur Sicherung des Vorlesungsbetriebes notwendig.

Am Standort Stendal stehen immer noch diverse Bauarbeiten auf dem Plan, die medien- und IT-technische Zuarbeit durch ZKI-Mitarbeiter vor Ort erfordern.

Das WLAN-Netz auf dem gesamten Campus in Stendal wurde erweitert und erneuert, hier auch mit Unterstützung der Magdeburger Kollegen. Diverse Bereiche, wie Mensa und Cafete in Haus 3 wurden zur medientechnischen Nutzung vorbereitet und mit Beamer, Leinwand, Lautsprecher und Medientisch ausgestattet. In Haus 1 in Stendal konnten die Rechercharbeitsplätze auf 15 Stück erhöht werden.

Das ZKI am Standort Stendal war auch an der „Planung und Umsetzung“ der Bibliothek beteiligt und hat sich mit der medien- und IT-technischen Ausstattung der Aula, der Seminarräume und der Büros befasst. In Stendal getestet und für die Hochschule auf einem virtuellen Webserver „projekte.hs-magdeburg.de“ freigegeben wurde ein Online-Umfragetool „limesurvey“.

Für die Hochschule recherchiert werden z.Zt. am ZKI in Stendal die Möglichkeiten, ein digitales Pressearchiv zu etablieren. Dabei müssen einschlägige Rechtsvorschriften bedacht werden, bevor eine Lösung angeboten werden kann. Eine direkte Zusammenarbeit mit dem Dezernat V und der Pressestelle ist gegeben.

Ein weiteres großes Projekt in 2010 war die Planung, Beantragung und Ausschreibung aktiver Netzkomponenten für beide Standorte der Hochschule. Die Modernisierung war dringend notwendig, da die meisten Komponenten ca. 10 Jahre alt waren. Das Campusnetz ist und bleibt eine wichtige Grundlage für interne und externe Kommunikation. Es ist unverzichtbar für Informationsgewinnung und effiziente Geschäftsabläufe. Ziel der Beschaffung sind eine leistungsfähige Infrastruktur, breitbandige Vernetzung und ein sicherer und stabiler Betrieb des Netzes. Die Ausschreibung konnte noch in 2010 erfolgreich abgeschlossen werden. Die Umsetzung ist im ersten Halbjahr 2011 geplant.

Im WLAN-Bereich standen die Planung, Tests und Vorbereitung der Etablierung von eduroam an. Die Freigabe wird in 2011 erfolgen.

Fortgeschrieben wurden IT-Sicherheitsregeln für die Hochschule. Die Arbeit daran wird sich bis in 2011 ziehen.

Für den Fachbereich Wasser- und Kreislaufwirtschaft sollte eine neue Verbindung zwischen Magdeburg und Sippenfelde (Labor FB WuK) mit 10MBit Bandbreite zur Verbesserung der Lehre installiert werden. Mit dieser Maßnahme sollte auch eine Verbesserung des Zugriffs auf die GLT für das Dezernat IV verbunden sein. Witterungsbedingt konnte die Inbetriebnahme erst 2011 erfolgen, da keine Schachtarbeiten möglich waren.

Das TK-Netz musste für Stendal erweitert werden. Hier nutzten wir die Chance eines Updates der Technik auch für Magdeburg, um die Anlage an beiden Standorten für Amok-Warnung einsetzen zu können. Im Wesentlichen ging es um die Zentralisierung und redundante Auslegung der Hauptkomponenten wie auch Vereinfachung der an entfernten Standorten installierten Baugruppen, um so Fehleranfälligkeit und Wartungsaufwand zu minimieren.

Auch netzseitig erfolgte Unterstützung durch das ZKI Magdeburg bei der Baumaßnahme auf dem Stendaler Campus, in der Regel für das Dezernat IV.

Die Standardfestverbindungen zwischen den Standorten bzw. Objekten der HS wurden konsolidiert. Weiter wurde die Verbindung am Standort Stendal zwischen Osterburger Str. und Breite Str. von 2MBit auf 10MBit Bandbreite erhöht. Dies war auch für die Winkelmannstraße geplant.

8.5 Hochschulbibliothek

Als wichtige zentrale Einrichtung zur Informationsversorgung der Hochschule Magdeburg- Stendal hat die Hochschulbibliothek an beiden Standorten im Jahr 2010 über **237.000** Lehrbücher, Monographien, Wörterbücher, Lexika, Gesetzessammlungen, audiovisuelle Medien, Normen, Periodika, **427** fortlaufend gehaltene Zeitschriften sowie **3.400** käuflich erworbene **e-books** für Studium und Lehre zur Verfügung gestellt.

Die im Jahre 2008 erworbenen e-book-Pakete für die Jahre 2008 und 2009 zu den Themengebieten Wirtschaftswissenschaften, Technik und Informatik, Geisteswissenschaften sowie Medizin, sind nochmals durch ein Paket für Technik und Informatik 2010 ergänzt worden. Diese neue Medienform wird gerade im technischen Bereich sehr stark genutzt, da die Bibliothek den Hochschulangehörigen einen von den Öffnungszeiten unabhängigen Zugriff über die Campusnutzung hinaus bietet. Außerdem wurde die anwenderfreundliche Datenbank „Statista“ erworben, die sich als fachübergreifend und vielseitig nutzbar erweist.

Der Aussonderung von Medien (nach der „Richtlinie für die Aussonderung, Archivierung so wie Bestandserhaltung von Bibliotheksgut in den Hochschulbibliotheken des Landes Sachsen-Anhalt“ MBl 46/2008, S. 867-868) musste 2010 am Standort Magdeburg besondere Aufmerksamkeit gewidmet werden. Dies war notwendig geworden, da die Bibliothek nach 18jährigem Bestehen und kontinuierlichem Bestandsaufbau an die Grenzen Ihrer Raumkapazität gelangt ist. Durch das Entfernen von veralteter Literatur im Bereich Technik und Informatik sowie Aussonderungen von wenig genutzten Mehrfachexemplaren im Bereich Sozialwesen und Umlagerungen von Teilbeständen von SW konnte Platz für Neuerwerbungen geschaffen werden. Die nicht mehr benötigte pharmazeutische Literatur aus dem ehemaligen Fachbereich Chemie/Pharmatechnik wurde zur Hochschule Anhalt umgesetzt, so dass auch hier Platzreserven entstanden. Darüber hinaus konnte durch Ergänzung des Regalsystems eine Platzoptimierung erreicht werden, die für die nächste Zukunft Erweiterungen des Bibliotheksbestandes ermöglicht.

Ausgesprochen umfangreiche Vorarbeiten machten sich in Bezug auf die Ausbildung eines Fachangestellten für Medien- und Informationsdienste in der Hochschulbibliothek erforderlich. Diese Ausbildung begann am 02. August 2010. Für die ersten vier Monate der Ausbildung kann rückblickend konstatiert werden, dass er gut in das Gefüge der Mitarbeiterinnen und des Mitarbeiters sowie der studentischen Hilfskräfte der Bibliothek integriert werden konnte. Die Mitarbeiterinnen sowie der Mitarbeiter der Bibliothek bezogen den Auszubildenden problemlos an den Stellen ihrer Arbeitsabläufe ein, an denen es der Ausbildungsplan erforderlich machte. Um dem Auszubildenden das geforderte Wissen zu vermitteln, war eine Kooperation über die Bibliothek hinaus notwendig. Alle angesprochenen Personen sowie Einrichtungen der Hochschule erklärten sich zur Wissensvermittlung bereit und übernahmen diese Verantwortung für einen vorher festgelegten Zeitraum.

Inzwischen ist die Vermittlung von Informationskompetenz ganzjährig fester Bestandteil des Dienstleistungsangebotes der Bibliothek für Fachbereiche und externe Nutzer. Neben Führungen zum Kennenlernen der Hochschulbibliothek für Erstsemester nehmen Schulungen zu Recherchestrategien, Arbeiten mit dem OPAC sowie Datenbanken immer größeren Raum ein. Die zusätzlich angebotenen Einführungen in das Literaturverwaltungsprogramm „Citavi“ sind inzwischen an beiden Standorten sehr nachgefragt.

In enger Zusammenarbeit mit dem ZKI wurde die Startseite der Bibliothek auf den Igel-Arbeitsplätzen in Magdeburg so verändert, dass sich Bibliotheksnutzer anmelden müssen, wenn sie auf Links oder lizenzierte Medien zugreifen wollen. Damit wird eine rechtliche Sicherstellung der Mediennutzung innerhalb der Hochschulbibliothek erreicht. Im Laufe des Jahres wurde durch die Mitarbeiter des ZKI dafür gesorgt, dass die Ausfallsicherheit der in der Bibliothek benötigten und genutzten Technik weiter erhöht wird. Eine wesentliche Verbesserung der gemeinsamen Arbeit an beiden Standorten konnte mit der Einführung des Kalenders von Groupware durch das ZKI erreicht werden.

Auch im Jahre 2010 machten die Planungen für den bevorstehenden Umzug der Bibliothek am Standort Stendal eine verstärkte Kommunikation zwischen beiden Bereichen notwendig. Eine wichtige Vorarbeit für die organisatorische Anbindung

der Testothek in Stendal (Fachbereich Angewandte Humanwissenschaften) an die Bibliothek konnte durch die Katalogisierung in den OPAC durch eine befristete Einstellung realisiert werden. Diese Arbeit erwies sich als sehr komplex und kompliziert, da für die Titelaufnahme der Materialien der Testothek kaum nutzbare Fremddaten im Verbundkatalog vorhanden waren. Mit diesen Datenübertragungen in den OPAC konnten die notwendigen Vorbereitungen für eine spätere Ausleihe der Testothek -Medien durch die Bibliothek am Standort Stendal getroffen werden. Im besonderen Mittelpunkt der Planungen standen die Möblierung der Räume sowie die logistischen Vorbereitungen des Umzuges der Medien, um die Schließzeiten der Bibliothek während des geplanten Umzuges 2011 so kurz als möglich zu halten.

Im Herbst des Jahres 2010 zog die ICAAL aus der Brandenburger Straße in Haus 1 in der Breitscheidstraße, in zwei Räume, die vom Fachbereich SGW zur Verfügung gestellt wurden und nun räumlich der Hochschulbibliothek angegliedert sind. Der in dieser Spezialsammlung überlieferte Bestand ist über Jahre mit dem Programm Allegro erfasst worden. Um diese rund 16.000 Bände in der Zukunft für die Hochschulbibliothek nutzbar zu machen, bedarf es einer Konvertierung dieser Katalogdaten in PICA. Dies lässt sich jedoch nicht bei Reihen und Zeitschriften realisieren, so dass bis zum endgültigen Sichtbarmachen des gesamten Bestandes über den OPAC der Hochschulbibliothek noch geraume Zeit vergehen wird. Auch hierbei handelt es sich um zum Teil komplizierte Titelaufnahmen, für die keine Fremddatenübernahme aus dem GBV möglich ist. Diese Tätigkeit kann nur von einer Diplombibliothekarin übernommen werden und muss neben der täglichen Routinearbeit stattfinden.

Anfang des Jahres zog das Hochschularchiv mit seinen Beständen in Räume der Brandenburger Straße mit neuen Hebelschubanlagen, denn hier sind die klimatischen Lagerungsbedingungen wesentlich günstiger als auf dem Campusgelände. Das bedeutete auch in den Bibliotheksräumen Veränderungen, da die vorhandenen Studentenakten aus den Kellerräumen des Hauses 2 in den trockenen Magazinraum der Bibliothek im Erdgeschoss des Hauses 1 verlagert wurden. Dafür sind alte und selten genutzte Zeitschriften ausgesondert sowie in Kellerräume von Haus 2 verlegt worden.

Der Prozess der Sicherung des Schriftgutes der Hochschule durch Mikroverfilmung sowie Digitalisierung der Studentenakten wurde weitergeführt. Die Archivordnung mit ihrer Benutzungsordnung steht in bestätigter Form zur Verfügung, so dass sich auf dem Gebiet des Hochschularchivs Handlungssicherheit für alle Beteiligte ergibt.

Insgesamt lagen die Arbeitsschwerpunkte der Hochschulbibliothek in Magdeburg im Jahre 2010 neben der Ausbildung auf der Aussonderung von Medien, in Stendal auf dem weiteren Bestandsaufbau sowie auf Planungsarbeiten und für beide Standorte auf der kontinuierlich und qualitativ hochwertigen Fortführung aller durch die Hochschulbibliothek angebotenen Dienste.

9. ANHANG

9.1 Struktur und Leistungsdaten der Hochschule

9.1.1 Personal, Budget und Flächen

PERSONAL (Plan)	
Insgesamt 1)	322 + 3
Davon : WHP incl. Stelle des Rektors	163 + 3
Nichtwissenschaftliches Personal	159
FINANZEN (Ist ohne Drittmittel)	
Budgetzuweisung 2010 2)	23.940.472,76
Ausgaben	25.437.032,21
Letztmalige Entnahme aus der Ausgleichsrücklage	894.400,00
Eigene Einnahmen	602.141,01
FLÄCHEN (Plan)	
Davon Anreizfläche	1.770

- 1) Incl. eine Stelle für Personalratsvorsitzende und drei Stellen für den Bachelorstudiengang „Bildung, Erziehung und Betreuung im Kindesalter - Leitung von Kindertageseinrichtungen“ kurz KiTa
 2) Konsolidierungsbeitrag berücksichtigt

9.1.2 Verteilung der Ausbildungskapazität und Struktur:

Planzahlen: 3.500 Studienplätze + 30

Angewandte Humanwissenschaften	490
zusätzliche StP für den „KiTa“ - Studiengang	+ 30
Bauwesen	410
Ingenieurwissenschaften und Industriedesign	900
Kommunikation und Medien	450
Sozial- und Gesundheitswesen	570
Wasser- und Kreislaufwirtschaft	360
Wirtschaft	320

9.1.3 Leistungsübersicht:

1. Bewerber	Bewerbungen ges. mit Weiterbildung 2010: (SoS 10 und WS 10/11)	6164
2. Anfänger	Studienanfänger ges. mit Weiterbildung 2010: (SoS 10 und WS 10/11)	1810
	Studienanfänger BA-Studiengänge 1. FS 2010 (SoS 10 und WS 10/11 ohne Weiterbildung)	1434
	Zielzahl Studienanfänger	1053+30
	Studienanfänger BA-Studiengänge 1. HS 2010 (SoS 10 und WS 10/11 ohne Weiterbildung)	1207
	Zielzahl HS-Pakt	1078
3 Studierende	Ausbildungskapazität mit Kita:	3530
	Studierende WS 10/11 ohne Weiterbildung:	6021
4. Absolventen	akademisches Jahr 2010 (WS 09/10 + SoS 10)	
	gesamt ohne Weiterbildung:	1094
	dav.: Bachelor-Absolventen:	752
	dav.: Master-Absolventen:	85
5. Einführung der gestuften Studiengänge	Studierende in BA-Studiengängen WS 10/11:	5070
	Studierende in MA-Studiengängen WS 10/11:	573
	Anzahl BA-Studiengänge:	26
	Anzahl MA-Studiengänge:	17
6. Weiterbildung Lebenslg. Lernen	Anzahl Weiterbildungsstudiengänge:	15
	Teilnehmer WB-Studiengänge WS 10/11	405
7. Internationalität	Ausländ. Studierende ges. mit Weiterbild. WS 10/11	258
	Erasmus-Studienaufenthalte akadem. Jahr 09/10:	42
	Erasmus-Praktika 2009/2010	62
8. Gleichstellung	Weibl. Studierende ges. mit Weiterbildung WS 10/11:	3143

9.2 Budgetübersicht Tutorien

Fachbereich	Zeitraum		Zeitraum		Zeitraum		Zeitraum		Zeitraum	
	WiSe 07/08	SoSe 08	WiSe 08/09	SoSe 09	WiSe 09/10	SoSe 10	WiSe 10/11	SoSe 11	WiSe 11/12	SoSe 12
AHW	3.034,00 €	3.064,00 €	13.090,08 €	6.257,52 €	15.990,08 €	5.307,20 €	8.736,50 €	6.458,66 €		
BW	1.000,00 €			611,84 €	1.743,28 €		4.433,12 €	3.400,16 €		
IWID	832,00 €	1.958,80 €	980,00 €	6.670,73 €	3.849,60 €	11.332,72 €	7.617,28 €	6.347,16 €		
KuM	10.545,56 €	8.299,90 €	10.133,60 €	9.709,49 €	14.917,28 €	11.638,88 €	6.197,76 €	4.148,08 €		
SGW		2.392,00 €			2.125,44 €	3.070,08 €	1.063,84 €	1.131,38 €		
WuK	4.066,00 €	1.797,60 €		305,92 €	610,08 €	645,60 €				
Wirtschaft							3.335,60 €	2.625,44 €		
Rektoratsbeauftragte Internationalisierung								688,64 €		
Zwischensumme	19.477,56 €	20.513,10 €	24.203,68 €	23.555,50 €	39.235,76 €	31.994,48 €	32.383,90 €	24.797,52 €		
Gesamt	39.990,66 €		47.759,18 €		71.230,24 €		57.181,42 €			

9.3 Ausgewählte öffentlich geförderte Drittmittelprojekte 2010

FB*)	Kennwort	Mittelgeber	Plan.-zeitraum	Forscher	Betrag	2010
BW	VibrEnergyII- HMS	BMMI	2009-2011	Schmidt	127.535€	63.768€
IWD	Entw. Neuer Verfahrensvarianten beim Reibschweißen	AiF/BMMI	2008-2010	Goldau	124.719€	37.416€
IWD	"Infüterm" Reibschweißen mit Insitu-temperaturführung	AiF/BMMI	2009-2011	Goldau	147.985€	77.210€
IWD	Werkstücklader	AiF/BMMI	2010-2011	Goldau	172.876€	129.657€
IWD	IHF- Gelenk	IFAMagdeburg	2009-2011	Goldau	173.129€	
IWD	Optische Oberflächenmessung	AiF/BMMI	2010-2011	Goldau	175.000€	95.455€
IWD	Kompetenzzentrum Nachwachsende Rohstoffe	Kultusministerium HWP	2006-2013	Gerth	2.313.000€	320.000€
IWD	Entwicklung von Leichtbaurotoren für Laborzentrifugen	AiF/BMMI	2009-2011	Häberle/ Binsau	174.906€	110.467€
IWD	Industrielabore	Kultusministerium / Investitionsbank EFRE-Mittel	2008-2013	Münch/ Manske	1.800.274€	210.603€
IWD	Leichtbaurampe	AiF Berlin, ZIM-Kooperationsprojekte	2009-2011	Häberle/ Richter	159.047€	73.406€
IWD	Development of a heelless shoe to reduce injury during running	European Commission DGRTD-SME Unit, Brüssel	2008-2010	Gerth/ Bagusch	101.200€	
IWD	Prüfdrainage	AiF Berlin, ZIM-Kooperationsprojekte	2010-2011	Richter	172.065€	76.473€
IWD	AuCom	Bundesinstitut für Berufsbildung	2009-2012	Häberle	118.798€	50.224€
IWD	MSTEM	BMBF	2009-2010	Hinken	129.241€	43.080€
IWD	MINTECO	BMBF	2009-2011	Hinken	1.737.269€	868.634€
IWD	Energiedorf Gnadau	Ministerium für Landwirtschaft & Umwelt Sachsen-Anhalt	2009-2010	Mugele/ Rauschenbach	65.891€	6.589€
IWD	Triaxialverfahren	AiF, Geschäftsstelle Berlin, ZIM-Kooperationsprojekte	2010-2012	Schwarzenau	85.962€	16.530€
IWD	Terminkalender für Schüler/Innen im Land S-A	Ministerium für Gesundheit & Soziales Sachsen-Anhalt	2009-2010	Strothotte	155.000€	85.250€
IWD	FuE Walzenstuhl	Land Sachsen-Anhalt und Europäische Union	2009-2011	Hinrichsmeyer/ Wohlgemuth	82.944€	41.472€
IWD	PRTR Relaunch	Bundesumweltamt Dessau-Roßlau	2010-2011	Hußlein	15.600€	15.600€
SGW	Gebärdensprachliche Textsorten	Kultusministerium	2008-2011	Hessmann	264.175€	102.201€
SGW	Hochschulen für Gesundheit	Robert Bosch Stiftung	2010-2012	Göpel	61.000€	21.217€
WK	WSP-Modellierung der Elbe	Landesbetrieb für Hochwasserschutz und Wasserwirtschaft Sachsen-Anhalt	2009-2010	Ettner/Böttge	39.448€	33.813€
WK	WSP-Modellierung der Elbe	Landesbetrieb für Hochwasserschutz und Wasserwirtschaft Sachsen-Anhalt	2010-2010	Ettner	50.000€	50.000€
WK	Energieeffiziente Stadt Magdeburg	BMBF	2009-2010	Voigt	45.000€	18.750€

*) BW = Fachbereich Bauwesen, IWD = Fachbereich Ingenieurwissenschaften und Industriedesign, SGW = Fachbereich Sozial- und Gesundheitswesen, WK = Fachbereich Wasser- und Kreislaufwirtschaft

9.4 An-Institute der Hochschule Magdeburg-Stendal

AN-INSTITUT FÜR FORSCHUNG, ENTWICKLUNG UND QUALITÄTSSICHERUNG IM BAUWESEN E.V. AN DER HOCHSCHULE MAGDEBURG-STENDAL (FH)

Brandenburger Straße 9, 39104 Magdeburg
PROF. DR. KONRAD HINRICHSMEYER

INSTITUT FÜR ANGEWANDTE ANALYTIK GMBH

Papenburg Privatweg 8, 39106 Magdeburg

MAGDEBURGER INSTITUT FÜR SUPERVISION, TRAINING VON BERATUNGSKOMPETENZEN, EVALUATION UND LEHRE AN DER HOCHSCHULE MAGDEBURG-STENDAL (FH) (MISTEL)

Olvenstedter Straße 25 A, 39108 Magdeburg
PROF. DR. WOLFGANG HECKMANN

INSTITUT FÜR AKADEMISCHE WEITERBILDUNG E.V. AN DER HOCHSCHULE MAGDEBURG-STENDAL (FH)

Breitscheidstraße 51, 39114 Magdeburg
PROF. DR. PETRA WEBER-KURTH

FI TEST- UND MESSTECHNIK GMBH

Breitscheidstraße 17, 39114 Magdeburg
PROF. DR. JOHANN HINKEN

GESELLSCHAFT FÜR PRÄVENTION IM ALTER (PIA) E.V.

Brandenburger Straße 9, 39104 Magdeburg
PROF. DR. HANS-HEINZ KREUTER

INKRAFT – INGENIEURGESELLSCHAFT FÜR KRAFTGEREGELTE ADAPTIVE FERTIGUNGSTECHNIK MBH

Breitscheidstraße 51, 39114 Magdeburg
PROF. DR. HARALD GOLDAU

MAGDEBURGER AKADEMIE FÜR PRAXISORIENTIERTE PSYCHOLOGIE - MAPP VERWALTUNGS-GMBH

Klausenerstraße 15, 39112 Magdeburg
PROF. DR. MEINRAD ARMBRUSTER

DIBKOM TZ – TECHNIKZENTRUM GMBH

Breitscheidstraße 51, 39114 Magdeburg
PROF. DR. DIETER SCHWARZENAU

KINDERSTÄRKEN E.V.

Altes Dorf 36, 39576 Stendal
PROF. DR. RAIMUND GEENE

INVITE – INSTITUT FÜR VERSORGFORSCHUNG, INTERVENTION, THERAPIE UND EVALUATION E.V.

Wissmannstr. 4, 12049 Berlin
PROF. DR. MARK HELLE

ZENTRUM FÜR FASERVERBUNDE UND LEICHTBAU HALDENSLEBEN UG

Neuhaldensleber Straße 22a, 39340 Haldensleben
PROF. DR.-ING. JÜRGEN HÄBERLE

9.5 In-Institute

INSTITUT FÜR WASSERWIRTSCHAFT UND ÖKOTECHNOLOGIE AM FACHBEREICH WASSERWIRTSCHAFT

Breitscheidstr. 51 39114 Magdeburg
PROF. DR. MANFRED VOIGT

9.6 Ziele und Maßnahmenkatalog zum Frauenförderplan 2010

**9. Frauenförderplan (FFP) und
Ziele-Maßnahme-Katalog 2010/2011
der
Hochschule Magdeburg-Stendal**



Zur Bilanzierung der Einzelmaßnahmen in Rahmen des
Ziele-Maßnahmen-Kataloges

Bilanzierungsbogen für einzelne Fördermaßnahmen

Planzeitraum: 2008/2009

Maßnahme: Teilzeitstudium in ausgewählten MA- Studiengängen für alle Studierenden einrichten

Zielgröße war (Spalte 2 ZMK):

Tatsächliches Ergebnis am 31. 12. 2009

Ziel wurde erreicht. → Maßnahme im Rahmen des ZMK ist damit abgeschlossen.

Ziel wurde nicht oder nur teilweise erreicht.

Begründung:

- Schwierigkeiten/Probleme bei der Umsetzung:
(stichwortartig)

+ Positiv zu erwähnen:
(stichwortartig)

→ Maßnahme wird nicht fortgeführt

→ Maßnahme wird unter Nr. 1.3 im neuen Planzeitraum einmal fortgeschrieben.

Bilanzierungsbogen für einzelne Fördermaßnahmen

Planzeitraum: 2008/2009

Maßnahme: Verbesserung der Chancengleichheit; Bessere Vereinbarkeit von Beruf und Familie

Zielgröße war (Spalte 2 ZMK):

Tatsächliches Ergebnis am 31. 12. 2009 8 Personen

Ziel wurde erreicht. → Maßnahme im Rahmen des ZMK ist damit abgeschlossen.

Ziel wurde nicht oder nur teilweise erreicht.

Begründung:

- Schwierigkeiten/Probleme bei der Umsetzung:
(stichwortartig)

+ Positiv zu erwähnen: 1 Mitarbeiter und 7 Mitarbeiterinnen haben die Elternzeit in Anspruch genommen
(stichwortartig)

→ Maßnahme wird nicht fortgeführt

→ Maßnahme wird unter Nr. 1.1 / Oberziel 1 im neuen Planzeitraum einmalig fortgeschrieben.

Bilanzierungsbogen für einzelne Fördermaßnahmen

Planzeitraum: 2008/2009

Maßnahme: Teilzeitstudium in weiterbildenden Studiengängen mit akademischem Abschluss für studieninteressierte Mütter anbieten

Zielgröße war (Spalte 2 ZMK):

Tatsächliches Ergebnis am 31. 12. 2009

 Ziel wurde erreicht. → Maßnahme im Rahmen des ZMK ist damit abgeschlossen. Ziel wurde nicht oder nur teilweise erreicht.

Begründung:

- Schwierigkeiten/Probleme bei der Umsetzung:
(stichwortartig)+ Positiv zu erwähnen:
(stichwortartig)→ Maßnahme wird nicht fortgeführt→ Maßnahme wird unter Nr. 1.4 im neuen Planzeitraum einmalig fortgeschrieben.**Bilanzierungsbogen für einzelne Fördermaßnahmen**

Planzeitraum: 2008/2009

Maßnahme: Entwicklung fachlicher und sozialer Kompetenzen

Zielgröße war (Spalte 2 ZMK):

Tatsächliches Ergebnis am 31. 12. 2009

 Ziel wurde erreicht. → Maßnahme im Rahmen des ZMK ist damit abgeschlossen. Ziel wurde nicht oder nur teilweise erreicht.

Begründung:

- Schwierigkeiten/Probleme bei der Umsetzung:
(stichwortartig)+ Positiv zu erwähnen:
(stichwortartig)→ Maßnahme wird nicht fortgeführt→ Maßnahme wird unter Nr. 1.7 im neuen Planzeitraum einmalig fortgeschrieben.

Bilanzierungsbogen für einzelne Fördermaßnahmen

Planzeitraum: 2008/2009

Maßnahme: Stärkung und gesellschaftliche Nutzung der Kompetenzen von Frauen Herbstkurse in technischen Studiengängen

Zielgröße war (Spalte 2 ZMK): insgesamt 100

Tatsächliches Ergebnis am 31. 12. 2009: insgesamt 116

 Ziel wurde erreicht. → Maßnahme im Rahmen des ZMK ist damit abgeschlossen. Ziel wurde nicht oder nur teilweise erreicht.

Begründung:

- Schwierigkeiten/Probleme bei der Umsetzung:
(stichwortartig)

+ Positiv zu erwähnen:
(stichwortartig)

→ Maßnahme wird nicht fortgeführt→ Maßnahme wird unter Nr. 2.6 im neuen Planzeitraum einmalig fortgeschrieben.**Bilanzierungsbogen für einzelne Fördermaßnahmen**

Planzeitraum: 2008/2009

Maßnahme: Familienfreundliche Studien- und Prüfungsordnungen

Zielgröße war (Spalte 2 ZMK):

Tatsächliches Ergebnis am 31. 12. 2009

 Ziel wurde erreicht. → Maßnahme im Rahmen des ZMK ist damit abgeschlossen. Ziel wurde nicht oder nur teilweise erreicht.

Begründung:

- Schwierigkeiten/Probleme bei der Umsetzung: die Umstellung der SPO verzögert sich aufgrund der Vielzahl an SPO
(stichwortartig)

+ Positiv zu erwähnen:
(stichwortartig)

→ Maßnahme wird nicht fortgeführt→ Maßnahme wird unter Nr. 1.3 und 1.4 im neuen Planzeitraum einmalig fortgeschrieben.

Bilanzierungsbogen für einzelne Fördermaßnahmen

Planzeitraum: 2008/2009

Maßnahme: Girl's Day

Zielgröße war (Spalte 2 ZMK): insgesamt 45

Tatsächliches Ergebnis am 31. 12. 2009: 46

 Ziel wurde erreicht. → Maßnahme im Rahmen des ZMK ist damit abgeschlossen. Ziel wurde nicht oder nur teilweise erreicht.

Begründung:

- Schwierigkeiten/Probleme bei der Umsetzung:
(stichwortartig)

+ Positiv zu erwähnen:
(stichwortartig)

→ Maßnahme wird nicht fortgeführt→ Maßnahme wird unter Nr. 2.8 im neuen Planzeitraum einmalig fortgeschrieben.**Bilanzierungsbogen für einzelne Fördermaßnahmen**

Planzeitraum: 2008/2009

Maßnahme: Projekt KiZi und FaZi

Zielgröße war (Spalte 2 ZMK): 10 pro Semester

Tatsächliches Ergebnis am 31. 12. 2009: zwischen 8 und 10 pro Semester

 Ziel wurde erreicht. → Maßnahme im Rahmen des ZMK ist damit abgeschlossen. Ziel wurde nicht oder nur teilweise erreicht.

Begründung:

- Schwierigkeiten/Probleme bei der Umsetzung:
(stichwortartig)

+ Positiv zu erwähnen:
(stichwortartig)

→ Maßnahme wird nicht fortgeführt→ Maßnahme wird unter Nr. 1.6 im neuen Planzeitraum einmalig fortgeschrieben.

Auswertungsbogen zu der Tabelle 1 (Gesamtbeschäftigte)**Zusammenfassung: Unterrepräsentanz von Frauen auf einen Blick**

In folgenden Besoldungs-/ Entgeltgruppen liegen die Prozentanteile der weiblichen Beschäftigten unter 50 v. H.:

einfacher/ mittlerer Dienst	
BesGr./EntgeltGr.	0
v. H. -Satz	0

gehobener Dienst	
BesGr./EntgeltGr.	0
v. H. -Satz	0

höherer Dienst				
BesGr./EntgeltGr.	C2	C3/W2	W3	Gesamt
v. H. -Satz	25,71	18,18	33,33	20,63

Handlungsbedarf und Maßnahmen:

Der Abbau der Unterrepräsentanz von Frauen im

- einfachen/mittleren Dienst wird als Zielstellung mit folgender Maßnahme in den ZMK aufgenommen:
- gehobenen Dienst wird als Zielstellung mit folgender Maßnahme in den ZMK aufgenommen:
- höheren Dienst wird als Zielstellung mit folgender Maßnahme in den ZMK aufgenommen:

siehe Oberziel 2, Maßnahmen 2.1 / 2.2 / 2.3

Auswertungsbogen zu der Tabelle 4 (Alternierende Telearbeit und Arbeit am häuslichen Arbeitsplatz)

entfällt für Hochschule Magdeburg-Stendal

Zusammenfassung: Alternierende Telearbeit und Arbeit am häuslichen Arbeitsplatz im Überblick

Anzahl der Beschäftigten mit alternierender Telearbeit und Arbeit am häuslichen Arbeitsplatz:

einfacher/mittlerer Dienst	
Frauen	Männer

gehobener Dienst	
Frauen	Männer

höherer Dienst	
Frauen	Männer

Handlungsbedarf und Maßnahmen:

Die Förderung der alternierenden Telearbeit und Arbeit am häuslichen Arbeitsplatz im

einfachen/mittleren Dienst

gehobenen Dienst

höheren Dienst

wird als Zielstellung mit folgender Maßnahme in den ZMK aufgenommen:

siehe Oberziel 1, Maßnahme 1.5

Auswertungsbogen zu der Tabelle 6 (Stellenbesetzungen)

entfällt für Hochschule Magdeburg-Stendal

Zusammenfassung: Unterrepräsentanzen von Frauen auf eine Blick

In folgenden Besoldungs-/ Entgeltgruppen liegen die Prozentanteile der weiblichen Beschäftigten unter 50 v. H.:

BesGr. / EntgeltGr.		
v. H. -Satz		

BesGr./EntgeltGr.		
v. H. -Satz		

BesGr./EntgeltGr.		
v. H. -Satz		

Handlungsbedarf und Maßnahmen:

Der Abbau der Unterrepräsentanz von Frauen im

- einfachen/mittleren Dienst wird als Zielstellung mit folgender Maßnahme in den ZMK aufgenommen:
- gehobenen Dienst wird als Zielstellung mit folgender Maßnahme in den ZMK aufgenommen:
- höheren Dienst wird als Zielstellung mit folgender Maßnahme in den ZMK aufgenommen

Auswertungsbogen zu der Tabelle 7 (Beförderungen/Höhergruppierungen)

entfällt für Hochschule Magdeburg-Stendal

Zusammenfassung: Unterrepräsentanz von Frauen auf einen Blick

In folgenden Besoldungs-/Entgeltgruppen liegen die Prozentanteile der weiblichen Beschäftigten unter 50 v. H.:

	einfacher/mittlerer Dienst				
BesGr./EntgeltGr.					
v. H.-Satz					

	gehobener Dienst				
BesGr./EntgeltGr.					
v. H.-Satz					

	höherer Dienst				
BesGr./EntgeltGr.					
v. H.-Satz					

Handlungsbedarf und Maßnahmen:

Der Abbau der Unterrepräsentanz von Frauen im

- einfachen/mittleren Dienst wird als Zielstellung mit folgender Maßnahme in den ZMK aufgenommen:
- gehobenen Dienst wird als Zielstellung mit folgender Maßnahme in den ZMK aufgenommen:
- höheren Dienst wird als Zielstellung mit folgender Maßnahme in den ZMK aufgenommen:

Auswertungsbogen zu der Tabelle 8 (Führungspersonen in der Dienststelle – oberste Landesbehörde)

entfällt für Hochschule Magdeburg-Stendal

Zusammenfassung: Unterrepräsentanz von Frauen in Führungsfunktionen

a) Abteilungsleitungen und vergleichbare Führungsfunktionen

In folgenden Besoldungs-/Entgeltgruppen liegen die Prozentanteile der Abteilungsleiterinnen unter 50 v. H.:

	B-Besoldung				
BesGr./EntgeltGr.					
v. H.-Satz					

b) Referatsleitungen und vergleichbare Führungsfunktionen

In folgenden Besoldungs-/Entgeltgruppen liegen die Prozentanteile der Referatsleiterinnen unter 50 v. H.:

	höherer Dienst				
BesGr./EntgeltGr.					
v. H.-Satz					

Handlungsbedarf und Maßnahmen:

Der Abbau der Unterrepräsentanz von Frauen in Führungsfunktionen wird als Zielstellung mit folgender Maßnahme in den ZMK aufgenommen:

Auswertungsbogen zu der Tabelle 9 (Führungspersonen im nachgeordneten Geschäftsbereich)

Zusammenfassung: Unterrepräsentanz von Frauen in Führungsfunktionen

a) Höherer Dienst

In folgenden Besoldungs-/Entgeltgruppen liegen die Prozentanteile der weiblichen Führungskräfte unter 50 v. H.:

	höherer Dienst						
BesGr./EntgeltGr.	W3	W2/C3	W3/C3/C2	A15	A14/E13U	E13U	E14
v. H.-Satz	0	33,33	14,29	0	33,33	100	100

b) Gehobener Dienst

In folgenden Besoldungs-/Entgeltgruppen liegen die Prozentanteile der weiblichen Führungskräfte unter 50 v. H.:

	gehobener Dienst					
BesGr./EntgeltGr.	E12					
v. H.-Satz	100					

Handlungsbedarf und Maßnahmen:

Der Abbau der Unterrepräsentanz von Frauen in Führungsfunktionen wird als Zielstellung mit folgender Maßnahme in den ZMK aufgenommen:

siehe Oberziel 2, Maßnahme 2.3

Oberziel 1 – Chancengleichheit hinsichtlich der beruflichen Situation und Entwicklung von Frauen und Männern

Konkretes Ziel und Zielgruppe	Konkrete Zielgröße (messbarer Indikator)	Nummer der Maßnahme	Maßnahme (hier Darstellung der Teilschritte und Terminstellungen - stichwortartig)	Zuständig für die Umsetzung
:: familiengerechte Hochschule Zielgruppe: Beschäftigte und Studierende mit Familien	bessere Vereinbarkeit von Familie und Beruf	1.1	- Zertifizierung ist am 11. Juni 2010 erfolgt - Umsetzung der Zielvereinbarung zur Erlangung des Zertifikates zum Audit familiengerechte Hochschule - Vorbereitung der Reauditierung 2013 - eine halbe Stelle (wissenschaftliche Mitarbeiterin/ Wissenschaftlicher Mitarbeiter), in Zuordnung an die HSL, wurde geschaffen	- HSL - Koordinierungsstelle
:: Vereinbarkeit von Beruf und Familie Zielgruppe: Mütter und Väter in Beschäftigung und Beschäftigte und Studierende mit Familienpflichten		1.2	- Konzeption und Herausgabe eines Informationsblattes (Falblatt)	- Personaldezernat - Koordinationsstelle - Pressestelle der HS
:: Teilzeitstudium in den grundständigen Studiengängen für alle Studentinnen in ausgewählten Master- und Bachelorstudiengängen einrichten Zielgruppe: Studierenden mit Familienpflichten	Teilzeitstudiumsmöglichkeit, um Familie und Studium parallel familienfreundlich zu koordinieren	1.3	- um die Vereinbarkeit von Familie und Studium zu erhöhen, wurde in den Mustersatzungen für Bachelor und Master ein Paragraph zu Nachteilsausgleich/ Schutzfristen aufgenommen - kontinuierliches Werben/ Bekanntmachen für das Angebot des Teilzeitstudiums	- Prorektorat für Studium und Lehre mit dem Dezernat II
:: Teilzeitstudium in weiterbildenden Studiengängen mit akademischem Abschluss für studieninteressierte Mütter anbieten (ist bereits geschehen) Zielgruppe: Studierenden mit Familienpflichten	für ausgewählte weiterbildende Studiengänge mit akademischen Abschluss Regelung zur Gewährleistung eines individuellen Teilzeitstudiums in der SPO treffen (ist bereits geschehen)	1.4	- Angebot am Standort Magdeburg und Stendal weiter bewerben/ bekannt machen	- Prorektorat für Studium und Lehre mit dem Dezernat II

→

:: Schaffung geschlechtergerechter Arbeitsbedingungen Teleheimarbeit Zielgruppe: Beschäftigte	Abschluss einer Dienstvereinbarung	1.5	- Erarbeitung eines Rahmenkonzeptes zur Telearbeitszeit - Abschluss einer Dienstvereinbarung	- HS-Leitung - Kanzler - Personaldezernat - Personalrat - Koordinierungsstelle
:: Fortbestand des Projektes KiZi FaZi Zielgruppe: Studierende Mütter und Väter sowie an der HS beschäftigte Mitarbeiter und Mitarbeiterinnen mit Familienpflichten	stundenweise Betreuung des Nachwuchses, Semester begleitend Abdeckung des Betreuungsbedarfes Sondersituationen	1.6	1. Sicherstellung der Finanzierung über Langzeitstudiengebühren bzw. über Kosten deckende Mitfinanzierung von Seiten der betreffenden Mitarbeitern und Mitarbeiterinnen 2. Organisation der Umsetzung (Studentische Hilfskräfte gewinnen) 3. Durchführung - laufend	- HS-Verwaltung - FB SGW - FB AHW - Koordinierungsstelle
:: Entwicklung fachlicher und sozialer Kompetenzen Zielgruppe: Junge Wissenschaftlerinnen	Förderung der Qualifikation von Nachwuchswissenschaftlerinnen durch Stipendien des Landes Sachsen-Anhalt	1.7	- Förderung der Berufungsfähigkeit an Fachhochschulen: durch Beendigung der Promotion - Erwerb pädagogischer Erfahrungen - Berufspraxis - Evaluierung 2008 - läuft zum 31.12.2010 aus	- Prorektorat für Studium und Lehre - alle FBe - eine Förderung beginnt am 1.12.2010 / Abschluss 2011
:: Schulkinderbetreuung in den Schulferien Zielgruppe: Beschäftigte mit Familienaufgaben und Studierende mit Kind	Absicherung während der Winter- und Sommerferien	1.8	1. Bedarfsermittlung (Umfrage), Sicherstellung der Finanzierung über Langzeitstudiengebühren bzw. über Kosten deckende Mitfinanzierung von Seiten der betreffenden Mitarbeitern und Mitarbeiterinnen 2. Festlegung der Terminierung und Altersgruppen 3. Ausarbeitung eines geeigneten Programms 4. Bekanntmachung	- HS-Verwaltung - FB SGW - FB AHW (im Rahmen eines Projektes) - Koordinierungsstelle - Eventmanagement

↺

 Hochschule Magdeburg-Stendal

Oberziel 2 – Erhöhung des Frauenanteils in unterrepräsentierten Bereichen

Konkretes Ziel und Zielgruppe	Konkrete Zielgröße (messbarer Indikator)	Nummer der Maßnahme	Maßnahme (hier Darstellung der Teilschritte und Terminstellungen - stichwortartig)	Zuständig für die Umsetzung
:: Integration von Frauenförderung in Personalentwicklungskonzepten Zielgruppe: weibliche und männliche Beschäftigte		2.1	- Erarbeitung eines Personalentwicklungs- und Fortbildungskonzeptes im Hinblick auf die demografische Entwicklung und die sich veränderten gesellschaftspolitischen Anforderungen an die Hochschulen (Rahmenvorgaben des Landes zur Entwicklung der Hochschulstrukturen bis 2020) unter der besonderen Berücksichtigung von Frauenförderaspekten - dabei wird die HS ein vom Kultusministerium entwickeltes Anreizsystem nutzen, das mittelfristig personalwirtschaftliche Maßnahmen finanziell unterstützen wird - das Konzept und die entsprechende DV, die Frauen Aufsteigsmöglichkeiten eröffnen, ist in Vorbereitung - Laufend	- HSL - Dezernate - FBe - Senat
:: Erhöhung des Frauenanteils in den FBen Zielgruppe: Studierende und Lehrende	Abbau von Disproportionen Studentinnenzahl/ Professorinnenzahl	2.2	- Mit dem Instrument der Genderbezogenen Mittelverteilung als Teil der LOM wird in den FBen der Anreiz geschaffen, den Frauenanteil zu erhöhen - zweckgebunden - z.Z. 5% - Jährlich	- Prorektor für Hochschulentwicklung - HSL - Senat - FBe
:: Erhöhung des Frauenanteils innerhalb der Gruppe der Professorinnen und Professoren bzw. in Führungspositionen Zielgruppe: Bewerberinnen	Erhöhung des Professorinnenanteils auf 30%	2.3	- Sensibilisierung der FBe und der Berufungskommissionen - Erarbeitung einer motivierenden Musterausschreibung - Geschlechtergerechte Behandlung/berücksichtigung von Lebensläufen und sozialer Kompetenzen - Anerkennung von Elternzeiten als Praxiszeiten - Erarbeitung eines Informationsfaltblattes „Gender ...was?“ für die Berufungskommissionen - Thematisierung auf der Homepage - Mitte 2011	- HSL - GB - Berufungskommissionen der FBe - Personaldezernat - Koordinierungsstelle

ω

:: Realisierung eines Mentoring- und Coachingprogrammes in Kooperation mit der OvGU im Rahmen eines EU-Projekts Zielgruppe: BA- und MA-Absolventinnen der FBe Ingenieurwissenschaften und Industriedesign, Bauwesen sowie Wasser- und Kreislaufwirtschaft	15 Absolventinnen der HS - (7 bzw. 8 Absolventinnen pro Jahr)	2.4	1. Veröffentlichung des Programms 2. Finden geeigneter Bewerberinnen 3. Bereitstellung von Personalressourcen 4. Partnerschaft mit innovativen Unternehmen aufbauen 5. Durchführung des Programmes bis 31.12.2012 (100% Drittmittelfinanzierung)	- GB der HS - Koordinierungsstelle OvGU - FB IWID - FB BW - FB WKW
:: Etablierung einer Genderklasse Automobilentwurf Zielgruppe: Studentinnen des Institutes für Industriedesign	40 % bis 50% Frauenanteil in der jeweiligen Semesterprojektgruppe	2.5	Genderprojekt Automobilentwurf (Pilotprojekt, bundesweit) 1. Werbung und Kommunikation für das Projekt 2. Besuch einer Automoilmesse (2010 Leipzig) 3. Schaffung guter Rahmenbedingungen, materielle Absicherung (u.a. Mittel der GB) 4. Gewinnung von Studentinnen 5. Durchführung des ersten Projektes, SoS 2010 (Drei Studentinnen haben ihre Semesterabschlussarbeit „Automobildesign“ präsentiert) 6. Durchführung des zweiten Projektes WS 2010/11	- GB der HS - GB des FBs Institut für Industriedesign
:: Stärkung und gesellschaftliche Nutzung der Kompetenzen von Frauen Herbstkurse in technischen Studiengängen Zielgruppe: Schülerinnen der gymnasialen Oberstufe	zwischen 50 und 60 Schülerinnen	2.6	- jährlich im Wintersemester	- Prorektorat für Studium und Lehre - Studienberatung - FB IWID - FB WKW
:: Etablierung eines Frühstudiums Zielgruppe: Schülerinnen aus der Region mit Interesse an den MINT-Fächern	2 bis 3 Schülerinnen pro Studiengang und Semester	2.7	- Erarbeitung eines Konzeptes	- Prorektorat bzw. Kommission für Studium und Lehre - FB IWID - FB BW - FB WKW - Studienberatung
:: Durchführung des Girl's Days Zielgruppe: Schülerinnen	10 bis 15 Schülerinnen	2.8	- Sensibilisierung für technische Arbeitsumfelder bzw. Studiengänge an beiden Standorten - jährlich im April	- Studienberatung - Pressestelle - FB IWID - FB WKW - Bibliotheken der HS-Standorte

ω

 Hochschule Magdeburg-Stendal

Oberziel 3 – Chancengleichheit von Männern und Frauen bei der Mitwirkung an Entscheidungsprozessen

Konkretes Ziel und Zielgruppe	Konkrete Zielgröße (messbarer Indikator)	Nummer der Maßnahme	Maßnahme (hier Darstellung der Teilschritte und Terminstellungen - stichwortartig)	Zuständig für die Umsetzung
:: Einbeziehung von Familienfreundlichkeit in das Leitbild der Hochschule Zielgruppe: Beschäftigte und Studierende der HS Öffentlichkeit	Verabschiedung des Leitbildes	3.1	- Leitbild der Hochschule - Jahresbericht	- HSL - Senat
:: Regelmäßiger Bericht im Senat zur Umsetzung der Chancengleichheit und des FFPs Zielgruppe: Mitglieder des Senats	Jährliche Durchführung	3.2	- die HSL berichtet regelmäßig, mindestens 1x pro Jahr, über die Tätigkeit zur Umsetzung der Anliegen einer familiengerechten Hochschule	- HSL - Senat
:: Lehrentlastung für in Gremien tätige Frauen Zielgruppe: Weibliche Wissenschaftlerinnen und Lehrkräfte mit Familienaufgaben	Verstärkt in der Gremienarbeit eingebundene Frauen können auf Wunsch teilweise von der Lehre entlastet werden	3.3	1. Sensibilisierung für die Mitarbeiter in den Gremien 2. Prüfung der Möglichkeiten der Lehrentlastung unter Berücksichtigung der LVVO 3. Thematisierung bei der Überarbeitung der LVVO	- HSL

en

 Hochschule Magdeburg-Stendal

Oberziel 4 – Erhöhte Akzeptanz für Chancengleichheitspolitik

Konkretes Ziel und Zielgruppe	Konkrete Zielgröße (messbarer Indikator)	Nummer der Maßnahme	Maßnahme (hier Darstellung der Teilschritte und Terminstellungen - stichwortartig)	Zuständig für die Umsetzung
:: Sichtbare Chancengleichheitspolitik in der Dienststelle Zielgruppe: Mitarbeiter und Mitarbeiterinnen der FBe, Mitarbeiter und Mitarbeiterinnen der Verwaltung und Studierende	4 Treffen pro Jahr (quartalsmäßig)	4.1	- Anbindung der AG Genderkompetenz an die HSL - Sensibilisierung der MitarbeiterInnen und Studierenden für genderspezifische Problemlagen - Beratung der HSL - laufend	- GB der HS - HSL - Senat - Pressestelle
:: Sensibilisierung der Führungskräfte in Lehre und Verwaltung für genderspezifische Problemlagen Zielgruppe: Führungskräfte		4.2	- Durchführung eines Workshops im Rahmen der Dekane-Klausur - Informationsausstattung und Bewusstseinsbildung - laufend	- HSL
:: Genderkompetenz als Verhaltensmerkmal Zielgruppe: Führungskräfte in Lehre und Verwaltung		4.3	- Genderkompetenz auf Leitungsebene - Durchsetzung gendergerechter Sprache 1. Definition von Merkmalen zur Genderkompetenz 2. Jährliche Schulung von Führungskräften mit Personalverantwortung 3. Anwendung in den Auswahlverfahren	- AG Genderkompetenz - Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter mit Personalverantwortung
:: familiengerechte Ausrichtung der HS in die Marketing-Strategie der Hochschule integrieren Zielgruppe: Künftige Studierende und Beschäftigte		4.4	- Platzierung auf der Homepage - laufend	- Pressestelle - HS-Marketing
:: Stärkung der Koordinationsstelle Zielperson: Koordinatorin	Aufstockung der halben Stelle auf eine ganze	4.5	- Finanzierung bzw. Aufstockung der Koordinationsstelle - zweckgebundene Ausreichung der Mittel aus der landesweiten LOM, die für die Frauenförderung vorgesehen sind	- HSL

en

:: Abkürzungsverzeichnis

- AHW = Angewandte Humanwissenschaften
- BW = Bauwirtschaft
- DV = Dienstvereinbarung
- FaZi = Familienzimmer
- FB = Fachbereich
- FBe = Fachbereiche
- FFP = Frauenförderplan
- GB = Gleichstellungsbeauftragte
- HS = Hochschule
- HSeN = Hochschulen
- HSL = Hochschulleitung
- IWID = Industrie- und Ingenieurwissenschaften
- KiZi = Kinderzimmer
- LVVO = Lehrverpflichtungsverordnung
- LOM = leistungsorientierte Mittelvergabe
- OvGU = Otto von Guericke Universität
- SGW = Sozial - und Gesundheitswesen
- SPO = Studien und Prüfungsordnung
- WKW = Wasser- und Kreislaufwirtschaft

9.7 Zielvereinbarung zum Audit Familienfreundliche Hochschule



Zielvereinbarung

zur Erlangung des Zertifikats
zum audit familiengerechte hochschule

Hochschule Magdeburg-Stendal (FH)

Auditierung

Auditor:

Elisabeth Mantl

Datum:

07.01.2010

Zielvereinbarung



Präambel

Zielsetzung der Auditierung

- systematischere Beschäftigung mit dem Thema der Vereinbarkeit von Beruf/Studium und Familie
 - o Verankerung der Vereinbarkeit von Beruf/Studium und Familie als Querschnittsthema im Handeln aller Hochschulmitglieder
 - o breitenwirksame und nachhaltige Entwicklung einer familiengerechten Hochschule
 - o Bewusstseinsbildung für die Belange älterer Beschäftigter in Bezug auf die Vereinbarkeit von Beruf/Studium und Pflegearbeiten.
 - o Nutzung der geschlechterpolitischen Intention des Auditierungsverfahrens zur Identifizierung von Bruchstellen von Ungleichheit mit dem Ziel der Bearbeitung.
 - o Benennung und Bearbeitung hochschulinterne Zielkonflikte
- landespolitisches Engagement der Hochschule
 - o Standortsicherung insbesondere im Hinblick auf die demographischen Herausforderungen und die Arbeitsmarktentwicklung im Land Sachsen-Anhalt
 - o Positionierung der Hochschule auf dem Arbeitsmarkt als attraktiver Lern- und Arbeitsort zu positionieren.
 - o Übernahme einer Vorreiterrolle für die Fachhochschulen in Sachsen-Anhalt im Rahmen der Koordination familienfreundlicher Aktivitäten an den sachsen-anhaltinischen Hochschulen

Zielvereinbarung

1. Handlungsfeld 1 – Arbeitszeit

1.1 Ziel: Erprobung eines Modells zur Vertrauensarbeitszeit auf freiwilliger Basis

Messkriterium: *Es wurde eine Dienstvereinbarung zur Vertrauensarbeitszeit geschlossen. Zudem liegen erste Erfahrungen zur Umsetzung eines Modells zur Vertrauensarbeitszeit auf freiwilliger Basis vor.*

1.1.1 Maßnahme:

Der Entwurf des Personalrats zu einer Dienstvereinbarung zur Vertrauensarbeitszeit auf freiwilliger Basis wird verhandelt und in einer den Verhandlungsergebnissen entsprechenden Form verabschiedet. (verantwortlich: Personalrat und Hochschulleitung)

Zielgruppe: *alle Beschäftigten der Hochschule*

Umsetzung bis: *Jahresbericht 2*

1.1.2 Maßnahme:

Die neuen Regelungen werden kommuniziert. Die Führungskräfte in Wissenschaft und Verwaltung werden entsprechend sensibilisiert. (verantwortlich: Personalrat und Hochschulleitung)

Zielgruppe: *alle Beschäftigten der Hochschule*

Umsetzung bis: *Jahresbericht 3*

1.2 Ziel: Überarbeitung der Regelungen zur Führung von Zeitkonten und zum Zeitausgleich unter Gesichtspunkten der Vereinbarkeitsförderung

Messkriterium: *Die Dienstvereinbarung ist in dieser Hinsicht überarbeitet. Die Regelungen sind bekannt.*

1.2.1 Maßnahme:

Hochschulleitung und Personalrat prüfen und überarbeiten die Regelungen der Dienstvereinbarung zur Führung von Zeitkonten und zum Zeitausgleich unter Vereinbarkeitsgesichtspunkten. (z.B. hinsichtlich der Zeitausgleichsmöglichkeiten für Teilzeitbeschäftigte, z.B. hinsichtlich der Möglichkeiten, Zeitausgleich am Block zu nehmen.) (verantwortlich: Personalrat und Hochschulleitung)

Zielgruppe: *alle Beschäftigten der Hochschule mit Familienaufgaben*

Umsetzung bis: *Jahresbericht 1*

Zielvereinbarung



1.2.2 Maßnahme:

Die neuen Regelungen werden kommuniziert. Die Führungskräfte in Wissenschaft und Verwaltung werden entsprechend sensibilisiert. (verantwortlich: Personalrat und Hochschulleitung)

Zielgruppe: alle Beschäftigten der Hochschule mit Familienaufgaben

Umsetzung bis: Jahresbericht 2

1.3 Ziel: Verbesserte Kommunikation der Möglichkeit, im familiären Notfall die Kernzeitregelungen zu verletzen

Messkriterium: Die Möglichkeit zur Kernzeitverletzung ist bekannt.

1.3.1 Maßnahme:

Die bestehende Möglichkeit, im familiären Notfall von der Kernzeitregelung abzuweichen, wird explizit kommuniziert (über: Hausmitteilung, Ergänzung der Dienstvereinbarung zur Gleitzeit, die im Intranet in der Formularensammlung zur Arbeitszeit abgelegt wird, verlinkter Hinweis auf der Intranetseite unter dem Link „Familie und Gleichstellung“). Der Verfahrensablauf wird dargestellt. (Beantragung, Ausfüllen des Korrekturbogens etc.) (verantwortlich: Personalrat und Hochschulleitung)

Zielgruppe: alle Beschäftigten der Hochschule mit Familienaufgaben

Umsetzung bis: Jahresbericht 1

1.4 Ziel: Verbesserung der Stundenplanung für die Studierenden, um eine bessere Vereinbarkeit von Studium und Familienaufgaben zu ermöglichen

Messkriterium: Zum Ende des Umsetzungszeitraums sind Pflichtveranstaltungen weitergehend in betreuungsgesicherte Zeiten verlagert und Studierende mit Familienaufgaben erhalten soweit möglich eine bevorzugte Wahlmöglichkeit in der Belegung von Veranstaltungen.

1.4.1 Maßnahme:

Die Stundenplanung wird stärker als bislang über die Studienkoordination geregelt. So wird beispielsweise verstärkt darauf geachtet, Überlappungen von Pflichtveranstaltungen zu vermeiden oder Pflichtveranstaltungen möglichst in betreuungsgesicherte Zeiten zu verlegen. (verantwortlich: StudiendekanInnen und -koordinatorInnen)

Zielgruppe: Studierende (mit Familienaufgaben)

Umsetzung bis: fortlaufend

Zielvereinbarung

1.4.2 Maßnahme:

Die Fachbereiche werden aufgefordert, ihrerseits Optimierungsmöglichkeiten hinsichtlich der Stundenplanung zu diskutieren und umzusetzen. (verantwortlich: StudiendekanInnen und -koordinatorInnen)

Zielgruppe: Studierende (mit Familienaufgaben)

Umsetzung bis: fortlaufend

1.4.3 Maßnahme:

Studierenden mit Familienaufgaben wird soweit möglich bei der Belegung von Veranstaltungen eine bevorzugte Wahlmöglichkeit eingeräumt. (verantwortlich: StudiendekanInnen und -koordinatorInnen)

Zielgruppe: Studierende (mit Familienaufgaben)

Umsetzung bis: fortlaufend

1.5 Ziel: Ausbau der Möglichkeiten, familienbedingt in Teilzeit zu studieren

Messkriterium: Zum Ende des Umsetzungszeitraums gibt es mehr Möglichkeiten, die Studienzeit zu flexibilisieren, als dies zum Zeitpunkt der Auditierung der Fall ist.

1.5.1 Maßnahme:

Es werden alle BA-Studiengänge auf Teilzeitmöglichkeiten in begründeten Fällen geprüft. (verantwortlich: ProrektorIn für Studium und Lehre)

Zielgruppe: Studierende mit Familienaufgaben

Umsetzung bis: Jahresbericht 1

1.5.2 Maßnahme:

Vor diesem Hintergrund entwickelt die Kommission Studium und Lehre gemeinsam mit der ProrektorIn ein Umsetzungskonzept, das die Studierbarkeit von Teilzeitstudien sichert. (verantwortlich: ProrektorIn für Studium und Lehre)

Zielgruppe: Studierende mit Familienaufgaben

Umsetzung bis: Jahresbericht 2

1.5.3 Maßnahme:

Das Umsetzungskonzept wird erprobt, ausgewertet und ggf. angepasst. (verantwortlich: ProrektorIn für Studium und Lehre)

Zielgruppe: Studierende mit Familienaufgaben

Umsetzung bis: Jahresbericht 3

Zielvereinbarung



1.5.4 Maßnahme:

Die Hochschulleitung bringt die Frage der Finanzierbarkeit von Teilzeitstudien auf Bundesebene ein. (verantwortlich: Hochschulleitung)

Zielgruppe: Studierende mit Familienaufgaben

Umsetzung bis: fortlaufend

2. Handlungsfeld 2 – Arbeitsorganisation

2.1 Ziel: Prüfung der Möglichkeiten, wie die Umsetzung des Konzepts der familiengerechten Hochschule als Kriterium in der leistungsbezogenen Mittelvergabe an die Fachbereiche integriert werden kann

Messkriterium: *Es ist geklärt, ob die Umsetzung des Konzepts der familiengerechten Hochschule als Kriterium der leistungsbezogenen Mittelvergabe integriert werden kann. Die Integration ist für den Fall der positiven Prüfung auf den Weg gebracht.*

2.1.1 Maßnahme:

Die Hochschulleitung prüft die Möglichkeiten, wie die Umsetzung des Konzepts der familiengerechten Hochschule als Kriterium der leistungsbezogenen Mittelvergabe an die Fachbereiche definiert werden kann (z.B. mit Blick auf die Beförderung einer familiengerechten Studienorganisation oder Personalentwicklung). (verantwortlich: Hochschulleitung)

Zielgruppe: alle Beschäftigten und Studierenden der Hochschule, die Familienaufgaben haben

Umsetzung bis: Jahresbericht 2

2.1.2 Maßnahme:

Sofern die Umsetzung des Konzepts der familiengerechten Hochschule als Kriterium der leistungsbezogenen Mittelvergabe an die Fachbereiche definiert werden kann, erfolgt die Umsetzung. Anderenfalls wird nach Alternativlösungen gesucht. (verantwortlich: Hochschulleitung)

Zielgruppe: alle Beschäftigten und Studierenden der Hochschule, die Familienaufgaben haben

Umsetzung bis: Jahresbericht 3

Zielvereinbarung



2.2 Ziel: Analyse der Studienbedingungen für Studierende mit Familienaufgaben

Messkriterium: Die Ergebnisse der Analyse liegen vor.

2.2.1 Maßnahme:

Im Rahmen einer Projektarbeit im Fachbereich Angewandte Humanwissenschaften für den Hochschulstandort Stendal und im Fachbereich Sozial- und Gesundheitswesen für den Hochschulstandort Magdeburg wird eine Analyse der Studienbedingungen für Studierende mit Familienaufgaben durchgeführt. Es werden die Rahmenbedingungen der Vereinbarkeit von Studium und Familienaufgaben wie jene der Studienzeitegelungen, des Studienortes, der Studienorganisation, Prüfungsmanagement etc. sowie zentrale Belastungsmomente evaluiert und Verbesserungsvorschläge erhoben. Ziele und Maßnahmen aus dem audit werden in die Erhebung integriert und auf ihre Passgenauigkeit hin überprüft. (verantwortlich: Fachbereiche SGW und AHW)

Zielgruppe: Studierende mit Familienaufgaben

Umsetzung bis: Jahresbericht 2

2.2.2 Maßnahme:

Die Befragung wird entsprechend ausgewertet und Verbesserungsvorschläge werden formuliert. (verantwortlich: Fachbereiche SGW und AHW)

Zielgruppe: Studierende mit Familienaufgaben

Umsetzung bis: Jahresbericht 3

2.3 Ziel: Analyse der Beteiligungsstrukturen bezüglich der Weiterentwicklung und der Umsetzung des Projekts einer familiengerechten Hochschule

Messkriterium: Die Ergebnisse der Analyse liegen vor.

2.3.1 Maßnahme:

Die Beteiligungsstrukturen bezüglich der Weiterentwicklung und Umsetzung des Projektes einer familiengerechten Hochschule werden systematisch dokumentiert. Ggf. werden hierfür beispielhaft zwei bis drei Organe der Hochschulverwaltung identifiziert, für die die Beteiligung dokumentiert werden sollen. Verantwortlich hierfür zeichnen die Beauftragten für Gender und Diversity. (verantwortlich: Prof. Hungerland und Prof. Eggers)

Zielgruppe: alle Beschäftigten und Studierenden der Hochschule, die Familienaufgaben haben

Umsetzung bis: Jahresbericht 2

2.3.2 Maßnahme:

Die Ergebnisse der Analyse werden an die Hochschulleitung rückgekoppelt. (verantwortlich: Prof. Hungerland und Prof. Eggers)

Zielgruppe: alle Beschäftigten und Studierenden der Hochschule, die Familienaufgaben haben

Umsetzung bis: Jahresbericht 3

Zielvereinbarung



2.4 Ziel: Verbesserter Umgang mit der Herausforderung "Arbeitsverdichtung", die die Vereinbarkeit von Beruf und Familienaufgaben auf Grund der daraus folgenden hohen Überstundenquote generell erschwert

Messkriterium: *Zum Ende des Umsetzungszeitraums haben sich die Überstunden reduziert.*

2.4.1 Maßnahme:

Haushalts- und Personalentwicklungskommission, Hochschulleitung und Personaldezernat beginnen mit der Überarbeitung des Geschäftsverteilungsplans, um die Fragen der Vereinbarkeit von Beruf und Familie zu berücksichtigen. Hierzu werden zunächst einige beispielhafte Bereiche identifiziert, mit denen begonnen wird. (verantwortlich: Hochschulleitung)

Zielgruppe: *alle Beschäftigten der Hochschule*

Umsetzung bis: *Jahresbericht 2*

2.4.2 Maßnahme:

Ebenso begonnen wird mit der Erarbeitung längerfristiger Personalentwicklungskonzepte für die Fachbereiche und die Verwaltung, die die Fragen der Vereinbarkeit von Beruf und Familie berücksichtigen. (verantwortlich: Hochschulleitung)

Zielgruppe: *alle Beschäftigten der Hochschule*

Umsetzung bis: *Jahresbericht 2*

2.4.3 Maßnahme:

Darüber hinaus werden Schwerpunkte für die Abarbeitung von Aufgaben gesetzt und Vorschläge zur Optimierung der Arbeitsablauforganisation entwickelt, um eine bessere Vereinbarkeit von Beruf und Familienaufgaben zu ermöglichen. (verantwortlich: Hochschulleitung)

Zielgruppe: *alle Beschäftigten der Hochschule*

Umsetzung bis: *Jahresbericht 3*

2.5 Ziel: Weitere Beförderung des Gesundheitsmanagements

Messkriterium: *Es wurden Maßnahmen zum Ausbau und zur Intensivierung des Gesundheitsmanagements realisiert.*

2.5.1 Maßnahme:

Hochschulleitung und Personalrat treiben die Beschäftigung mit dem Themenfeld "Gesundheitsmanagement" unter den Vorzeichen des demographischen Wandels voran. Das Einbringen interner Expertisen in einschlägige Projekte wird entsprechend eingefordert. (verantwortlich: Personalrat und Hochschulleitung)

Zielgruppe: *alle Beschäftigten der Hochschule*

Umsetzung bis: *Jahresbericht 2*

Zielvereinbarung

2.5.2 Maßnahme:

Die Kooperation mit Krankenkassen zur Durchführung von Aktionen zur Gesunderhaltung am Arbeits- und Studienplatz sowie zur Gesundheit generell wird gesucht - bei Notwendigkeit eingebunden in ein studentisches Projekt, ansonsten flankiert von einem studentischen Projekt. (verantwortlich: Personalrat, Hochschulleitung und Fachbereich SGW)

Zielgruppe: *alle Beschäftigten und Studierenden der Hochschule*

Umsetzung bis: *Jahresbericht 2*

2.6 Ziel: Verbesserte Kommunikation der Möglichkeiten, die für Studierende mit Familienaufgaben bestehen, Praktikumsanforderungen zu flexibilisieren

Messkriterium: *Die bestehenden familienunterstützenden Praktikumsregelungen wurden gezielt kommuniziert. Je nach Prüfergebnis wurden ergänzende Regelungen definiert.*

2.6.1 Maßnahme:

Im Rahmen der Praktikumsordnung sowie im Intranet unter dem Link "Familie und Gleichstellung" wird darüber informiert, dass Studierende mit Familienaufgaben beim Prüfungsausschuss hinsichtlich der Teilnahme an und Absolvierung von Praktika Ausnahmeregelungen beantragen können. (verantwortlich: ProrektorIn für Studium und Lehre, StudiendekanInnen)

Zielgruppe: *Studierende mit Familienaufgaben*

Umsetzung bis: *Jahresbericht 1*

2.6.2 Maßnahme:

Es wird geprüft, ob über die Regelungen, die zur Zeit gefunden werden, hinausgehend auch Kompensationsleistungen, Praktikumsplittungen und/oder Teilzeitpraktika angeboten werden können. Ebenso wird geprüft, ob in einschlägigen Studiengängen Familienarbeit für einen bestimmten Stundenumfang - sofern dies mit den üblichen Praktikumsfragen verbunden wird - angerechnet werden kann. (verantwortlich: ProrektorIn für Studium und Lehre, StudiendekanInnen)

Zielgruppe: *Studierende mit Familienaufgaben*

Umsetzung bis: *Jahresbericht 1*

2.6.3 Maßnahme:

Bei positiver Prüfung werden auch diese Möglichkeiten bekannt gemacht. (verantwortlich: ProrektorIn für Studium und Lehre, StudiendekanInnen)

Zielgruppe: *Studierende mit Familienaufgaben*

Umsetzung bis: *Jahresbericht 1*

Zielvereinbarung



3. Handlungsfeld 3 – Arbeitsort

3.1 Ziel: Regelung der Möglichkeiten zur (familienbedingten) flexiblen Arbeitsortgestaltung für wissenschaftliche und nicht wissenschaftliche Beschäftigte

Messkriterium: *Es wurde eine Dienstvereinbarung zur flexiblen Arbeitsortgestaltung abgeschlossen.*

3.1.1 Maßnahme:

Die Hochschulleitung verhandelt mit dem Personalrat eine Dienstvereinbarung zur flexiblen Arbeitsortgestaltung. Familiäre Belange werden entsprechend berücksichtigt. (verantwortlich: Personalrat und Hochschulleitung)

Zielgruppe: *alle Beschäftigten der Hochschule*

Umsetzung bis: *Jahresbericht 2*

3.1.2 Maßnahme:

Sofern eine Dienstvereinbarung abgeschlossen wurde, werden die Beschäftigten eigens über die neuen Möglichkeiten der flexiblen Arbeitsortgestaltung informiert. Die Führungskräfte werden entsprechend sensibilisiert. (verantwortlich: Personalrat und Hochschulleitung)

Zielgruppe: *alle Beschäftigten der Hochschule*

Umsetzung bis: *Jahresbericht 2*

3.2 Ziel: Lockerung der Präsenzregelungen für Studierende aus familiären Gründen

Messkriterium: *Zum Ende des Umsetzungszeitraums gibt es mehr Ausnahmeregelungen hinsichtlich der Präsenzverpflichtung für Studierende mit Familienaufgaben.*

3.2.1 Maßnahme:

Die Kommission für Studium und Lehre und die ProrektorIn für Studium und Lehre erarbeiten eine entsprechende Regelung, die Studierende mit Familienaufgaben die Möglichkeit eröffnet, im familiären Notfall Präsenzanforderungen über die Erbringung alternativer Leistungen zu kompensieren. (verantwortlich: ProrektorIn für Studium und Lehre sowie Kommission für Studium und Lehre)

Zielgruppe: *Studierende mit Familienaufgaben*

Umsetzung bis: *Jahresbericht 2*

3.2.2 Maßnahme:

Die so gefundene Regelung wird bei der nächsten Überarbeitung der Studien- und Prüfungsordnung in den Nachteilsausgleichparagrafen übernommen. (verantwortlich: ProrektorIn für Studium und Lehre)

Zielgruppe: *Studierende mit Familienaufgaben*

Umsetzung bis: *Jahresbericht 3*

Zielvereinbarung



3.2.3 Maßnahme:

Die Regelungen werden im Intranet unter dem Link "Familie und Gleichstellung" bekannt gemacht. (verantwortlich: ProrektorIn für Studium und Lehre)

Zielgruppe: Studierende mit Familienaufgaben

Umsetzung bis: Jahresbericht 3

3.3 Ziel: Überprüfung des bestehenden e-learning-Konzepts hinsichtlich der Unterstützung, die das Konzept Studierenden mit Familienaufgaben im Falle einer familienbedingt notwendigen flexiblen Gestaltung des Studienortes bietet

Messkriterium: Ergebnisse der Überprüfung des e-learning-Konzept liegen vor.
Gegebenenfalls liegen auch schon Vorschläge zur Überarbeitung des Konzepts vor.

3.3.1 Maßnahme:

Das bestehende e-learning-Konzept wird von der Kommission für Studium und Lehre mit Unterstützung von Fr. Prof. Maisha Eggers als Beauftragte für Gender- und Diversityfragen hinsichtlich der Unterstützung, die das Konzept Studierenden mit Familienaufgaben im Falle einer familienbedingt notwendigen flexiblen Gestaltung des Studienortes bietet, überprüft.

(verantwortlich: Prof. Eggers)

Zielgruppe: Studierende mit Familienaufgaben

Umsetzung bis: Jahresbericht 2

3.3.2 Maßnahme:

Davon ausgehend werden Vorschläge zur Weiterentwicklung des Konzepts formuliert.

(verantwortlich: Prof. Eggers)

Zielgruppe: Studierende mit Familienaufgaben

Umsetzung bis: Jahresbericht 3

Zielvereinbarung



4. Handlungsfeld 4 – Informations- und Kommunikationspolitik

4.1 Ziel: Optimale Ausstattung der Beschäftigten und der Studierenden mit Informationen über das audit und über die familienunterstützenden Angebote der Hochschule

Messkriterium: *Die Studierenden- und Mitarbeiterbefragung zum Ende des Umsetzungszeitraums bestätigt, dass die familienunterstützenden Angebote der Hochschule bekannt sind.*

4.1.1 Maßnahme:

Die wichtigsten Informationen zum Thema werden gebündelt und im Intranet unter dem Link "Familie und Gleichstellung" veröffentlicht. (verantwortlich: ProjektkoordinatorIn, Beauftragter für Studierende und Beschäftigte mit Familienaufgaben)

Zielgruppe: *alle Beschäftigten und Studierenden der Hochschule*

Umsetzung bis: *Jahresbericht 1*

4.1.2 Maßnahme:

Das Projekt ‚FaZi‘ gestaltet im Rahmen des Projektstudiums eine Internetseite, die gebündelt über die flankierenden Kinderbetreuung am Hochschulstandort Stendal informiert. (verantwortlich: ProjektleiterIn FaZi)

Zielgruppe: *alle Beschäftigten und Studierenden am Hochschulstandort Stendal*

Umsetzung bis: *Jahresbericht 1*

4.1.3 Maßnahme:

An Printmedien werden zur Informationsweitergabe das "Vademecum" und die Hochschulzeitung "treffpunkt campus" genutzt.

Zielgruppe: *alle Beschäftigten und Studierenden der Hochschule*

Umsetzung bis: *fortlaufend*

4.1.4 Maßnahme:

Zudem werden die Anliegen der familiengerechten Hochschule regelmäßig aufgegriffen, wenn das Selbstverständnis der Hochschule thematisiert wird. (verantwortlich: Presseabteilung)

Zielgruppe: *alle Beschäftigten und Studierenden*

Umsetzung bis: *fortlaufend*

4.1.5 Maßnahme:

Ebenso wird das Thema TOP in den geplanten "What ist los"-Veranstaltungen für die wissenschaftlichen und nicht wissenschaftlichen MitarbeiterInnen der Hochschule sowie in der Einführungsveranstaltung "Willkommen an Bord" für die neuberufenen Professorinnen und Professoren. (verantwortlich: ProrektorIn für Studium und Lehre)

Zielgruppe: *wissenschaftliche, nicht wissenschaftliche MitarbeiterInnen sowie neuberufene ProfessorInnen*

Umsetzung bis: *fortlaufend*

Zielvereinbarung

4.1.6 Maßnahme:

In Rückkoppelung mit dem Personalrat werden auch die Personalversammlungen zur Vorstellung des Konzepts genutzt. (verantwortlich: Personalrat, ProjektkoordinatorIn)

Zielgruppe: *alle Beschäftigten der Hochschule*

Umsetzung bis: *fortlaufend*

4.1.7 Maßnahme:

Im zentralen und den dezentralen Studienführern wird auf die familienfreundliche Ausrichtung der Hochschule und die damit verbundenen Maßnahmen und Strukturen hingewiesen. (verantwortlich: Studienberatung, StudiendekanInnen)

Zielgruppe: *Studierende mit Familienaufgaben*

Umsetzung bis: *fortlaufend*

4.1.8 Maßnahme:

Das Thema wird TOP in den Erstsemesterveranstaltungen. (verantwortlich: StudiendekanInnen)

Zielgruppe: *Studierende im Erstsemester*

Umsetzung bis: *fortlaufend*

4.2 Ziel: Erhöhung der Präsenz, die das Thema im Hochschulalltag hat

Messkriterium: *Es wurden Aktionen durchgeführt, die das Thema im Hochschulalltag haben präsenter werden lassen.*

4.2.1 Maßnahme:

Das Sommerfest, zu dem auch Angehörige mitgebracht werden können, wird wiederholt. Es wird ein eigenes Kinderprogramm aufgesetzt. (verantwortlich: Veranstaltungsmanagement)

Zielgruppe: *alle Beschäftigten und Studierenden der Hochschule*

Umsetzung bis: *Jahresbericht 1*

4.2.2 Maßnahme:

In Zusammenarbeit mit FaZi und KiZi wird ein studentischer Elterntreff organisiert. (verantwortlich: ProjektleiterIn FaZi)

Zielgruppe: *Studierende*

Umsetzung bis: *Jahresbericht 1*

4.2.3 Maßnahme:

Es wird ein Tag der "Arbeitsplatzbesichtigung" für Angehörige organisiert und durchgeführt. (verantwortlich: ProjektkoordinatorIn)

Zielgruppe: *alle Beschäftigten und Studierenden der Hochschule*

Umsetzung bis: *Jahresbericht 2*

Zielvereinbarung



4.2.4 Maßnahme:

Es wird über ein Semester eine Ringvorlesung zum Thema Vereinbarkeit von Wissenschaft und Familienaufgaben durchgeführt. (verantwortlich: ProjektkoordinatorIn)

Zielgruppe: alle Beschäftigten und Studierenden der Hochschule

Umsetzung bis: Jahresbericht 2

4.3 Ziel:

Schaffen einer/s zentralen BeauftragteN für Studierende und Beschäftigte mit Familienaufgaben

Messkriterium: Es gibt eineN zentraleN BeauftragteN für Studierende und Beschäftigte mit Familienaufgaben.

4.3.1 Maßnahme:

Die Hochschulleitung stellt sicher, dass einE zentraleR BeauftragteR für Studierende und Beschäftigte langfristig die Funktion einer zentralen Anlauf- und Beratungsstelle für Studierende und Beschäftigte mit Familienaufgaben übernimmt und die Informationsausstattung aller weiteren Ansprechpersonen koordiniert. (verantwortlich: Hochschulleitung)

Zielgruppe: alle Beschäftigten und Studierenden der Hochschule, die Familienaufgaben haben

Umsetzung bis: Jahresbericht 1

4.4 Ziel:

Schaffen von Rahmenbedingungen, die die Umsetzung der Ziele und Maßnahmen, die im Rahmen der Auditierung vereinbart wurden, unterstützen

Messkriterium: Zeitnah zur Auditierung sind Strukturen geschaffen worden, die die Umsetzung unterstützen.

4.4.1 Maßnahme:

Die Zielvereinbarung wird zeitnah zur Zertifizierung in eine Projektmanagementstruktur überführt. Die Verantwortung für die Umsetzung liegt formal bei der Hochschulleitung und inhaltlich beim Projektteam. (verantwortlich: Hochschulleitung, Projektteam)

Zielgruppe: alle Beschäftigten und Studierenden der Hochschule, die Familienaufgaben haben

Umsetzung bis: Jahresbericht 1

4.4.2 Maßnahme:

Die Hochschulleitung verwendet sich für die Verlängerung der Koordinierungsstelle für familienfreundliche und gleichstellungspolitische Maßnahmen. Dort ist ein wesentlicher Teil der operativen Umsetzung angesiedelt. (verantwortlich: Hochschulleitung)

Zielgruppe: familienfreundliche und gleichstellungspolitische Maßnahmen

Umsetzung bis: Jahresbericht 1

Zielvereinbarung

4.4.3 Maßnahme:

Zeitnah zur Auditierung wird ein Begleitkreis eingesetzt, der sich aus PersonalratsvertreterIn, ProrektorIn für Studium und Lehre, PersonaldezernentIn, ProjektkoordinatorIn) zusammensetzt, sich zweimal jährlich trifft und die Umsetzung kontrollierend und beratend begleitet.

(verantwortlich: ProjektkoordinatorIn)

Zielgruppe: *alle Beschäftigten und Studierenden der Hochschule, die Familienaufgaben haben*

Umsetzung bis: *fortlaufend*

4.5 Ziel:

Messkriterium: *Es wurden entsprechende Anlaufstellen etabliert, internetbasierte Feed-Back-Möglichkeit angeboten und zum Ende des Umsetzungszeitraums wurde eine Studierenden- und Beschäftigtenbefragung zum Thema durchgeführt.*

4.5.1 Maßnahme:

Bei der ProjektkoordinatorIn für familiengerechte Hochschule bzw. BeauftragteN für Studierende und Beschäftigte mit Familienaufgaben wird auch das Wissensmanagement zum Thema angesiedelt. (verantwortlich: ProjektkoordinatorIn, BeauftragteR für Studierende und Beschäftigte mit Familienaufgaben)

Zielgruppe: *alle Beschäftigten und Studierenden der Hochschule, die Familienaufgaben haben*

Umsetzung bis: *fortlaufend*

4.5.2 Maßnahme:

Im Intranet wird unter dem Link "Familie und Gleichstellung" eine Möglichkeit zum Feed-Back zum Themenfeld der familiengerechten Hochschule angeboten. (verantwortlich:

ProjektkoordinatorIn, BeauftragteR für Studierende und Beschäftigte mit Familienaufgaben)

Zielgruppe: *alle Beschäftigten und Studierenden der Hochschule, die Familienaufgaben haben*

Umsetzung bis: *Jahresbericht 1*

4.5.3 Maßnahme:

Zum Ende des Umsetzungszeitraums wird eine Studierenden- und Beschäftigtenbefragung zum Thema durchgeführt. (verantwortlich: ProjektkoordinatorIn)

Zielgruppe: *alle Beschäftigten und Studierenden der Hochschule, die Familienaufgaben haben*

Umsetzung bis: *Jahresbericht 3*

Zielvereinbarung



4.6 Ziel: Nutzung des audit in der Darstellung der Hochschule Magdeburg-Stendal als attraktiver Studien- und Arbeitsort

Messkriterium: *Die familiengerechte Ausrichtung der Hochschule Magdeburg-Stendal ist Bestandteil der externen Kommunikation der Hochschule.*

4.6.1 Maßnahme:

Die familiengerechte Ausrichtung der Hochschule Magdeburg-Stendal wird in die Marketing-Strategie der Hochschule integriert. (verantwortlich: Presseabteilung)

Zielgruppe: *künftige Studierende und Beschäftigte der Hochschule*

Umsetzung bis: *Jahresbericht 1*

4.6.2 Maßnahme:

Die familiengerechte Ausrichtung der Hochschule Magdeburg-Stendal wird auf der Homepage der Hochschule platziert. (verantwortlich: Presseabteilung)

Zielgruppe: *künftige Studierende und Beschäftigte der Hochschule*

Umsetzung bis: *Jahresbericht 1*

4.6.3 Maßnahme:

Das Thema wird zudem TOP in den Informationsmaßnahmen der Hochschulbibliothek. (verantwortlich: Hochschulbibliothek)

Zielgruppe: *interessierte Öffentlichkeit*

Umsetzung bis: *fortlaufend*

5. Handlungsfeld 5 – Führungskompetenz

5.1 Ziel: Fortgesetzte Informationsausstattung und Bewusstseinsbildung der Führungskräfte, Professorinnen und Professoren für das Thema der Vereinbarkeit von Beruf/Studium und Familie

Messkriterium: *Die Studierenden- und Mitarbeiterbefragung zum Ende des Umsetzungszeitraums bestätigt eine stabile/wachsende Sensibilität der Führungskräfte und Professorinnen und Professoren für das Thema und eine stabile/wachsende Unterstützung von Beschäftigten und Studierenden durch die Vorgesetzten sowie durch die Professorinnen und Professoren.*

5.1.1 Maßnahme:

Die Hochschul- bzw. Projektleitung berichtet im Rahmen der DezernentInnen- und DekanInnenrunden regelmäßig über die Umsetzung der vereinbarten Ziele und Maßnahmen zur Förderung der familiengerechten Hochschule. (verantwortlich: Hochschulleitung und ProjektkoordinatorIn)

Zielgruppe: *Führungskräfte*

Umsetzung bis: *fortlaufend*

Zielvereinbarung

5.1.2 Maßnahme:

Die Hochschulleitung berichtet dem Senat regelmäßig, mindestens einmal pro Jahr über ihre Tätigkeit zur Umsetzung der Anliegen der familiengerechten Hochschule und die Zielerfüllung in Sachen audit. (verantwortlich: Hochschulleitung und Projektkoordinatorin)

Zielgruppe: Führungskräfte

Umsetzung bis: fortlaufend

5.1.3 Maßnahme:

Die Anliegen der Hochschule in Sachen Familienfreundlichkeit wird wie die Erwartungshaltung bezüglich eines familienunterstützenden Führungsverhalten TOP in der Einführungsveranstaltung für Neuberufene, in den geplanten Einführungsveranstaltungen für Dekaninnen und Studiendekaninnen, in der geplanten "Welcome again"-Veranstaltung für etablierte Professorinnen und Professoren. (verantwortlich: ProrektorIn für Studium und Lehre)

Zielgruppe: Professorinnen, Professoren, Dekaninnen, Dekane, Studiendekaninnen, Studiendekane

Umsetzung bis: fortlaufend

5.1.4 Maßnahme:

Die Anliegen der Hochschule in Sachen Familienfreundlichkeit wird wie die Erwartungshaltung bezüglich eines familienunterstützenden Führungsverhaltens in den Bewerbungs- und Berufungsverfahren angesprochen und dokumentiert. (verantwortlich: Berufungskommissionen)

Zielgruppe: künftige Führungskräfte, Professorinnen und Professoren

Umsetzung bis: Jahresbericht 1

5.2 Ziel: Etablieren der Vereinbarkeitsförderung als Führungsaufgabe in Wissenschaft und Verwaltung

Messkriterium: In der Mitarbeiter- und Studierendenbefragung zum Ende des Umsetzungszeitraums wird bestätigt, dass Führungskräfte, Professorinnen und Professoren die Förderung der Vereinbarkeit als Führungsaufgabe verstehen und wahrnehmen.

5.2.1 Maßnahme:

Das Leitbild wird unter Einbeziehung des Anliegens der Hochschule, Beschäftigte und Studierende in der Vereinbarkeit von Beruf/Studium und Familie zu unterstützen, verabschiedet. (verantwortlich: Hochschulleitung)

Zielgruppe: Führungskräfte, Professorinnen und Professoren

Umsetzung bis: Jahresbericht 2

Zielvereinbarung



5.2.2 Maßnahme:

Die Hochschulleitung verwendet sich für den Abschluss einer Dienstvereinbarung zur familiengerechten Hochschule. (verantwortlich: Hochschulleitung)

Zielgruppe: *Führungskräfte in der Verwaltung*

Umsetzung bis: *Jahresbericht 2*

5.2.3 Maßnahme:

Die Anliegen der familiengerechten Hochschule werden des weiteren TOP in der Übertragung der Führungsaufgaben und zukünftig Bestandteil der jeweiligen Zielvereinbarung. (verantwortlich: Hochschulleitung und DekanInnen)

Zielgruppe: *Führungskräfte in der Verwaltung*

Umsetzung bis: *fortlaufend*

5.2.4 Maßnahme:

Die Hochschulleitung verwendet sich für einen Senatsbeschluss zur familiengerechten Hochschulpolitik sowie für eine Selbstverpflichtung des Senats, die eigenen Beschlüsse auf Konformität zu den Anliegen einer familiengerechten Hochschule zu überprüfen. (verantwortlich: Hochschulleitung)

Zielgruppe: *Professorinnen und Professoren*

Umsetzung bis: *Jahresbericht 2*

5.2.5 Maßnahme:

Die Hochschulleitung fordert regelmäßig von den DekanInnen Rechenschaft über ihre Tätigkeit zur Umsetzung der Anliegen einer familiengerechten Hochschule ein. (verantwortlich: Hochschulleitung)

Zielgruppe: *Professorinnen, Professoren, Dekaninnen, Dekane, Studiendekaninnen, Studiendekane*

Umsetzung bis: *fortlaufend*

5.2.6 Maßnahme:

Der Senat berichtet regelmäßig, mindestens einmal pro Jahr, über die Tätigkeit zur Umsetzung der Anliegen einer familiengerechten Hochschule. (verantwortlich: Senat)

Zielgruppe: *Professorinnen, Professoren, Dekaninnen, Dekane, Studiendekaninnen, Studiendekane*

Umsetzung bis: *fortlaufend*

5.2.7 Maßnahme:

Die Hochschulleitung fordert regelmäßig von den DezernentInnen und LeiterInnen der zentralen Einrichtungen Rechenschaft über ihre Tätigkeit zur Umsetzung der Anliegen einer familiengerechten Hochschule im Rahmen der Arbeitsablauforganisation ein. (verantwortlich: Kanzler)

Zielgruppe: *MitarbeiterInnen der Zentralverwaltung und der zentralen Einrichtungen*

Umsetzung bis: *fortlaufend*

Zielvereinbarung

5.3 Ziel: Überprüfung und Klärung des Führungsverständnisses an der Hochschule Magdeburg-Stendal

Messkriterium: *Das Führungsverständnis der Hochschule wird überprüft und geklärt. Diskussion und Ergebnis der Diskussion sind dokumentiert.*

5.3.1 Maßnahme:

Im Rahmen der Leitbilddiskussion wird das Führungsverständnis der Hochschule auch unter Einbeziehung des Anliegens, die Hochschule als familiengerechte Hochschule weiterzuentwickeln, diskutiert und geklärt. Die Ergebnisse der geplanten Fachtagung ‚Familienbewusste Hochschulpolitik als Führungsaufgabe‘ im April 2010 an der Hochschule Magdeburg-Stendal dienen dafür als Grundlage. (verantwortlich: Hochschulleitung)

Zielgruppe: *Führungskräfte, Professorinnen und Professoren*

Umsetzung bis: *Jahresbericht 1*

6. Handlungsfeld 6 – Personalentwicklung

6.1 Ziel: Verstärkte Einbeziehung der Wiedereinstiegsgestaltung in die bereits bestehenden

Planungsgespräche für Beschäftigte, die eine familienbedingte Freistellung beantragt haben
Messkriterium: *Es liegt ein Leitfaden zur Durchführung der Planungsgespräche vor, der eine einheitliche Durchführung der Gespräche begründet und die Wiedereinstiegsgestaltung mit einschließt.*

6.1.1 Maßnahme:

Es wird ein Leitfaden zur Durchführung von Planungsgesprächen für Beschäftigte, die eine familienbedingte Freistellung beantragen, erarbeitet. Darin wird die Wiedereinstiegsplanung als eigener Gesprächspunkt definiert. (verantwortlich: Personaldezernat)

Zielgruppe: *familienbedingt freigestellte Beschäftigte*

Umsetzung bis: *Jahresbericht 2*

6.1.2 Maßnahme:

Die Durchführung von Planungsgesprächen mit Beschäftigten, die eine familienbedingte Freistellung beantragen, wird als Verpflichtung formuliert. (verantwortlich: Führungskräfte)

Zielgruppe: *familienbedingt freigestellte Beschäftigte*

Umsetzung bis: *Jahresbericht 3*

6.1.3 Maßnahme:

Auf das Recht der Beschäftigten, Planungsgespräche bzw. Mitarbeitergespräche einzufordern, die bei Bedarf auch Raum zur Erörterung allgemeinerer Fragen der Vereinbarkeit von Beruf und Familie eröffnen sollen, wird auf der Personalversammlung verstärkt verwiesen.

(verantwortlich: Personalrat)

Zielgruppe: *alle Beschäftigten der Hochschule*

Umsetzung bis: *Jahresbericht 3*

Zielvereinbarung



6.2 Ziel: Erweiterung der Kontakthalteangebote während einer familienbedingten Freistellung

Messkriterium: *Die Angebote wurden erweitert.*

6.2.1 Maßnahme:

Künftig werden Einladungen zu Weiterbildungsangeboten und Ringvorlesungen sowie die Hochschulzeitung "treffpunkt campus" an die freigestellten Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter der Hochschule weitergeleitet. (verantwortlich: Führungskräfte)

Zielgruppe: *freigestellte Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter*

Umsetzung bis: *Jahresbericht 1*

6.2.2 Maßnahme:

Die Weiterleitung der Hochschulzeitung "treffpunkt campus" und der Einladungen wird als Aufgabe an die Leiterinnen und Leiter kommuniziert. (verantwortlich: Hochschulleitung)

Zielgruppe: *freigestellte Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter*

Umsetzung bis: *Jahresbericht 1*

6.3 Ziel: Fortgesetzte Förderung von von Frauenkarrieren in Fachbereichen, in denen Frauen deutlich unterrepräsentiert sind

Messkriterium: *Die bereits bestehenden Initiativen zur Förderung von Frauenkarrieren in Fachbereichen, in denen Frauen deutlich unterrepräsentiert sind, wurden fortgesetzt. Neue Initiativen (siehe Zielvereinbarung) sind hinzugekommen.*

6.3.1 Maßnahme:

Bereits bestehende Initiativen zur Förderung von Frauenkarrieren in Fachbereichen, in denen Frauen deutlich unterrepräsentiert sind, werden fortgeführt. (verantwortlich: Hochschulleitung)

Zielgruppe: *Frauen in MINT-Fachbereichen*

Umsetzung bis: *fortlaufend*

6.3.2 Maßnahme:

Die Gleichstellungsbeauftragte sucht den Zusammenschluss mit allen GBAs der sachsen-anhaltinischen Hochschulen, um beim Kultusministerium die Anrechnung von Erziehungszeiten auf die Zeiten, die außerhalb der Hochschule verbracht wurden, zu erwirken. (verantwortlich: Gleichstellungsbeauftragte)

Zielgruppe: *Wissenschaftlerinnen mit Kindern*

Umsetzung bis: *fortlaufend*

Zielvereinbarung

6.4 Ziel: Ausloten von Unterstützungsmöglichkeiten für befristet Beschäftigte

Messkriterium: *Unterstützungsmöglichkeiten sind im Rahmen einer Personalversammlung für befristet Beschäftigte diskutiert worden. Diskussion und Ergebnisse sind dokumentiert.*

6.4.1 Maßnahme:

Personalrat und Koordinierungsstelle bieten mit Unterstützung von Fr. Manske einen Rahmen für die Vernetzung der wissenschaftlichen MitarbeiterInnen an, in dem die wissenschaftlichen MitarbeiterInnen aufgefordert werden, ihre Unterstützungsbedarfe zu formulieren. (verantwortlich: Personalrat und ProjektkoordinatorIn)

Zielgruppe: *befristet Beschäftigte*

Umsetzung bis: *Jahresbericht 1*

6.4.2 Maßnahme:

Sofern Unterstützungsmöglichkeiten hinsichtlich der Vertragsdauer und der Entwicklung einer längerfristigen Perspektive für befristet Beschäftigte herausgearbeitet werden, erfolgt mit den Verantwortlichen die Entwicklung konkreter Maßnahmen. (verantwortlich: Personalrat und ProjektkoordinatorIn)

Zielgruppe: *befristet Beschäftigte*

Umsetzung bis: *Jahresbericht 2*

6.4.3 Maßnahme:

Sofern weitere Unterstützungsmöglichkeiten gesehen werden, werden die Diskussionsergebnisse in konkrete Maßnahmen überführt. (verantwortlich: Personalrat und ProjektkoordinatorIn)

Zielgruppe: *befristet Beschäftigte*

Umsetzung bis: *Jahresbericht 2*

6.5 Ziel: Intensivierung der Unterstützungsleistungen des Career Center in Zusammenarbeit mit den StudiendekanInnen in den Fachbereichen der Nicht-MINT-Fächer

Messkriterium: *Die Unterstützungsleistungen, die das Career Center bislang überproportional für die Fachbereiche der MINT-Fächer anbietet, werden zum Ende des Umsetzungszeitraums auch für die übrigen Fachbereiche vorgehalten.*

6.5.1 Maßnahme:

Die Unterstützungsleistungen des Career Center werden in Zusammenarbeit mit den StudiendekanInnen in den Nicht-MINT-Fachbereichen intensiviert, zum Beispiel in Form von Bewerbungstrainings spezielle für Studierenden der geistes- und sozialwissenschaftlichen Studienrichtungen, die sie in der Berufsfindung unterstützen. (verantwortlich: Career Center und StudiendekanInnen)

Zielgruppe: *Studierende*

Umsetzung bis: *Jahresbericht 3*

Zielvereinbarung



6.6 Ziel: Durchführung von Service-Veranstaltungen "Wie geht's weiter" in weiteren BA-Studiengängen
Messkriterium: *Derartige Service-Veranstaltungen wurden durchgeführt.*

6.6.1 Maßnahme:

In den BA-Studiengängen werden begleitende Veranstaltungen konzipiert und angeboten, die die weitere Studien- und Berufseinstiegsplanung der Studierenden thematisieren. Die Verantwortung liegt bei den StudienkoordinatorInnen in Zusammenarbeit mit der Studienberatung, dem Career Center und der Alumni-BetreuerIn. (verantwortlich: StudiendekanInnen und StudienkoordinatorInnen)

Zielgruppe: *BA-Studierende*

Umsetzung bis: *Jahresbericht 2*

7. Handlungsfeld 7 – Entgeltbestandteile und geldwerte Leistungen

7.1 Ziel: Vorhaltung von Eltern-Kind-Angeboten im Rahmen des Hochschulsports
Messkriterium: *Es werden derartige Angebote gemacht.*

7.1.1 Maßnahme:

Die Hochschulleitung verwendet sich für die Aufnahme von Eltern-Kind-Sportangeboten in das Programm des Hochschulsports. (verantwortlich: Hochschulleitung)

Zielgruppe: *Beschäftigte und Studierende mit Kindern*

Umsetzung bis: *Jahresbericht 3*

8. Handlungsfeld 8 – Service für Familien

8.1 Ziel: Bereitstellung von Informationen/Links zu lokalen Angeboten der Kinderbetreuung und Pflege
Messkriterium: *Informationen sind bereit gestellt.*

8.1.1 Maßnahme:

Auf der einschlägigen Seite "Familie und Gleichstellung" werden Links zu lokalen Anbietern der Kinderbetreuung und Pflege sowie zu weiteren familienunterstützenden Initiativen vor Ort eingestellt. (verantwortlich: ProjektkoordinatorIn)

Zielgruppe: *Beschäftigte und Studierende mit Familienaufgaben*

Umsetzung bis: *Jahresbericht 1*

Zielvereinbarung



8.2 Ziel: Erarbeitung eines Konzeptes zur Ferienbetreuung von Schulkindern der Beschäftigten und Studierenden, das lokale Unterstützungsangebote einbindet

Messkriterium: *Konzept zur Ferienbetreuung liegt vor.*

8.2.1 Maßnahme:

Die Hochschule Magdeburg-Stendal holt aus anderen Hochschulen Erfahrungsberichte zu dort etablierten Unterstützungsangeboten in der Ferienbetreuung für Schulkindern der Beschäftigten und Studierenden ein. (verantwortlich: Projektteam)

Zielgruppe: *Beschäftigte und Studierende mit Schulkindern*

Umsetzung bis: *Jahresbericht 2*

8.2.2 Maßnahme:

Darauf aufbauend wird ein der Hochschule Magdeburg-Stendal angemessenes Modell der Ferienbetreuung erarbeitet, das lokale Unterstützungsangebote einbindet. (verantwortlich: Projektteam)

Zielgruppe: *Beschäftigte und Studierende mit Schulkindern*

Umsetzung bis: *Jahresbericht 3*

8.3 Ziel: Entscheidung über die Errichtung einer Hochschulkita

Messkriterium: *Die Entscheidung ist getroffen.*

8.3.1 Maßnahme:

Der Bedarf nach einer Hochschulkita auf Seiten der Studierenden und Beschäftigten wird erhoben und analysiert. (verantwortlich: Fachbereich SGW, AG Hochschul-Kita)

Zielgruppe: *Beschäftigte und Studierende mit Kindern im Vorschulalter*

Umsetzung bis: *Jahresbericht 2*

8.3.2 Maßnahme:

Darauf aufbauend wird über die Errichtung einer Hochschulkita entschieden. (verantwortlich: Hochschulleitung)

Zielgruppe: *Beschäftigte und Studierende mit Kindern im Vorschulalter*

Umsetzung bis: *Jahresbericht 3*

Zielvereinbarung



9. Handlungsfeld 9 – Studium und weitere wissenschaftliche Qualifizierung

9.1 Ziel: Verankerung von Gender- und Diversitythemen im Lehrbetrieb auch in den MINT-Fachbereichen

Messkriterium: *Gender- und Diversitythemen werden auch im Lehrbetrieb in MINT-Fachbereichen aufgegriffen.*

9.1.1 Maßnahme:

Es werden Schulungen zur gender- und diversitygerechten Didaktik speziell in MINT-Fächern angeboten. (verantwortlich: Zentrum für Weiterbildung)

Zielgruppe: *alle Lehrenden, insbesondere der MINT-Fächer*

Umsetzung bis: *Jahresbericht 1*

9.1.2 Maßnahme:

Im Rahmen dieser Schulungen werden auch die Möglichkeiten der inhaltlichen Verankerung von Gender- und Diversitythemen in MINT-Fächern vorgestellt und diskutiert. (verantwortlich: Zentrum für Weiterbildung)

Zielgruppe: *alle Lehrenden, insbesondere der MINT-Fächer*

Umsetzung bis: *Jahresbericht 2*

9.1.3 Maßnahme:

Die Umsetzung der o.g. Schulungsinhalte in die Lehre erfolgt, indem die Didaktik gender- und diversitygerecht gestaltet und Gender- und Diversitythemen in die Lehre integriert werden. (verantwortlich: StudiendekanInnen, Lehrende)

Zielgruppe: *Studierende, insbesondere der MINT-Fächer*

Umsetzung bis: *Jahresbericht 3*

Zielvereinbarung



Hiermit erkläre ich mich mit den im Rahmen der Auditierung definierten Zielen und Maßnahmen einverstanden.

Name

Unterschrift

Funktion

Datum

Ort

9.8 Weiterentwicklung des hochschulinternen Qualitätsmanagements mit dem Studienqualitätsmonitor (Beitrag im HIS Magazin 1/2011 von Jaeger/In der Smitten)

Weiterentwicklung des hochschulinternen Qualitätsmanagements mit dem Studienqualitätsmonitor:

Der Studienqualitätsmonitor ist geeignet, die (Weiter-)Entwicklung von Qualitätsmanagementsystemen für Lehre und Studium an deutschen Hochschulen wirksam zu unterstützen. Dies ist ein zentrales Ergebnis eines Beratungsprojekts, das die HIS Hochschul-Informationssystem GmbH in diesem Jahr an der Hochschule Magdeburg-Stendal abgeschlossen hat.

Der Studienqualitätsmonitor (SQM) ist ein Gemeinschaftsprojekt von HIS und der AG Hochschulforschung der Universität Konstanz. Dabei werden seit 2007 jedes Jahr Studierende der staatlichen Universitäten, Fach-, Kunst- und Musikhochschulen in allen deutschen Ländern mittels eines differenzierten Erhebungsinstrumentariums online zur Qualität ihres Studiums befragt. Das Fragenspektrum gliedert sich in mehrere inhaltliche Blöcke und bezieht sich vor allem auf die Betreuungssituation, das Lehrangebot, den individuellen Studienverlauf und Kompetenzerwerb sowie auf Beratungs- und Serviceeinrichtungen der Hochschule. Ebenso werden soziodemografische Merkmale der Befragten erfasst. Die Daten sind bundesweit repräsentativ mit Blick auf die Variablen Geschlecht, Fächergruppe, Hochschulart, Hochschulsesemester sowie Ost-/Westdeutschland.

Mehr als 100 Hochschulen beteiligen sich derzeit am Studienqualitätsmonitor. Sie erhalten im Gegenzug einen exklusiven und

kostenfreien Zugang sowohl zu ihren Ergebnissen als auch zu bundesweiten Vergleichszahlen.

Der SQM weist damit hervorragende Voraussetzungen auf, um die am SQM teilnehmenden Hochschulen bei ihrem Qualitätsmanagement in Studium und Lehre zu unterstützen. Dies gilt vor allem für zwei Dimensionen:

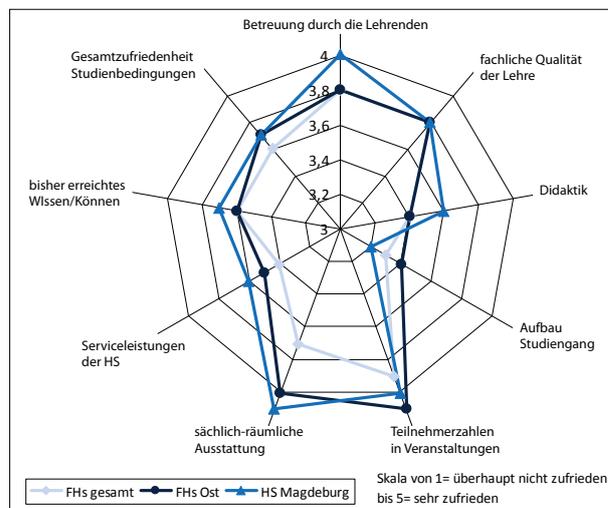
- Der Studienqualitätsmonitor schlüsselt nicht nur auf, wie die Studierenden – insgesamt und in den einzelnen Fächergruppen – die Qualität ihres Studiums bewerten. Er ermöglicht darüber hinaus auch einen Ergebnisvergleich mit der Gesamtheit aller teilnehmenden Hochschulen der gleichen Hochschulart und der gleichen Hochschulart in der

jeweiligen Region (Ost/West) im Sinne eines Benchmarkings.

- Seit 2007 haben vier Befragungswellen des SQM stattgefunden. Über eine wiederholte Teilnahme können die Hochschulen so Entwicklungstrends im Zeitverlauf über mehrere Jahre auswerten.

Welchen Nutzen die einzelnen Hochschulen aus dieser Datenbasis ziehen können, veranschaulicht ein Projekt der Hochschule Magdeburg-Stendal mit HIS, das die Weiterentwicklung des Qualitätsmanagements (QM) in Studium und Lehre zum Ziel hatte. Da die Hochschule Magdeburg-Stendal sich seit 2007 am SQM beteiligt, war es HIS möglich, auf Basis der

Abbildung 1: Bewertung ausgewählter Dimensionen von Studienqualität im Vergleich (SQM 2009, Mittelwerte)



Herausforderungen und Potenziale

SQM-Daten zunächst ein Stärken-Schwächen-Profil der Hochschule zu erstellen. Dabei zeigen sich z. B. überdurchschnittliche Bewertungen insbesondere bei der Ausstattung und bei der Studierendenbetreuung – und zwar sowohl im Vergleich zum Durchschnitt der anderen Fachhochschulen bundesweit als auch zu dem der ostdeutschen Fachhochschulen (vgl. Abb. 1). Der Aufbau der Studiengänge wird hingegen von den Studierenden anderer Hochschulen günstiger beurteilt. Ebenso wurden einzelne Schwächen im Servicebereich deutlich.

Das erstellte Profil hat sich als geeigneter Ansatz erwiesen, um gemeinsam mit der Hochschule Magdeburg-Stendal ein Modell zur Weiterentwicklung des QMs in Studium und Lehre zu entwerfen. Künftig kann die Aussagekraft des SQM für Stärken-Schwächen-Analysen aber noch erhöht werden:

- Die Analyse von Stärken und Schwächen kann auf Ebene von Fakultäten oder sogar Fächern fortgesetzt werden. Dies setzt jedoch voraus, dass die realisierte Stichprobe der befragten Studierenden ausreichend groß ist und die Möglichkeit der Studiengangsabfrage genutzt wird. Diese steht seit dem SQM 2010 zur Verfügung. Die fächerdifferenzierten Ergebnisse der Vorjahre bezogen sich auf die Fächergruppen der amtlichen Statistik, um eine bundesweite Vergleichbarkeit der Daten sicherzustellen. Für das Qualitätsmanagement der Einzelhochschule ist

aber die genaue Zuordnung der Studierendurteile zu ihren jeweiligen Fachbereichen bzw. Fächern von größerer Bedeutung.

- Um Impulse für die strategische Steuerung zu gewinnen, muss die Analyse genauer an den strategischen Zielen ausgerichtet werden. Hierfür ist es erforderlich, dass die Hochschule ausgehend von diesen Zielen zunächst Kriterien festlegt, was in besonderem Maße als Stärke oder Schwäche gelten soll. Bezugspunkte hierfür können Qualitätsziele der Hochschule, Ergebnisse von Vergleichshochschulen und/oder Entwicklungen im Zeitverlauf sein. Entsprechend kann die Hochschule bei ausgewählten Items des SQM das Erreichen bestimmter Durchschnittsurteile anstreben.

Darüber hinaus kann der SQM auch Hinweise für die weitere Ausgestaltung des QMs geben, wie der für die Hochschule Magdeburg-Stendal entwickelte Ansatz zeigt. Denn er liefert Anhaltspunkte, welche Aspekte der Qualität von Lehre und Studium beispielsweise durch die studentische Lehrevaluation und Befragungen von Absolvent/inn/en eingehender beobachtet werden sollten. Er bildet damit eine Basis für konkrete Erhebungsaspekte in anderen Instrumenten. Die studentische Lehrevaluation kann und sollte allerdings nicht durch den SQM ersetzt werden, da die Bezugsebenen „Studiengang“ (SQM) versus „Einzelveranstaltung“ (Lehrevalua-

tion) unterschiedliche Aussagen ermöglichen. Wichtig ist vielmehr die sinnvolle Verzahnung der verschiedenen Instrumente hinsichtlich Turnus, Stichprobe und Itemformulierung.

Damit Qualität zu einem Merkmal des Alltagshandelns an der Hochschule wird, ist schließlich die gezielte Gestaltung der hochschulinternen Kommunikationsabläufe im Kontext des Qualitätsmanagements von entscheidender Bedeutung. Dies betont auch Professor Wolfgang Patzig, Prorektor für Hochschulentwicklung und -marketing an der Hochschule Magdeburg-Stendal: „Der Studienqualitätsmonitor hat der Weiterentwicklung unseres Qualitätsmanagements in Studium und Lehre wichtige Impulse gegeben. Jetzt kommt es darauf an, die eingeleiteten Prozesse zu verstetigen und bei den Hochschulmitgliedern das Bewusstsein für die Thematik weiter zu fördern.“



Dr. Michael Jaeger
m.jaeger@his.de



Dr. Susanne In der Smitten
smitten@his.de

